

Положение
**об общественном совете по защите традиционных российских духовно-
нравственных ценностей, культуры и исторической памяти**
при Администрации ЗАТО город Заозерск

1. Общие положения

1.1. Общественный совет по защите традиционных российских духовно-нравственных ценностей, культуры и исторической памяти при Администрации ЗАТО город Заозерск (далее – общественный совет) является совещательным органом, созданным в целях выработки предложений по актуальным вопросам государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей, культуры и исторической памяти, укрепления духовного единства народов, проживающих на территории ЗАТО город Заозерск, взаимодействия и координации деятельности организаций, общественных объединений и иных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории ЗАТО город Заозерск.

1.2. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Мурманской области, иными нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления ЗАТО город Заозерск, а также настоящим Положением.

1.3. Информация о деятельности общественного совета размещается на официальном сайте органа местного самоуправления ЗАТО город Заозерск в информационно-телекоммуникационной сети Интернет» во вкладке «Общественные советы», «Общественный совет по защите традиционных российских духовно-нравственных ценностей, культуры и исторической памяти при Администрации ЗАТО город Заозерск», содержащей следующую информацию:

- Правовая база.
- Цель и задачи общественного совета.
- Процедура отбора и поданные заявки.
- Состав общественного совета.
- Работа общественного совета.
- Реализация рекомендаций общественного совета.
- Новости.

2. Задачи общественного совета

2.1. Основной задачей общественного совета является выработка предложений по реализации приоритетных направлений государственной политики по защите, сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей.

2.2. Для достижения поставленной цели и решения задач общественный совет:

- участвует в разработке проектов нормативных правовых актов, документов стратегического планирования, направленных на сохранение и укрепление традиционных ценностей обеспечение их передачи от поколения к поколению;

- проводит анализ тенденций межнационального и межконфессионального согласия на основе объединяющей роли традиционных ценностей на территории ЗАТО город Заозерск;

- взаимодействует с общественными объединениями, духовенством и иными некоммерческими организациями по вопросам укрепления гражданского единства, общероссийской гражданской идентичности и российской самобытности;

- в целях реализации информационной политики, направленной на укрепление роли традиционных ценностей в массовом сознании и противодействие распространению деструктивной идеологии, взаимодействует со средствами массовой информации и массовых коммуникаций путем освещения основных направлений государственной политики по сохранению и укреплению традиционных ценностей.

2.3. Для решения своих задач общественный совет вправе:

- в установленном порядке запрашивать и получать от общественных объединений, организаций, некоммерческих организаций информацию по вопросам, относящимся к компетенции общественного совета;

- приглашать на заседания общественного совета представителей организаций, общественных объединений, некоммерческих организаций для участия в обсуждении вопросов, относящихся к компетенции общественного совета.

3. Порядок работы общественного совета

3.1. В состав общественного совета входит председатель, заместитель председателя, секретарь и члены общественного совета. Состав общественного совета утверждается постановлением Администрации ЗАТО город Заозерск.

3.2. На первом заседании общественного совета из его состава избираются председатель общественного совета, заместитель председателя общественного совета.

3.3. Председатель общественного совета:

- утверждает план работы, повестку дня заседания и список лиц, приглашенных на заседание общественного совета;

- организует работу общественного совета и председательствует на его заседаниях;

- подписывает протоколы заседаний и другие документы, исходящие от общественного совета;

- вносит предложения Главе ЗАТО город Заозерск по вопросам внесения изменений в настоящее Положение;

- взаимодействует с Главой ЗАТО город Заозерск по вопросам реализации общественного совета;

- осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности общественного совета.

3.4. Заместитель председателя общественного совета:

- председательствует на заседаниях общественного совета в случае отсутствия председателя общественного совета;

- участвует в организации работы общественного совета и подготовке планов работы общественного совета.

3.5. Члены общественного совета имеют право:

- вносить предложения по формированию повестки дня заседаний общественного совета;

- вносить предложения в план работы общественного совета;

- в инициативном порядке готовить аналитические справки, доклады, иные документы и вносить их на рассмотрение общественного совета;

- предлагать кандидатуры муниципальных служащих и иных лиц для участия в заседаниях общественного совета;

- участвовать в подготовке материалов к заседаниям общественного совета;

- высказывать мнение по вопросам, рассматриваемым на заседаниях общественного совета;

- осуществлять иные полномочия в рамках деятельности общественного совета.

3.6. Для обеспечения деятельности общественного совета назначается секретарь общественного совета из числа сотрудников Муниципального казенного учреждения «Управление образования, культуры, спорта и молодежной политики ЗАТО город Заозерск» (далее- МКУ «Управление ОКСиМП»). Секретарь общественного совета не является членом общественного совета.

3.7. Секретарь общественного совета:

- ведет протокол заседания общественного совета;

- уведомляет членов общественного совета о дате и времени предстоящего заседания;

- готовит проекты решений общественного совета и иных документов, исходящих от общественного совета;

- составляет план работы общественного совета;

- взаимодействует со структурными подразделениями Администрации ЗАТО город Заозерск, МКУ «Управление ОКСиМП», по вопросам организационно-технического и информационного сопровождения деятельности общественного совета.

3.8. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом своей работы на очередной календарный год, утвержденным председателем общественного совета.

3.9. Основной формой деятельности общественного совета являются заседания.

3.10. Очередные заседания общественного совета проводятся не реже одного раза в квартал в соответствии с планом работы общественного совета.

3.11. Внеочередные заседания общественного совета проводятся по решению председателя общественного совета.

3.12. Члены общественного совета лично участвуют в заседаниях общественного совета.

3.13. Заседание общественного совета считается правомочным, если в нем участвуют не менее половины членов общественного совета.

3.14. Решения общественного совета по вопросам, рассматриваемым на его заседаниях, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

3.15. При равенстве голосов членов общественного совета голос председателя общественного совета (его заместителя в случае отсутствия председателя) является решающим.

3.16. Решения, принятые на заседаниях общественного совета, оформляются протоколом заседания общественного совета.

3.17. Члены общественного совета, не согласные с принятыми на заседании решениями, могут письменно изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

3.18. В заседаниях общественного совета могут участвовать иные лица, не являющиеся членами общественного совета, без права голоса по решению общественного совета.

3.19. Общественный совет вправе создавать экспертные и рабочие группы по различным вопросам в установленной сфере деятельности.

4. Заключительные положения

4.1. Информация о решениях, принятых общественным советом, экспертными и рабочими группами общественного совета, размещается на официальном сайте органа местного самоуправления ЗАТО город Заозерск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» во вкладке «Общественный совет» не позднее чем через 5 календарных дней после принятия указанных решений.

4.2. МКУ «Управление ОКСиМП» обеспечивает выполнение требований по защите информации (в т.ч. персональных данных), размещаемой в информационных системах в сети Интернет (на порталах, сайтах органов местного самоуправления), а также предоставляемых кандидатами и членами общественного совета персональных данных в соответствии с действующим законодательством.