

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ГОРОД ЗАОЗЕРСК  
Муниципальное казенное учреждение  
«Центр обеспечения функционирования органов местного самоуправления  
и муниципальных учреждений ЗАТО город Заозерск»  
(МКУ ЦОФ)

ПРИКАЗ

19.05.2023

№ 50

г. Заозерск  
Мурманской области

**О внесении изменений в Единую учетную политику  
для целей бухгалтерского (бюджетного) учета,  
утвержденную приказом от 26.01.2023 № 13**

В соответствии с пунктом 14 Федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора», утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31.12.2016 № 256н, абзацем 2 пункта 7 раздела III Федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки», утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.2017 № 274н, на основании Устава МКУ ЦОФ,

**приказываю:**

1. Внести в Единую учетную политику для целей бухгалтерского (бюджетного) учета (далее – Учетная политика), утвержденную приказом от 26.01.2023 № 13, изменения согласно приложению.

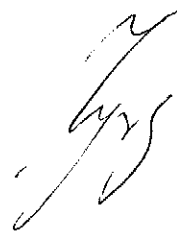
2. Начальнику отдела информационно-программного обеспечения МКУ ЦОФ Мануйленко Н.В. разместить настоящий приказ и приложение к нему на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО город Заозерск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» во вкладке «Администрация ЗАТО город Заозерск», разделе «Муниципальные учреждения», подразделе «МКУ ЦОФ».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа, соблюдением Учетной политики, достоверным отражением финансово-хозяйственной деятельности МКУ ЦОФ и субъектов учета, с которыми заключены договоры, соглашения на оказание услуг по ведению бухгалтерского (бюджетного) учета, налогового, статистического учета, составления отчетности, на счетах бюджетного (бухгалтерского) учета, своевременным представлением полной и достоверной отчетности возложить на главного бухгалтера Абрамову Ю.М.

4. Секретарю организационно-правового отдела Лысовой Р.А. ознакомить с настоящим приказом и приложением к нему всех работников МКУ ЦОФ, должности которых отнесены к административно-управленческому и основному персоналу.

5. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.

Директор



О.А. Чухарева

**Изменения в Единую учетную политику  
для целей бухгалтерского (бюджетного) учета,  
утвержденной приказом МКУ ЦОФ от 26.01.2023 № 13**

1. В тексте Единой учетной политики для целей бухгалтерского (бюджетного) учета, утвержденной приказом МКУ ЦОФ от 26.01.2023 № 13 (далее – Учетная политика) и приложений к ней цифры кода формы «0510448» заменить цифрами кода формы «0504101», цифры кода формы «0510450» заменить цифрами кода формы «0504102», цифры кода формы «0510448» заменить цифрами кода формы «0504101», цифры кода формы «0510456» заменить цифрами кода формы «0504105», цифры кода формы «0510451» заменить цифрами кода формы «0504204», цифры кода формы «0510451» заменить цифрами кода формы «0504204», цифры кода формы «0510460» заменить цифрами кода формы «0504230», цифры кода формы «0510454» заменить цифрами кода формы «0504104», цифры кода формы «0510461» заменить цифрами кода формы «0504816».

2. В пункте 7 таблицы, расположенной после второго абзаца подпункта 23.2 пункта 23 раздела 3 Учетной политики слова «акты о списании объектов основных средств (кроме транспортных средств)» заменить словами «акты о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств)», слова «накладные на отпуск материальных ценностей на сторону (ф. 0510458)» заменить словами «накладные на отпуск материалов (материальных ценностей) на сторону (ф. 0504205)».

3. Подпункт 23.2 пункта 23 раздела 3 Учетной политики дополнить абзацем тринадцатым следующего содержания:

«Бухгалтерская справка ф. 0504833 применяется в качестве первичного учетного документа исключительно в случае невозможности оформления факта хозяйственной жизни на основании другого первичного документа или по причине отсутствия утвержденной формы первичного учетного документа. Если основанием для отражения бухгалтерских операций в одном журнале операций является первичный учетный документ, брошюруемый к другому журналу операций в соответствии с систематизацией и группировкой первичных учетных документов, отраженной в таблице, расположенной после второго абзаца настоящего пункта, либо брошюруемый в отдельное дело, оформление дублирующих первичных учетных документов не требуется. В частности, при брошюровке Журнала операций 8-с по санкционированию прилагаются только бухгалтерские справки ф. 0504833, оформленные ввиду отсутствия возможности отражения бухгалтерской операции на основании другого первичного учетного документа».

4. В абзаце втором пункта 37 раздела 5 Учетной политики слова «приказом Минфина России № 52н» заменить словами «приказами Минфина России № 52п и 61н».

5. Пункт 58 раздела 6 Учетной политики изложить в следующей редакции:

«В целях управленческого учета в 1 - 17 разрядах номера счета, в котором Инструкцией № 157н, Инструкцией № 162н, Инструкцией 174н полностью или частично предусмотрены нули, могут отражаться в соответствии с Рабочим планом счетов соответствующие аналитические коды поступления (выбытия), аналитические коды целевых статей, в частности в счете 010000000 «Нефинансовые активы», 040160000 «Резервы предстоящих расходов» (для субъектов централизованного учета, являющихся бюджетными и казенными учреждениями), 020600000 «Расчеты по выданным авансам», 020800000 «Расчеты с подотчетными лицами», 021003000 «Расчеты с финансовым органом по наличным денежным средствам», 030200000 «Расчеты по принятым обязательствам», 030300000 «Расчеты по платежам в бюджет» 050000000 «Санкционирование расходов» (для субъектов централизованного учета, являющихся бюджетными учреждениями) и др.».

