



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД ЗАОЗЕРСК МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
(АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ГОРОД ЗАОЗЕРСК)**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

05 января 2022 года

03

**Об утверждении форм документов, используемых
при осуществлении муниципального контроля в сфере
благоустройства на территории ЗАТО город Заозерск**

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020г. № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", Приказом Министерства экономического развития РФ от 31.03.2021 г. N 151 "О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом", на основании Устава ЗАТО город Заозерск,

постановляю:

1. Утвердить прилагаемые формы документов, используемых при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории ЗАТО город Заозерск (далее – Формы):

- форма уведомления о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, о проведении обязательного профилактического визита в сфере благоустройства;
- форма оформления фотоматериалов (фотоотчета) к акту по результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия;
- форма предписания об устранении выявленных нарушений;
- форма предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований;

2. Муниципальному казенному учреждению «Центр обеспечения функционирования органов местного самоуправления и муниципальных учреждений ЗАТО город Заозерск» (Чухарева О.А.) организовать размещение настоящего постановления и утвержденные Формы на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО город Заозерск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Муниципальному учреждению «Заозерский комитет по телерадиовещанию и печати» (Кучерявенко Д.Ю.) опубликовать настоящее постановление и утвержденные Формы в газете «Западная Лица».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы ЗАТО город Заозерск Лебедева С.А.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяет свое действие на правоотношения возникшие с 01.01.2022.

Исполняющий полномочия
Главы ЗАТО город Заозерск

С.А. Лебедев

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации
ЗАТО город Заозерск
от 05.09.2022 № 03

Форма уведомления о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, о
проведении обязательного профилактического визита,



**УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО
ХОЗЯЙСТВА АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО ГОРОД ЗАОЗЕРСК
(УПРАВЛЕНИЕ МИ и ЖКХ)**

_____ (место составления)

ОТ _____ Г. ____ час. ____ мин.
(дата и время составления)

**УВЕДОМЛЕНИЕ № _____
о проведении контрольного (надзорного) мероприятия,
о проведении обязательного профилактического визита
в сфере благоустройства,
(нужное подчеркнуть)**

Кому: _____
Организация: _____
Адрес: _____

Управление МИ и ЖКХ уведомляет Вас о том, что
_____ Г. в ____ ч. ____ мин. по адресу _____
будет проводиться _____

- (указываются:
- 1) выездная проверка в связи с _____ (ссылка на соответствующий пункт части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»);
 - 2) обязательный профилактический визит)

Уведомляю о необходимости обязательного присутствия Вас или Вашего полномочного представителя при проведении указанного мероприятия.

В случае Вашей неявки или неявки Вашего полномочного представителя _____

(указывается : 1) для выездной проверки: в случае, если оценка соблюдения обязательных требований без присутствия контролируемого лица при проведении контрольного выездной проверки может быть проведена, а контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении выездной проверки – выездная проверка будет проведена в Ваше отсутствие)

Предупреждаю об административной ответственности, предусмотренной статьей 19.4.1. КоАП РФ за воспрепятствование законной деятельности должностного лица органа государственного контроля (надзора) по проведению проверок или уклонение от таких проверок, а также за действия (бездействие), повлекшие невозможность проведения или завершения проверки.

(должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя
руководителя органа государственного контроля (надзора), иного
должностного лица)

(подпись)

Отправлено: _____
(заказанное письмо с уведомлением, № квитанции, дата отправления)

Передал: _____

Принял: _____
(для телефонограмм, факсограмм, иного уведомления посредством электронной связи – дата, время, фамилия, имя, отчество (последнее – при
наличии), должность лица, принявшего уведомление)

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации
ЗАТО город Заозерск
от _____ № _____

Форма оформления фотоматериалов (фотоотчета) к акту по результатам проведения
контрольного (надзорного) мероприятия

ФОТОМАТЕРИАЛЫ
(фотоотчет)

Приложение к Акту по результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия
№ _____

№ _____
от " _ " _____ 20__ г.

