

КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ КОМИССИЯ ЗАКРЫТОГО  
АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД ЗАОЗЕРСК МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

**СВМФК-7**

**«Осуществление контроля за соблюдением установленного порядка  
формирования муниципальной собственности, управления и  
распоряжения муниципальной собственностью»**

(утвержден распоряжением Контрольно-счетной комиссии  
ЗАТО г.Заозерск от 26.07.2022 №02-01/23)

введен в действие с 01 августа 2022 года

г. Заозерск  
2022 год

## Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Содержание контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения муниципальной собственностью .....	4
3. Организация контроля соблюдения установленного порядка управления и распоряжения муниципальной собственностью .....	6
4. Проведение контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия по контролю за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения муниципальной собственностью .....	6
5. Оформление результатов контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия по контролю за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения муниципальной собственностью .....	11

## 1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Осуществление контроля за соблюдением установленного порядка формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения муниципальной собственностью» (далее – Стандарт) разработан в соответствии со статьями 9 и 11 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положением о Контрольно-счетной комиссии ЗАТО город Заозерск, утвержденным решением Совета депутатов ЗАТО город Заозерск от 28.09.2021 № 32-4125 (далее – Положение о Контрольно-счетной комиссии), Регламентом Контрольно-счетной комиссии ЗАТО г.Заозерск.

При разработке Стандарта учтены положения:

- «Общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (утв. Коллегией Счетной палаты РФ, протокол от 17.10.2014 № 47К (993));

- стандарта внешнего государственного финансового контроля СФК 2.10-2019 «Осуществление контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в государственной собственности Мурманской области», утвержденного Коллегией Контрольно-счетной палаты Мурманской области (протокол от 03.09.2019 № 21);

- Общих требований к стандартам внешнего муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, утвержденных распоряжением Контрольно-счетной комиссии ЗАТО г.Заозерск.

1.2. Стандарт предназначен для методологического обеспечения реализации положений подпункта 5 пункта 9.1 статьи 9 Положения о Контрольно-счетной комиссии ЗАТО город Заозерск.

1.3. Стандарт применяется для использования сотрудниками Контрольно-счетной комиссии ЗАТО г.Заозерск при организации и проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий по оценке эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контролю за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности).

1.4. Положения настоящего Стандарта подлежат применению также при проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, в которых оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на

результаты интеллектуальной деятельности), является составной частью мероприятия.

1.5. Целью Стандарта является установление общих правил, требований и процедур осуществления оценки эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности) (далее – контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения муниципальной собственностью).

1.6. Задачами Стандарта являются:

- определение содержания и порядка организации контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом;

- определение общих правил и процедур проведения этапов контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом.

1.7. Решение вопросов, возникающих в ходе проведения контрольных (экспертно-аналитических) мероприятий, не урегулированных настоящим Стандартом, Положением о Контрольно-счетной комиссии, стандартами внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной комиссии ЗАТО г.Заозерск «Общие правила проведения контрольного мероприятия» и «Общие правила проведения экспертно-аналитического мероприятия», осуществляется в соответствии с действующим законодательством и локальными актами Контрольно-счетной комиссии ЗАТО г.Заозерск.

## **2. Содержание контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения муниципальной собственностью**

2.1. Контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения муниципальной собственностью (далее – имущество), является организационной формой внешнего муниципального финансового контроля, осуществляемого Контрольно-счетной комиссией ЗАТО г.Заозерск.

2.2. Целью контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом является определение законности и эффективности владения, пользования и распоряжения указанным имуществом, в том числе обеспечения сохранности его основных свойств и качеств.

Контроль законности использования имущества предполагает проведение:

- проверки законности совершения финансово-хозяйственных операций;
- проверки бухгалтерских записей и выражение мнения о достоверности отчетности;

- оценки соответствия порядка ведения бухгалтерского учета действующему законодательству;

- анализа систем внутреннего контроля и внутреннего аудита.

Контроль эффективности использования имущества предполагает проведение проверки результативности управления и распоряжения имуществом.

В процессе проведения контроля эффективности проверяются и анализируются:

- организация и процессы использования имущества;

- результаты использования имущества;

- деятельность объектов контроля по использованию имущества.

2.3. Контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом осуществляется в форме контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

2.4. Объектами контроля являются органы местного самоуправления, муниципальные учреждения (казенные, бюджетные, автономные) и муниципальные унитарные предприятия ЗАТО город Заозерск (далее – МУП), а также иные организации, если они используют имущество, находящееся в муниципальной собственности ЗАТО город Заозерск.

