

ПРАВИЛА
рассмотрения запросов субъектов
персональных данных или их представителей
в Муниципальном казенном учреждении «Центр обеспечения функционирования
органов местного самоуправления и муниципальных учреждений
ЗАТО город Заозерск»

1. Настоящие Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей в Муниципальном казенном учреждении «Центр обеспечения функционирования органов местного самоуправления и муниципальных учреждений ЗАТО город Заозерск» (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон № 152-ФЗ) и регулируют отношения, возникающие при выполнении Муниципальным казенным учреждением «Центр обеспечения функционирования органов местного самоуправления и муниципальных учреждений ЗАТО город Заозерск» (далее - Оператор) обязательств согласно требованиям статей 14, 20 и 21 Федерального закона № 152-ФЗ.

2. Категории субъектов персональных данных (далее – ПДн), чьи ПДн обрабатываются в МКУ ЦОФ, установлены пунктом 31 раздела 4 Политики в отношении обработки персональных данных в Муниципальном казенном учреждении «Центр обеспечения функционирования органов местного самоуправления и муниципальных учреждений ЗАТО город Заозерск», утвержденной приказом МКУ ЦОФ от 24.04.2023 № 44.

3. Субъект ПДн имеет право на получение информации, касающейся обработки его ПДн, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 12 настоящего Порядка, в том числе содержащей:

- 1) подтверждение факта обработки ПДн оператором;
- 2) правовые основания и цели обработки ПДн;
- 3) цели и применяемые оператором способы обработки ПДн;
- 4) наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к ПДн или которым могут быть раскрыты ПДн на основании договора с оператором или на основании федерального закона;
- 5) обрабатываемые ПДн, относящиеся к соответствующему субъекту ПДн, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- 6) сроки обработки ПДн, в том числе сроки их хранения;
- 7) порядок осуществления субъектом ПДн прав, предусмотренных Законом № 152-ФЗ;
- 8) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- 9) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПДн по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- 10) информацию о способах исполнения оператором обязанностей, установленных статьей 18.1 Закона № 152-ФЗ;
- 11) иные сведения, предусмотренные настоящим федеральным законом или другими федеральными законами.

4. Сведения, указанные в пункте 3 настоящих Правил, должны быть предоставлены субъекту ПДн оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться ПДн, относящиеся к другим субъектам ПДн, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких ПДн.

5. Сведения, указанные в пункте 3 настоящих Правил, предоставляются субъекту ПДн или его представителю оператором в течение десяти рабочих дней с момента обращения либо получения оператором запроса субъекта ПДн или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта ПДн мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

6. Запрос субъекта ПДн или его представителя на предоставление сведений, указанных в пункте 3 настоящих Правил, должен содержать:

1) номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта ПДн или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

2) сведения, подтверждающие участие субъекта ПДн в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки ПДн оператором;

3) подпись субъекта ПДн или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации. Оператор предоставляет сведения, указанные в пункте 3 настоящих Правил, субъекту ПДн или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

7. Организует прием и обработку запросов субъектов ПДн или их представителей, а также запросов от уполномоченного органа в области защиты ПДн, работник МКУ ЦОФ, назначенный ответственным за организацию обработки ПДн.

Поступившие от субъекта ПДн или его представителя запросы регистрируются в день их поступления в Журнале учета обращений по вопросам обработки ПДн, который ведется по форме согласно Приложению № 1 к настоящим Правилам, и хранятся у ответственного за организацию обработки ПДн.

Поступившие запросы от уполномоченного органа в области защиты ПДн регистрируются в день их поступления в Журнале учета обращений уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн по форме согласно Приложению № 2 к настоящим Правилам.

Работник МКУ ЦОФ, назначенный ответственным за организацию обработки ПДн, в день регистрации передает зарегистрированные запросы директору МКУ ЦОФ для определения работников МКУ ЦОФ, ответственных за рассмотрение запросов и подготовки проектов ответов на них.

8. В случае, если сведения, указанные в пункте 3 настоящих Правил, а также обрабатываемые ПДн были предоставлены для ознакомления субъекту ПДн по его запросу, субъект ПДн вправе обратиться повторно к оператору или направить ему повторный запрос в целях получения сведений, указанных в пункте 3 настоящих Правил, и ознакомления с такими ПДн не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн.

9. Субъект ПДн вправе обратиться повторно к оператору или направить ему повторный запрос в целях получения сведений, указанных в пункте 3 настоящих Правил, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми ПДн до истечения срока, указанного в пункте 7 настоящих Правил, в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые ПДн не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения.

Повторный запрос наряду со сведениями, указанными в пункте 5 настоящих Правил, должен содержать обоснование направления повторного запроса.

10. Оператор вправе отказать субъекту ПДн в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренным пунктами 8 и 9 настоящих Правил.

Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на операторе.

11. Субъект ПДн вправе требовать от оператора уточнения его ПДн, их блокирования или уничтожения в случае, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

12. Право субъекта ПДн на доступ к его ПДн может быть ограничено в соответствии с законодательством Российской Федерации в области персональных данных, в том числе если доступ субъекта ПДн к его ПДн нарушает права и законные интересы третьих лиц

Приложение № 2
к Правилам

Форма

Обложка

ЖУРНАЛ

учета обращений уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных

Начат: «__» ____ 20__ года Окончен: «__» ____ 20__ года
На _____ листах
Хранить _____

Листы

№ п/п	Дата, исходящий номер обращения	Краткое содержание обращения	Цель обращения	Запрашиваемая информация	Исходящий номер и дата передачи ответа/отказа в предоставлении информации	ФИО, подпись ответственного за организацию обработки ПДн	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8