



УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА

АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО ГОРОД ЗАОЗЕРСК

Школьный пер., дом 1, г. Заозерск, Мурманской области, Россия, 184310
телефон, факс (81556) 3-35-76

РАСПОРЯЖЕНИЕ

органа муниципального контроля
о проведении Внеплановой, выездная проверки
(плановой/внеплановой, документарной/выездной)
юридического лица
от " 15 " января 2020 г. № 51

1. Провести проверку в отношении ООО «Управляющая компания Мурманской области» (ООО «УК МО»)

2. Место нахождения: 183031, Мурманская область, г. Мурманск, ул. Подстаницкого д.1.

3. Назначить лицом, уполномоченным на проведение проверки: Ашрафи Лейлу Азизовну – ведущего специалиста по вопросам ЖКХ, жилищного инспектора Управления муниципального имущества и жилищно-коммунального хозяйства Администрации ЗАТО город Заозерск.

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц: без привлечения.

5. Настоящая проверка проводится в рамках: Осуществление муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования ЗАТО город Заозерск Мурманской области, номер реестра муниципальной услуги 5100100010000198407.

6. Установить, что настоящая проверка проводится с целью: принятия мер о фактах ненадлежащего содержания общего имущества, находящегося в многоквартирном доме по обращению: **гр. Недошковского Арсена Николаевича, проживающего по адресу: пер. Гранитный, д. 4, кв. 31, ЗАТО город Заозерск**

7. Задачами настоящей проверки являются: проверка соблюдения ООО «УК МО» обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами и законами

субъектов Российской Федерации в области жилищных отношений. Проверка состояния подвала дома 4, пер. Гранитный.

8. Предметом настоящей проверки является: соблюдение юридическим лицом, ООО «УК МО», обязательных установленных требований к общему имуществу многоквартирных домов, находящихся в муниципальной собственности, к их содержанию, выполнению Правил и норм технической эксплуатации жилого фонда.

9. Срок проведения проверки: 3 рабочих дня/5 часов

К проведению проверки приступить

с

“ 17 ” января 20 20 г.

Проверку окончить не позднее

“ 21 ” января 20 20 г.

8. Правовые основания проведения проверки: Федерального закона от 26.12.2008 N 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

9. Обязательные требования и (или) требования, установленные муниципальными правовыми актами, подлежащие проверке: Выполнение Правил и норм технической эксплуатации жилого фонда и их содержания, находящихся в муниципальной собственности.

10. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:

- Определить надлежащее (ненадлежащее) содержание жилого фонда, а именно состояние подвала дома 4, пер. Гранитный. Истребовать информацию по вышеуказанному вопросу.

11. Перечень положений об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), осуществлению муниципального контроля (при их наличии):

- Административный регламент утвержденный постановлением Администрации ЗАТО город Заозерск от 28.08.2019 № 450 «Осуществление муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования ЗАТО город Заозерск».

- Положение утвержденное постановлением Администрации ЗАТО города Заозерска от 05.02.2014 № 65 «Положение о порядке осуществления

муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования ЗАТО город Заозерск».

12. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, необходимых для достижения целей и задач проведения проверки:

- предоставить информацию об обращениях нанимателя кв. 31, дома 4, пер. Гранитный в управляющую организацию по вопросу неприятного запаха в подъезде и обработки дома от грызунов.

- представить акты осмотра подвала вышеуказанного дома;

- информацию по устранению выявленных в ходе осмотров нарушений с указанием выполненных работ.

Документы необходимо представить в срок до окончания проведения проверки до 15.00 «20» января 2020 г., в виде заверенных в установленном порядке копий в адрес ведущего специалиста по вопросам ЖКХ – жилищного инспектора МИ и ЖКХ Администрации ЗАТО город Заозерск Ашрафи Лейлы Азизовны.

Заместитель начальника
Управления МИ и ЖКХ



В.Г. Парфенюк

Распоряжение о проверке получил: в ____ час. ____ мин. «__» _____ 20__ г.

(должность, подпись, ФИО руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица)

Ашрафи Лейла Азизовна – ведущий специалист по вопросам ЖКХ – жилищный инспектор МИ и ЖКХ Администрации ЗАТО город Заозерск, 8(81556)32701, ashrafi@zatozaozersk.ru, каб. № 53/6 5 этаж Администрации ЗАТО город Заозерск, г. Заозерск пер. Школьный д. 1