



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-  
ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД ЗАОЗЕРСК  
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
(АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ГОРОД ЗАОЗЕРСК)**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

*23 декабря 2024 года*

№ 835

**Об утверждении новой редакции Устава  
Муниципального казенного учреждения  
«Центр обеспечения функционирования органов местного  
самоуправления и муниципальных учреждений ЗАТО город Заозерск»**

На основании Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановления Администрации ЗАТО город Заозерск от 15.10.2024 № 616 «О реорганизации муниципального казенного учреждения «Центр обеспечения функционирования органов местного самоуправления и муниципальных учреждений ЗАТО город Заозерск» в форме присоединения к нему муниципального учреждения «Заозерский комитет по телерадиовещанию и печати», постановления Администрации ЗАТО город Заозерск от 04.10.2024 № 594 «О переходе Муниципального казенного учреждения «Служба заказчика» на бухгалтерское обслуживание Муниципальному казенному учреждению «Центр обеспечения функционирования органов местного самоуправления и муниципальных учреждений ЗАТО город Заозерск», Устава ЗАТО город Заозерск,

**постановляю:**

1. Утвердить прилагаемую редакцию Устава Муниципального казенного учреждения «Центр обеспечения функционирования органов местного самоуправления и муниципальных учреждений ЗАТО город Заозерск» (далее – Устав МКУ ЦОФ).

2. Установить с 15.01.2025 предельную штатную численность в количестве 38,5 единиц.

3. Муниципальному казенному учреждению «Центр обеспечения функционирования органов местного самоуправления и муниципальных учреждений ЗАТО город Заозерск» (Чухарева О.А.):

3.1. Обеспечить государственную регистрацию Устава МКУ ЦОФ в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, в сроки, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Организовать размещение настоящего постановления и утвержденного Устава МКУ ЦОФ на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО город Заозерск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава ЗАТО город Заозерск

А.С. Пеньшин

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
ЗАТО город Заозерск  
от 23.12.2024 № 835

**УСТАВ**  
Муниципального казенного учреждения  
«Центр обеспечения функционирования органов местного  
самоуправления и муниципальных учреждений  
ЗАТО город Заозерск»

ЗАТО город Заозерск  
2024 год



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Муниципальное казенное учреждение «Центр обеспечения функционирования органов местного самоуправления и муниципальных учреждений ЗАТО город Заозерск» (далее - Учреждение) создано в целях выполнения возложенных на него функций и полномочий органов местного самоуправления ЗАТО город Заозерск по решению вопросов местного значения, в том числе в сфере средств массовой информации, и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления ЗАТО город Заозерск федеральными законами и законами Мурманской области, а также для обеспечения единообразного и системного подхода на территории ЗАТО город Заозерск к исполнению функций в области бухгалтерского учета, информационно-коммуникационных технологий и развития информационно-телекоммуникационной инфраструктуры, закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд.

Под органами местного самоуправления ЗАТО город Заозерск в целях настоящего Устава понимаются также и их структурные подразделения и управления (с правами юридического лица).

Обеспечение единообразного и системного подхода на территории ЗАТО город Заозерск к исполнению функций в области бухгалтерского учета, информационно-коммуникационных технологий и развития информационно-телекоммуникационной инфраструктуры осуществляется Учреждением также в отношении муниципальных учреждений, учредителем и собственником имущества которых является городской округ закрытое административно-территориальное образование город Заозерск Мурманской области.

2. Наименование Учреждения:

2.1. Полное - Муниципальное казенное учреждение «Центр обеспечения функционирования органов местного самоуправления и муниципальных учреждений ЗАТО город Заозерск».

2.2. Сокращенное - МКУ ЦОФ.

3. Место нахождения Учреждения:

Юридический адрес: Россия, 184310, Мурманская область, город Заозерск, улица Генерала Чумаченко, дом 4.

Фактический адрес:

Россия, 184310, Мурманская область, город Заозерск, улица Генерала Чумаченко, дом 4.  
Россия, 184310, Мурманская область, город Заозерск, территория Городская сопка, лит. А.

4. Учреждение является некоммерческой организацией, казенным учреждением.

5. Учредителем и собственником имущества Учреждения является городской округ закрытое административно-территориальное образование город Заозерск Мурманской области.

6. Функции и полномочия учредителя и собственника имущества Учреждения осуществляет Администрация городского округа закрытое административно-территориальное образование город Заозерск Мурманской области (далее - Учредитель).

7. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, бюджетную смету, лицевой счет в органе Федерального казначейства, открываемый в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке,

8. Учреждение вправе иметь другие, необходимые для осуществления своей деятельности, печати, штампы и бланки, а также зарегистрированную в установленном действующим законодательством Российской Федерации, Мурманской области порядке, эмблему.

9. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник имущества.

10. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.



11. Учреждение филиалов и представительств не имеет.

12. Учреждение является учредителем (соучредителем) в отношении следующих средств массовой информации:

- 1) Средство массовой информации газета «Западная Лица».
- 2) Средство массовой информации радиоканал «Западная Лица».

12.1. Редакции не являются юридическими лицами, самостоятельными хозяйствующими субъектами.

12.2. Производственные, имущественные и финансовые отношения между Учредителем (соучредителем) и редакцией средства массовой информации регулируются соответствующим Уставом, принимаемым на общем собрании журналистского средства массовой информации и утверждаемом Учредителем (соучредителями).

13. Учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о его деятельности и обеспечивает доступ к этой информации посредством размещения ее в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.

14. Если иное не предусмотрено бюджетным законодательством Российской Федерации, Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Мурманской области.

15. Учреждение создается на неограниченный срок.

16. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Мурманской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Мурманской области и Правительства Мурманской области, иными нормативными правовыми актами Мурманской области, органов местного самоуправления ЗАТО город Заозерск, Уставом ЗАТО город Заозерск, настоящим Уставом.

## **2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

17. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными настоящим Уставом.

18. Предметом деятельности Учреждения является выполнение работ, оказание услуг и (или) исполнение муниципальных функций в сфере средств массовой информации, развития цифровых технологий и информационно телекоммуникационной инфраструктуры, а также в области бухгалтерского учета, закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд.

19. Основной целью деятельности Учреждения является обеспечение устойчивого функционирования и развития органов местного самоуправления и муниципальных учреждений ЗАТО город Заозерск.

20. Для достижения цели, указанной в пункте 19 настоящего Устава, Учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации, Мурманской области порядке следующие виды деятельности:

20.1. Основной:

- деятельность органов местного самоуправления по управлению вопросами общего характера.

20.2. Дополнительные:

- деятельность по оказанию услуг в области бухгалтерского учета, по ведению финансового аудита, по налоговому консультированию;

- деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий;



- деятельность по управлению компьютерным оборудованием;
- деятельность консультативная и работы в области компьютерных технологий;
- деятельность по обработке данных, предоставление услуг по размещению информации и связанная с этим деятельность;
- деятельность web-порталов;
- издание журналов и периодических изданий и их реализация;
- деятельность в области радиовещания;
- деятельность в области телевизионного вещания;
- деятельность информационных агентств;
- деятельность в области связи на базе проводных технологий.

21. В рамках основного вида деятельности «Деятельность органов местного самоуправления по управлению вопросами общего характера» Учреждение осуществляет следующие функции:

21.1. Оплату стоимости проезда граждан, указанных в пункте 2.1 статьи 7 Закона Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании» (далее – Закон № 3297-1), и членов их семей от прежнего места жительства до нового места жительства и стоимости провоза багажа - для исполнения полномочий по абзацу 10 пункта 2 статьи 4 Закона № 3297-1.

21.2. Оплату расходов, связанных с подготовкой и проведением Всероссийской переписи населения в ЗАТО город Заозерск - для исполнения полномочий в соответствии с пунктом 6 статьи 5 Федерального закона от 25.01.2002 № 8-ФЗ «О Всероссийской переписи населения».

21.3. Оплату расходов, связанных с подготовкой и проведением выборов в представительный орган ЗАТО город Заозерск - для исполнения полномочий, указанных в пункте 3 статьи 10 Закона Мурманской области от 09.03.2007 № 841-01-ЗМО «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований», а также референдума граждан Российской Федерации - в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

21.4. Перечисление выплат опекунам (попечителям) и приемной семье, а также вознаграждений, причитающихся приемным родителям – для исполнения полномочий, указанных в пункте 28 статьи 2 Закона Мурманской области от 13.12.2007 № 927-01-ЗМО «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований со статусом городского округа, муниципального округа и муниципального района отдельными государственными полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних».

21.5. Перечисление денежного вознаграждения лицам, осуществляющим постинтернатный патронат, заключившим договор о постинтернатном патронате, и лицам, осуществляющим социальный патронат, заключившим договор о социальном патронате – для исполнения полномочий, указанных в статье 7 Закона Мурманской области от 29.05.2006 № 759-01-ЗМО «О патронате».

