



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-
ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД ЗАОЗЕРСК
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
(АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ГОРОД ЗАОЗЕРСК)**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

28 ноября 2024 года

№ 753

**Об утверждении Порядка завершения операций
по исполнению бюджета ЗАТО город Заозерск
в текущем финансовом году**

В соответствии со статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подразделом 47 раздела V решения Совета депутатов от 22.02.2022 № 42-4181 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в ЗАТО город Заозерск», приказом Министерства финансов Мурманской области от 23.12.2022 № 133Н «Об утверждении Порядка завершения операций по исполнению областного бюджета в текущем финансовом году», на основании Устава ЗАТО город Заозерск,

постановляю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок завершения операций по исполнению бюджета ЗАТО город Заозерск в текущем финансовом году (далее – Порядок).
2. Главным распорядителям бюджетных средств, получателям бюджетных средств, бюджетным и автономным учреждениям при завершении операций по исполнению бюджета ЗАТО город Заозерск в текущем финансовом году руководствоваться утвержденным Порядком.
3. Признать утратившим силу постановление Администрации ЗАТО город Заозерск от 25.11.2022 № 813 «Об утверждении Порядка завершения операций по исполнению бюджета ЗАТО город Заозерск Мурманской области в текущем финансовом году».
4. Муниципальному казенному учреждению «Центр обеспечения функционирования органов местного самоуправления и муниципальных учреждений ЗАТО город Заозерск» (Чухарева О.А.) организовать размещение настоящего постановления и утвержденный Порядок на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО город Заозерск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
6. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава ЗАТО город Заозерск

А.С. Пеньшин

ПОРЯДОК
завершения операций по исполнению бюджета ЗАТО
город Заозерск в текущем финансовом году

1. В соответствии со статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подразделом 47 раздела V решения Совета депутатов от 22.02.2022 № 42-4181 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в ЗАТО город Заозерск», исполнение бюджета ЗАТО город Заозерск (далее – местный бюджет) завершается в части:

операций по расходам местного бюджета и источникам финансирования дефицита местного бюджета – в последний рабочий день текущего финансового года;

зачисления в местный бюджет поступлений завершеного финансового года - в первые пять рабочих дней очередного финансового года, с отражением их в отчетности об исполнении местного бюджета завершеного финансового года.

2. В целях завершения операций по расходам местного бюджета и источникам финансирования дефицита местного бюджета главные распорядители средств местного бюджета (главные администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета) представляют в Администрацию ЗАТО город Заозерск (далее - Администрация) предложения об изменении сводной бюджетной росписи местного бюджета и (или) лимитов бюджетных обязательств в сроки, установленные пунктом 4.13 Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета ЗАТО город Заозерск и бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета), утвержденного постановлением Администрации от 17.03.2022 № 212.

3. Доведение предельных объемов финансирования расходов (за исключением расходов по погашению и обслуживанию муниципального долга ЗАТО город Заозерск) осуществляется в следующем порядке:

3.1. Администрация:

принимает от главных распорядителей бюджетных средств (далее – главные распорядители) местного бюджета бюджетные заявки на финансирование расходов по аналитическим признакам не позднее, чем за четыре рабочих дня до окончания текущего финансового года;

передает в Отдел № 7 Управления Федерального казначейства по Мурманской области (далее – Отдел № 7) расходные расписания по доведению предельных объемов финансирования расходов до главных распорядителей местного бюджета не позднее, чем за четыре рабочих дня до окончания текущего финансового года.

3.2. Главные распорядители средств местного бюджета:

представляют в Отдел № 7 расходные расписания по доведению предельных объемов финансирования до получателей средств местного бюджета не позднее, чем за три рабочих дня до окончания текущего финансового года.

4. Доведение предельных объемов финансирования расходов по обслуживанию муниципального долга ЗАТО город Заозерск бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета по погашению муниципального долга ЗАТО город Заозерск осуществляется до последнего рабочего дня текущего финансового года включительно.

5. Получатели средств местного бюджета (администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета) обеспечивают представление в Отдел № 7 распоряжений о совершении казначейских платежей (далее - распоряжения) и иных документов, необходимых для подтверждения в установленном порядке принятых ими денежных обязательств, и последующего осуществления перечислений из местного бюджета не позднее чем за один

рабочий день до окончания текущего финансового года (для перечисления субсидий бюджетным и автономным учреждениям, субсидий некоммерческим организациям, юридическим лицам, лицевого счета которым открыты в Отделе № 7, - не позднее чем за три рабочих дня до окончания текущего финансового года, по погашению и обслуживанию муниципального долга ЗАТО город Заозерск - до последнего рабочего дня текущего финансового года, включительно), а для осуществления операций по выплатам за счет наличных денег - не позднее чем за два рабочих дня до окончания текущего финансового года.

Получатели средств местного бюджета обеспечивают представление в Отдел № 7 распоряжений и иных документов, необходимых для подтверждения в установленном порядке принятых ими денежных обязательств, в целях финансового обеспечения (софинансирования) которых предоставляются целевые средства федерального бюджета, не позднее трех рабочих дней до окончания текущего финансового года.

Получатели средств местного бюджета обеспечивают представление в Отдел № 7 распоряжений и иных документов необходимых для подтверждения в установленном порядке принятых ими денежных обязательств, в целях финансового обеспечения (софинансирования) которых предоставляются целевые средства областного бюджета, не позднее двух рабочих дней до окончания текущего финансового года.

