



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД ЗАОЗЕРСК МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
(АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ГОРОД ЗАОЗЕРСК)**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

*05 июля 2023 года*

№ *364*

**О внесении изменений в Инструкцию по делопроизводству в  
Администрации закрытого административно-территориального  
образования город Заозерск Мурманской области, утвержденную  
постановлением Администрации ЗАТО город Заозерск от 14.07.2021  
№ 520**

В соответствии со статьей 44 Устава ЗАТО город Заозерск, в целях определения организации работы и документационного обеспечения,

**постановляю:**

1. Внести в Инструкцию по делопроизводству в Администрации закрытого административно-территориального образования город Заозерск Мурманской области, утвержденную подпунктом 1.2 пункта 1 постановления Администрации ЗАТО город Заозерск от 14.07.2021 № 520 (далее – Инструкция), следующие изменения:

1.1. Наименование Инструкции изложить в следующей редакции:

«Инструкция по делопроизводству в Администрации городского округа закрытое административно-территориальное образование город Заозерск Мурманской области».

1.2. По тексту Инструкции слова «Администрация закрытого административно-территориального образования город Заозерск Мурманской области» заменить словами «Администрация городского округа закрытое административно-территориальное образование город Заозерск Мурманской области» в соответствующем падеже.

1.3. Приложения к Инструкции № 1-12, 16, 17, 20-25 изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Муниципальному казенному учреждению «Центр обеспечения функционирования органов местного самоуправления и муниципальных учреждений ЗАТО город Заозерск» (Чухарева О.А.) организовать размещение настоящего постановления и приложение на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО город Заозерск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава ЗАТО город Заозерск

А.С. Пеньшин

Приложение  
к постановлению Администрации  
ЗАТО город Заозерск  
от 05.06.2023 № 364

«Приложение № 1  
к Инструкции Администрации  
ЗАТО город Заозерск



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-  
ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД ЗАОЗЕРСК  
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
(АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ГОРОД ЗАОЗЕРСК)**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

№ \_\_\_\_\_

---

**О признании утратившим силу некоторых постановлений  
Администрации ЗАТО город Заозерск**



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-  
ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД ЗАОЗЕРСК  
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
(АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ГОРОД ЗАОЗЕРСК)**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

№ \_\_\_\_\_

---

**О признании утратившим силу некоторых распоряжений  
Администрации ЗАТО город Заозерск**



**ГОРОДСКОЙ ОКРУГ  
ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОД ЗАОЗЕРСК МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГЛАВА  
ЗАТО ГОРОД ЗАОЗЕРСК**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ \_\_\_\_\_

---

**О признании утратившим силу некоторых постановлений  
Главы ЗАТО город Заозерск**





**ГОРОДСКОЙ ОКРУГ  
ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОД ЗАОЗЕРСК МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГЛАВА  
ЗАТО ГОРОД ЗАОЗЕРСК**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

№ \_\_\_\_\_

---

**О признании утратившим силу некоторых распоряжений  
Главы ЗАТО город Заозерск**



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАКРЫТОЕ  
АДМИНИСТРАТИВНО-  
ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОД ЗАОЗЕРСК  
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
(АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЗАТО ГОРОД ЗАОЗЕРСК)**

Школьный переулок, д. 1, город Заозерск, Мурманская  
область, 184310. Тел. (81556) 3-15-00.  
Факс (81556) 3-15-01. Тел/факс (81556) 3-15-02.  
e-mail: zaozadm@zatozaozersk.ru  
ОКПО 22619450, ОГРН 1025100805091,  
ИНН/КПП 5115300144/511501001

№ \_\_\_\_\_  
На \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-  
ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД ЗАОЗЕРСК  
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
(АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ГОРОД ЗАОЗЕРСК)**

ОКПО 22619450, ОГРН 1025100805091, ИНН/КПП 5115300144/511501001  
Школьный переулок, д. 1, город Заозерск, Мурманская область, 184310  
Тел. (81556) 3-15-00, факс (81556) 3-15-01, e-mail: [zaozadm@zatozaozersk.ru](mailto:zaozadm@zatozaozersk.ru)