21.6. Перечисление ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, лицам, оказавшимся в период обучения в трудной жизненной ситуации – для исполнения полномочий, указанных в статье 5 Закона Мурманской области от 28.12.2004 № 568-01-ЗМО «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

21.7. Осуществление выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим (уволенным), а также лицам, замещавшим муниципальные должности в органах местного самоуправления ЗАТО город Заозерск – для исполнения полномочий, установленных Законом Мурманской области от 29.06.2007 № 860-01-ЗМО «О муниципальной службе в Мурманской



области».

21.8. Заключение от имени муниципального образования муниципальных контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, направленных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления ЗАТО город Заозерск в сфере, связанной с использованием информационно-коммуникационных технологий и развитием информационно-телекоммуникационной инфраструктуры, в области бухгалтерского учета и делопроизводства, при условии наличия у Учреждения лимитов бюджетных обязательств целевого характера.

21.9. Перечисление компенсации родительской платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность и возврат излишне уплаченных платежей - родительской платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность – для исполнения полномочий, установленных Законом Мурманской области от 12.07.2011 № 1372-01-ЗМО «О плате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

21.10. Иная деятельность по управлению вопросами общего характера на основании постановлений Администрации ЗАТО город Заозерск.

22. В рамках дополнительных видов деятельности Учреждение осуществляет следующие функции:

22.1. По виду деятельности **«Деятельность по оказанию услуг в области бухгалтерского учета, по ведению финансового аудита, по налоговому консультированию»:**

- ведение бухгалтерского (бюджетного), налогового, статистического учета органов местного самоуправления и муниципальных учреждений ЗАТО город Заозерск, с которыми заключены договоры (соглашения) на оказание услуг по ведению бухгалтерского (бюджетного) учета, налогового, статистического учета, составления отчетности (далее – субъекты учета), в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Мурманской области, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Мурманской области, органов местного самоуправления ЗАТО город Заозерск, Уставом ЗАТО город Заозерск;

- проведение работы совместно с руководителями субъектов учета по открытию (закрытию), переоформлению лицевых счетов в органах Федерального казначейства, ведение операций по ним;

- составление и согласование с руководителями субъектов учета проектов смет доходов и расходов и расчетов к ним, и планов финансово-хозяйственной деятельности;

- начисление и выплату в установленные сроки заработной платы (денежного содержания) работникам субъектов учета, обеспечение своевременности и правильности расчетов по оплате труда с работниками субъектов учета, своевременное начисление и перечисление налогов в бюджеты всех уровней и страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;

- выдачу информации руководителям субъектов учета (в виде справок и расчетных листов) о заработной плате, о начисленных и фактически уплаченных страховых взносах на обязательное пенсионное страхование;

- исполнение нормативных правовых актов органов местного самоуправления ЗАТО город Заозерск по вопросам финансовой деятельности;

- консультирование руководителей субъектов учета по вопросам бухгалтерского (бюджетного) учета и отчетности;

- начисление родительской платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, формирование и печать квитанций;



- иные функции, предусмотренные бюджетным, налоговым законодательством Российской Федерации, законодательством Российской Федерации в области бухгалтерского учета, а также иным законодательством Российской Федерации, Мурманской области, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Мурманской области, органов местного самоуправления ЗАТО город Заозерск, Уставом ЗАТО город Заозерск по направлению деятельности Учреждения.

**22.2. По видам деятельности «Деятельность по управлению компьютерным оборудованием» и «Деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий»:**

22.2.1. Управление рабочими местами пользователей (работников органов местного самоуправления и обслуживаемых муниципальных учреждений ЗАТО город Заозерск (по решению Учредителя)) — выполнение работ по обеспечению и поддержке работоспособности оборудования и программного обеспечения стандартных рабочих мест конечных пользователей:

- определение защищаемых информационных ресурсов ограниченного доступа, обрабатываемых в информационных системах, и подлежащих защите;
- выявление угроз информационной безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных (далее – ИСПДн);
- выработка рекомендаций в части организационных и технических мер защиты конфиденциальной информации (в том числе персональных данных);
- разработка проектов организационно – распорядительных документов, регламентирующих порядок обращения и защиты конфиденциальной информации (в том числе персональных данных);
- введение в эксплуатацию нового оборудования и/или новых сервисов государственных информационных систем (далее - ГИС);
- установка операционной системы и драйверов на ЭВМ на рабочем месте сотрудника;
- установка базового программного обеспечения;
- настройка операционной системы для работы;
- настройка базового программного обеспечения для работы;
- настройка специализированного программного обеспечения для работы;
- восстановление компьютера после сбоя;
- действия, связанные с переносом, отключением и подключением оборудования, при смене пользователем рабочего места;
- резервное копирование основной операционной системы после установки базового и специализированного программного обеспечения;
- решение программных инцидентов с операционной системой;
- решение инцидентов с базовым и специализированным программным обеспечением.