2.5. Задачами контроля соблюдения установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом являются:

- оценка соблюдения порядка учета имущества (организации и состояния бухгалтерского учета и отчетности), в том числе соблюдения порядка ведения реестра муниципального имущества ЗАТО город Заозерск;

- оценка соблюдения порядка регистрации права собственности ЗАТО город Заозерск на имущество;

- оценка соблюдения порядка оформления вещных прав на имущество (хозяйственное ведение, оперативное управление, постоянное (бессрочное) пользование земельным участком);

- оценка соблюдения процедуры передачи имущества в хозяйственное ведение (оперативное управление);

- оценка установленного порядка передачи в доверительное управление, в безвозмездное пользование, в аренду имущества (в том числе по результатам торгов), в постоянное (бессрочное) пользование и безвозмездное срочное пользование земельным участком;

- оценка целевого использования имущества и эффективности его использования;

- оценка соблюдения порядка списания имущества;

- оценка полноты поступлений в бюджет ЗАТО город Заозерск доходов от использования имущества, в том числе перечисления части прибыли МУП, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, и дивидендов (части прибыли) по акциям (долям);

- оценка полноты поступлений в бюджет ЗАТО город Заозерск доходов от реализации имущества;

- оценка соблюдения федерального законодательства, законодательства Мурманской области и нормативных правовых актов органов местного самоуправления ЗАТО город Заозерск по вопросам приватизации объектов, а также соблюдения процедур и сроков ее проведения;

- разработка рекомендаций и предложений по повышению эффективности управления и использования имущества.

2.6. Предметом контрольных и экспертно-аналитических мероприятий управления и распоряжения имуществом является деятельность объектов по обеспечению целевого и эффективного использования имущества.

2.7. Предметом контрольных (экспертно-аналитических) мероприятий исполнения прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества является соблюдение органами местного самоуправления ЗАТО город Заозерск федерального законодательства, законодательства Мурманской области и нормативных правовых актов органов местного самоуправления ЗАТО город Заозерск по вопросам приватизации объектов, предусмотренных данным Планом (программой) приватизации.

### **3. Организация контроля соблюдения установленного порядка управления и распоряжения муниципальной собственностью**

3.1. Контрольное (экспертно-аналитическое) мероприятие по контролю за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом осуществляется Контрольно-счетной комиссией в соответствии с планом ее работы на соответствующий год.

3.2. Организация контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия включает этапы, каждый из которых характеризуется выполнением определенных задач, и которые осуществляются в соответствии со стандартами внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной комиссией «Общие правила проведения контрольного мероприятия» и «Общие правила проведения экспертно-аналитического мероприятия».

3.3. При проведении контрольного и экспертно-аналитического мероприятия применяются различные методы финансового контроля, предусмотренные действующим законодательством.

### **4. Проведение контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия по контролю за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения муниципальной собственностью**

4.1. Информационной основой для проведения контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом являются:

- реестр муниципального имущества ЗАТО город Заозерск;
- учредительные и иные документы, характеризующие организационно-правовую форму, форму собственности и структуру проверяемого объекта;

- экономическая, правовая и статическая информация о деятельности проверяемого объекта;
- регистры бухгалтерского учета, первичные и иные бухгалтерские, учетные и расчетно-денежные документы;
- бухгалтерская отчетность;
- исполнительно-распорядительная документация;
- документы о совершении сделок с имуществом;
- сводная и аналитическая информация;
- иные документы.

4.2. При проведении контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия в соответствии с программой его проведения могут исследоваться следующие вопросы.

**4.2.1. При проведении проверки в органе, осуществляющем управление муниципальным имуществом:**

- анализ нормативной правовой базы в сфере формирования (учета) и использования муниципального имущества;
- анализ исполнения бюджета ЗАТО город Заозерск по доходам, полученным от использования и реализации имущества. Оценка качества прогнозирования поступлений доходов в бюджет ЗАТО город Заозерск по администрируемым источникам доходов;
- анализ изменения состава и стоимости недвижимого имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями и МУП, имущества казны, акций, долей в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ, а также изменения площади и кадастровой стоимости земельных участков;
- проверка соблюдения порядка учета имущества. Оценка работы по организации государственной регистрации и постановки на учет имущества и земельных участков;
- анализ правомерности и эффективности использования имущества, в том числе определение фактического наличия и состояния имущества, выявление неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, выявление несоответствия учетных данных об имуществе его фактическим параметрам;
- проверка организации и ведения бухгалтерского учета имущества;
- проверка порядка дачи согласия на списание имущества;
- проверка соблюдения порядка предоставления земельных участков в постоянное (бессрочное) и безвозмездное пользование юридическим (физическим) лицам;
- проверка правильности начисления платежей, включая вопросы предоставления льготных ставок арендной платы, полного или частичного освобождения от платы за пользование имуществом, а также полноты и своевременности поступления в доход городского бюджета дивидендов по акциям (долям);