---

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_



**ГОРОДСКОЙ ОКРУГ  
ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-  
ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОД ЗАОЗЕРСК МУРМАНСКОЙ  
ОБЛАСТИ**

**ГЛАВА  
ЗАТО ГОРОД ЗАОЗЕРСК**

Школьный переулок, д. 1, город Заозерск,  
Мурманская область, 184310.  
Тел. (81556) 3-15-00.  
Факс (81556) 3-15-01.  
e-mail: [zaozadm@zatozaozersk.ru](mailto:zaozadm@zatozaozersk.ru)

№ \_\_\_\_\_  
на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_





**ГОРОДСКОЙ ОКРУГ  
ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОД ЗАОЗЕРСК МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГЛАВА  
ЗАТО ГОРОД ЗАОЗЕРСК**

Школьный переулок, д. 1, город Заозерск Мурманская область, 184310. Тел. (81556) 3-15-00. Факс (81556) 3-15-01.  
e-mail: [zaozadm@zatozaozersk.ru](mailto:zaozadm@zatozaozersk.ru)

№ \_\_\_\_\_  
на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-  
ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД ЗАОЗЕРСК  
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
(АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАО ГОРОД ЗАОЗЕРСК)**

№ \_\_\_\_\_

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОД ЗАОЗЕРСК МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
(АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАО ГОРОД ЗАОЗЕРСК)  
№ \_\_\_\_\_ - В**

**РЕЗОЛЮЦИЯ:**

<b>Исполнитель/ Соисполнитель</b>	
<b>Отв. исполнитель (сводный проект)</b>	
<b>Согласование</b>	
<b>Контроль</b>	

**КОНТРОЛЬ**  \_\_\_\_\_

**Глава ЗАО город Заозерск** \_\_\_\_\_

**И.О. Фамилия**



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-  
ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД ЗАОЗЕРСК  
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
(АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ГОРОД ЗАОЗЕРСК)**

**ПРОТОКОЛ  
собрания трудового коллектива  
Администрации ЗАТО город Заозерск**

№ \_\_\_\_\_

Председатель собрания – Иванов И.И.  
Секретарь собрания – Семенов И.И.)  
Общее количество членов коллектива – 23 человека.  
Присутствовали: 18 человек (список прилагается).

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. О выдвижении кандидатур для участия в публичных слушаниях по проекту решения Совета депутатов ЗАТО город Заозерск «О внесении изменений и дополнений в Устав закрытого административно-территориального образования город Заозерск Мурманской области» (Доклад заместителя начальника юридического отдела Администрации ЗАТО город Заозерск Смирнова И.И.).

2. ...

**1. СЛУШАЛИ:**

О выдвижении кандидатур для участия в публичных слушаниях по проекту решения Совета депутатов ЗАТО город Заозерск «О внесении изменений и дополнений в Устав закрытого административно-территориального образования город Заозерск Мурманской области».

Смирнов И.И.:

«00 мая 0000 года состоятся публичные слушания по проекту решения Совета депутатов ЗАТО город Заозерск «О внесении изменений и дополнений в Устав закрытого административно-территориального образования город Заозерск Мурманской области». Необходимо подать заявку на участие в публичных слушаниях с указанием делегируемых лиц»



Были предложены следующие кандидатуры:

- Сидорова Наталья Николаевна – начальник юридического отдела;
- Иванова Светлана Ивановна – ведущий специалист юридического отдела;
- Петров Николай Николаевич – заведующий сектором по организационной работе.

ГОЛОСОВАЛИ:

- «за» - единогласно;
- «против» - нет;
- «воздержались» - нет.

РЕШИЛИ:

Утвердить кандидатуры для участия в публичных слушаниях по проекту решения Совета депутатов ЗАТО город Заозерск «О внесении изменений и дополнений в Устав закрытого административно-территориального образования город Заозерск Мурманской области»:

- Сидорова Наталья Николаевна – начальник юридического отдела;
- Иванова Светлана Ивановна – ведущий специалист юридического отдела;
- Петров Николай Николаевич – заведующий сектором по организационной работе.

2. СЛУШАЛИ:

...