При этом дата составления распоряжения не должна быть позднее даты, установленной настоящим пунктом для представления данного распоряжения в Отдел № 7.

6. Отдел № 7 осуществляет в установленном порядке перечисления из местного бюджета на основании распоряжений, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, до последнего рабочего дня текущего финансового года включительно.

7. Получатели средств местного бюджета сдают наличные денежные средства на счет, открытый Отделом № 7 на балансовом счете № 40116 «Средства для выдачи и внесения наличных денег и осуществления расчетов по отдельным операциям» (далее - счет № 40116):

- по объявлениям на взнос наличными - не позднее чем за один рабочий день до окончания текущего финансового года;

- с использованием платежных карт через устройства кредитных организаций, функционирующих в автоматическом режиме и предназначенных для приема наличных денег, - не позднее чем за два рабочих дня до окончания текущего финансового года.

Получатели средств местного бюджета совершают безналичные операции с использованием дебетовых карт в торговых сетях не позднее чем за пять рабочих дней до окончания текущего финансового года.

8. Неиспользованные остатки средств, находящиеся на балансовом счете № 40116, за вычетом суммы средств, которая будет использована получателями средств местного бюджета, муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, участниками казначейского сопровождения, получателями средств из бюджета в три последних рабочих дня текущего финансового года для получения наличных денег с указанного счета, не позднее чем за два последних рабочих дня до окончания текущего финансового года, перечисляются Отделом № 7 на счета, открытые Администрации, в части:

- средств местного бюджета - на казначейский счет № 03231 «Средства местных бюджетов» (далее - счет № 03231);

- средств, поступающих во временное распоряжение муниципальных казенных учреждений - на казначейский счет № 03232 «Средства местных бюджетов, поступающие во временное распоряжение получателей средств местных бюджетов» (далее - счет № 03232);

- средств муниципальных бюджетных и автономных учреждений, - на казначейский счет № 03234 «Средства муниципальных бюджетных и автономных учреждений» (далее - счет № 03234);

- средств участников казначейского сопровождения, источником финансового обеспечения которых являются средства местного бюджета - на казначейский счет № 03235 «Средства участников казначейского сопровождения, источником финансового обеспечения которых являются средства местных бюджетов» (далее - счет № 03235).

9. Отдел № 7 неиспользованные остатки средств на балансовом счете № 40116 в последний рабочий день текущего финансового года перечисляет распоряжениями на счета, открытые Администрации, в части:

- средств местного бюджета - на казначейский счет № 03231;
- средств, поступающих во временное распоряжение муниципальных казенных учреждений, - на казначейский счет № 03232;
- средств муниципальных бюджетных и автономных учреждений - на казначейский счет № 03234;

- средств участников казначейского сопровождения, источником финансового обеспечения которых являются средства местного бюджета, - на казначейский счет № 03235.

По состоянию на 1 января очередного финансового года остаток средств на балансовом счете № 40116 в части средств местного бюджета не допускается.

10. После 1 января очередного финансового года документы от главных распорядителей и получателей средств местного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета) на изменение бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования завершеного финансового года не принимаются.

11. Средства, поступающие на лицевые счета получателей средств местного бюджета в погашение дебиторской задолженности прошлых лет, подлежат перечислению в доход местного бюджета не позднее тридцатого рабочего дня со дня отражения суммы на лицевом счете получателя бюджетных средств.

В случае если средства местного бюджета завершеного финансового года возвращены в очередном финансовом году на единый счет местного бюджета по причине неверного указания в платежных поручениях реквизитов получателя платежа, получатель средств местного бюджета вправе представить в Отдел № 7 распоряжения для перечисления указанных средств по уточненным реквизитам не позднее 31 января очередного финансового года.

12. Главным администраторам доходов местного бюджета не допускать наличия невыясненных поступлений в части межбюджетных расчетов на конец текущего финансового года.

13. Предоставление расходных расписаний, распоряжений и иных документов в Отдел № 7 в сроки, не соответствующие предельным срокам, установленным пунктами 3, 4, 5 и 11 настоящего порядка, осуществляется в исключительном порядке и оформляется письменным обращением Администрации в Отдел № 7.

14. Остатки неиспользованных лимитов бюджетных обязательств (бюджетных ассигнований) и предельных объемов финансирования для перечислений из местного бюджета текущего финансового года, отраженные на лицевых счетах, открытых в Отделе № 7 главным распорядителям и получателям средств местного бюджета (главным администраторам источников финансирования дефицита местного бюджета), не подлежат учету на указанных лицевых счетах в качестве остатков на начало очередного финансового года.

15. После завершения операций по принятым бюджетным обязательствам завершившегося года остаток средств на едином счете местного бюджета подлежит учету в качестве остатка средств на начало очередного финансового года.

16. В исключительных случаях, постановлением Администрации в настоящий Порядок могут быть внесены изменения.

17. Администрация составляет график завершения операций по исполнению местного бюджета в конце текущего финансового года с учетом графика совершения операций в конце текущего финансового года - начале очередного финансового года по федеральному бюджету и графика совершения операций в конце текущего финансового года - начале очередного финансового года по областному бюджету Мурманской области.