



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЗАТО ГОРОДА ЗАОЗЕРСКА Мурманской области

38 ЗАСЕДАНИЕ ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА
28 февраля 2012 года

Р Е Ш Е Н И Е

О принятии Положения «О порядке работы комиссии по приватизации муниципального имущества ЗАТО города Заозерска Мурманской области»

В соответствии со статьей 27 Устава ЗАТО г. Заозерска, по заключению постоянной комиссии Совета депутатов по нормативной правовой работе, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Принять прилагаемое Положение «О порядке работы комиссии по приватизации муниципального имущества ЗАТО города Заозерска Мурманской области».
2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Западная Лица».
3. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального образования

М.Н. Марьин

28 февраля 2012 года № 38-2886

Положение
«О порядке работы комиссии по приватизации муниципального имущества
ЗАТО города Заозерска Мурманской области»

1. Комиссия по приватизации муниципального имущества ЗАТО города Заозерска Мурманской области (далее - комиссия) создается с целью рассмотрения заявок, поступивших на торги по приватизации муниципального имущества, с прилагаемыми к ним документами, определяет их соответствие требованиям законодательства и условиям торгов, принимает решения о допуске или об отказе в допуске претендентов к участию в торгах, назначает дату проведения торгов, проводит торги, определяет победителя торгов, осуществляет иные действия в соответствии с законодательством.

2. В состав комиссии с правом решающего голоса входят 3 депутата Совета депутатов ЗАТО города Заозерска, 5 представителей Администрации ЗАТО города Заозерска и ее структурных подразделений.

3. Председатель, заместитель председателя и персональный состав комиссии утверждается постановлением Администрации ЗАТО города Заозерска.

4. Срок полномочий комиссии определяется Главой администрации ЗАТО г. Заозерска и утверждается постановлением Администрации ЗАТО города Заозерска.

5. Руководство работой комиссии осуществляет председатель комиссии, а в его отсутствие – заместитель.

Председатель комиссии:

- осуществляет общее руководство работой комиссии;
- председательствует на заседаниях комиссии;
- распределяет обязанности между членами комиссии.

6. Члены комиссии участвуют в ее заседаниях лично и не вправе передавать свои полномочия другому лицу.

7. Организатор торгов (Управление муниципального имущества Администрации ЗАТО г. Заозерска) обязан своевременно и должным образом уведомлять членов комиссии о месте, дате и времени проведения заседания комиссии.

8. Форма работы комиссии - заседание. Заседание правомочно, если на нем присутствует более 50 процентов общего числа ее членов. Каждый член комиссии имеет один голос.

9. Решение комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, принявших участие в ее заседании. При равенстве голосов членов комиссии решающим является голос председателя комиссии (в его отсутствие - заместителя председателя).

10. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывают все члены комиссии, принявшие участие в заседании.