

КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ КОМИССИЯ ЗАКРЫТОГО
АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД ЗАОЗЕРСК МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

СВМФК-8

**«Проведение внешней проверки годового отчета об исполнении
бюджета ЗАТО город Заозерск»**

(утвержден распоряжением Контрольно-счетной комиссии
ЗАТО г.Заозерск от 29.07.2022 № 02-01/25)

введен в действие с 01 августа 2022 года

г. Заозерск
2022 год

Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Цели и основные задачи внешней проверки.....	4
3. Основы проведения внешней проверки.....	4
4. Организация и порядок проведения внешней проверки.....	5
5. Порядок оформления результатов внешней проверки.....	7
6. Оформление результатов внешней проверки годовой бюджетной отчетности ГАБС.....	8
7. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета ЗАТО город Заозерск	9

1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета ЗАТО город Заозерск » (далее – Стандарт) разработан Контрольно-счетной комиссией ЗАТО г.Заозерск (далее – Контрольно-счетная комиссия) в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положением о Контрольно-счетной комиссии ЗАТО город Заозерск, утвержденным решением Совета депутатов ЗАТО город Заозерск от 28.09.2021 № 32-4125 (далее – Положение о Контрольно-счетной комиссии), Положением о бюджетном процессе в ЗАТО город Заозерск, утвержденным решением Совета депутатов ЗАТО город Заозерск от 22.02.2022 № 42-4181.

1.2. При разработке настоящего Стандарта учтены положения:

- общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденных Коллегией Счетной палаты РФ (протокол от 17.10.2014 № 47К (993));

- общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального финансового контроля, утвержденных Коллегией Контрольно-счетной палаты Мурманской области (протокол от 10.10.2013 № 26).

1.3. Целью настоящего Стандарта является установление общего порядка проведения внешней проверки бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, годового отчета об исполнении бюджета ЗАТО город Заозерск (далее – внешняя проверка) и подготовки заключения на годовой отчет об исполнении бюджета ЗАТО город Заозерск.

1.4. Настоящий Стандарт устанавливает:

- цели и основные задачи внешней проверки;
- основы проведения внешней проверки;
- принципы организации и порядок проведения внешней проверки;
- порядок оформления результатов внешней проверки и подготовки заключения на отчет об исполнении городского бюджета.

1.5. Сфера применения настоящего Стандарта – деятельность Контрольно-счетной комиссии, связанная с внешней проверкой годового отчета об исполнении бюджета ЗАТО город Заозерск и годовой отчетности главных администраторов бюджетных средств.

1.6. Настоящий Стандарт является обязательным для использования сотрудниками Контрольно-счетной комиссии, участвующими в организации и проведении внешней проверки.

1.7. Настоящий Стандарт применяется совместно со стандартами внешнего муниципального финансового контроля «Общие правила проведения контрольного мероприятия» и «Общие правила проведения экспертно-аналитического мероприятия».

2. Цели и основные задачи внешней проверки

2.1. Внешняя проверка включает в себя:

2.1.1. Внешнюю проверку годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств (далее – ГАБС).

2.1.2. Подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета ЗАТО город Заозерск.

2.2. Цели внешней проверки:

- определение полноты годового отчета об исполнении бюджета ЗАТО город Заозерск (далее – годовой отчет) и бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств (далее – ГАБС);

- оценка достоверности показателей бюджетной отчетности ГАБС и показателей годового отчета, представленного в Совет депутатов ЗАТО город Заозерск.

2.3. Основные задачи внешней проверки:

- проверка соответствия годового отчета и бюджетной отчетности ГАБС требованиям нормативных правовых актов по составлению бюджетной отчетности;

- выборочная проверка соблюдения требований законодательства и нормативных правовых актов по организации и ведению бюджетного учета;

- анализ исполнения бюджета (по доходам, расходам, источникам финансирования дефицита бюджета, муниципальному долгу).

2.4. Предметом внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета является отчет об исполнении бюджета ЗАТО город Заозерск за отчетный финансовый год, бюджетная отчетность главных администраторов бюджетных средств.

3. Основы проведения внешней проверки

3.1. Осуществление Контрольно-счетной комиссией внешней проверки основывается на статье 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статье 9 Положения о Контрольно-счетной комиссии ЗАТО город Заозерск, утвержденного решением Совета депутатов ЗАТО город Заозерск от 28.09.2021 № 32-4125, статье 48 Положения о бюджетном процессе в ЗАТО город Заозерск, утвержденного решением Совета депутатов ЗАТО город Заозерск от 22.02.2022 № 42-4181, и плане работы Контрольно-счетной комиссии.

