



АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД ЗАОЗЕРСК МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
(АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ГОРОД ЗАОЗЕРСК)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 марта 2022 года

№ 492

**О Порядке формирования (внесения изменений) и представления
главными распорядителями средств бюджета ЗАТО город Заозерск
обоснований бюджетных ассигнований**

В соответствии со статьей 154 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 10 пункта 1 подраздела 10 Положения о бюджетном процессе в ЗАТО город Заозерск Мурманской области, утвержденного решением Совета депутатов ЗАТО город Заозерск от 22.02.2022 № 42-4181, на основании Устава ЗАТО город Заозерск,

постановляю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования (внесения изменений) и представления главными распорядителями средств бюджета ЗАТО город Заозерск обоснований бюджетных ассигнований (далее – Порядок).
2. Рекомендовать руководителям муниципальных учреждений руководствоваться настоящим Порядком.
3. Муниципальному казенному учреждению «Центр обеспечения функционирования органов местного самоуправления и муниципальных учреждений ЗАТО город Заозерск» (Чухарева О.А.) опубликовать настоящее постановление и утвержденный Порядок в сетевом издании «Официальный сайт органов местного самоуправления ЗАТО город Заозерск» в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» <https://zatozaozersk.ru/>.
4. Муниципальному учреждению «Заозерский комитет по телерадиовещанию и печати» (Кучерявенко Д.Ю.) организовать размещение настоящего постановления и утвержденного Порядка в газете «Западная Лица».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава ЗАТО город Заозерск

А.С. Пеньшин

ПОРЯДОК
формирования (внесения изменений) и представления
главными распорядителями средств бюджета ЗАТО город Заозерск
обоснований бюджетных ассигнований

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок формирования (внесения изменений) и представления главными распорядителями бюджетных средств бюджета ЗАТО город Заозерск обоснований бюджетных ассигнований (далее – Порядок) разработан во исполнение статьи 154 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпункта 10 пункта 1 подраздела 10 Положения о бюджетном процессе в ЗАТО город Заозерск Мурманской области, утвержденного решением Совета депутатов ЗАТО город Заозерск от 22.02.2022 № 42-4181 и определяет формы, сроки, правила формирования и представления главными распорядителями средств бюджета ЗАТО город Заозерск (далее – главные распорядители) обоснований бюджетных ассигнований.

2. Обоснования бюджетных ассигнований формируются и представляются главными распорядителями средств бюджета ЗАТО город Заозерск в финансовый орган в целях формирования:

- проекта решения о бюджете ЗАТО город Заозерск на очередной финансовый год и на плановый период;

- проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете ЗАТО город Заозерск на текущий финансовый год и на плановый период;

- составления и ведения сводной бюджетной росписи по расходам (далее - сводная роспись);

- лимитов бюджетных обязательств;

- бюджетной росписи главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета ЗАТО город Заозерск и лимитов бюджетных обязательств главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета ЗАТО город Заозерск.

3. В соответствии со статьей 6 Бюджетного кодекса Российской Федерации обоснование бюджетных ассигнований представляет собой документ, характеризующий бюджетные ассигнования в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде).

4. При формировании (внесении изменений) обоснований бюджетных ассигнований главными распорядителями используются программно-целевые методы планирования, количественные и качественные показатели деятельности главных распорядителей, установленными муниципальными программами ЗАТО город Заозерск, а также характеризующие непрограммные направления деятельности главных распорядителей.

Главный распорядитель обеспечивает полноту и достоверность информации, содержащейся в обоснованиях бюджетных ассигнований.

5. Обоснования бюджетных ассигнований формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее – кодов классификации расходов бюджетов) и аналитического распределения.

6. Формы обоснований бюджетных ассигнований дифференцируются в зависимости от видов расходов, отдельных целевых статей (направлений расходов) классификации расходов бюджетов, главных распорядителей и (или) аналитического распределения.

7. Формы обоснований бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период приведены в приложениях №№ 1-11 к настоящему Порядку.

8. Обоснования бюджетных ассигнований формируются в табличной форме и подписываются собственноручно руководителем или уполномоченным им лицом главного распорядителя.

9. В рамках реализации настоящего Порядка формат обмена документами между финансовым органом и главными распорядителями определяется финансовым органом.

2. Формирование и представления обоснований бюджетных ассигнований в целях формирования проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период

10. Обоснования бюджетных ассигнований формируются и представляются главными распорядителями в финансовый орган одновременно с распределением бюджетных ассигнований по кодам классификации расходов бюджета ЗАТО город Заозерск на очередной финансовый год и плановый период, а также с пояснительной запиской, в сроки, установленные в соответствии с календарным планом мероприятий по составлению проекта бюджета ЗАТО город Заозерск на очередной финансовый и плановый период, а также порядком и методикой планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период по формам обоснований бюджетных ассигнований в соответствии с приложениями №№ 1-11 к настоящему Порядку.

