



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД ЗАОЗЕРСК МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
(АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ГОРОД ЗАОЗЕРСК)**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

08 апреля 2022 года

№ 284

**Об утверждении Порядка организации ярмарок и  
продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг)  
на них на территории ЗАТО город Заозерск**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Мурманской области от 20.10.2021 № 759-ПП «О внесении изменений в Порядок организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Мурманской области», постановлением Администрации ЗАТО город Заозерск от 26.10.2015 № 751 «Об отведении мест для проведения ярмарок на территории ЗАТО города Заозерска Мурманской области», на основании протеста Прокуратуры Кольского района от 18.03.2022 № 1-11-2-2022/Прдп327-22-20470008, Устава ЗАТО город Заозерск,

**постановляю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории ЗАТО город Заозерск (далее - Порядок).
2. Признать утратившими силу:
  - постановление Администрации ЗАТО город Заозерск от 21.12.2017 № 717 «Об утверждении порядка предоставления ярмарочной площадки»;
  - постановление Администрации ЗАТО город Заозерск от 07.07.2020 № 462 «О внесении изменений в Порядок предоставления ярмарочной площадки, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО город Заозерск от 21.12.2017 № 717».
3. Муниципальному учреждению «Заозерский комитет по телерадиовещанию и печати» (Кучерявенко Д. Ю.) опубликовать настоящее постановление с утвержденным Порядком в газете «Западная Лица».
4. Муниципальному казенному учреждению «Центр обеспечения функционирования органов местного самоуправления и муниципальных учреждений ЗАТО город Заозерск» (Чухарева О.А.) организовать размещение настоящего постановления с утвержденным Порядком на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО город Заозерск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава ЗАТО город Заозерск

А.С. Пеньшин

**ПОРЯДОК**  
**организации ярмарок и продажи товаров**  
**(выполнения работ, оказания услуг) на них**  
**на территории ЗАТО город Заозерск**

1. Общие положения

1.1. Порядок организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории ЗАТО город Заозерск (далее - Порядок) устанавливает основные правила организации ярмарок, а также требования к организации продажи товаров (в том числе товаров, подлежащих продаже на ярмарках соответствующих типов и включению в соответствующий перечень) и выполнения работ, оказания услуг на ярмарках, организуемых на территории ЗАТО город Заозерск.

1.2. Настоящий Порядок распространяется на ярмарки, организуемые Администрацией ЗАТО город Заозерск, уполномоченными ею на проведение ярмарок юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, иными юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями (далее - организаторы ярмарки).

1.3. Ярмарка - самостоятельное мероприятие, доступное для всех продавцов товаров и покупателей, исполнителей работ и услуг, организуемое в установленном месте и на определенный срок с целью наиболее полного удовлетворения потребностей населения в товарах (работах и услугах) по доступным ценам, поддержки местных товаропроизводителей и развития здоровой конкурентной среды.

1.4. Ярмарки подразделяются:

а) в зависимости от периодичности проведения - на регулярные и разовые:

- регулярные ярмарки - ярмарки, которые проводятся с определенной периодичностью (ярмарки выходного дня, еженедельные), а также постоянно действующие ярмарки, на определенной ярмарочной площадке;

- разовые ярмарки - ярмарки, которые не имеют установленной регулярности проведения;

б) в зависимости от товарной специализации - на универсальные и специализированные:

- универсальные ярмарки - ярмарки, на которых осуществляется реализация широкого круга товаров разных товарных групп;

- специализированные ярмарки - ярмарки, на которых не менее 80 % мест предназначено для продажи товаров одной товарной группы, товаров одного региона (страны) происхождения, товаров, связанных единой тематикой или ориентированных на определенную целевую аудиторию.

1.5. Ярмарочная площадка - место, установленное для проведения ярмарки. Ярмарочная площадка может быть общедоступной либо используемой для проведения ярмарок Администрацией ЗАТО город Заозерск, уполномоченными ей на проведение ярмарок юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями. Соответствующая информация подлежит включению в нормативные правовые акты, устанавливающие места для проведения ярмарок на территории ЗАТО город Заозерск, а также в общедоступную справочную систему ярмарочных площадок Мурманской области.

1.6. В целях настоящего постановления под правообладателем ярмарочной площадки понимается собственник или арендатор ярмарочной площадки либо организация, за которой имущество закреплено на праве оперативного управления, осуществляющие непосредственное

владение, пользование ярмарочной площадкой (потенциальной ярмарочной площадкой), в том числе ее предоставление для проведения ярмарок.