6. В абзаце седьмом пункта 80 подраздела 7.3 раздела 7 Учетной политики слова «основных средств» заменить словами «нефинансовых активов».

7. Подраздел 7.3 «Учет имущества муниципальной казны» раздела 7 Учетной политики считать подразделом 7.4 «Учет имущества муниципальной казны» раздела 7 Учетной политики.

8. Подраздел 7.4 «Учет материальных запасов» раздела 7 Учетной политики считать подразделом 7.5 «Учет материальных запасов» раздела 7 Учетной политики.

9. Подраздел 7.5 «Учет непроизведенных активов» раздела 7 Учетной политики считать подразделом 7.6 «Учет непроизведенных активов» раздела 7 Учетной политики.

10. Подраздел 7.6 «Учет нематериальных активов» раздела 7 Учетной политики считать подразделом 7.7 «Учет нематериальных активов» раздела 7 Учетной политики.

11. Подраздел 7.7 «Затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, оказание услуг (для субъектов централизованного учета, являющихся бюджетными учреждениями)» раздела 7 Учетной политики считать подразделом 7.8 «Затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, оказание услуг (для субъектов централизованного учета, являющихся бюджетными учреждениями)» раздела 7 Учетной политики.

12. Подраздел 7.8 «Обесценение нефинансовых активов» раздела 7 Учетной политики считать подразделом 7.9 «Обесценение нефинансовых активов» раздела 7 Учетной политики.

13. Подраздел 7.9 «Права пользования активами» раздела 7 Учетной политики считать подразделом 7.10 «Права пользования активами» раздела 7 Учетной политики.

14. В двадцать девятом абзаце пункта 107 подраздела 7.5 раздела 7 Учетной политики слова «Накладной на отпуск материальных ценностей на сторону (ф. 0510458) и Извещением (ф. 0504805)» заменить словами «Накладной на отпуск материалов (материальных ценностей) на сторону (ф. 0504205) или Актом о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0504101)».

15. Подпункт 109.1 пункта 109 подраздела 7.5 раздела 7 Учетной политики изложить в следующей редакции:

«109.1. Аналитический учет материальных запасов ведется по группам (видам), наименованиям, количеству, сумме в разрезе ответственных лиц.

На соответствующих аналитических счетах счета 10500 «Материальные запасы», содержащих аналитические коды вида синтетического счета, учитываются следующие объекты материалов:

**1** «Медикаменты и перевязочные средства» - лекарственные препараты и материалы, применяемые исключительно в медицинских целях;

**2** «Продукты питания» - продукты питания, продовольственные пайки, молочные смеси, лечебно-профилактическое питание и т.д.;

**3** «Горюче-смазочные материалы» - все виды топлива, горючего и смазочных материалов, в том числе дрова, уголь, торф, бензин, керосин, мазут, автол, иные материалы, используемые в качестве топлива и (или) смазочных материалов для обеспечения функционирования топливных систем;

**4** «Строительные материалы» - все виды строительных материалов, включая строительные материалы для целей капитальных вложений;

**5** «Мягкий инвентарь»:

- белье (рубашки, сорочки, халаты и т.п.);
- постельное белье и принадлежности (матрацы, подушки, одеяла, простыни, пододеяльники, наволочки, покрывала, мешки спальные и т.п.);
- одежда и обмундирование, включая спецодежду (костюмы, пальто, плащи, полушубки, платья, кофты, юбки, куртки, брюки и т.п.);
- обувь, включая специальную (ботинки, сапоги, сандалии, валенки и т.п.);
- спортивная одежда и обувь (костюмы, ботинки и т.п.);
- прочий мягкий инвентарь;

**6** «Прочие материальные запасы»:

- посадочный материал;
- металлы, электроматериалы, радиоматериалы и радиодетали, фотопринадлежности;

- хозяйственные материалы (электрические лампочки, мыло, щетки и др.), канцелярские принадлежности (бумага, карандаши, ручки, стержни и др.);
- посуда;
- возвратная или обменная тара (бочки, бидоны, ящики, банки стеклянные, бутылки и т.п.) как свободная (порожня), так и находящаяся с материальными ценностями;
- книжная, иная печатная продукция, кроме печатной продукции, предназначенной для продажи;
- запасные части, предназначенные для ремонта и замены изношенных частей в машинах и оборудовании, транспортных средствах, объектах производственного и хозяйственного инвентаря;
- материалы специального назначения;
- иные материальные запасы.

(Основание: п. 118, 119 Инструкции № 157н).».

16. В абзаце втором подпункта 109.4 пункта 109 подраздела 7.5 раздела 7 Учетной политики цифры «203» заменить цифрами «194».

17. Абзац третий пункта 124 подраздела 7.8 раздела 7 Учетной политики изложить в следующей редакции:

«- материальные затраты (расходование материальных запасов, амортизация НФА и НМА);».

18. В таблице, расположенной после второго абзаца подпункта 133.3 пункта 133 подраздела 8.1 раздела 8 Учетной политики:

- в столбце «Дебет» слова «КЭК 510» после номера счета 210.03 заменить словами «КЭК 561»;

- в столбце «Кредит» слова «КЭК 610» после номера счета 210.03 заменить словами «КЭК 661»;

строки 2.4. и 3.4. изложить в следующей редакции:

«

№ п/п	Содержание операций	Номер счета	
		Дебет	Кредит
2.4.	Отражение задолженности работника, возникшей от перерасчета	КРБ 1.206.00 (КЭК)	КРБ 1.302.00 (КЭК)
3.4.	Внесение денежных средств из кассы в банк для зачисления на лицевой счет	КРБ (853) 1. 210.03 (КЭК 561) КРБ (853) 17.30 (КЭК 296)	КИФ 1.201.34 (КЭК 610) КРБ (853) 18.34 (КЭК 296)

».