22.2.2. Управление печатью и сканированием - поддержка программного обеспечения печати и сканирования;

22.2.3. Управление антивирусной защитой;

22.2.4. Управление (в том числе дистанционное) и сопровождение компьютерных систем:

- локальной сети — обеспечение работоспособности и поддержка оборудования локальной сети: коммутаторы, маршрутизаторы и беспроводные точки доступа;
- серверного оборудования - поддержка аппаратного обеспечения серверов;
- серверное программное обеспечение — поддержка программного обеспечения серверов;
- электронная почта — управление почтовыми ящиками пользователей с помощью почтового сервиса;
- единая система электронного документооборота, включая проведение мероприятий, направленных на ее развитие в субъектах учета.

**22.3. По виду деятельности «Деятельность по обработке данных, предоставление**



**услуг по размещению информации и связанная с этим деятельность»:**

22.3.1. Создание специальных отчетов на основании данных, предоставленных обслуживаемыми органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями ЗАТО город Заозерск;

22.3.2. Проектирование и разработка баз данных (разработка концепций, структуры, состава баз данных);

22.3.3. Реализация разработанных баз данных;

22.3.4. Формирование и ведение баз данных, в том числе сбор данных из одного или более источников, а также ввод, верификация и актуализация данных;

22.3.5. Администрирование баз данных, в том числе обеспечение возможности доступа к базе данных в режиме непосредственного или телекоммуникационного доступа;

22.3.6. Поиск данных, их отбор и сортировка по запросам, предоставление отобранных данных пользователям, в том числе в режиме непосредственного доступа;

22.3.7. Создание информационных ресурсов различных уровней (муниципальных, ресурсов учреждений);

22.3.8. Разработка, адаптация, модификация баз данных, установка, тестирование и сопровождение баз данных;

22.3.9. Организация процесса приема и обработки информации из государственных и муниципальных информационных систем:

- организация и обеспечение информационного обмена данными между федеральными органами исполнительной власти (территориальными органами федеральных органов исполнительной власти), исполнительными органами государственной власти Мурманской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Мурманской области, организациями, учреждениями, предприятиями, в том числе участвующими в предоставлении государственных и муниципальных услуг, а также с использованием информационно-коммуникационных технологий;

- сохранение данных, в том числе в случае возникновения неполадок в сети, на серверах, в отдельных рабочих станциях обслуживаемых учреждений, в том числе обеспечивать своевременное копирование, архивирование и резервирование данных.

22.3.10. Организация работ по внедрению подсистем «электронного правительства».

**22.4. По виду деятельности «Деятельность консультативная и работы в области компьютерных технологий»**

22.4.1. Организация процесса получения и замены электронных подписей (далее - ЭП) должностных лиц органов местного самоуправления и муниципальных учреждений ЗАТО город Заозерск для работы в государственных и муниципальных системах, программных комплексах;

22.4.2. Разработка проектов спецификаций и технических заданий к конкурсным процедурам при размещении муниципальных заказов на работы (услуги) в сфере организации компьютерных систем, а также при закупке компьютерных средств и комплектующих к ним, средств защиты информации.

**22.5. По виду деятельности «Деятельность web-порталов»:**

22.5.1. Функционирование прочих web-сайтов, которые действуют как порталы информационно-коммуникационной сети Интернет (например, медиа-сайты, предлагающие периодически обновляемое содержание, СМИ, размещаемые в Интернете):

- организация инфраструктуры и развитие официального сайта органов местного самоуправления ЗАТО город Заозерск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Интернет-сайт);

- организация размещения Интернет-сайта на хостинг-площадке в сети Интернет с обеспечением достаточно высокой скорости канала передачи данных к общей части сети Интернет и достаточной скорости доступа к информации, обеспечивающей комфортную работу пользователей;

- организация предоставления дискового пространства для размещения Интернет-сайта в



соответствии с потребностями сайта органов местного самоуправления ЗАТО город Заозерск;

- организация организационно-технической поддержки и технического обслуживания Интернет-сайта и электронной базы данных Интернет-сайта, резервного копирования и восстановления информации, поддержки DNS доменного имени;

- справочно-информационные услуги по порядку и способам внесения изменений и дополнений на Интернет-сайт, по работе с системой управления Интернет-сайтом;

- организация работы по обеспечению мер защиты Интернет-сайта от несанкционированного доступа и изменения размещенной информации.

