



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-
ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД ЗАОЗЕРСК
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
(АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ГОРОД ЗАОЗЕРСК)**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

18 декабря 2023 года

№ 20

**О внесении изменений в Порядок взимания платы с родителей
(законных представителей) за присмотр и уход за детьми,
осваивающими образовательные программы дошкольного образования
в организациях, осуществляющих образовательную деятельность,
утвержденный постановлением Администрации ЗАТО город Заозерск
от 24.11.2016 № 683 (в редакции постановления
Администрации ЗАТО город Заозерск от 13.12.2023 № 825)**

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с пунктами 5, 7 Порядка обращения за компенсацией родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, расположенных на территории Мурманской области и осуществляющих образовательную деятельность на территории Мурманской области, утвержденного постановлением Правительства Мурманской области от 31.07.2013 № 431-ПП, на основании Устава ЗАТО город Заозерск,

постановляю:

1. Внести в Порядок взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО город Заозерск от 24.11.2016 № 683 (в редакции постановления Администрации ЗАТО город Заозерск от 13.12.2023 № 825) (далее – Порядок), следующие изменения:

1.1. Приложение к Порядку изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Муниципальному казенному учреждению «Управление образования, культуры, спорта и молодежной политики ЗАТО город Заозерск» (Андреева С.Л.) обеспечить соблюдение процедуры взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

3. Муниципальному казенному учреждению «Центр обеспечения функционирования органов местного самоуправления и муниципальных учреждений ЗАТО город Заозерск» (Чухарева О.А.) опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в сетевом издании «Официальный сайт органов местного самоуправления ЗАТО город Заозерск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://zatozaozersk.ru/>.

4. Муниципальному учреждению «Заозерский комитет по телерадиовещанию и печати» (Кучерявенко Д.Ю.) организовать размещение настоящего постановления и приложения к нему

в газете «Западная Лица».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава ЗАТО город Заозерск

А.С. Пеньшин



Приложение
к постановлению Администрации
ЗАТО город Заозерск
от 18.01.2024 № 20

«Приложение
к Порядку взимания платы с родителей
(законных представителей) за присмотр
и уход за детьми, осваивающими
образовательные программы дошкольного
образования в организациях,
осуществляющих образовательную деятельность

Заведующему

_____ полное наименование образовательной организации

_____ ФИО руководителя

от _____

(ФИО родителя (законного представителя)
проживающего(ей) по адресу:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выплачивать мне компенсацию родительской платы, взимаемой за присмотр и уход за моим ребенком _____

(ФИО ребенка, дата рождения)

посещающим _____

_____ (наименование организации)

расположенной на территории Мурманской области (ЗАТО город Заозерск) и осуществляющей образовательную деятельность на территории Мурманской области, в размере _____

(указать размер: 20/50/70/100 процентов)

в связи с тем, что мой ребенок является _____

первым (вторым, третьим и т.д.) по очередности рождаемости в семье/

_____ /ребенком военнослужащего, призванного по мобилизации/

_____ ребенком участника специальной военной операции

Причитающуюся мне компенсацию родительской платы прошу перечислять на

_____ банковскую карту «МИР»/лицевой счет

№ _____

в _____

_____ (наименование кредитной организации/реквизиты)

К заявлению прилагаю копии следующих документов¹:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

При наступлении обстоятельств, влекущих изменение размера компенсаций или ее отмену, в течение 14 дней со дня наступления соответствующих обстоятельств обязуюсь уведомить об этом образовательную организацию и представить новое заявление с приложением необходимых документов.

Об ответственности за достоверность документов и своевременность их предоставления руководителю образовательной организации предупрежден(а).

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

¹ К заявлению прилагаются копии следующих документов (с представлением оригиналов):

- свидетельств о рождении детей (рожденных в данной семье, усыновленных, приемных);
- документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
- в случае, если родитель (законный представитель) ребенка, который посещает муниципальную образовательную организацию, реализующую образовательные программы дошкольного образования, призван на военную службу по мобилизации или является участником специальной военной операции - документа (справки), подписанной уполномоченным должностным лицом военного комиссариата, которым гражданин был призван на военную службу по мобилизации, или документа (справки), подписанной уполномоченным должностным лицом органа (организации), в списках личного состава которого числится (числился на момент гибели (смерти)) участник специальной военной операции, отражающего факт участия в специальной военной операции, получения участником военной операции увечья (ранения, травмы, контузии), заболевания или его гибель (смерть).

Законные представители приемных детей дополнительно к перечисленным документам представляют копии с одновременным предъявлением оригинала соответственно решения органа местного самоуправления об установлении опеки над ребенком, договора о передаче ребенка на воспитание в приемную семью.