19. В таблице, расположенной после третьего абзаца подпункта 133.3 пункта 133 подраздела 8.1 раздела 8 Учетной политики:

- в столбце «Дебет» слова «КЭК 510» после номера счета 210.03 заменить словами «КЭК 561»;

- в столбце «Кредит» слова «КЭК 610» после номера счета 210.03 заменить словами «КЭК 661»;

- строки 1.3. и 2.4. изложить в следующей редакции:

«

№ п/п	Содержание операций	Номер счета	
		Дебет	Кредит
1.3.	Отражение задолженности работника, возникшей от перерасчета	КРБ 0.206.00 (КЭК)	КРБ 0.302.00 (КЭК)
2.4.	Отражение задолженности работника, возникшей от перерасчета	КРБ 0.206.00 (КЭК)	КРБ 0.302.00 (КЭК)

».

20. Таблицу по отражению в бухгалтерском учете операций по приему оплаты товаров (работ, услуг) с использованием банковских карт по договорам эквайринга, расположенную после тринадцатого абзаца подпункта 133.5 пункта 133 подраздела 8.1 раздела

8 Учетной политики изложить в следующей редакции:

«

№ п/п	Содержание операций	Номер счета		Обоснование
		Дебет	Кредит	
1	Начислены доходы от оказания платных услуг	2 205 31 567	2 401 10 131	
2	Прием оплаты услуг (товаров, работ), иных платежей через платежный терминал на основании отчета о закрытии смены	2 201 23 510 Забалансовый счет 17 (КИФ 510 КЭК 510)	2 205 31 667	<u>Пункт 77</u> Инструкции № 174н, п. 365 Инструкции № 157н
3	Зачислены на лицевой счет учреждения денежные средства, поступившие от банка на основании выписки из лицевого счета	2 201 11 510 Забалансовый счет 17 (КДБ 130 КЭК 131)	2 201 23 610 Забалансовый счет 18 (КИФ 610 КЭК 610)	<u>Пункт 778</u> Инструкции № 174н, п. 365, 367 Инструкции № 157н
4	Отражена задолженность перед банком на сумму оказанных услуг по приему платежей на основании выставленного счета	2 109 60 226	2 302 26 735	<u>Пункт 128</u> Инструкции № 174н
5	Погашена задолженность по оплате банковских услуг по приему платежей	2 302 26 835	2 201 11 610 Забалансовый счет 18 (КРБ 244 КЭК 226)	<u>Пункт 73</u> Инструкции № 174н, п. 367 Инструкции № 157н

».

21. В абзаце третьем подпункта 143.1 пункта 143 подраздела 8.3 раздела 8 Учетной политики слова «субъектами централизованного учета, являющимися казенными учреждениями» заменить словами «субъектами централизованного учета, участвующими в межбюджетных расчетах».

22. Подпункт 143.1 пункта 143 подраздела 8.3 раздела 8 Учетной политики дополнить абзацем шестым следующего содержания:

«Налоговые и неналоговые доходы бюджета ЗАТО город Заозерск начисляются на основании Отчета об исполнении бюджета (доходы) (приложение № 9 к Учетной политике) направляемого ежемесячно субъектом централизованного учета в централизованную бухгалтерию в сроки, установленные Графиком документооборота».

23. В абзаце двенадцатом подпункта 143.3 пункта 143 подраздела 8.3 раздела 8 Учетной политики слова «компенсации за задержку заработной платы, добровольно внесенной в кассу.» исключить.

24. В абзаце втором подпункта 144.2 пункта 144 подраздела 8.3 раздела 8 Учетной политики слова «ведомости группового начисления доходов по форме согласно Приложению № 2 к Приказу № 61н» заменить словами «Сводных данных по доходам от оказания платных услуг (приложение № 9 к Учетной политике)».

25. В абзаце шестом пункта 152 подраздела 8.5 раздела 8 Учетной политики цифры «158» заменить цифрами «150».

26. В пункте 160 подраздела 8.7 раздела 8 Учетной политики абзацы 5 и 6 исключить.

27. Раздел 8 «Обязательства» Учетной политики считать разделом 9 «Обязательства» Учетной политики.

28. Раздел 9 «Финансовый результат» Учетной политики считать разделом 10 «Финансовый результат» Учетной политики.

29. Раздел 10 «Санкционирование расходов» Учетной политики считать разделом 11 «Санкционирование расходов» Учетной политики.

30. Раздел 11 «Учет на забалансовых счетах» Учетной политики считать разделом 12 «Учет на забалансовых счетах» Учетной политики.

31. Раздел 12 «Порядок формирования информации, раскрываемой в бухгалтерской отчетности» Учетной политики считать разделом 13 «Порядок формирования информации, раскрываемой в бухгалтерской отчетности» Учетной политики.

32. В абзаце пятнадцатом подпункта 162.1 пункта 162 подраздела 9.1 раздела 9 Учетной политики слова «или наличными денежными средствами через кассу МКУ ЦОФ,» исключить.

