



**УПРАВЛЕНИЕ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО ГОРОД ЗАОЗЕРСК
(УЭФ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО ГОРОД ЗАОЗЕРСК)**

П Р И К А З

30 октября 2020 года

№ 49 -од

**О проведении внеплановой выездной проверки
в отношении муниципального казенного учреждения
«Многофункциональный центр предоставления государственных и
муниципальных услуг ЗАТО город Заозерск»**

В соответствии со статьей 265 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 3 статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением об Управлении экономики и финансов Администрации ЗАТО город Заозерск, утвержденным постановлением Администрации ЗАТО город Заозерск от 01.04.2019 № 170, решением Совета депутатов ЗАТО город Заозерск от 26.05.2020 № 16-3696 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в ЗАТО город Заозерск Мурманской области»,

приказываю:

1. Провести внеплановую проверку в отношении муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг ЗАТО город Заозерск».
2. Тема внеплановой выездной проверки:
- установить законность, результативность (эффективность и экономность) использования средств местного бюджета на оплату труда в муниципальном казенном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг ЗАТО город Заозерск».
3. Реквизиты объекта контроля:
ОГРН – 1115110000170;
ИНН – 5115000207;
4. Поверяемый период: май – сентябрь 2020 год.
5. Метод контроля: выездная проверка.
6. Основание проведения контрольного мероприятия: поручение Главы ЗАТО город Заозерск от 01.10.2020 № 4140 Мазитова И.А.
- 7 Назначить проверочную группу, уполномоченными на проведение внеплановой выездной проверки в составе:
- заместитель начальника Управления экономики и финансов Администрации ЗАТО город Заозерск – Царева А.А.;
- главный специалист Управления экономики и финансов Администрации ЗАТО город Заозерск – Макарова А.И.;
- ведущий экономист Управления экономики и финансов Администрации ЗАТО город Заозерск – Кобялко Г. П.;

- руководитель проверочной группы: ведущий специалист Управления экономики и финансов Администрации ЗАТО город Заозерск – Колодяжная Л. В.

8. Дата начала проведения контрольного мероприятия: 03.11.2020.

9. Срок проведения контрольного мероприятия: 15 рабочих дней.

10. Перечень основных вопросов, подлежащих изучению в ходе проведения контрольного мероприятия:

- составление и ведение штатного расписания;

- соблюдения требований нормативных правовых документов при планировании фонда оплаты труда, начислений и выплате должностных окладов, надбавок, премий и иных стимулирующих выплат.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.




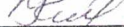
12. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник



Е.В. Водонаева

С приказом ознакомлен (а):

	30.10.2020
	Михаревич 30.10.2020
	30.10.2020 Чарина И
	30.10.2020 Водонаева Е.В.