22.5.2. Деятельность зарегистрированных СМИ, представляющих собой сайты в информационно-коммуникационной сети Интернет, по производству и распространению текстовых, фото-, видео-, мультимедиа- и других информационных и новостных материалов:

- организация инфраструктуры и развитие сетевого издания «Официальный сайт органов местного самоуправления ЗАТО город Заозерск» (далее – сетевое издание);

- организация размещения сетевого издания на хостинг-площадке в сети Интернет с обеспечением достаточно высокой скорости канала передачи данных к общей части сети Интернет и достаточной скорости доступа к информации, обеспечивающей комфортную работу пользователей;

- организация предоставления дискового пространства для размещения сетевого издания в соответствии с потребностями органов местного самоуправления ЗАТО город Заозерск;

- организация организационно-технической поддержки и технического обслуживания сетевого издания и электронной базы данных сетевого издания, резервного копирования и восстановления информации, поддержки DNS доменного имени;

- организация работы по обеспечению мер защиты сетевого издания от несанкционированного доступа и изменения размещенной информации.

#### 22.6. По виду деятельности **«Издание журналов и периодических изданий»:**

22.6.1. Публикация периодических изданий и журналов, выходящих реже четырех раз в неделю, в печатной форме, и их реализация;

22.6.2. Публикация периодических изданий и журналов, выходящих реже четырех раз в неделю, в электронной форме, включая публикацию в информационно-коммуникационной сети Интернет;

22.6.3. Издание программ радио- и телевизионных передач.

#### 22.7. По виду деятельности **«Деятельность в области радиовещания»:**

22.7.1. Производство готовых радиопрограмм (например, выпусков новостей, репортажей с места событий, рекламы на радио, образовательных программ, радиоспектаклей и т.п.) из фрагментов программ (например, звуковых сообщений, материалов, фонограмм и т.д.), права на использование которых приобретаются у третьих лиц, из самостоятельно созданных фрагментов радиопрограмм или их сочетания;

22.7.2. Приобретение прав на использование готовых радиопрограмм в составе радиоканала;

22.7.3. Производство радиоканала по заказу организации, осуществляющей радиовещание, приобретение прав на вещание радиоканала;

22.7.4. Вещание радиоканалов по сетям наземного эфирного, кабельного, спутникового телерадиовещания, проводного радиовещания или с использованием информационно-коммуникационной сети Интернет;

22.7.5. Передача дополнительных данных, объединенных с радиовещанием.

#### 22.8. По виду деятельности **«Деятельность в области телевизионного вещания»:**

22.8.1. Производство готовых телевизионных программ (например, выпусков новостей, телевизионных сериалов, образовательных программ, ток-шоу и т.п.) из фрагментов программ (например, звуковых и/или видеосообщений, материалов, компьютерной графики или анимационных материалов, фонограмм и т.д.), права на использование которых приобретаются у третьих лиц, из самостоятельно созданных фрагментов телевизионных программ или их сочетания;



22.8.2. Приобретение прав на использование готовых телевизионных программ в составе телевизионного канала;

22.8.3. Производство телевизионного канала по заказу организации, осуществляющей телевизионное вещание;

22.8.4. Приобретение прав на вещание телевизионного канала;

22.8.5. Вещание телевизионных каналов по сетям наземного эфирного, кабельного, спутникового телерадиовещания или с использованием информационно-коммуникационной сети Интернет для неограниченного круга зрителей, а также для ограниченного круга подписчиков (в том числе за плату);

22.8.6. Вещание отдельных телевизионных программ телевизионного канала (например, кинофильмов, телевизионных фильмов, видеозаписей спортивных соревнований) по запросу зрителя, в том числе за плату;

22.8.7. Передача дополнительных данных, объединенных с телевизионным вещанием.

22.9. По виду деятельности **«Деятельность в области связи на базе проводных технологий»:**

22.9.1. Оказание услуг связи с использованием проводной инфраструктуры сетей связи:  
 - оказание услуг связи для целей кабельного вещания,  
 - оказание услуг связи для целей проводного радиовещания и оповещения,  
 - оказание услуг по аренде каналов, оказание услуг по присоединению сетей и услуг по пропуску трафика.