33. Таблицу, расположенную после третьего абзаца пункта 167 подраздела 9.2 раздела 9 Учетной политики, изложить в следующей редакции:

«

№ п/п	Содержание операций	Номер счета	
		Дебет	Кредит
1	Начисление субъектом централизованного учета, являющимся казенным учреждением, НДФЛ из заработной платы	<u>0 302 11 837</u>	<u>0 303 01 731</u>
2	Начисление субъектом централизованного учета, являющимся казенным учреждением, штрафных санкций (пеней) за неполное (несвоевременное) перечисление НДФЛ из заработной платы	<u>0 401 20 290</u>	<u>0 303 05 731</u>
3	Перечисление субъектом централизованного учета, являющимся казенным учреждением, НДФЛ	<u>0 303 14 831</u>	<u>0 304 05 200</u>
4	Произведен зачет ЕНП субъектом централизованного учета, являющимся бюджетным учреждением, в НДФЛ согласно данным, представленным ФНС	<u>0 303 01 831</u>	<u>0 303 14 731</u>
5	Перечисление субъектом централизованного учета, являющимся казенным учреждением, штрафных санкций (пеней) за неполное (несвоевременное) перечисление НДФЛ в бюджет	<u>0 303 01 831</u>	<u>0 304 05 200</u>
Бухгалтерские записи по учету возврата из бюджета излишне начисленного и перечисленного налога на имущество			
6	СТОРНО - на сумму излишне начисленного НДФЛ	<u>0 302 11 837</u>	<u>0 303 01 731</u>
7	Зачисление суммы излишне перечисленного НДФЛ	<u>0 304 05 211</u>	<u>0 303 01 731</u>

».

34. Таблицу, расположенную после четвертого абзаца пункта 167 подраздела 9.2 раздела 9 Учетной политики, изложить в следующей редакции:

«

№ п/п	Содержание операций	Номер счета	
		Дебет	Кредит
1	Начисление субъектом централизованного учета, являющимся бюджетным учреждением, НДФЛ из заработной платы	<u>0 302 11 837</u>	<u>0 303 01 731</u>
2	Начисление субъектом централизованного учета, являющимся бюджетным учреждением, штрафных санкций (пеней) за неполное (несвоевременное) перечисление НДФЛ из заработной платы	<u>0 401 20 290</u>	<u>0 303 05 731</u>

№ п/п	Содержание операций	Номер счета	
		Дебет	Кредит
3	Перечисление субъектом централизованного учета, являющимся бюджетным учреждением, НДСЛ	0 303 14 831	0 201 11 200
4	Произведен зачет ЕНП субъектом централизованного учета в НДСЛ согласно данным, представленным ФНС	0 303 01 831	0 303 14 731
5	Перечисление субъектом централизованного учета, являющимся бюджетным учреждением, штрафных санкций (пеней) за неполное (несвоевременное) перечисление НДСЛ в бюджет	0 303 05 831	0 201 11 200
Бухгалтерские записи по учету возврата из бюджета излишне начисленного и перечисленного налога на имущество			
6	СТОРНО - на сумму излишне начисленного НДСЛ	0 302 11 837	0 303 01 731
7	Зачисление суммы излишне перечисленного НДСЛ	0 201 11 211	0 303 01 731

».

35. В строке 2 таблицы, расположенной после шестого абзаца пункта 173 подраздела 9.2 раздела 9 Учетной политики, цифры «0 303 15 731» заменить цифрами «0 303 05 731».

36. В строках 1 и 6 таблицы, расположенной после седьмого абзаца пункта 173 подраздела 9.2 раздела 9, цифры «0 109 60 200» заменить цифрами «0 109 X0 200».

37. Пункт 180 раздела 10 Учетной политики исключить.

38. Дополнить пункт 179 раздела 10 Учетной политики дополнить абзацем одиннадцатым следующего содержания:

«(Основание: п. 298 Инструкции № 157н, п. 119 Инструкции № 162н, п. 148 Инструкции № 174н).».

39. Подпункты 180.1 – 180.6 пункта 179 раздела 10 Учетной политики считать подпунктами 179.1 – 179.6 пункта 179 раздела 10 Учетной политики.

40. Подпункт 179.6 пункта 179 раздела 10 Учетной политики изложить в следующей редакции:

«179.6. Резервы предстоящих расходов

Информация о сформированных резервах предстоящих расходов в сумме отложенных обязательств подлежит отражению на счете 0 401 60 000 «Резервы предстоящих расходов».

В целях равномерного отнесения расходов на финансовый результат субъекта централизованного учета (централизованной бухгалтерии) по обязательствам, не определенным по величине и (или) времени исполнения, формируются следующие виды резервов:

- резерв предстоящих расходов по выплатам персоналу в части предстоящих расходов на оплату отпусков за фактически отработанное время или компенсаций за неиспользованный отпуск, в том числе при увольнении, включая платежи на обязательное социальное страхование работника (далее – резерв отпусков);

- резерв по обязательствам, возникающим за поставленные материальные ценности, сданные работы, предоставленные (потребленные) услуги, обусловленные обязанностью заказчика принять и исполнить денежное обязательство по результатам приемки поставленных товаров (выполненных работ (услуг), в случае оформления документа о приемке не в момент поставки товара (сдачи результатов работ (оказания услуг).

(Основание: п. 302.1 Инструкции № 157н).

Формирование резервов (отражение в учете отложенных обязательств) осуществляется на основе оценочных значений на основании Бухгалтерской справки (ф. 0504833).

179.6.1. Единицей бухгалтерского учета для резерва предстоящей оплаты отпусков за фактически отработанное время или компенсаций за неиспользованный отпуск признается работник субъекта централизованного учета (централизованной бухгалтерии);

Резерв используется только на покрытие тех затрат, в отношении которых он был изначально создан. При этом признание в учете расходов, в отношении которых сформирован резерв предстоящих расходов, осуществляется за счет суммы созданного резерва.

(Основание: п. 302.1 Инструкции № 157п).

Оценочное обязательство в виде резерва отпусков определяется ежегодно на конец года исходя из информации о количестве дней неиспользованного отпуска всех работников на дату расчета. В целях обеспечения бухгалтерского учета и отражения на бухгалтерских счетах резервов предстоящих расходов субъектами централизованного учета, в сроки, установленные Графиком документооборота учетной документации между МКУ ЦОФ и субъектами централизованного учета (приложение № 3 к настоящей Учетной политике), предоставляются в централизованную бухгалтерию сведения о количестве дней неиспользованного отпуска всех работников субъекта централизованного учета по форме согласно Приложению № 9 к настоящей Учетной политике.