11. Показатели обоснований бюджетных ассигнований и распределения бюджетных ассигнований по кодам классификации расходов бюджета ЗАТО город Заозерск на очередной финансовый год и плановый период, без учета целевых средств областного бюджета, должны соответствовать друг другу.

12. Финансовый орган после получения от главного распорядителя обоснований бюджетных ассигнований обеспечивает рассмотрение на предмет соответствия бюджетному законодательству Российской Федерации, правовым основаниям возникновения расходных обязательств ЗАТО город Заозерск, правилам формирования и представления обоснований бюджетных ассигнований, установленным настоящим Порядком.

В случае наличия замечаний к обоснованиям бюджетных ассигнований или распределению бюджетных ассигнований по кодам классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период финансовый орган направляет главному распорядителю информацию об отклонении с указанием причин отклонения.

По результатам рассмотрения обоснований бюджетных ассигнований допускается проведение финансовым органом согласительных совещаний с главным распорядителем.

Главный распорядитель в течение двух рабочих дней с даты получения причин отклонения обоснований бюджетных ассигнований обеспечивает внесение изменений в обоснования бюджетных ассигнований в соответствии с замечаниями и повторно направляет на рассмотрение в финансовый орган.

13. В течение пяти рабочих дней после принятия решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период главные распорядители обеспечивают уточнение обоснований бюджетных ассигнований, сформированных при формировании проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Показатели обоснований бюджетных ассигнований должны соответствовать показателям решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, без учета целевых средств областного бюджета.

3. Формирование (внесение изменений) и представление обоснований бюджетных ассигнований в целях формирования проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период

14. При формировании проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период главные распорядители формируют предложения по изменению обоснований бюджетных ассигнований.

15. Предложения по внесению изменений в обоснования бюджетных ассигнований формируются главными распорядителями одновременно с предложениями по внесению изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период по формам обоснований бюджетных ассигнований в соответствии с приложениями №№ 1-11 настоящему Порядку и представляются в финансовый орган (при необходимости предоставляются в подтверждение расчеты).

Предложения по внесению изменений в обоснования бюджетных ассигнований должны соответствовать предложениям по внесению изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период, без учета целевых средств областного бюджета.

16. Финансовый орган рассматривает предложения по внесению изменений в обоснования бюджетных ассигнований, сформированные в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка, в течение трех рабочих дней после получения указанных документов от главного распорядителя на предмет соответствия бюджетному законодательству Российской Федерации, правовым основаниям возникновения расходных обязательств ЗАТО город Заозерск, правилам формирования и представления обоснований бюджетных ассигнований, установленным настоящим Порядком.

При отсутствии замечаний к предложениям по внесению изменений в обоснования бюджетных ассигнований и предложениям по внесению изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период финансовый орган осуществляет их принятие.

В случае наличия замечаний к предложениям по внесению изменений в обоснования бюджетных ассигнований и (или) предложениям по внесению изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период финансовый орган направляет главному распорядителю информацию об отклонении с указанием причин отклонения.

17. В случае отзыва главным распорядителем своих предложений по внесению изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период, сформированных в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка, предложения автоматически аннулируются. Аннулирование предложений по внесению изменений в обоснования бюджетных ассигнований без отзыва предложений главного распорядителя по внесению изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период не допускается.

18. В течение пяти рабочих дней после принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период, главные распорядители обеспечивают уточнение предложений по внесению изменений в обоснования бюджетных ассигнований.

Уточненные показатели обоснования бюджетных ассигнований должны соответствовать показателям решения о внесении изменений в бюджет на текущий финансовый год и плановый период, без учета целевых средств областного бюджета.

19. Изменения оснований бюджетных ассигнований, принятые финансовым органом, должны соответствовать показателям сводной бюджетной росписи на текущий финансовый год и плановый период, без учета целевых средств бюджета.

20. Финансовый орган в течение шести рабочих дней, следующих за днем принятия решения о внесении изменений в бюджет на текущий финансовый год и на плановый период, рассматривает полученные от главного распорядителя уточненные предложения по внесению изменений в обоснования бюджетных ассигнований в соответствии с условиями, установленными пунктом 15 Порядка, и при отсутствии замечаний осуществляет их принятие.

В случае наличия замечаний к уточненным предложениям по внесению изменений в обоснования бюджетных ассигнований финансовый орган направляет главному распорядителю информацию об отклонении уточненных предложений по внесению изменений в обоснования бюджетных ассигнований с указанием причин (замечаний) отклонения.

Главный распорядитель в течение двух рабочих дней, следующих за днем получения информации финансового органа об отклонении уточненных предложений по внесению изменений в обоснования бюджетных ассигнований, обеспечивает внесение изменений в

предложения по внесению изменений в обоснования бюджетных ассигнований в соответствии с представленными финансовым органом замечаниями и повторное представление уточненных предложений по внесению изменений в обоснования бюджетных ассигнований в соответствии с настоящим Порядком.