



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-
ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД ЗАОЗЕРСК
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
(АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ГОРОД ЗАОЗЕРСК)**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

08 июля 2026 года

№ 423

**Об утверждении Порядка предоставления из бюджета
ЗАТО город Заозерск субсидий на выполнение работ
(оказания услуг) публично-правовой компанией
«Роскадастр» в соответствии с пунктом 24 статьи 241
Бюджетного кодекса Российской Федерации**

В соответствии со статьей 78, пунктом 24 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21.12.2021 № 448-ФЗ «О публично-правовой компании «Роскадастр», с общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок предоставления из бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов) субсидий публично-правовой компании, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29.04.2026 № 501, во исполнение условий соглашения от 10.04.2026 «О выполнении работ и (или) услуг публично-правовой компанией «Роскадастр», на основании Устава ЗАТО город Заозерск,

постановляю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета ЗАТО город Заозерск субсидий на выполнение работ (оказания услуг) публично-правовой компанией «Роскадастр» в соответствии с пунктом 24 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – Порядок).

2. Муниципальному казенному учреждению «Центр обеспечения функционирования органов местного самоуправления и муниципальных учреждений ЗАТО город Заозерск» (Чухарева О.А.):

- опубликовать настоящее постановление с утвержденным Порядком в сетевом издании «Официальный сайт органов местного самоуправления ЗАТО город Заозерск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://www.zatozaozersk.ru>;

- организовать размещение настоящего постановления в газете «Западная Лица».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Временно исполняющий полномочия
Главы ЗАТО город Заозерск

О.В. Фокеев

**Порядок
предоставления из бюджета ЗАТО город Заозерск
субсидий на выполнение работ (оказания услуг)
публично-правовой компанией «Роскадастр» в
соответствии с пунктом 24 статьи 241 Бюджетного
кодекса Российской Федерации**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления из бюджета ЗАТО город Заозерск субсидий на выполнение работ (оказания услуг) публично-правовой компанией «Роскадастр» в соответствии с пунктом 24 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее соответственно – субсидия, Порядок) определяет цели и условия предоставления субсидий.

1.2. В соответствии с настоящим Порядком субсидия предоставляется лицу (получателю субсидии), указанному в пункте 1.5 настоящего Порядка, в целях покрытия затрат на выполнение работ и (или) оказание публично-правовой компанией «Роскадастр» услуг, необходимых для осуществления Администрацией городского округа закрытого административно-территориального образования город Заозерск Мурманской области (далее – Администрация ЗАТО город Заозерск) полномочий по управлению и распоряжению объектами недвижимого имущества, находящимися в муниципальной собственности муниципального образования городской округ закрытое административно-территориальное образование город Заозерск Мурманской области (далее – ЗАТО город Заозерск) (в том числе выполнение кадастровых работ в отношении таких объектов), по выявлению в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 13.05.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», правообладателей объектов недвижимого имущества, по выявлению объектов недвижимого имущества, права на которые отсутствуют) в соответствии с соглашением о выполнении работ и (или) об оказании услуг, заключаемым в соответствии с частью 6 статьи 4 Федерального закона от 30.12.2021 № 448-ФЗ «О публично-правовой компании «Роскадастр» (далее соответственно - соглашение о выполнении работ, Федеральный закон).

1.3. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных главному распорядителю средств бюджета ЗАТО город Заозерск (далее – ГРБС), указанному в пункте 1.4 настоящего Порядка, на цели, предусмотренные настоящим Порядком, на соответствующий финансовый год.

1.4. В соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации Администрация ЗАТО город Заозерск является ГРБС.

1.5. Получателем субсидии в соответствии с настоящим Порядком выступает юридическое лицо - публично-правовой компанией «Роскадастр» (далее – Получатель субсидии).

1.6. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована Получателем субсидии на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

1.7. Способом предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат из бюджета ЗАТО город Заозерск, возникших в связи с выполнением Получателем субсидии работ и (или) оказанием услуг, предусмотренных соглашением о выполнении работ.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Получателю субсидии на основании Соглашения о

предоставлении субсидии публично-правовой компании «Роскадастр», в соответствии с пунктом 24 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – Соглашение о предоставлении субсидии), заключенного между Получателем субсидии и ГРБС при условии поступления в бюджет ЗАТО город Заозерск доходов в результате выполнения Получателем субсидии работ и (или) оказанных услуг в соответствии с Соглашением о выполнении работ, в том числе подтвержденных сведениями и информацией УФНС России по Мурманской области, предоставленными в соответствии с Федеральным законом и иными законодательными актами Российской Федерации.