## **2. Порядок формирования ярмарочных площадок**

2.1. Администрация ЗАТО город Заозерск направляет в Министерство развития Арктики и экономики Мурманской области (далее - Министерство) для формирования и ведения общедоступной справочной системы ярмарочных площадок Мурманской области (далее - система ярмарочных площадок) нормативный правовой акт, устанавливающий места для проведения ярмарок на территории ЗАТО город Заозерск.

Администрация ЗАТО город Заозерск устанавливают места для проведения ярмарок:

- на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности соответствующего муниципального образования;
- на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной и иной форме собственности, по согласованию с правообладателем объекта недвижимости.

Установление мест для проведения ярмарок на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, осуществляется в соответствии с требованиями земельного законодательства.

2.2. Перечень мест для проведения ярмарок на территории ЗАТО город Заозерск, а также ссылка на раздел сайта Министерства, где размещена система ярмарочных площадок, подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО город Заозерск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

## **3. Порядок и требования к организации ярмарок**

3.1. На территории ЗАТО город Заозерск ярмарки организуются Администрацией ЗАТО город Заозерск, уполномоченными им на проведение ярмарки юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями, иными юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

3.2. Ярмарки могут проводиться в помещениях стационарных объектов, на территориях:

- специально отведенных Администрацией ЗАТО город Заозерск;
- принадлежащих юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на праве собственности или находящихся во временном владении и (или) пользовании (аренде).

3.3. Ярмарочная площадка, расположенная вне помещений стационарных объектов, должна иметь твердое покрытие либо настил, предохраняющий повреждение почвенного слоя.

Для организации ярмарочной площадки используются только территории, не создающие помех для прохода пешеходов. Организатору ярмарки рекомендовано обустройство ярмарочной площадки с учетом соблюдения правил личной гигиены, а именно установка на территории проведения ярмарки биотуалетов в случае организации ярмарки вне помещения стационарного объекта.

3.4. Устанавливается запрет на организацию и проведение ярмарок:

- в зданиях детских, образовательных, медицинских организаций и на территориях, прилегающих к границам земельного участка под эти здания в радиусе менее 15 метров;
- на проезжей части автомобильных дорог (за исключением случаев использования части дороги для организации ярмарки при условии запрета парковки и перекрытия движения транспортных средств на период проведения данного мероприятия);
- в границах зон с особыми условиями использования территорий - охранных, санитарно-защитных зон, водоохраных зон, зон затопления, подтопления, зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, зон охраняемых объектов, устанавливаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации и Мурманской области.

3.5. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель для проведения ярмарки выбирает ярмарочную площадку из системы ярмарочных площадок Мурманской области либо новую площадку, отвечающую требованиям настоящего Порядка.

Ярмарочные площадки предоставляются юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в порядке очередности, исходя из времени поступления заявления.

3.6. Если правообладателем ярмарочной площадки, выбранной из системы ярмарочных площадок, является Администрация ЗАТО город Заозерск, то юридическое лицо или индивидуальный предприниматель не позднее чем за 30 дней до даты проведения ярмарки направляет уведомление в адрес Администрации ЗАТО город Заозерск.

3.7. В заявлении указывается следующая информация: место (адрес) ярмарочной площадки, тип и специализация ярмарки, планируемый период проведения и режим работы ярмарки, плановое количество торговых мест. К уведомлению прилагается план функционального зонирования ярмарочной площадки.

3.8. Юридические лица и индивидуальные предприниматели прикладывают к заявлению выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей).

3.9. Представленные в Администрацию ЗАТО город Заозерск организатором ярмарки документы заявителю не возвращаются.

3.10. Срок рассмотрения поступившего заявления составляет 5 рабочих дней.

3.11. При положительном результате рассмотрения заявления срок предоставления ярмарочной площадки составляет 14 рабочих дней с даты рассмотрения заявления.

3.12. При отрицательном результате рассмотрения заявления в течение 3 рабочих дней организатору ярмарки направляется мотивированный отказ в предоставлении ярмарочной площадки.

3.13. Ярмарочная площадка предоставляется без взимания платы.

3.14. Если правообладателем ярмарочной площадки, выбранной из справочной системы ярмарочных площадок, является иное юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, то организатор ярмарки с согласия правообладателя ярмарочной площадки организует ярмарку в соответствии с настоящим Порядком.

3.15. Если новая площадка, выбранная юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем для проведения ярмарки, находится в собственности муниципального образования, то ее предоставление осуществляется в порядке, установленном Администрацией ЗАТО город Заозерск.

