



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД ЗАОЗЕРСК МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
(Совет депутатов ЗАТО город Заозерск)**

**СОРОК ТРЕТЬЕ ЗАСЕДАНИЕ ШЕСТОГО СОЗЫВА**

**Р Е Ш Е Н И Е**

29.03.2022

г. Заозерск

№ 43-4192

**Об утверждении Порядка предоставления гарантий лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Мурманской области от 27.12.2010 № 1302-01-ЗМО «Об отдельных гарантиях лицам, замещающим муниципальные должности», Уставом ЗАТО город Заозерск, по заключению постоянной комиссии Совета депутатов ЗАТО город Заозерск по финансово-экономической и хозяйственной деятельности, Совет депутатов ЗАТО город Заозерск

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления гарантий лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе.

2. Признать утратившими силу:

- решение Совета депутатов ЗАТО город Заозерск от 25.09.2012 № 44-2952 «О порядке и условиях предоставления дополнительных оплачиваемых отпусков лицам, замещающим муниципальные должности»;

- решение Совета депутатов ЗАТО город Заозерск Мурманской области от 31.10.2017 № 64-3622 «О внесении изменений в решение Совета депутатов ЗАТО город Заозерск от 25.09.2012 № 44-2952 «О порядке и условиях предоставления дополнительных оплачиваемых отпусков лицам, замещающим муниципальные должности».

3. Муниципальному казенному учреждению «Центр обеспечения функционирования органов местного самоуправления и муниципальных учреждений ЗАТО город Заозерск» (Чухарева О.А.) разместить настоящее решение на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО город Заозерск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Муниципальному учреждению «Заозерский комитет по телерадиовещанию и печати» (Кучерявенко Д.Ю.) опубликовать настоящее решение в газете «Западная Лица».

5. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Совета депутатов  
ЗАТО город Заозерск

Глава ЗАТО город Заозерск

И.В. Винокур

А.С. Пеньшин

**Порядок  
предоставления гарантий лицам, замещающим муниципальные должности на  
постоянной основе**

**Раздел 1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области и определяет порядок предоставления гарантий лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе в органах местного самоуправления ЗАТО город Заозерск Мурманской области: Главе ЗАТО город Заозерск, Председателю Совета депутатов ЗАТО город Заозерск, председателю Контрольно-счетной комиссии ЗАТО город Заозерск (далее – лицо, замещающее муниципальную должность).

**Раздел 2. Гарантии, предоставляемые лицу, замещающему муниципальную  
должность**

2.1. Лицу, замещающему муниципальную должность, предоставляются следующие гарантии:

- 1) право на своевременное и в полном объеме получение денежного содержания;
- 2) отдых, обеспечиваемый установлением продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска и отпуска за ненормированный рабочий день, и отпуска без сохранения денежного содержания;
- 3) возмещение расходов, связанных со служебными командировками;
- 4) компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска (отдыха) и обратно лицу, замещающему муниципальную должность, и неработающим членам его семьи;
- 5) возмещение расходов, связанных с переездом из другой местности, переездом к новому месту жительства лица, замещающего муниципальную должность, и членов его семьи;
- 6) медицинское обеспечение;
- 7) иные гарантии.

**Раздел 3. Денежное содержание лица, замещающего муниципальную должность**

3.1. Состав, размеры и порядок денежного содержания лиц, замещающих муниципальные должности, утверждается нормативным правовым актом Совета депутатов ЗАТО город Заозерск.

3.2. Денежное содержание лицу, замещающему муниципальную должность, выплачивается не реже чем каждые полмесяца в день, установленный правилами внутреннего трудового распорядка соответствующего органа местного самоуправления ЗАТО город Заозерск в месте выполнения должностных обязанностей либо переводится в кредитную организацию, указанную в заявлении лица, замещающего муниципальную должность. Указанное должностное лицо имеет право заменить кредитную организацию, подав в организацию, осуществляющую ведение бухгалтерского учета соответствующего



органа местного самоуправления, письменное заявление не позднее чем за пять дней до дня выплаты денежного содержания.

3.3. Лицу, замещающему муниципальную должность, устанавливается районный коэффициент к денежному содержанию в размере 1,5.

3.4. Лицу, замещающему муниципальную должность, устанавливается и выплачивается процентная надбавка к денежному содержанию за стаж работы в районах Крайнего Севера в порядке и на условиях, установленных Правительством Российской Федерации для районов Крайнего Севера.

Лицу, замещающему муниципальную должность, в возрасте до 35 лет процентная надбавка к денежному содержанию за стаж работы в районах Крайнего Севера устанавливается и выплачивается в полном размере с первого дня вступления в должность.

3.5. Выплата денежного содержания должностному лицу производится с момента вступления в должность.

#### **Раздел 4. Рабочее время и время отдыха лица, замещающего муниципальную должность**

4.1. Лицу, замещающему муниципальную должность, устанавливается:

1) пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями (суббота и воскресенье) и режим работы в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка;

2) ненормированный рабочий день в целях учета эпизодического выполнения лицом, замещающим муниципальную должность, своих должностных обязанностей за пределами продолжительности рабочего времени, установленной правилами внутреннего трудового распорядка соответствующего органа местного самоуправления ЗАТО город Заозерск.