22.9.2. Деятельность по эксплуатации и обслуживанию инфраструктуры проводных средств связи для предоставления услуг связи (средства передачи, с помощью которых осуществляются эти виды деятельности, могут базироваться на одной технологии или их комбинации, в том числе с использованием радиорелейных, спутниковых линий связи и средств абонентского радиодоступа);

22.9.3. Покупка прав доступа и емкости сети у владельцев и операторов сетей и предоставление, с использованием этой емкости, услуг проводной связи предприятиям и домохозяйствам;

22.9.4. Деятельность по трансляции телерадиоканалов по сетям кабельного телерадиовещания или с использованием информационно-коммуникационной сети Интернет;

22.9.5. Деятельность по формированию пакетов телерадиоканалов для последующей трансляции по сетям кабельного телерадиовещания, проводного радиовещания или с использованием информационно-коммуникационной сети Интернет

22.10. По виду деятельности **«Деятельность информационных агентств»:**

22.10.1. Сбор, обработка информации;

22.10.2. Производство и распространение новостных материалов, фотографий и других информационных материалов;

22.10.3. Предоставление научно-технической, правовой, статистической, социально-экономической, финансовой, коммерческой, отраслевой и прочей информации;

22.10.4. Деятельность журналистов и фоторепортеров.

23. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

24. Учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность при условии ее соответствия целям, предусмотренным настоящим Уставом.

Доходы, полученные от указанной деятельности, а также доходы, полученные от вещания телевизионных каналов по сетям наземного эфирного, кабельного, спутникового телерадиовещания или с использованием информационно-коммуникационной сети Интернет, поступают в бюджет городского округа закрытое административно-территориальное образование город Заозерск Мурманской области (далее – ЗАТО город Заозерск).

Порядок определения платы и (или) размер платы за оказанные услуги и (или) выполненные работы при осуществлении Учреждением приносящей доходы деятельности устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральными законами,



нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, законами Мурманской области, нормативными правовыми актами высших исполнительных органов Мурманской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления ЗАТО город Заозерск.

Учреждение может осуществлять следующую приносящую доход деятельность:

- реализация периодических изданий и журналов, выходящих реже четырех раз в неделю, в печатной форме;
- деятельность в соответствии с частью 22.8.5 подпункта 22.8 пункта 22 раздела 2 настоящего Устава;
- рекламирование в средствах массовой информации путем продажи времени и места для рекламы;
- создание и эксплуатация городских сетей кабельного телевидения, эфирных и спутниковых систем;
- деятельность в сфере инфраструктуры проводных средств связи для предоставления услуг связи.

25. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение, возникает у Учреждения с даты его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.

### **3. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ УЧРЕЖДЕНИЯ**

26. Имущество Учреждения является собственностью ЗАТО город Заозерск и закреплено за Учреждением на праве оперативного управления в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Мурманской области, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Мурманской области, органов местного самоуправления ЗАТО город Заозерск.

27. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого собственником принято решение о закреплении за Учреждением, возникает у Учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации, Мурманской области и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Мурманской области, органов местного самоуправления ЗАТО город Заозерск или решением собственника. Государственная регистрация права оперативного управления на недвижимое имущество и сделок с ним осуществляется в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Мурманской области.

28. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- имущество, закрепленное на праве оперативного управления;
- средства, поступающие из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации по утвержденной бюджетной смете;
- средства и имущество, полученные в форме пожертвования;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации, Мурманской области.

29. Учреждение осуществляет права владения и пользования имуществом, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления, в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации, Мурманской области, и в соответствии с основными целями своей деятельности и назначением имущества.

Учреждение не вправе отчуждать либо иным образом распоряжаться имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенного за счет выделенных Учреждению средств из соответствующих бюджетов по утвержденной смете, без согласия собственника имущества.



Учреждение в отношении находящегося у него имущества обеспечивает его бухгалтерский учет, инвентаризацию, сохранность, эффективное использование имущества строго по целевому назначению и несет бремя расходов на его содержание.

Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, и распорядиться им по своему усмотрению.

30. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляют Учредитель и собственник имущества.

31. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии со статьей 220.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

32. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации и на основании бюджетной сметы. Учреждение обеспечивает содержание имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, в соответствии с бюджетной сметой.

Заключение и оплата Учреждением муниципальных контрактов, иных договоров (соглашений), подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производится от имени ЗАТО город Заозерск в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

33. Штатное расписание утверждается Учреждением самостоятельно в пределах бюджетной сметы.

34. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

35. Учреждение обеспечивает исполнение денежных обязательств, указанных в исполнительном документе, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

36. Учреждение ведет налоговый учет, бюджетный учет и статистическую отчетность результатов хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, Мурманской области.

#### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

37. Для достижения целей, определенных настоящим Уставом, Учреждение имеет право:

37.1. Приобретать или арендовать имущество, необходимое для осуществления основных видов деятельности, за счет средств, получаемых в установленном порядке.

37.2. Планировать и осуществлять свою деятельность, исходя из уставных целей, заданий Учредителя, в пределах видов деятельности, предусмотренных настоящим Уставом.