3.16. Если новая площадка, выбранная юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем для проведения ярмарки, находится в иной форме собственности, в том числе находится во временном владении и (или) пользовании (аренде), то организатор ярмарки с согласия правообладателя площадки организует ярмарку в соответствии с настоящим Порядком, при этом предварительного включения данной площадки в систему ярмарочных площадок не требуется.

3.17. Ярмарочная площадка оформляется вывеской с указанием названия ярмарки, адреса и срока проведения, режима ее работы, организатора ярмарки.

3.18. Места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке (далее - торговые места) предоставляются юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и гражданам, в том числе представителям крестьянских (фермерских) хозяйств и гражданам (физическим лицам), ведущим личные подсобные хозяйства или занимающимся садоводством, огородничеством, животноводством (далее - участники ярмарки).

3.19. Организатор ярмарки обязан:

3.19.1. Определить режим работы ярмарки и разработать план функционального зонирования ярмарочной площадки.

3.19.2. Определить ответственное лицо (администратора) за проведение ярмарки.

3.19.3. Предусмотреть организацию охранных мероприятий на период работы ярмарки.

3.19.4. Информировать участников ярмарки о правилах торговли на ярмарке и размере платы за торговое место либо о безвозмездном предоставлении торгового места.

3.19.5. Иметь в открытом доступе информационный стенд.

3.19.6. Оборудовать места проведения ярмарки контейнерами для сбора мусора, организовать уборку территории, вывоз мусора.

3.19.7. Предусмотреть места для автостоянки транспортных средств участников ярмарки и посетителей.

3.19.8. Обеспечить в рамках своей компетенции выполнение участниками ярмарки требований действующего законодательства Российской Федерации в области торговли, защиты прав потребителей, обеспечения ветеринарного контроля и санитарно-эпидемиологического благополучия населения, охраны окружающей среды, требований пожарной безопасности, мер по защите населения от чрезвычайных ситуаций и других возможных угроз безопасности в соответствии с требованиями, предъявляемыми для объектов с массовым пребыванием людей.

3.19.9. Представлять в Администрацию ЗАТО город Заозерск в течение 5 рабочих дней после проведения ярмарки информацию об итогах проведения, включающую в себя сведения об организаторе ярмарки, ее специализации, дате и месте проведения, количестве фактически использованных торговых мест (всего и в том числе для реализации продукции местного производства), числе участников: физических лиц, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, а также сведения о продавцах, осуществляющих деятельность на ярмарке. По согласованию с организатором ярмарки соответствующую информацию вправе предоставить правообладатель ярмарочной площадки.

3.20. На информационном стенде размещается следующая информация:

а) информация об организаторе ярмарки:

- для юридического лица - полное и (при наличии) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, организационно-правовая форма, место его нахождения, государственный регистрационный номер записи о регистрации юридического лица, идентификационный номер налогоплательщика;

- для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя и (если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика;

б) план функционального зонирования ярмарочной площадки;

в) номера телефонов служб по надзору в сфере защиты прав потребителей, по охране правопорядка, пожарной безопасности и ветеринарии, Администрации ЗАТО город Заозерск.

3.21. План функционального зонирования ярмарочной площадки должен предусматривать размещение торговых зон для реализации различных групп товаров (продовольственные товары, непродовольственные товары, сельскохозяйственная продукция), в том числе при необходимости с автотранспортных средств, для выполнения работ и оказания услуг с учетом подключения к источникам водо- и энергоснабжения.

3.22. Организатор ярмарки не позднее чем за 5 календарных дней до начала ярмарки публикует в средствах массовой информации или размещает в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информацию о проведении ярмарки (режим работы ярмарки, порядок и условия предоставления торговых мест, контактные данные организатора ярмарки, ассортимент и номенклатура товаров, подлежащих реализации на ярмарке, и др.).

3.23. Организатор ярмарки осуществляет сбор заявок на участие в ярмарке по форме, установленной организатором ярмарки.

3.24. Если организатором ярмарки является Администрация ЗАТО город Заозерск, то организация и проведение ярмарки осуществляются на основании постановления Администрации ЗАТО город Заозерск об организации и проведении ярмарки.

В постановлении Администрации ЗАТО город Заозерск об организации и проведении ярмарки указывается:

- организатор ярмарки;
- тип ярмарки;
- адрес ярмарочной площадки;
- период проведения и режим работы ярмарки;
- номенклатура товаров, подлежащих реализации на ярмарке.