4.2. Лицу, замещающему муниципальную должность, предоставляется:

а) ежегодный отпуск с сохранением замещаемой муниципальной должности и денежного содержания продолжительностью 32 календарных дня в порядке, установленном правилами внутреннего трудового распорядка соответствующего органа местного самоуправления ЗАТО город Заозерск;

б) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера, продолжительностью 24 календарных дня;

в) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день продолжительностью 7 календарных дней;

г) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет: количество дней определяется из расчета один календарный день за каждый год стажа, определенного в соответствии с Законом Мурманской области от 27.12.2010 № 1302-01-ЗМО «Об отдельных гарантиях лицам, замещающим муниципальные должности»;

д) по семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам лицу, замещающему муниципальную должность, может быть предоставлен отпуск без сохранения денежного содержания продолжительностью до 14 календарных дней.

4.3. Общая продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска и ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет не может превышать 42 календарных дней.

4.4. Исчисление среднего заработка на период нахождения лица, замещающего муниципальную должность в ежегодном оплачиваемом отпуске, а также выплате денежной компенсации за неиспользованный отпуск осуществляется в соответствии с постановлением Правительства РФ от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления заработной платы».

#### **Раздел 5. Возмещение расходов связанных со служебными командировками лица, замещающего муниципальную должность**

5.1. Порядок и размеры возмещения расходов связанных со служебными командировками лица, замещающего муниципальную должность, утверждаются нормативным правовым актом Совета депутатов ЗАТО город Заозерск.

#### **Раздел 6. Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска (отдыха) и обратно лицу, замещающему муниципальную должность, и неработающим членам его семьи**

6.1. Условия и размеры компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска (отдыха) и обратно лицу, замещающему муниципальную должность, и неработающим членам его семьи, определяются Порядком компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска (отдыха) и обратно лицам, работающим в организациях, расположенных в районах Крайнего Севера, финансируемых из средств местного бюджета ЗАТО город Заозерск и неработающим членам их семей, утвержденным решением Совета депутатов ЗАТО город Заозерск.

#### **Раздел 7. Возмещение расходов, связанных с переездом из другой местности, переездом к новому месту жительства лица, замещающего муниципальную должность, и членов его семьи**

7.1. Лицу, замещающему муниципальную должность, прибывшему из других регионов Российской Федерации в связи с назначением на муниципальную должность в органах местного самоуправления ЗАТО город Заозерск, предоставляются следующие гарантии и компенсации из средств местного бюджета в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств соответствующего органа местного самоуправления:

- оплата стоимости проезда лица, замещающего муниципальную должность и членов его семьи в пределах территории Российской Федерации по фактическим расходам, а также стоимость провоза багажа не свыше пяти тонн на семью по фактическим расходам, но не свыше тарифов, предусмотренных для перевозки железнодорожным транспортом;

- право на оплату стоимости проезда и стоимости провоза багажа членов семьи лица, замещающему муниципальную должность, сохраняется в течение одного года со дня вступления в должность лица, замещающего муниципальную должность.

7.2. Лицу, замещающему муниципальную должность и членам его семьи при переезде к новому месту жительства в связи с прекращением исполнения лицом, замещающим муниципальную должность, должностных полномочий, по любым основаниям (в том числе в случае смерти), за исключением случаев отстранения от исполнения обязанностей за виновные действия (на основании представления Губернатора Мурманской области, решения суда, вступившего в законную силу), оплачивается стоимость проезда по фактическим расходам и стоимость провоза багажа из расчета не свыше пяти тонн на семью по фактическим расходам в пределах Российской Федерации, но не свыше тарифов, предусмотренных для перевозки железнодорожным транспортом.

При невозможности проезда железнодорожным транспортом оплата проезда и провоза багажа производится кроме того, по тарифам воздушного, водного и (или) автомобильного транспорта от ближайшей железнодорожной станции.

Условия и порядок компенсации расходов, связанных с переездом лица, замещающего муниципальную должность и членам его семьи к новому месту жительства, устанавливаются Администрацией ЗАТО город Заозерск.



## **Раздел 8. Медицинское обеспечение**

8.1. Лицу, замещающему муниципальную должность, гарантируется:

- медицинское обеспечение в соответствии с Федеральным законом от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;

- обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности соответствии со статьей 4.5 Федерального закона от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;

- прохождение периодических медицинских осмотров согласно Порядка, утвержденного приказом Министерства здравоохранения РФ от 28.01.2021 № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры».

8.2. Прохождение периодического медицинского осмотра лицом, замещающим муниципальную должность, осуществляется за счет средств бюджета ЗАТО город Заозерск в пределах бюджетной сметы соответствующего органа местного самоуправления.

## **Раздел 9. Иные гарантии**

9.1. Лицу, замещающему муниципальную должность, не имеющему жилья в ЗАТО город Заозерск, в течение трех месяцев со дня вступления в должность предоставляется служебная жилая площадь в виде отдельной квартиры в соответствии с положениями статьи 104 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Служебная жилая площадь предоставляется на условиях договора найма на срок исполнения должностным лицом своих полномочий. Не позднее одного месяца со дня прекращения полномочий должностное лицо обязано освободить предоставленную ему служебную жилую площадь.

9.2. В рамках реализации должностных полномочий лицу, замещающему муниципальную должность, гарантируется повышение квалификации, профессиональная переподготовка, обучение по охране труда, пожарно-техническому минимуму в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

9.3. Пенсионное обеспечение лиц, замещающих муниципальные должности, устанавливается в соответствии с нормами Закона Мурманской области от 27.12.2010 № 1302-01-ЗМО «Об отдельных гарантиях лицам, замещающим муниципальные должности».