- проверка соблюдения порядка администрирования доходов, получаемых в виде арендной платы за земельные участки, а также поступлений от продажи права на заключение договоров аренды земельных участков. Причины возникновения задолженности по арендной плате за землю и результаты претензионно-исковой работы;

- проверка соблюдения порядка администрирования доходов, получаемых в виде арендной платы за имущество, в том числе:

  - соблюдения нормативных правовых актов при предоставлении имущества в аренду, наличие оценки объектов аренды (в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации);

  - правильности начисления, полноты и соблюдения сроков уплаты арендной платы, причин возникновения недоимки по арендной плате и результатов претензионно-исковой работы.

- проверка соблюдения порядка администрирования доходов от реализации имущества, в том числе соблюдения процедуры торгов по продаже объектов недвижимого имущества, порядка предоставления земельных участков в собственность юридических и физических лиц бесплатно и за плату, соблюдения порядка оценки стоимости имущества, подлежащего приватизации или продаже;

- проверка соблюдения порядка администрирования доходов от перечисления части прибыли МУП, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, полноты и своевременности перечисления платежей в бюджет ЗАТО город Заозерск. Соблюдение функции учредителя МУП, требований нормативных правовых актов в части утверждения программы (плана) финансово-хозяйственной деятельности и показателей экономической эффективности деятельности таких предприятий, а также осуществления контроля за их выполнением;

- проверка выполнения функций и полномочий учредителя учреждения, в том числе в части утверждения перечней особо ценного движимого имущества, согласования совершения учреждением крупных сделок, одобрения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

- проверка осуществления контроля за деятельностью учреждений в части использования недвижимого имущества.

#### **4.2.2. При проведении проверки в учреждении, использующем муниципальное имущество:**

- анализ нормативной правовой базы и устава, регулирующих деятельность учреждения, в том числе в сфере использования имущества;

- анализ сведений о наличии имущества у учреждения; проверка сведений, отраженных в реестре муниципального имущества ЗАТО город Заозерск, в том числе своевременности передачи необходимых сведений для учета в данный реестр;

- проверка обеспечения учета имущества, выявление несоответствия учетных данных об имуществе его фактическим параметрам; наличия правоустанавливающих документов;

- проверка обеспечения сохранности и эффективного использования имущества, в том числе особо ценного движимого имущества, использования по целевому назначению и выявление излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества;

- проверка соблюдения порядка сдачи в аренду и безвозмездное пользование недвижимого имущества (соблюдение требований о проведении конкурсных процедур при заключении договоров, государственной регистрации договоров аренды недвижимого имущества, правильность определения размера арендной платы, полнота и своевременность ее внесения арендатором, заключение договоров возмещения коммунальных и эксплуатационных расходов и осуществления платежей, наличия договоров страхования объектов), а также его продажи с согласия собственника;

- проверка установленного порядка списания имущества;

- проверка соблюдения учета и порядка утверждения перечней особо ценного движимого имущества, согласования совершения крупных сделок, одобрения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

- анализ утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения или бюджетной сметы учреждения в установленном порядке и их исполнения;

- проверка достоверности отчета об использовании закрепленного за учреждением имущества, в том числе его соответствия установленным формам и срокам предоставления.

**4.2.3. При проведении проверки исполнения Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества ЗАТО город Заозерск (оценка соблюдения законодательства при осуществлении приватизации имущества в соответствии с Прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества ЗАТО город Заозерск(далее – План приватизации)):**

- анализ нормативной правовой базы в сфере приватизации имущества;

- проверка соблюдения порядка разработки Плана приватизации;

- проверка наличия оценки объектов, подлежащих приватизации;

- проверка соблюдения процедуры торгов по продаже приватизируемого имущества, в том числе организации и проведения аукционов по продаже имущества, продажи имущества посредством публичного предложения;

- проверка полноты и своевременности поступлений средств в бюджет ЗАТО город Заозерск от реализации приватизированного имущества, в том числе задатков участников торгов, принятия мер к неплательщикам;

- проверка использования средств бюджета ЗАТО город Заозерск на проведение оценки объектов имущества, включенных в План приватизации.