3.2. Информационной основой проведения внешней проверки являются нормативные правовые акты Мурманской области, ЗАТО город Заозерск, годовой отчет об исполнении бюджета ЗАТО город Заозерск, годовая бюджетная отчетность ГАБС, результаты проведенных контрольных и

экспертно-аналитических мероприятий и иные необходимые документы, характеризующие исполнение бюджета ЗАТО город Заозерск.

3.3. Методической основой проведения внешней проверки годового отчета является сравнительный анализ показателей (составляющих информационную основу) между собой, и их соответствие решению о бюджете за отчетный финансовый год, требованиям Бюджетного кодекса РФ, нормативным правовым актам Российской Федерации, Мурманской области и ЗАТО город Заозерск.

4. Организация и порядок проведения внешней проверки

4.1. При организации и проведении внешней проверки должностные лица Контрольно-счетной комиссии обязаны руководствоваться Бюджетным кодексом РФ, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательством Мурманской области, нормативными правовыми актами ЗАТО город Заозерск, регламентирующими процесс исполнения бюджета, а также принципами деятельности Контрольно-счетной комиссии, установленными нормативными актами.

4.2. Внешняя проверка осуществляется в срок, установленный планом работы Контрольно-счетной комиссии, с учетом сроков, установленных законодательством для представления бюджетной отчетности, а также срока для подготовки заключения на годовой отчет.

4.3. Предметом комплекса мероприятий внешней проверки является исполнение решения о бюджете ЗАТО город Заозерск за отчетный финансовый год.

4.4. Объектами внешней проверки являются ГАБС и иные участники бюджетного процесса, если они получают и используют средства местного бюджета ЗАТО город Заозерск, управляют и распоряжаются имуществом, находящимся в муниципальной собственности ЗАТО город Заозерск.

4.5. Внешняя проверка проводится в форме контрольного или экспертно-аналитического мероприятия. Подготовка к проведению внешней проверки аналогична порядку, определенному для проведения контрольного или экспертно-аналитического мероприятия.

4.6. Организация внешней проверки включает следующие этапы: подготовительный, основной, заключительный.

4.7. На подготовительном этапе:

4.7.1. Определяются ответственные лица по экспертизе годового отчета и бюджетной отчетности.

4.7.2. В срок не позднее 1 апреля издается распоряжение председателя Контрольно-счетной комиссии о подготовке к проведению и проведении внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета ЗАТО город Заозерск, в котором определяются:

- период проведения внешней проверки;
- перечень ГАБС и срок проведения проверок на годовую бюджетную отчетность ГАБС;

- лица, ответственные за проведение внешней проверки;
- предельный срок утверждения заключения (отчета).

4.7.3. Осуществляется сбор и изучение нормативной правовой базы, на основании которой осуществлялся бюджетный процесс в отчетном году.

4.7.4. Осуществляется подготовка необходимых для внешней проверки запросов и изучение полученной информации. Результатом проведения данного этапа является подготовка и утверждение программы проведения внешней проверки, которая утверждается председателем Контрольно-счетной комиссии ЗАТО город Заозерск.

4.8. Основные вопросы внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета формулируются исходя из:

- целей и задач ее проведения, определенных в разделе 2 настоящего Стандарта;

- перечня основных вопросов, отражаемых в заключении на годовой отчет об исполнении бюджета ЗАТО город Заозерск.

В случае проведения в рамках внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета выездной проверки ГАБС составляется и представляется на утверждение отдельная программа.

Перечень вопросов для осуществления внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета определяется в программе контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия и может корректироваться в ходе мероприятия с целью получения достаточных доказательств, необходимых для формулирования обоснованных выводов.

4.9. Основной этап внешней проверки представляет собой:

4.9.1. Проведение экспертно-аналитических (контрольных) мероприятий:

- 1) анализ данных бюджетной отчетности ГАБС;
- 2) анализ данных годового отчета об исполнении бюджета ЗАТО город Заозерск.

4.9.2. Оформление заключений по результатам внешней проверки годовой бюджетной отчетности ГАБС.

