



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД ЗАОЗЕРСК МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
(АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ГОРОД ЗАОЗЕРСК)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 534

22 июня 2022 года

**О внесении изменений в Устав Муниципального казенного учреждения
«Управление образования, культуры, спорта и молодежной политики
ЗАТО город Заозерск», утвержденный постановлением Администрации
ЗАТО город Заозерск от 24.08.2020 № 542 (в редакции постановления
Администрации ЗАТО город Заозерск от 28.01.2022 № 48)**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», для оперативного решения текущих задач, руководствуясь Уставом ЗАТО город Заозерск,

постановляю:

1. Внести в Устав Муниципального казенного учреждения «Управление образования, культуры, спорта и молодежной политики ЗАТО город Заозерск», утвержденный постановлением Администрации ЗАТО город Заозерск от 24.08.2020 № 542 (в редакции постановления Администрации ЗАТО город Заозерск от 28.01.2022 № 48) (далее – Устав) следующие изменения:

1.1. Пункты 3.7., 3.7., 3.8. раздела 3 Устава считать пунктами 3.7., 3.8., 3.9. соответственно.

1.2. Пункт 3.7. раздела 3 Устава изложить в следующей редакции:

«3.7. Компетенция начальника Учреждения:

- осуществляет общее руководство Учреждением;
- выдает доверенности от имени Учреждения;
- открывает лицевые счета в органах Федерального казначейства в порядке предусмотренном действующим законодательством;
- распоряжается имуществом и средствами Учреждения в порядке и пределах, установленных действующим законодательством и Уставом Учреждения, несет ответственность за целевое использование бюджетных средств;
- заключает договоры с физическими и юридическими лицами, в том числе гражданско-правового характера;
- распределяет обязанности среди работников Учреждения;
- издает приказы, инструкции и иные локальные акты по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения, обязательные для выполнения всеми работниками;
- устанавливает форму, систему и размер оплаты труда работников Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами ЗАТО город Заозерск об оплате труда работников муниципальных учреждений, утвержденной бюджетной сметой Учреждения;
- осуществляет прием на работу и увольнение с работы, осуществляет расстановку кадров Учреждения, заключает с работниками трудовые договоры;

- принимает решение о поощрениях, дисциплинарных и материальных взысканиях к работникам Учреждения;
- устанавливает доплаты и другие выплаты в пределах имеющихся средств в соответствии с локальными актами Учреждения;
- организует повышение квалификации работников Учреждения;
- утверждает правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности Учреждения;
- обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов;
- назначает руководителей подведомственных учреждений через согласование с Главой ЗАТО город Заозерск, осуществляет прием на работу и увольнение с работы руководителей подведомственных организаций, заключает с ними трудовые договоры.
- несет ответственность перед Учредителем, уполномоченными государственными органами, за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями;
- несет ответственность в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации за нарушение норм трудового, гражданского, бюджетного и иного законодательства;
- несет ответственность за состояние учета, своевременность и полноту предоставления отчетности, в том числе бухгалтерской, налоговой и статистической по установленным формам в соответствующие органы;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами ЗАТО город Заозерск.»

2. Исполняющему обязанности начальника Муниципального казенного учреждения «Управление образования, культуры, спорта и молодежной политики ЗАТО город Заозерск» (Андреева С.Л.) зарегистрировать изменения в Устав Муниципального казенного учреждения «Управление образования, культуры, спорта и молодежной политики ЗАТО город Заозерск» в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

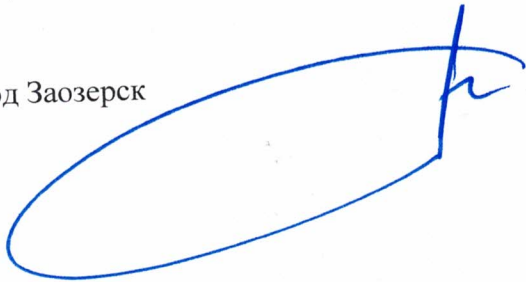
3. Муниципальному казенному учреждению «Центр обеспечения функционирования органов местного самоуправления и муниципальных учреждений ЗАТО город Заозерск» (Чухарева О.А.) организовать размещение настоящего постановления на сайте органов местного самоуправления ЗАТО город Заозерск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Муниципальному учреждению «Заозерский комитет по телерадиовещанию и печати» (Кучерявенко Д.Ю.) опубликовать настоящее постановление в газете «Западная Лица».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава ЗАТО город Заозерск



А.С. Пеньшин

Приложение
к постановлению Администрации
ЗАТО город Заозерск
от 22.07.2022 № 534

ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ
Муниципального казенного учреждения
«Управление образования, культуры, спорта и молодежной политики
ЗАТО город Заозерск»

ЗАТО город Заозерск
2022 год

1. Внести в Устав Муниципального казенного учреждения «Управление образования, культуры, спорта и молодежной политики ЗАТО город Заозерск», утвержденный постановлением Администрации ЗАТО город Заозерск от 24.08.2020 № 542 (в редакции постановления Администрации ЗАТО город Заозерск от 28.01.2022 № 48) (далее – Устав) следующие изменения:

1.1. Пункты 3.7., 3.7., 3.8. раздела 3 Устава считать пунктами 3.7., 3.8., 3.9. соответственно.

1.2. Пункт 3.7. раздела 3 Устава изложить в следующей редакции:

«3.7. Компетенция начальника Учреждения:

- осуществляет общее руководство Учреждением;
- выдает доверенности от имени Учреждения;
- открывает лицевые счета в органах Федерального казначейства в порядке предусмотренном действующим законодательством;
- распоряжается имуществом и средствами Учреждения в порядке и пределах, установленных действующим законодательством и Уставом Учреждения, несет ответственность за целевое использование бюджетных средств;
- заключает договоры с физическими и юридическими лицами, в том числе гражданско-правового характера;
- распределяет обязанности среди работников Учреждения;
- издает приказы, инструкции и иные локальные акты по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения, обязательные для выполнения всеми работниками;
- устанавливает форму, систему и размер оплаты труда работников Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами ЗАТО город Заозерск об оплате труда работников муниципальных учреждений, утвержденной бюджетной сметой Учреждения;
- осуществляет прием на работу и увольнение с работы, осуществляет расстановку кадров Учреждения, заключает с работниками трудовые договоры;
- принимает решение о поощрениях, дисциплинарных и материальных взысканиях к работникам Учреждения;
- устанавливает доплаты и другие выплаты в пределах имеющихся средств в соответствии с локальными актами Учреждения;
- организует повышение квалификации работников Учреждения;
- утверждает правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности Учреждения;
- обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов;
- назначает руководителей подведомственных учреждений через согласование с Главой ЗАТО город Заозерск, осуществляет прием на работу и увольнение с работы руководителей подведомственных организаций, заключает с ними трудовые договоры.
- несет ответственность перед Учредителем, уполномоченными государственными органами, за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями;
- несет ответственность в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации за нарушение норм трудового, гражданского, бюджетного и иного законодательства;
- несет ответственность за состояние учета, своевременность и полноту предоставления отчетности, в том числе бухгалтерской, налоговой и статистической по установленным формам в соответствующие органы;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами ЗАТО город Заозерск.».