Резерв отпусков рассчитывается как сумма оплаты отпусков работникам субъекта централизованного учета за фактически отработанное время на дату расчета и сумма страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Расчетной датой признается 31 декабря.

Сумма расходов на оплату предстоящих отпусков определяется персонально по каждому работнику субъекта централизованного учета исходя из следующей формулы:

$$\text{Резерв отпусков} = K * ЗП,$$

где:

**K** - количество неиспользованных работником дней отпуска за период с начала работы на дату расчета (конец года);

**ЗП** - среднедневной заработок работника, исчисленный по правилам расчета среднего заработка для оплаты отпусков на дату расчета резерва.

Методика расчета резерва на оплату страховых взносов рассчитывается аналогично методике расчета резерва на оплату отпусков - персонально по каждому работнику субъекта централизованного учета.

$$\text{Резерв на страховые взносы} = K * ЗП * N, \text{ где}$$

где:

**N** - тариф страховых взносов.

Сумма страховых взносов рассчитывается по максимальному тарифу страховых взносов без учета предельной величины базы для исчисления страховых взносов.

Общая сумма резерва предстоящей оплаты отпусков определяется путем сложения резерва на отпуск и резерва на оплату страховых взносов.

Признание в бухгалтерском учете расходов, в отношении которых сформирован резерв предстоящих расходов, осуществляется только за счет суммы созданного резерва.

В случае, если выплаты отпускных превысили сумму начисленного резерва, сумма превышения относится на затраты (расходы текущего отчетного периода) субъекта централизованного учета в общеустановленном порядке. Если на конец отчетного года расходы, для которых формировался резерв, произведены, а сумма резервов израсходована не полностью, она корректируется исходя из новых расчетов. Если расходы, для которых



формировался резерв, произведены, а сумма резерва израсходована не полностью и потребности в формировании резерва на очередной отчетный период нет, в бухгалтерском учете отражается уменьшение остатков по счетам 0 401 60 000, 0 502 99 000 в отношении указанного резерва (методом «красное сторно»).

*(Основание: п.7 СГС «Резервы», п. 302.1 Инструкции № 157н, п.4 Методических рекомендаций по применению СГС «Выплаты персоналу», доведенных письмом Минфина России от 30.11.2020 № 02-06-07/104576).*

179.6.2. Датой признания резерва по обязательствам, возникающим при поступлении товаров, работ, услуг, в случае если фактическая поставка осуществляется ранее размещения (подписания) документа о приемке поставленного товара (переданного результата работ, оказанной услуги) в бухгалтерском учете является дата фактической поставки товара (выполнения работ, оказания услуг).

Резерв отражается по кредиту соответствующих счетов аналитического учета счета 0 401 60 000 «Резервы предстоящих расходов» с одновременным отражением суммы отложенного обязательства на соответствующем счете аналитического учета счста 0 502 99 000 «Отложенные обязательства» на основании полученных от контрагента первичных документов (накладных, актов, УПД).

Резерв списывается при признании затрат и (или) при признании кредиторской задолженности по выполнению обязательства, по которому резерв был создан.

Если факт поставки товара, выполнения работы, оказания услуги и факт приемки поставки (работ, услуг) осуществляются одновременно (являются одним фактом хозяйственной жизни) с оформлением единого документа о приемке, то резерв не формируется. В таком случае отражение в учете поступлений (увеличений) нефинансовых активов или расходов осуществляется с одновременным признанием в учете денежного обязательства по оплате поставщику за принятую поставку, работу (услугу).».

41. Раздел 10 Учетной политики дополнить пунктом 180 следующего содержания:

«180. Финансовый результат текущей деятельности определяется по методу начисления как разница между начисленными доходами на счете 0 401 10 000 «Доходы текущего финансового года» и начисленными расходами на счете 0 401 20 000 «Расходы текущего финансового года» за отчетный период.

*(Основание: п. 295 Инструкции № 157н, п. 45 СГС «Концептуальные основы»).*

Суммы начисленных доходов и признанных расходов по методу начисления, отраженные на соответствующих счетах финансового результата текущего финансового года, при завершении финансового года закрываются на счет 0 401 30 000 «Финансовый результат прошлых отчетных периодов».

*(Основание: п. 297 Инструкции № 157н).».*

42. В абзаце четвертом пункта 182 раздела 10 Учетной политики слова: «в размере доведенных ЛБО (плановых назначений)» исключить.

43. В абзаце седьмом пункта 182 раздела 10 Учетной политики после слов «бухгалтерию» дополнить словами «(в случае поступления документов с нарушением сроков в соответствии с пунктом 41 настоящей Учетной политики)».

44. Пункт 190 раздела 12 Учетной политики дополнить абзацем тридцатым следующего содержания:

«В случае отсутствия данных о стоимости имущества применяется условная оценка: один объект - один рубль.».

45. В абзаце третьем пункта 193 раздела 12 Учетной политики цифры «159-161» заменить цифрами «151-153».

46. В абзаце третьем пункта 200 раздела 12 Учетной политики цифры «162» заменить цифрами «154».

47. Пункт 203 раздела 12 Учетной политики дополнить подпунктом 203.4 следующего содержания:

«203.4. Субъект централизованного учета, являющийся казенным учреждением, уполномоченный на управление и распоряжение имуществом, ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным, направляет в централизованную бухгалтерию «Сводные данные о

заключенных и расторгнутых договорах аренды имущества казны ЗАТО город Заозерск (земельные участки)» и «Сводные данные о заключенных и расторгнутых договорах аренды имущества казны ЗАТО город Заозерск (недвижимое имущество)» по форме согласно приложению № 9 к настоящей Учетной политике».