3.25. Согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 05.07.2001 № 508 «Об утверждении Перечня закрытых административно-территориальных образований и расположенных на их территориях населенных пунктов», город Заозерск Мурманской области является закрытым административно-территориальным образованием (ЗАТО). Для въезда в закрытое административно-территориальное образование город Заозерск Мурманской области участникам ярмарки необходимо заблаговременно оформить пропуск, направив в Администрацию ЗАТО город Заозерск заявления не позднее чем за 45 суток до предполагаемого дня начала проведения ярмарки.

#### **4. Требования к организации продажи товаров (в том числе товаров, подлежащих продаже на ярмарках соответствующих типов и включению в соответствующий перечень) и выполнения работ, оказания услуг на ярмарках**

4.1. Продажа товаров (выполнение работ, оказание услуг) на ярмарке осуществляется с торговых мест, оборудованных в соответствии с требованиями санитарных норм и правил, правил продажи отдельных видов товаров (павильонов, киосков, палаток, торговых автоматов, тележек, автолавок, автофургонов, лотков, прилавков), а также с применением передвижных средств развозной и разносной торговли.

При применении измерительных приборов (весов, гирь, мерных емкостей и других приборов), контрольно-кассовой техники на торговом месте должны обеспечиваться условия для их установки в соответствии с метрологическими правилами и техническими требованиями.

Весы и другие измерительные приборы должны устанавливаться на торговом месте таким образом, чтобы покупателям визуально обеспечивалась проверка меры, веса приобретаемых товаров.

4.2. Торговое место на ярмарке должно иметь оформленную вывеску с указанием наименования участника ярмарки.

4.3. Продажа товаров (выполнение работ, оказание услуг) на ярмарках осуществляется при наличии у участников ярмарок:

1) товаросопроводительной документации на реализуемую продукцию, а у граждан, ведущих крестьянское (фермерское) хозяйство, личное подсобное хозяйство или занимающихся садоводством, огородничеством, животноводством, - документа, подтверждающего ведение гражданином крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства или занятия садоводством, огородничеством, животноводством;

2) документов, подтверждающих качество и безопасность продукции в соответствии с требованиями федерального законодательства;

3) документов, удостоверяющих личность;

4) медицинских книжек установленного образца (при реализации продовольственных товаров промышленного производства);

5) документ, подтверждающий право безвозмездного пользования торговым местом.

4.4. Документы, предусмотренные пунктом 4.3 настоящего Порядка, хранятся у продавцов в течение всего времени работы и предъявляются по требованию должностных лиц уполномоченных государственных органов и организатора ярмарки.

4.5. Реализуемые на ярмарках товары (работы, услуги) должны быть снабжены ценниками.

4.6. При осуществлении деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарке участники ярмарки должны соблюдать требования, предусмотренные законодательством Российской Федерации о защите прав потребителей, санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, ветеринарии, обеспечении пожарной безопасности и охране окружающей среды и другие требования, установленные федеральными законами и настоящим Порядком.

4.7. На ярмарках не допускается:

- торговля с необорудованных мест;
- организация дополнительных торговых мест, не предусмотренных планом функционального зонирования ярмарочной площадки;
- организация несанкционированных торговых мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг).

4.8. В день окончания срока проведения ярмарки (либо в иной срок по согласованию с правообладателем ярмарочной площадки) торговые места демонтируются либо вывозятся, ярмарочная площадка освобождается и приводится в надлежащее санитарно-техническое состояние.

## **5. Контроль за организацией ярмарок и продажей товаров (выполнением работ, оказанием услуг) на них**

Контроль за соблюдением на ярмарках санитарных, ветеринарных и противопожарных норм, правил продажи отдельных видов товаров, а также требований в сфере защиты прав потребителей осуществляется контролирующими и надзорными органами в соответствии с действующим законодательством.

## **6. Перечень оснований для отказа в предоставлении ярмарочной площадки**

6.1. Непредставление организатором ярмарки документа, удостоверяющего его личность.

6.2. Заявление организатора ярмарки, не соответствует требованиям, настоящего Порядка.

6.3. Заявление поступило позже чем за 45 дней до начала проведения ярмарки.

6.4. Наличие неполной или недостоверной информации в заявлении и копиях документов, представленных организатором ярмарки в соответствии с настоящим Порядком.

6.5. Проведение на территории ярмарочной площадки праздничных, ремонтных мероприятий.

6.8. Проведение на территории ярмарочной площадки ярмарки, организованной другим организатором ярмарок.

## **7. Нарушение требований Порядка**

Нарушение требований настоящего Порядка организатором ярмарки является основанием для не предоставления в будущем ярмарочной площадки.