2.2. На 1 число месяца, в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении субсидии, Получатель субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

- не получает средства из бюджета ЗАТО город Заозерск на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные Порядком;

- на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении субсидии, на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет ЗАТО город Заозерск бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием ЗАТО город Заозерск, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных Администрацией ЗАТО город Заозерск);

- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к компании другого юридического лица), ликвидации, в отношении ее не введена процедура банкротства, деятельность компании не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.3. ГРБС в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня предоставления документов проводит проверку Получателя субсидии на соответствие требованиям пункта 2.2 настоящего Порядка с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (включая проверку информации, предоставляемой компанией для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка) и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, установленным пунктом 2.4 настоящего Порядка.

2.4. Основания для отказа ГРБС в заключении с Получателем субсидии соглашения о предоставлении субсидии является:

- несоответствие представленных Получателем субсидии документов требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- установление факта недостоверности представленной компанией информации.

2.5. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с Соглашением о предоставлении субсидии, заключаемым между ГРБС и Получателем субсидии в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в срок не позднее 3 месяцев со дня заключения соглашения о выполнении работ (при наличии технической возможности), соответствующим общим требованиям к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок предоставления из бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов) субсидий публично-правовой компании, и типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета) субсидии публично-правовой компании, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29.04.2026 № 501 (далее – постановление от 29.04.2026 № 501), по типовой форме, утвержденной постановлением от 29.04.2026 № 501.

2.6. Размер субсидии за выполненные Получателем субсидии работы и (или) оказанные Получателем субсидии услуги, предусмотренные соглашением о выполнении работ, определяется в размере 50 процентов от поступивших доходов в бюджет ЗАТО город Заозерск, образовавшихся в результате исполнения Получателем субсидии соглашения о выполнении работ, в том числе доходов в связи с образованием и (или) предоставлением на территории ЗАТО город Заозерск земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, а также государственной, собственность на которые не разграничена.

2.7. В заключаемом сторонами Соглашении о предоставлении субсидии должны быть предусмотрены следующие положения:

- наличие согласия Получателя субсидии на осуществление ГРБС и уполномоченным органом муниципального финансового контроля на проведение проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидий;

- обязательство Получателя субсидии по возврату в бюджет ЗАТО город Заозерск средств субсидий в объеме, излишне предоставленной части субсидии в отношении определенного объекта недвижимого имущества, выявленной по результатам проверок;

- условия и порядок предоставления субсидии;

- порядок взаимодействия Получателя субсидии и ГРБС;

- ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Соглашению о предоставлении субсидии;

- условия заключения дополнительных соглашений и соглашений о расторжении.

2.8. Под результатом предоставления субсидии, понимается выполнение Получателем субсидии работ и (или) услуг, принимающие значение одной условной единицы, в случае включения Получателем субсидии информации о выполненных работах и (или) об оказанных услугах в утвержденные ежеквартальные отчеты о результатах выполненных работ и (или) оказанных услуг по соглашению о выполнении работ (далее – ежеквартальные отчеты), на основании которых ГРБС производит расчет размера субсидии.

2.9. Размер субсидии определяется независимо от размера произведенных Получателем субсидии затрат по итогам финансового года, в котором произведено зачисление в бюджет ЗАТО город Заозерск доходов, поступивших в результате выполнения Получателем субсидии работ и (или) оказания услуг, в соответствии с соглашением о выполнении работ, на основании сведений и информации администратора доходов бюджета ЗАТО город Заозерск.

2.9.1 Расчет размера субсидии (Q итог) в соответствии с требованиями, установленными частью 7 статьи 4 Федерального закона, производится по формуле:

$$Q_{\text{итог}} = \sum_{n=1}^n (V_{n1} - V_{n2}) \times Q_n$$

где:

n - наименование источника доходов бюджета ЗАТО город Заозерск:

- земельный налог;

- налог на имущество физических лиц;

- арендная плата за использование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, а также иных объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности;

- плата по соглашениям об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности;

V n1 - объем доходов бюджета ЗАТО город Заозерск от уплаты налогов и неналоговых платежей в отношении объектов недвижимого имущества, включенных Получателем субсидии в ежеквартальные отчеты (рублей);

V n2 - расчетный объем доходов бюджета субъекта ЗАТО город Заозерск от уплаты налогов и неналоговых платежей, исчисленных в отношении соответствующих объектов недвижимого имущества, включенных компанией в ежеквартальные отчеты, без учета изменений, связанных с выполнением Получателем субсидии работ и (или) оказанием услуг в

соответствии с соглашением о выполнении работ (рублей).

В случае если значение показателя V_{n2} по соответствующему объекту недвижимого имущества превышает значение показателя V_{n1} , расчет размера субсидии по такому объекту недвижимого имущества не осуществляется;

Q_n – размер процентов от поступивших доходов в бюджет ЗАТО город Заозерск, установленный соглашением о выполнении работ и не превышающий предельного значения, предусмотренного частью 7 статьи 4 Федерального закона (процентов).

