



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-
ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД ЗАОЗЕРСК
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
(АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ГОРОД ЗАОЗЕРСК)**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

05 февраля 2024 года

№ 59

**О внесении изменений в Административный регламент
по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения
на использование земель или земельного участка, которые находятся
в государственной или муниципальной собственности, без предоставления
земельных участков и установление сервитута, публичного сервитута»
на территории муниципального образования ЗАТО город Заозерск
Мурманской области, утвержденный постановлением Администрации
ЗАТО город Заозерск от 26.09.2022 № 654**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании Устава ЗАТО город Заозерск,

постановляю:

1. Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, которые находятся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установление сервитута, публичного сервитута» на территории муниципального образования ЗАТО город Заозерск Мурманской области, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО город Заозерск от 26.09.2022 № 654 следующие изменения.

1.1. Пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7. Результат муниципальной услуги, указанный в пункте 2.5 настоящего Административного регламента:

- направляется Заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица, в личный кабинет на ЕГПУ в случае, если такой способ указан в заявлении;

- выдается Заявителю на бумажном носителе при личном обращении в Уполномоченный орган, многофункциональный центр либо направляется заявителю посредством почтового отправления в соответствии с выбранным Заявителем способом получения результата предоставления услуги.»

1.2. Пункт 2.16 читать в следующей редакции:

«2.16. Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по форме, приведенной в Приложении № 7 к настоящему Административному регламенту, выдается Заявителю на бумажном носителе при личном обращении в Уполномоченный орган, многофункциональный центр, направляется заявителю посредством почтового отправления либо направляется в форме электронного документа,

подписанного квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица, в личный кабинет на ЕПГУ, в соответствии с выбранным Заявителем способом при подаче документов.».

1.3. В пункте 2 столбца 3 Приложения № 8 Административного регламента слова «3 рабочих дня» заменить словами «не более 5 рабочих дней».

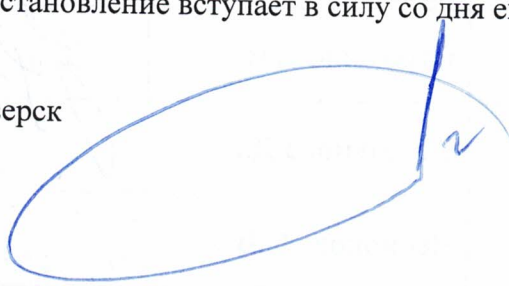
2. Муниципальному казенному учреждению «Центр обеспечения функционирования органов местного самоуправления и муниципальных учреждений ЗАТО город Заозерск» (Чухарева О.А.) опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Официальный сайт органов местного самоуправления ЗАТО город Заозерск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://www.zatozaozersk.ru>.

3. Муниципальному учреждению «Заозерский комитет по телерадиовещанию и печати» (Кучерявенко Д.Ю.) разместить настоящее постановление в газете «Западная Лица».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава ЗАТО город Заозерск



А.С. Пеньшин