Председатель:

И.И. Иванов

Секретарь:

И.И. Семенов





**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-  
ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД ЗАОЗЕРСК  
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
(АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ГОРОД ЗАОЗЕРСК)**

УТВЕРЖДАЮ  
Глава ЗАТО город Заозерск

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**А К Т  
о приеме - передаче документов**

№ \_\_\_\_\_

Основание:

1. Распоряжение Администрации ЗАТО город Заозерск от 00.00.0000 № 00-р «О создании комиссии по приему-передаче дел».

В присутствии членов комиссии ведущий специалист по вопросам социальной защиты населения Администрации ЗАТО город Заозерск Иванов Иван Иванович сдал, а заведующий сектором по организационной работе Администрации ЗАТО город Заозерск Смирнов Иван Иванович принял нижеуказанные документы:

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество дел	Примечание
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					
...					

ИТОГО: 1123 (Одна тысяча сто двадцать три) дел.

**Сдал:**

Ведущий специалист по вопросам социальной защиты населения  
Администрации ЗАТО город Заозерск

И.И. Иванов

**Принял:**

Заведующий сектором по организационной работе  
Администрации ЗАТО город Заозерск

И.И. Смирнов

Администрация городского округа  
закрытое административно-  
территориальное образование город  
Заозерск Мурманской области  
(Администрация ЗАТО город Заозерск)

УТВЕРЖДАЮ  
Глава ЗАТО город Заозерск

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### НОМЕНКЛАТУРА ДЕЛ

На 20\_\_ год

Индекс дела	Заголовок дела	Кол-во дел	Срок хранения и № статей по перечню	Примечание
1	2	3	4	5
Название раздела				

Наименование должности руководителя  
службы делопроизводства

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Виза руководителя архива

СОГЛАСОВАНО

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЦЭК

Протокол ЭПК уполномоченного органа  
исполнительной власти Мурманской области в  
сфере архивного дела

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Итоговая запись о категориях и количестве дел, заведенных в \_\_\_\_\_ году в Администрации

По срокам хранения	Всего	В том числе:	
		переходящих	с отметкой «ЭПК»
1	2	3	4
Постоянного			
Временного (свыше 10 лет)			
Временного (до 10 лет включительно)			
ИТОГО:			

Наименование должности руководителя  
службы делопроизводства

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Администрация городского округа  
закрытое административно-  
территориальное образование город  
Заозерск Мурманской области  
(Администрация ЗАТО город Заозерск)

Наименование  
структурного подразделения

НОМЕНКЛАТУРА ДЕЛ

На \_\_\_\_\_ год

Индекс дела	Заголовок дела	Количество томов (частей)	Срок хранения и № статей по перечню	Примечание
1	2	3	4	5
Название раздела				

Наименование должности руководителя  
структурного подразделения

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Дата \_\_\_\_\_

Администрация городского округа закрытое административно-территориальное  
образование город Заозерск Мурманской области  
(Администрация ЗАТО город Заозерск)

Наименование структурного подразделения (или должности специалиста)

ДЕЛО № 01-06

Постановления Администрации ЗАТО город Заозерск,

том 1, с № \_\_\_\_\_ по № \_\_\_\_\_

начато: 11 января 2020 г.

окончено: 31 марта 2020 г.

На 245 листах

хранить постоянно



Приложение № 21  
к Инструкции Администрации  
ЗАТО город Заозерск

Администрация городского округа  
закрытое административно-  
территориальное образование город  
Заозерск Мурманской области  
(Администрация ЗАТО город Заозерск)

УТВЕРЖДАЮ  
Глава ЗАТО город Заозерск

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Фонд № \_\_\_\_\_

Опись № \_\_\_\_\_  
дел постоянного хранения  
за \_\_\_\_\_ год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
Название раздела					

В данный раздел описи внесено \_\_\_\_\_ дел  
(цифрами и прописью)

с № \_\_\_\_\_ по № \_\_\_\_\_, в том числе:  
литерные номера: \_\_\_\_\_  
пропущенные номера: \_\_\_\_\_

Наименование должности  
составителя описи \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Дата \_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО  
Протокол ЦЭК (ЭК) \_\_\_\_\_



Приложение № 22  
к Инструкции Администрации  
ЗАТО город Заозерск

Администрация городского округа  
закрытое административно-  
территориальное образование город  
Заозерск Мурманской области  
(Администрация ЗАТО город Заозерск)