4.10. На заключительном этапе оформляется заключение Контрольно-счетной комиссии на годовой отчет об исполнении бюджета ЗАТО город Заозерск.

4.11. Виды (формы) внешней проверки годового отчета об исполнении городского бюджета:

- камеральная проверка;
- выездная проверка.

Под камеральной проверкой понимается проведение контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия на основании представленных объектом проверки документов (информации) без выхода на объект проверки.

Под выездной проверкой понимается проведение контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия непосредственно по месту нахождения объекта проверки.

4.12. Внешняя проверка проводится, как правило, на выборочной основе с применением принципа существенности. Проведение внешней проверки годовой бюджетной отчетности ГАБС возможно в виде (форме) совмещения камеральной проверки и выездной проверки. В рамках выездной проверки сплошному исследованию могут подлежать отдельные финансовые операции, остатки по отдельным счетам бюджетного учета, существенные по величине (стоимости), либо подверженные риску или по которым ранее были выявлены нарушения.

4.13. Процедуры, осуществляемые при проведении внешней проверки, предусматривают:

4.13.1. Проверку порядка организации и реализации бюджетного процесса в муниципальном образовании с учетом требований Бюджетного кодекса РФ, законодательства Мурманской области, муниципальных правовых актов, регламентирующих бюджетный процесс и анализ исполнения бюджета за отчетный финансовый год (структура доходной и расходной частей бюджета, соответствие показателей исполнения бюджета плановым показателям).

4.13.2. Проверку годовой отчетности об исполнении бюджета:

- соответствие порядка подготовки годовой отчетности об исполнении бюджета (по форме и полноте представления) требованиям нормативно-правовых документов о бюджетной отчетности;
- соответствие между отдельными показателями форм бюджетной отчетности.

4.13.3. Проведение прочих контрольных процедур при проведении контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия для осуществления внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета:

- анализ структуры дебиторской и кредиторской задолженности на начало и конец отчетного периода, причин и сроков их возникновения;
- анализ структуры расходов бюджета, их соответствия указаниям о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации;
- анализ выявленных нарушений и недостатков по характеру, существенности и причинам их возникновения.

5. Порядок оформления результатов внешней проверки

5.1. Результаты внешней проверки подлежат обязательному оформлению в форме заключения о результатах контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия в соответствии с вопросами, определенными программой контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия.

При выявлении нарушений в ходе контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия должны быть указаны положения законодательных, нормативных и иных правовых актов, которые были нарушены, в чем выразилось нарушение, документально подтвержденная сумма нарушения, ссылки на документы, пояснения должностных или иных лиц объекта(ов) контроля, допустивших нарушения.

5.2. Порядок оформления результатов внешней проверки аналогичен порядку оформления результатов при проведении контрольного или экспертно-аналитического мероприятия.

5.3. При формировании результатов внешней проверки должны быть обеспечены объективность, обоснованность, системность, четкость, доступность и лаконичность изложения.

5.4. Результаты внешней проверки излагаются на основе проверенных данных и фактов, подтвержденных имеющимися документами, заключениями специалистов, письменными объяснениями руководителей и должностных лиц (доказательствами).

5.5. Стоимостные показатели выражаются в валюте Российской Федерации, в тысячах рублей с точностью до одного десятичного знака.

5.6. В документах по результатам внешней проверки не допускаются выводы, предположения и факты, не подтвержденные соответствующими документами, а также морально-этическая оценка действий должностных, материально-ответственных и иных лиц объекта(ов) проверки.

6. Оформление результатов внешней проверки годовой бюджетной отчетности ГАБС

6.1. Результаты внешней проверки годовой бюджетной отчетности ГАБС оформляются заключениями.

6.2. В заключении выражается мнение о достоверности, недостоверности бюджетной отчетности или производится отказ от выражения мнения о достоверности бюджетной отчетности.

При наличии недостоверных данных, указываются причины и следствия, которые привели к недостоверности бюджетной отчетности.

Отказ от выражения мнения о достоверности бюджетной отчетности производится в случаях непредставления необходимых данных для подтверждения достоверности бюджетной отчетности (непредставления соответствующих форм бюджетной отчетности, отсутствие необходимых показателей в одной форме по взаимоувязанным показателям другой формы отчетности и т.п.).

6.4. В заключении в обязательном порядке указывается наличие расхождений показателей бюджетного учета и отчетности.

