



# СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЗАТО ГОРОДА ЗАОЗЕРСКА Мурманской области

42 ЗАСЕДАНИЕ ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА  
29 мая 2012 года

## Р Е Ш Е Н И Е

### **О внесении изменений в Положение «О порядке компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для лиц, работающих в организациях, финансируемых из бюджета ЗАТО г. Заозерска Мурманской области, расположенных в районах Крайнего Севера, и членов их семей»**

В соответствии со статьей 325 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4520-1 «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях», статьей 27 Устава ЗАТО г. Заозерска, по заключению постоянной комиссии Совета депутатов по нормативной правовой работе, Совет депутатов

#### **РЕШИЛ:**

1. Внести в Положение «О порядке компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для лиц, работающих в организациях, финансируемых из бюджета ЗАТО г. Заозерска Мурманской области, расположенных в районах Крайнего Севера, и членов их семей», принятое Решением Совета депутатов ЗАТО г. Заозерска от 17.03.2009 № 81-2367, следующие изменения:

1) подпункт 2 пункта 7 изложить в следующей редакции: «2) документ, подтверждающий оплату работником организации стоимости проезда (чек, оформленный посредством контрольно-кассовой техники, заверенная выписка из автоматизированной информационной системы перевозок, справка, выданная перевозчиком либо лицом, действующим на основании договора с перевозчиком, справка банка о банковских операциях по банковской карте с указанием операции по оплате электронного билета);»;

2) пункт 9 изложить в следующей редакции: «9. При непредставлении именных проездных документов (билетов) или их дубликатов, за исключением случаев, указанных в пункте 11 настоящего Положения, одним из документов, подтверждающим местонахождение работника организации и членов его семьи в месте проведения отпуска является:

1) документ о временной регистрации, выданный органом, осуществляющим регистрационный учет;

2) отпускной билет с отметкой даты прибытия работника организации к месту использования отпуска и даты убытия, заверенный оттиском печати органов местного самоуправления, жилищного органа по месту отдыха, администрацией санатория, оздоровительного учреждения, дома отдыха, иного учреждения, имеющего полномочия по учету и регистрации граждан, либо с отметкой органов пограничного контроля о пересечении Государственной границы Российской Федерации;

3) копия заграничного паспорта с отметкой органов пограничного контроля о пересечении Государственной границы Российской Федерации;

4) именной документ, подтверждающий проживание на туристической базе, в гостинице, доме отдыха, кемпинге, общежитии, санатории, пансионате, содержащий: наименование исполнителя (для индивидуальных предпринимателей - фамилию, имя, отчество, сведения о государственной регистрации); место нахождения гостиницы, дома отдыха, кемпинга, общежития, пансионата; фамилию, имя, отчество проживающего; сроки проживания.»;

3) пункт 12 изложить в следующей редакции: «12. Компенсация расходов при проезде работника организации и членов его семьи к месту использования отпуска и обратно личным транспортом производится при документальном подтверждении пребывания работника и членов его семьи в месте использования отпуска в размере фактически произведенных расходов на оплату стоимости израсходованного топлива (бензина, газа, топливной смеси или дизельного топлива), подтвержденных чеками автозаправочных станций, но не выше стоимости проезда, рассчитанной на основе норм расхода топлива, установленных для соответствующего транспортного средства, и исходя из кратчайшего маршрута следования. При этом под личным транспортом понимаются транспортные средства, находящиеся в личной собственности работника или члена его семьи (супруга(и), родителей, детей), а документальным подтверждением является предоставление работником организации следующих документов:

одного из документов, перечисленных в пункте 9 настоящего Положения;

чеков автозаправочных станций, указывающих наименование организации, продавшей топливо, ее ИНН, номер кассового чека, дату, время, сумму за единицу объема, общие объем и стоимость проданного топлива;

копии паспорта транспортного средства или свидетельства о регистрации транспортного средства, с предъявлением оригиналов;

справки территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере транспорта либо иного уполномоченного органа (организации), о расстоянии кратчайшего маршрута следования и стоимости проезда до места использования отпуска, а в случае использования работником организации отпуска за пределами Российской Федерации - до места пересечения границы Российской Федерации.

Расчет компенсации производится по чекам автозаправочных станций, датированным не ранее последнего рабочего дня, предшествующего отпуску работника, и не позднее даты, предшествующей выходу работника из отпуска. При отсутствии в чеке реквизитов, предусмотренных настоящим пунктом, к нему прикладывается товарный чек, с указанием отсутствующих реквизитов.».

4) пункт 13 изложить в следующей редакции: «13. Стоимость проезда компенсируется до одного избранного работником организации места отдыха и обратно. При этом если остановки или пересадки, сделанные по пути к избранному месту отдыха и обратно, совпадают с кратчайшим путем следования, компенсация осуществляется по фактическим расходам с учетом ограничений, предусмотренных настоящим Положением. В ином случае оплата производится на основании справок транспортных организаций, осуществляющих пассажирские перевозки, о стоимости проезда кратчайшим путем следования по тому виду и категории транспорта, которыми работник осуществил проезд большей части пути, но не выше фактически произведенных затрат. При этом кратчайший путь может включать в себя остановку или пересадку в городах Москва и Санкт-Петербург.

При приобретении работником организации и членами его семьи проездных или перевозочных документов в иностранной валюте расходы возмещаются в рублях по курсу, установленному Центральным банком Российской Федерации на дату приобретения перевозочных документов, а в случае отсутствия в перевозочных документах даты приобретения - на дату выезда, указанную в перевозочных документах.».

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Западная Лица».
3. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава муниципального образования**

**М.Н. Марьин**

29 мая 2012 года № 42-2918