УТВЕРЖДАЮ  
Глава ЗАТО город Заозерск  
\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Фонд №

Опись № \_\_\_\_\_  
дел временных (свыше 10 лет)  
сроков хранения  
за \_\_\_\_\_ год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Срок хранения	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

В данный раздел описи внесено \_\_\_\_\_ дел  
(цифрами и прописью)

с № \_\_\_\_\_ по № \_\_\_\_\_, в том числе:  
литерные номера: \_\_\_\_\_  
пропущенные номера: \_\_\_\_\_

Наименование должности  
составителя описи

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Дата

СОГЛАСОВАНО  
Протокол ЦЭК (ЭК) \_\_\_\_\_

Приложение № 23  
к Инструкции Администрации  
ЗАТО город Заозерск

Администрация городского округа  
закрытое административно-  
территориальное образование город  
Заозерск Мурманской области  
(Администрация ЗАТО город Заозерск)

УТВЕРЖДАЮ  
Глава ЗАТО город Заозерск  
\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Фонд №

Опись № \_\_\_\_\_  
по личному составу  
за \_\_\_\_\_ год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Срок хранения	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

В данный раздел описи внесено \_\_\_\_\_ дел  
(цифрами и прописью)  
с № \_\_\_\_\_ по № \_\_\_\_\_, в том числе:  
литерные номера: \_\_\_\_\_  
пропущенные номера: \_\_\_\_\_

Наименование должности  
составителя описи

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Дата

СОГЛАСОВАНО  
Протокол ЦЭК (ЭК) \_\_\_\_\_

Администрация городского округа  
закрытое административно-  
территориальное образование город  
Заозерск Мурманской области  
(Администрация ЗАТО город Заозерск)

УТВЕРЖДАЮ  
Глава ЗАТО город Заозерск  
\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование структурного  
подразделения

Опись № \_\_\_\_\_  
дел \_\_\_\_\_

за \_\_\_\_\_ год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Срок хранения *	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5	6	7
Название раздела						

В данный раздел описи внесено \_\_\_\_\_ дел  
(цифрами и прописью)  
с № \_\_\_\_\_ по № \_\_\_\_\_, в том числе:  
литерные номера: \_\_\_\_\_  
пропущенные номера: \_\_\_\_\_

Наименование должности  
руководителя структурного подразделения  
или отдельного специалиста

Дата

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\* Графа опускается в описи дел постоянного срока хранения.



Администрация городского округа  
закрытое административно-территориальное  
образование город Заозерск Мурманской области  
(Администрация ЗАТО город Заозерск)

УТВЕРЖДАЮ  
Глава ЗАТО город Заозерск  
И.О. Фамилия  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

АКТ

00.00.20\_\_ № \_\_\_\_

о выделении к уничтожению  
документов, не подлежащих хранению

На основании номенклатуры дел на 20\_\_ г., согласованной ЭПК уполномоченного  
органа исполнительной власти Мурманской области в сфере архивного дела, отобраны к  
уничтожению как не имеющие научно-исторической ценности и утратившие практическое  
значение документы временного хранения \_\_\_\_\_  
(наименование структурного подразделения)

за 20\_\_ - 20\_\_ гг. в количестве \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) ед. хр.  
(цифрами и прописью)

№ п/п	Заголовок дела (групповой заголовок документов)	Годы	Номер описи	Индекс дела по номенклатуре или № дела по описи	Кол-во ед. хр.	Сроки хранения и номера статей по Перечню	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							

Итого \_\_\_\_\_ ед. хр. за \_\_\_\_\_ годы.  
(цифрами и прописью)

Описи дел постоянного хранения за \_\_\_\_\_ годы утверждены ЭПК

\_\_\_\_\_ (наименование уполномоченного органа исполнительной власти в сфере архивного дела)  
(протокол от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_)

Должность \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЦЭК

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Документы в количестве \_\_\_\_\_ ед. хр.:  
- на бумажном носителе весом \_\_\_\_\_ кг сданы на уничтожение;  
- на электронном носителе сданы на уничтожение \_\_\_\_\_  
(способ уничтожения)

Наименование должности работника,  
сдавшего документы

Подпись

Расшифровка подписи

».