37.3. Осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит и соответствует достижению целей, ради которых Учреждение создано.

37.4. Запрашивать и получать в установленном действующем законодательством Российской Федерации, Мурманской области порядке от федеральных органов исполнительной власти (территориальных органов федеральных органов исполнительной власти), исполнительных органов государственной власти Мурманской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Мурманской области, организаций всех форм собственности документы и информацию, необходимые для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

37.5. Безвозмездно получать пожертвования, использовать их на содержание Учреждения, ведение уставной деятельности, текущие расходы Учреждения.

37.6. Совершать иные действия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Мурманской области, настоящим Уставом.

38. Учреждение обязано:

38.1. Осуществлять свою деятельность в соответствии с предметом и целями



деятельности, определенными настоящим Уставом, путем оказания услуг, выполнения работ и (или) исполнения муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации, Мурманской области, Уставом ЗАТО город Заозерск полномочий органов государственной власти, переданных для исполнения органам местного самоуправления, и полномочий органов местного самоуправления.

38.2. Вести статистическую отчетность, а также представлять отчеты о результатах своей деятельности в соответствующие органы в порядке и сроки, установленные действующим законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Мурманской области, органов местного самоуправления ЗАТО город Заозерск.

38.3. Представлять достоверную информацию о своей деятельности Учредителю, органам и организациям, уполномоченным на осуществление контроля и надзора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Мурманской области.

38.4. Осуществлять ведение бюджетного и налогового учета результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности Учреждения.

38.5. Размещать в сети Интернет отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества. Перечень сведений, которые должны содержаться в отчетах, устанавливается действующим законодательством Российской Федерации и Мурманской области.

38.6. В целях обеспечения открытости и доступности информации о деятельности Учреждения на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещать документы, предусмотренные пунктом 3.3 части 3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

38.7. Обеспечивать безопасные условия труда, осуществление мер социальной защиты работников Учреждения и нести ответственность в установленном действующим законодательством Российской Федерации, Мурманской области за ущерб, причиненный работникам Учреждения.

38.8. Обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам Учреждения заработной платы и иных выплат.

38.9. Своевременно уплачивать налоги и сборы в порядке и размерах, определяемых действующим законодательством Российской Федерации, Мурманской области.

38.10. Обеспечивать сохранность, эффективное и целевое использование имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.

38.11. Обеспечивать защиту информации, доступ к которой ограничен в соответствии с федеральными законами, а также соблюдение режима обработки и использования персональных данных.

38.12. Выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Мурманской области, органов местного самоуправления ЗАТО город Заозерск для казенных учреждений и настоящим Уставом.

## **5. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

39. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Мурманской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Мурманской области и Правительства Мурманской области, иными нормативными правовыми актами Мурманской области, органов местного самоуправления ЗАТО город Заозерск, Уставом ЗАТО город Заозерск, настоящим Уставом

40. Единоличным постоянно действующим исполнительным органом Учреждения является директор (далее - Руководитель), который осуществляет текущее руководство



деятельностью Учреждения и подотчетен Учредителю. К компетенции Руководителя Учреждения относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Учредителя.

41. Учредитель в отношении Учреждения:

41.1. Определяет цели, предмет и виды деятельности.

41.2. Назначает и освобождает Руководителя Учреждения в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, Мурманской области, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Мурманской области, органов местного самоуправления ЗАТО город Заозерск, заключает и прекращает с ним трудовой договор, вносит в трудовой договор изменения и дополнения.

41.3. Осуществляет контроль за деятельностью Учреждения.

41.4. Передает муниципальное имущество в оперативное управление.

41.5. Утверждает Устав Учреждения и вносит в него изменений.

41.6. Принимает решения о реорганизации или ликвидации Учреждения, а также об изменении его типа.

41.7. Утверждает передаточный акт или разделительный баланс.

41.8. Назначает ликвидационную комиссию и утверждает промежуточный и окончательный ликвидационный баланс.

41.9. Рассматривает и принимает решение о согласовании (несогласовании) предложения Руководителя Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения, осуществляемых только с согласия Учредителя.

41.10. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и использования закрепленного за Учреждением имущества.

41.11. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Мурманской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Мурманской области и Правительства Мурманской области, иными нормативными правовыми актами Мурманской области, органов местного самоуправления ЗАТО город Заозерск, Уставом ЗАТО город Заозерск.

42. Права и обязанности Руководителя, основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором.

Срок полномочий Руководителя определяется трудовым договором по соглашению сторон договора.