6.5. Заключение по результатам внешней проверки годовой бюджетной отчетности ГАБС представляется Контрольно-счетной комиссией соответствующим главным администраторам бюджетных средств.

6.6. Структура заключения по результатам внешней проверки бюджетной отчетности ГАБС включает следующие основные разделы:

- общие положения (сроки и полнота представления бюджетной отчетности, предмет проверки бюджетной отчетности по доходам и расходам и т.д.);

- организационный раздел (основания осуществления деятельности, цели и задачи деятельности, организационная структура субъекта бюджетной отчетности, количество подведомственных учреждений и т.д.);
- результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности (анализ соответствующих форм отчетности и раздела пояснительной записки к отчетности);
- анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности (анализ соответствующих форм отчетности и раздела пояснительной записки к отчетности);
- анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности (анализ соответствующих форм отчетности и раздела пояснительной записки к отчетности);
- прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности (в том числе мероприятия внутреннего и внешнего контроля, меры по устранению нарушений, особенности ведения учета и т.д.);
- выводы по результатам внешней проверки.

7. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета ЗАТО город Заозерск

7.1. На заключительном этапе проведения внешней проверки оформляется заключение Контрольно-счетной комиссии на годовой отчет об исполнении бюджета ЗАТО город Заозерск.

Подготовка заключения осуществляется с учетом результатов внешней проверки годовой бюджетной отчетности ГАБС, а также результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проведенных Контрольно-счетной комиссией.

7.2. В заключении Контрольно-счетной комиссии отражаются:

7.2.1. Соблюдение установленных сроков предоставления годовой бюджетной отчетности.

7.2.2. Наличие всех форм годовой отчетности, предусмотренных бюджетным законодательством.

7.2.3. Оценка полноты и достоверности сведений, представленных в бюджетной отчетности ГАБС.

7.2.4. Анализ и оценка показателей по исполнению бюджета.

7.2.5. Анализ причин невыполнения плановых показателей.

7.2.6. Оценка исполнения программной части бюджета с указанием причин отклонений от плановых показателей.

7.2.7. Оценка эффективности бюджетных расходов, осуществляемых главными распорядителями бюджетных средств.

7.3. Структура Заключения формируется исходя из задач (вопросов) внешней проверки и структуры решения о бюджете (в том числе принципов построения бюджетной классификации) и может включать следующие основные разделы:

- общие положения (сроки и полнота представления документов, источники информации для заключения и т.д.);
- анализ исполнения основных характеристик бюджета в отчетном финансовом году;
- исполнение доходной части бюджета, включая общую оценку доходов, налоговых и неналоговых доходов, безвозмездных поступлений;
- исполнение расходной части бюджета, том числе в разрезе:
 - разделов классификации расходов бюджета;
 - главных распорядителей средств местного бюджета;
 - муниципальных программ;
 - отдельных видов расходов (межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджетам муниципальных образований и других видов расходов);
- анализ бюджетных инвестиций;
- анализ дебиторской и кредиторской задолженности субъектов бюджетной отчетности;
- оценка дефицита (профицита) местного бюджета и источников финансирования дефицита местного бюджета, включая бюджетные кредиты;
- анализ долговых и гарантийных обязательств;
- общие итоги внешней проверки бюджетной отчетности ГАБС;
- выводы и рекомендации;
- приложения (табличный материал, диаграммы, графики и иная информация).

7.4. Заключение должно отражать результаты внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета и бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

7.5. В заключении могут быть указаны имеющие место факты, не влияющие на мнение о достоверности бюджетной отчетности в целом, но описываемые в заключении с целью привлечения внимания к какой-либо ситуации (такие как отдельные нарушения методологии ведения бюджетного учета, ненадлежащий уровень системы внутреннего контроля объекта проверки и т.д.).

7.6. Заключение должно отвечать требованиям объективности, своевременности, обоснованности, четкости и доступности изложения.

В Заключении рекомендуется отражать как положительные, так и отрицательные стороны исполнения бюджета.

7.7. Заключение по результатам внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета, подписанное ответственным за проведение контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия, утверждается председателем Контрольно-счетной комиссии.

7.8. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета ЗАТО город Заозерск представляется Контрольно-счетной комиссией в Совет депутатов

ЗАО город Заозерск с одновременным направлением его Главе ЗАО город Заозерск не позднее 1 мая текущего финансового года.