48. В приложении № 1 Учетной политики раздел «Муниципальные учреждения» Перечня субъектов централизованного учета дополнить строкой 10 следующего содержания:

10	Муниципальное казенное учреждение «Физкультурно-оздоровительный комплекс «Посейдон» ЗАТО город Заозерск	МКУ «ФОК Посейдон»	<i>муниципальное казенное учреждение</i>	Заозерск	Ленинского Комсомола	16Б	5110008393	1235100000960
----	---	--------------------	--	----------	----------------------	-----	------------	---------------

49. В Графике документооборота учетной документации между МКУ ЦОФ и субъектами централизованного учета, являющемся приложением № 3 к Учетной политике, в столбце «Наименование документов/информации» по строке 2 слова «о проведении инвентаризации» исключить, по строке 36 после слова «правонарушениях» дополнить словами «, выписка из постановления об административном правонарушении», по строке 37 после слова «мероприятий» дополнить словами «, выписка из представления, предписания по результатам контрольных мероприятий».

50. График документооборота учетной документации между МКУ ЦОФ и субъектами централизованного учета, являющийся приложением № 3 к Учетной политике, дополнить строками 90-93 следующего содержания:

«

90	Договоры о материальной ответственности работников	субъект централизованного учета	бумажный (заверенная скан-копия)	направляет не позднее следующего рабочего дня со дня подписания документа	руководитель субъекта централизованного учета (иное уполномоченное лицо)	не позднее следующего рабочего дня со дня получения документа	формирование нормативно-справочной информации	для внутреннего пользования
91	Отчет об исполнении бюджета (доходы)	субъект централизованного учета	бумажный (оригинал)	не позднее 2 (второго) числа следующего за отчетным	руководитель субъекта централизованного учета (иное уполномоченное лицо), ответственное лицо субъекта централизованного учета	не позднее следующего рабочего дня со дня получения документа	отражение факта хозяйственной жизни в учете	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071), установленных правилами организации и ведения бюджетного (бухгалтерского) учета
92	Решение о проведении инвентаризации (ф. 0510439)	субъект централизованного учета	бумажный (заверенная скан-копия)	направляет не позднее следующего рабочего дня со дня подписания документа	руководитель субъекта централизованного учета (иное уполномоченное лицо)	не позднее следующего рабочего дня со дня получения документа	отражение факта хозяйственной жизни в учете	для проведения работы по отражению результатов инвентаризации в учете

93	Сводные данные о заключенных и расторгнутых договорах аренды имущества казны ЗАТО город Заозерск (земельные участки), сводные данные о заключенных и расторгнутых договорах аренды имущества казны ЗАТО город Заозерск (недвижимое имущество)	субъект централизованного учета	бумажный (оригинал)	не позднее 5 (пятого) числа месяца следующего за отчетным	ответственные лица субъекта централизованного учета	не позднее следующего рабочего дня со дня получения документа	отражение факта хозяйственной жизни в учете	для отражения в Журналах операций (ОКУД 0504071), установленных правилами организации и ведения бюджетного (бухгалтерского) учета
----	---	---------------------------------	---------------------	---	---	---	---	---

51. В пункте 8 раздела 2 Положения о выдаче под отчет денежных средств, составлении, представлении, проверки и утверждении отчетов об их использовании, являющемся приложением № 8 к Учетной политике, после слов «Приложение № 1» добавить слова «, Приложение № 3».

52. Положение о выдаче под отчет денежных средств, составлении, представлении, проверки и утверждении отчетов об их использовании, являющееся приложением № 8 к Учетной политике, дополнить приложением № 3 согласно приложению к настоящим Изменениям в Единую учетную политику для целей бухгалтерского (бюджетного) учета.

53. Формы самостоятельно разработанных первичных учетных документов, применяемых централизованно при ведении бухгалтерского учета субъектов централизованного учета и централизованной бухгалтерии, являющиеся приложением № 9 к Учетной политике, дополнить пунктами 8-11 следующего содержания:

## «8. ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА

(доходы)

за \_\_\_\_\_ 2023 года

(месяц)

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-  
ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ЗАОЗЕРСК  
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

Бюджет ЗАТО город Заозерск

### I. ДОХОДЫ БЮДЖЕТА

Код строки	Код дохода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено
1	2	3	4
010	х	0,00	0,00

Руководитель

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

### 9. Сводные данные по доходам от оказания платных услуг

(наименование учреждения)

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(месяц)

№ п/п	Наименование платной услуги, работы	Стоимость оказанных услуг (выполненных работ) за месяц (руб.) на основании Актов приема-сдачи выполненных работ (Актов оказания услуг, Заказ-нарядов, иных первичных учетных документов, предусмотренных условиями договоров подтверждающих фактическое исполнение бюджетным учреждением работ (услуг))
1		
2		
3		

Руководитель

\_\_\_\_\_  
(должность)\_\_\_\_\_  
(подпись)\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

Исполнитель

\_\_\_\_\_  
(должность)\_\_\_\_\_  
(подпись)\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

### 10. Сводные данные о заключенных и расторгнутых договорах аренды имущества казны ЗАТО город Заозерск (земельные участки)

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(месяц)

№ п/п	Наименование объекта	Инвентарный номер	Срок действия договора	Вид договора (безвозмездно/за плату)	Арендатор	Примечания
1						
2						
3						

Руководитель

\_\_\_\_\_  
(должность)\_\_\_\_\_  
(подпись)\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

Исполнитель

\_\_\_\_\_  
(должность)\_\_\_\_\_  
(подпись)\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

## 11. Сводные данные о заключенных и расторгнутых договорах аренды имущества казны ЗАТО город Заозерск (недвижимое имущество)

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(месяц)

№ п/п	Наименование объекта	Инвентарный номер	Срок действия договора	Вид договора (безвозмездно/за плату)	Арендатор	Примечания
1						
2						
3						

Руководитель

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

».