#### **4.2.4. При проверке правомерности и эффективности использования муниципального имущества МУП:**

- анализ нормативной правовой базы и устава, регулирующих деятельность МУП, в том числе в сфере использования имущества;
- проверка выполнения уставных целей;
- проверка соблюдения порядка формирования и изменения уставного фонда;
- проверка порядка назначения руководителя МУП, а также соответствия заключенного договора (контракта) с руководителем МУП типовому договору;
- анализ сведений о наличии имущества у МУП; проверка сведений, отраженных в реестре муниципального имущества ЗАТО город Заозерск; наличие правоустанавливающих документов на такое имущество
- проверка обеспечения учета имущества (правильности отнесения ценностей к основным средствам, порядка ведения инвентарных карточек, актов приемки-передачи, перемещения, ликвидации основных средств);
- проверка соблюдения требований по проведению инвентаризации имущества, оформлению их результатов;
- проверка целевого и эффективного использования имущества; выявление неиспользуемого или используемого не по назначению имущества;
- проверка соблюдения порядка списания имущества;
- анализ финансового состояния МУП, выполнение им утвержденной программы (плана) финансово-хозяйственной деятельности и показателей экономической эффективности деятельности (выручки, чистой прибыли (убытка), кредиторской и дебиторской задолженности, среднемесячной заработной платы работников); проверка законности и обоснованности затрат (выявление неэффективных и необоснованных затрат); анализ мер по повышению эффективности использования имущества;
- проверка полноты поступления арендных платежей от сдачи имущества в аренду (краткосрочную аренду) с согласия собственника, а также от его продажи;
- проверка передачи имущества в безвозмездное пользование с согласия собственника, в том числе проверка наличия договоров на возмещение коммунальных услуг по переданному в пользование сторонним организациям недвижимому имуществу;
- проверка полноты и своевременности начисления и перечисления части прибыли, остающейся у МУП после уплаты налогов и других обязательных платежей, в городской бюджет;
- проверка соблюдения порядка совершения сделок, а также крупных сделок;
- проверка достоверности отчетов о деятельности МУП по установленным формам и в установленные сроки;
- проверка соблюдения условий предоставления целевых средств бюджета (субсидий) ЗАТО город Заозерск, их использование, в том числе

бюджетные инвестиции и субсидии на возмещение затрат в части содержания (ремонта) имущества;

- проверка порядка осуществления контроля за деятельностью МУП.

#### **4.2.5. При проверке эффективности использования средств городского бюджета, направленных в уставные капиталы акционерных обществ (обществ с ограниченной ответственностью):**

- анализ нормативной правовой базы в сфере использования средств бюджета ЗАТО город Заозерск, направленных в уставные капиталы акционерных обществ, обществ с ограниченной ответственностью (далее – АО, ООО);

- проверка соблюдения порядка формирования и изменения уставного капитала, а также его соотношение со стоимостью чистых активов;

- проверка учета акций (долей) в бюджетном учете и в реестре муниципального имущества ЗАТО город Заозерск;

- оценка обоснованности предоставления бюджетных инвестиций АО (ООО); выполнение условий договоров о предоставлении бюджетных инвестиций.

- оценка достижения цели направления средств городского бюджета и имущества в уставный капитал АО (ООО), эффективности использования средств и имущества, полученного в результате приватизации;

- анализ имущественного и финансового положения АО (ООО), основных показателей финансово-хозяйственной деятельности, в том числе кредиторской и дебиторской задолженности, выполнения утвержденных плановых показателей;

- проверка полноты и своевременности поступления в доход бюджета ЗАТО город Заозерск дивидендов по акциям (долям);

- проверка соблюдения порядка совершения сделок, а также крупных сделок;

- проверка наличия аудиторского заключения и заключения ревизионной комиссии.

### **5. Оформление результатов контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия по контролю за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения муниципальной собственностью**

5.1. Оформление результатов проверки соблюдения установленного порядка управления и распоряжения имуществом на основном и заключительном этапах ее проведения осуществляется сотрудниками Контрольно-счетной комиссией ЗАТО г.Заозерск в соответствии со стандартами финансового контроля Контрольно-счетной комиссии «Общие правила проведения контрольного мероприятия» и «Общие правила проведения экспертно-аналитического мероприятия».