2.9.2. Размер субсидии утверждается актом об определении размера субсидии по Соглашению о предоставлении субсидии по форме, предусмотренной приложением к настоящему Порядку (далее – акт о размере субсидии).

Акт о размере субсидии утверждается ГРБС в срок:

- не позднее 1 декабря текущего финансового года в отношении доходов, поступившим в бюджет ЗАТО город Заозерск до 1 ноября текущего финансового года;

- не позднее 1 марта финансового года, следующего за годом поступления соответствующих доходов, в отношении доходов, поступивших в бюджет ЗАТО город Заозерск после 1 ноября текущего финансового года.

В случае если информация по доходам, поступившим в бюджет ЗАТО город Заозерск, не учитывалась ранее при расчете размера субсидии, соответствующая информация учитывается в очередном акте о размере субсидии.

2.10. Перечисление субсидии осуществляется каждый год на протяжении 5 лет с даты начала зачисления по источникам доходов бюджета ЗАТО город Заозерск по каждому объекту недвижимости указанных в пункте 2.9.1 настоящего Порядка.

2.11. Субсидия предоставляется в безналичном порядке в рублях Российской Федерации путем перечисления бюджетных средств на счет Получателя субсидии, открытый в территориальном органе Федерального казначейства по Мурманской области, по реквизитам, указанным в Соглашении о предоставлении субсидии, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения ГРБС акта о размере субсидии.

3. Предоставление отчетности, осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

3.1. ГРБС и уполномоченные органы муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, условий заключенного Соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с действующим законодательством, правовыми актами органов местного самоуправления ЗАТО город Заозерск и настоящим Порядком.

3.2. Возврату в бюджет ЗАТО город Заозерск подлежат средства субсидии, в случае нарушения Получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленных по фактам проверок, проведенных ГРБС и уполномоченными органами муниципального финансового контроля.

3.3. Возврат средств субсидии осуществляется в следующем порядке:

ГРБС при выявлении нарушений, предусмотренных пунктом 3.2 настоящего Порядка, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня выявления указанных нарушений направляет Получателю субсидии письменное требование о возврате средств субсидии.

Получатель субсидии производит возврат средств субсидии в полном объеме в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения требования о возврате средств субсидии.

В случае отказа Получателя субсидии возратить средства субсидии ГРБС принимает меры по взысканию средств субсидии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.4. Получатель субсидии не позднее 10 числа месяца, следующего за истекшим

кварталом, предоставляет ГРБС отчетность, необходимую для осуществления контроля за соблюдением целей, условий, порядка предоставления субсидии, подтверждающую достижение результатов предоставления субсидии.

3.5. ГРБС осуществляет проверку отчетности, предоставленной Получателем субсидии в течении 5 (пяти) рабочих дней.

3.6. В случае получения от ГРБС уведомления об уплате штрафных санкций уплатить в бюджет ЗАТО город Заозерск штрафные санкции в срок, установленный в указанном уведомлении.

**Приложение
к Порядку**

**АКТ
Об определении размера субсидии
по Соглашению о предоставлении из бюджета ЗАГО город Заозерск
субсидии публично-правовой компании «Роскадастр» в соответствии с
пунктом 24 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации
от «__» __ 20__ г. №__ по состоянию на «__» __ 20__ г.
по коду бюджетной классификации__**

№ п/п	Объекты недвижимого имущества, выявленные публично-правовой компанией "Роскадастр" и вовлеченные в экономический оборот, являющиеся выморочным имуществом		бесхозным имуществом		земельные участки		здания, сооружения, объекты незавершенного строительства		помещения		Объекты капитального строительства и земельные участки, сведения о площади, виде разрешенного использования, назначении, кадастровой стоимости и категории земель которых, уточнены, и образованные земельные участки, земельные участки, в отношении которых осуществлена подготовка документов, необходимых для заключения соглашения об установлении сервитута		
	кадастровый номер	сумма денежных средств, поступивших* (рублей)	кадастровый номер	сумма денежных средств, поступивших* (рублей)	кадастровый номер	сумма денежных средств, поступивших в результате уплаты земельного налога на имущество (рублей)	кадастровый номер	сумма денежных средств, поступивших в результате уплаты налога на имущество (рублей)	кадастровый номер	сумма денежных средств, поступивших в результате уплаты налога на имущество (рублей)		кадастровый номер	
		по договорам аренды, в том числе в качестве арендной платы		по договорам о покупке, в том числе в качестве арендной платы							по договорам аренды, в том числе в качестве арендной платы	по соглашениям о перераспределении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности	по соглашениям о предоставлении земельных участков, в том числе в отношении земельных участков, в отношении которых осуществлена подготовка документов, необходимых для заключения соглашения об установлении сервитута
													Сумма денежных средств, поступивших* (рублей)

	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1																	
Итого поступлений (рублей)	x			x			x				x						
1.																	
2.																	
3.																	
Итого поступлений (рублей)	x			x			x				x						