54. Рабочий план счетов централизованного учета, применяемый при ведении бюджетного учета субъектами централизованного учета казенными учреждениями, являющийся приложением № 10 к Учетной политике, дополнить счетами следующего содержания:

«

01029910001010121	1	401	6	0	200	Резервы предстоящих расходов
01029910001010129	1	401	6	0	200	Резервы предстоящих расходов
01041210106010121	1	401	6	0	200	Резервы предстоящих расходов
01041210106010129	1	401	6	0	200	Резервы предстоящих расходов
01041220106010121	1	401	6	0	200	Резервы предстоящих расходов
01041220106010129	1	401	6	0	200	Резервы предстоящих расходов
01069950005010121	1	401	6	0	200	Резервы предстоящих расходов
01069950005010129	1	401	6	0	200	Резервы предстоящих расходов
01069950006010121	1	401	6	0	200	Резервы предстоящих расходов
01069950006010129	1	401	6	0	200	Резервы предстоящих расходов
011307002Ф0050111	1	401	6	0	200	Резервы предстоящих расходов
011307002Ф0050119	1	401	6	0	200	Резервы предстоящих расходов
01131230300050111	1	401	6	0	200	Резервы предстоящих расходов
01131230300050119	1	401	6	0	200	Резервы предстоящих расходов
03041210159300121	1	401	6	0	200	Резервы предстоящих расходов
03041210159300129	1	401	6	0	200	Резервы предстоящих расходов
03101500100050111	1	401	6	0	200	Резервы предстоящих расходов
03101500100050119	1	401	6	0	200	Резервы предстоящих расходов
10040111375520121	1	401	6	0	200	Резервы предстоящих расходов
10040111375520129	1	401	6	0	200	Резервы предстоящих

						расходов
10041210175560121	1	401	6	0	200	Резервы предстоящих расходов
10041210175560129	1	401	6	0	200	Резервы предстоящих расходов

».

55. Рабочий план счетов централизованного учета, применяемый при ведении бюджетного учета субъектами централизованного учета бюджетными учреждениями, являющийся приложением № 11 к Учетной политике, дополнить счетами следующего содержания:

«

07030000000000111	2	109	6	0	200	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг
08010000000000111	2	109	6	0	200	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг
07030000000000112	2	109	6	0	200	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг
08010000000000112	2	109	6	0	200	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг
07030000000000119	2	109	6	0	200	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг
08010000000000119	2	109	6	0	200	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг
0701000000000244	2	109	6	0	200	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг
0703000000000244	2	109	6	0	200	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг
0801000000000244	2	109	6	0	200	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг
0703000000000247	2	109	6	0	200	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг
0801000000000247	2	109	6	0	200	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг
0703000000000852	2	109	6	0	200	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг
0801000000000852	2	109	6	0	200	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг
07010110175310111	4	109	6	0	200	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг
070101101Д0050111	4	109	6	0	200	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг
07030110371100111	4	109	6	0	200	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг
070301103Р1100111	4	109	6	0	200	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг
070301103S1100111	4	109	6	0	200	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг
070301103В0050111	4	109	6	0	200	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг
070301103В1100111	4	109	6	0	200	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг
08010110971100111	4	109	6	0	200	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг
080101109S1100111	4	109	6	0	200	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг
080101115К0050111	4	109	6	0	200	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг
110101505К0050111	4	109	6	0	200	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг
070101101Д0050112	4	109	6	0	200	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг
070301103В0050112	4	109	6	0	200	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг
070301103В0050113	4	109	6	0	200	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг
07010110175310119	4	109	6	0	200	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг
070101101Д0050119	4	109	6	0	200	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг
07030110371100119	4	109	6	0	200	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг
070301103Р1100119	4	109	6	0	200	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг
070301103S1100119	4	109	6	0	200	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг
070301103В0050119	4	109	6	0	200	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг









070301103B1100111	4	304	0	3	830	Расчеты по удержаниям из выплат по оплате труда (уменьшение кредиторской задолженности по удержаниям из выплат по оплате труда)
08010110971100111	4	304	0	3	830	Расчеты по удержаниям из выплат по оплате труда (уменьшение кредиторской задолженности по удержаниям из выплат по оплате труда)
08010000000000510	2	304	0	6	730	Расчеты с прочими кредиторами (увеличение прочей кредиторской задолженности)
08010000000000510	2	304	0	6	830	Расчеты с прочими кредиторами (уменьшение прочей кредиторской задолженности)
07010000000000000	2	401	2	0	200	Расходы текущего финансового года
07030000000000000	2	401	2	0	200	Расходы текущего финансового года
08010000000000000	2	401	2	0	200	Расходы текущего финансового года
11010000000000000	2	401	2	0	200	Расходы текущего финансового года
07010000000000000	4	401	2	0	200	Расходы текущего финансового года
07030000000000000	4	401	2	0	200	Расходы текущего финансового года
08010000000000000	4	401	2	0	200	Расходы текущего финансового года
11010000000000000	4	401	2	0	200	Расходы текущего финансового года
07010000000000000	5	401	2	0	200	Расходы текущего финансового года
07030000000000000	5	401	2	0	200	Расходы текущего финансового года
08010000000000000	5	401	2	0	200	Расходы текущего финансового года
11010000000000000	5	401	2	0	200	Расходы текущего финансового года
07010000000000000	2	401	2	8	200	Расходы финансового года, предшествующего отчетному, выявленные в отчетном году
07030000000000000	2	401	2	8	200	Расходы финансового года, предшествующего отчетному, выявленные в отчетном году
08010000000000000	2	401	2	8	200	Расходы финансового года, предшествующего отчетному, выявленные в отчетном году
11010000000000000	2	401	2	8	200	Расходы финансового года, предшествующего отчетному, выявленные в отчетном году
07010000000000000	4	401	2	8	200	Расходы финансового года, предшествующего отчетному, выявленные в отчетном году
07030000000000000	4	401	2	8	200	Расходы финансового года, предшествующего отчетному, выявленные в отчетном году
08010000000000000	4	401	2	8	200	Расходы финансового года, предшествующего отчетному, выявленные в отчетном году
11010000000000000	4	401	2	8	200	Расходы финансового года, предшествующего отчетному, выявленные в отчетном году
07010000000000000	5	401	2	8	200	Расходы финансового года, предшествующего отчетному, выявленные в отчетном году
07030000000000000	5	401	2	8	200	Расходы финансового года, предшествующего отчетному, выявленные в отчетном году
08010000000000000	5	401	2	8	200	Расходы финансового года, предшествующего отчетному, выявленные в отчетном году
11010000000000000	5	401	2	8	200	Расходы финансового года, предшествующего отчетному, выявленные в отчетном году
07010000000000000	2	401	2	9	200	Расходы прошлых финансовых лет, выявленные в отчетном году
07030000000000000	2	401	2	9	200	Расходы прошлых финансовых лет, выявленные в отчетном году

080100000000000000	2	401	2	9	200	Расходы прошлых финансовых лет, выявленные в отчетном году
110100000000000000	2	401	2	9	200	Расходы прошлых финансовых лет, выявленные в отчетном году
070100000000000000	4	401	2	9	200	Расходы прошлых финансовых лет, выявленные в отчетном году
070300000000000000	4	401	2	9	200	Расходы прошлых финансовых лет, выявленные в отчетном году
080100000000000000	4	401	2	9	200	Расходы прошлых финансовых лет, выявленные в отчетном году
110100000000000000	4	401	2	9	200	Расходы прошлых финансовых лет, выявленные в отчетном году
070100000000000000	5	401	2	9	200	Расходы прошлых финансовых лет, выявленные в отчетном году
070300000000000000	5	401	2	9	200	Расходы прошлых финансовых лет, выявленные в отчетном году
080100000000000000	5	401	2	9	200	Расходы прошлых финансовых лет, выявленные в отчетном году
110100000000000000	5	401	2	9	200	Расходы прошлых финансовых лет, выявленные в отчетном году

».

56. Исключить из Рабочего плана счетов централизованного учета, применяемого при ведении бюджетного учета субъектами централизованного учета бюджетными учреждениями, являющегося приложением № 11 к Учетной политике, счета следующего содержания:

«

000000000000000000	2	109	6	0	200	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг
000000000000000000	4	109	6	0	200	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг
000000000000000000	2	109	6	0	200	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг
000000000000000000	4	109	6	0	200	Себестоимость готовой продукции, работ, услуг
000000000000000000	2	109	7	0	200	Накладные расходы производства готовой продукции, работ, услуг
000000000000000000	4	109	7	0	200	Накладные расходы производства готовой продукции, работ, услуг
000000000000000000	2	109	7	0	200	Накладные расходы производства готовой продукции, работ, услуг
000000000000000000	4	109	7	0	200	Накладные расходы производства готовой продукции, работ, услуг
000000000000000000	2	109	8	0	200	Общехозяйственные расходы
000000000000000000	4	109	8	0	200	Общехозяйственные расходы
000000000000000000	2	109	8	0	200	Общехозяйственные расходы
000000000000000000	4	109	8	0	200	Общехозяйственные расходы

».

Приложение  
к Изменениям в Единую учетную  
политику для целей бухгалтерского  
(бюджетного) учета

«Приложение № 3  
к Положению

\_\_\_\_\_ (должность руководителя)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы руководителя)

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность работника)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) работника)

### Заявление

Прошу выдать под отчет денежные средства в сумме: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (сумма цифрами и прописью)

на компенсацию расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту  
использования отпуска (отдыха) и обратно

\_\_\_\_\_ (назначение аванса)

на меня и членов моей семьи, имеющих право на компенсацию расходов на оплату стоимости  
проезда и провоза багажа к месту использования отпуска (отдыха) и обратно:

Фамилия, имя, отчество (при наличии) членов семьи работника, имеющих право на компенсацию расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска (отдыха) и обратно	Степень родства	Число, месяц, год рождения

Отпуск предоставляется с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Место использования отпуска (отдыха) \_\_\_\_\_

Маршрут следования с указанием видов транспортных средств, которыми предполагается воспользоваться:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Перечисление запрашиваемой суммы денежных средств прошу осуществить по следующим реквизитам банковской карты платежной системы MIR:

получатель – \_\_\_\_\_

номер счета: \_\_\_\_\_

банк получателя: \_\_\_\_\_

БИК банка \_\_\_\_\_

ИНН банка \_\_\_\_\_

кор. счет банка \_\_\_\_\_

Обязуюсь предъявить Авансовый отчет (ф. 0504505) с прилагаемыми подтверждающими документами в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года включительно.

Приложение:

1. Документы, подтверждающие обоснованность запрашиваемой суммы денежных средств на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.;

2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименованис, реквизиты документов, количество листов и экземпляров)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_ (подпись)

».