43. В случае временного отсутствия Руководителя его обязанности исполняет заместитель Руководителя, или иной работник Учреждения, назначенный соответствующим приказом.

44. Руководитель Учреждения:

44.1. Действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы в федеральных, государственных и муниципальных органах и организациях различных форм собственности, в судах, правоохранительных и иных органах.

44.2. Открывает согласно действующему законодательству Российской Федерации, Мурманской области лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства и распоряжается ими.

44.3. Заключает муниципальные контракты, иные договоры, соглашения от имени ЗАТО город Заозерск в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств.

44.4. Обеспечивает исполнение муниципальных контрактов и иных договорных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств, поступающих из соответствующего бюджета бюджетной системы по утвержденной смете.

44.5. Утверждает структуру и штатное расписание Учреждения в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств.

44.6. Составляет, утверждает и ведет бюджетную смету Учреждения в порядке,



определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится Учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

44.7. Утверждает правила внутреннего трудового распорядка Учреждения.

44.8. Принимает на работу и увольняет с работы работников Учреждения, заключает с ними трудовые договоры, приложением к которым являются должностные инструкции работников Учреждения.

44.9. Утверждает годовую бюджетную отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения локальные нормативные акты.

44.10. Обеспечивает сохранность и использование по назначению имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.

44.11. Обеспечивает целевое и рациональное использование средств, поступающих из соответствующего бюджета бюджетной системы по утвержденной бюджетной смете, в том числе на оказание услуг, выполнение работ и (или) исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации, Мурманской области, Уставом ЗАТО город Заозерск полномочий органов государственной власти, переданных для исполнения органам местного самоуправления, и полномочий органов местного самоуправления.

44.12. Обеспечивает наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне, а также соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов.

44.13. В пределах своей компетенции:

44.13.1. Издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

44.13.2. Устанавливает форму и размер оплаты труда работников Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Мурманской области, органов местного самоуправления ЗАТО город Заозерск об оплате труда работников муниципальных учреждений и утвержденной бюджетной сметой Учреждения;

44.13.3. Применяет к работникам Учреждения меры дисциплинарного взыскания и поощрения, требует от работников исполнения ими трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу Учреждения, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;

44.13.4. Организует повышение квалификации работников Учреждения;

44.13.5. Отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности Учреждения.

44.13.6. Выдает доверенности на право представления интересов Учреждения.

44.13.7. Обеспечивает своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, обеспечивает безопасные условия труда работникам и несет ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности.

44.13.8. Несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации и Мурманской области, заключенным с ним трудовым договором перед Учредителем, уполномоченными государственными органами, в соответствии с функциональными обязанностями.

44.13.9. Несет ответственность в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Мурманской области за нарушение норм трудового, гражданского, бюджетного и иного законодательства Российской Федерации.

44.13.10. Решает иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации, Мурманской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления ЗАТО город Заозерск к его компетенции.



## **6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ**

45. Учреждение может быть реорганизовано (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

45.1. Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации Учреждения, если иное не установлено актом Правительства Российской Федерации, осуществляется в порядке, установленном Администрацией ЗАТО город Заозерск.

45.2. При реорганизации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

45.3. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшего учреждения.

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого учреждения первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного учреждения.

46. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в настоящий Устав вносятся соответствующие изменения.

46.1. Изменение типа казенного Учреждения в целях создания бюджетного учреждения осуществляется в порядке, установленном Администрацией ЗАТО город Заозерск. Изменение типа казенного Учреждения в целях создания автономного учреждения, осуществляются в порядке, установленном Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

46.2. Учреждение при изменении типа вправе осуществлять предусмотренные настоящим Уставом виды деятельности на основании лицензий и иных разрешительных документов, выданных Учреждению до изменения его типа, до окончания срока действия таких документов. При этом не требуются переоформление документов, подтверждающих наличие лицензий, в соответствии с законодательством о лицензировании отдельных видов деятельности и переоформление иных разрешительных документов.

47. Учреждение может быть ликвидировано на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

47.1. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном Администрацией ЗАТО город Заозерск.

47.2. Учредитель, приняв решение о ликвидации Учреждения, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Учреждения.

47.3. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия от имени Учреждения выступает в суде.

47.4. При ликвидации Учреждения кредиторы не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков

47.5. Ликвидация юридического лица считается завершенной, а Учреждение - прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

## **7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ**

48. Устав Учреждения и последующие изменения и дополнения к нему, а также новая



редакция Устава, утверждаются Учредителем и подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

49. Изменения и дополнения, а также новая редакция Устава вступают в силу с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.