Место для фото

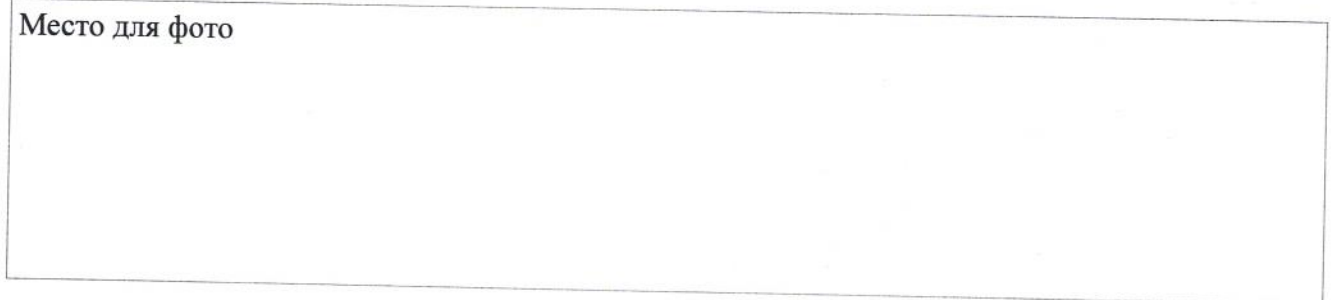


Фото № _____.
Краткая характеристика, местоположение
(географическая привязка), дата съемки.

Составил:

(должность, подпись, Ф.И.О.)

от " _ " _____ 20__ г.
(дата)

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации
ЗАТО город Заозерск
от _____ № _____

Форма предписания об устранении выявленных нарушений



**УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО
ХОЗЯЙСТВА АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО ГОРОД ЗАОЗЕРСК
(УПРАВЛЕНИЕ МИ и ЖКХ)**

« ____ » _____ 20 ____ года

_____ (место составления)

**ПРЕДПИСАНИЕ № _____
об устранении выявленных нарушений требований, при осуществлении муниципального контроля
в сфере благоустройства на территории ЗАТО город Заозерск**

Выдано

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица, выдавшего предписание)

(указать лицо, которому выдано предписание об устранении выявленных нарушений (юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо))

на основании распоряжения Управления муниципального имущества и жилищно-коммунального хозяйства Администрации ЗАТО город Заозерск от _____ № _____, была проведена проверка соблюдения правил благоустройства по результатам контрольного (надзорного) мероприятия (акт от « ____ » _____ 20 ____ года № _____);

в присутствии

_____ (наименование организации, Ф.И.О. ее руководителя, индивидуального предпринимателя, гражданина)

Обследован объект

_____ (адрес)

В результате мероприятий по контролю выявлены нарушения Правил благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории ЗАТО город Заозерск, утвержденных решением Совета депутатов ЗАТО город Заозерск от _____ № _____, которые следует устранить в порядке, указанном ниже.

№ п/п	Перечень выявленных нарушений обязательных требований, наименование нормативного правового акта с указанием его структурных единиц, требования которого нарушены	Перечень и объемы работ (при необходимости рекомендации о порядке и способах устранения)	Сроки исполнения

		нарушений)	
1	2	3	4

Замечания по предписанию:

Предписание выдал:

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица)

_____ (подпись)

С предписанием ознакомлен (а):

_____ (наименование организации, Ф.И.О. ее руководителя, индивидуального предпринимателя, гражданина):

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Подписи лиц, участвующих при составлении предписания:

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Предписание вручено:

« ____ » 20 ____ года

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя или уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физического лица – подпись, расшифровка подписи / отправлено по почте (дата, номер квитанции)

« ____ » 20 ____ года

Лицо, которому выдано предписание об устранении выявленных нарушений предупреждается об административной ответственности за невыполнение в установленный срок настоящего предписания, предусмотренной ч. 1 ст. 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

О выполнении настоящего предписания необходимо сообщить в Орган, уполномоченный на осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства на территории ЗАТО город Заозерск по адресу: 194310,0 Мурманская область, г. Заозерск, пр. Школьный, д.1 тел./факс: 8-815-315-00

Примечание: в случае отказа от подписи и (или) получения предписания, в предписании делается соответствующая запись.

Предписание составлено в 2 экземплярах на ____ л.

Форма предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о предостережении в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

(указывается наименование контрольного (надзорного) органа) и при необходимости его территориального органа)

(место вынесения предостережения)

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований

от " __ " _____ г. № _____

1).

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации (в родительном падеже), их индивидуальные номера налогоплательщика)

2. При осуществлении

(указывается наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

поступили сведения о следующих действиях (бездействии):

- 1) ...
- 2)

(приводится описание, включая адрес (место) (при наличии), действий (бездействия), организации, ее должностных лиц и (или) работников, индивидуального предпринимателя и (или) его работников, которые могут привести/приводят к нарушениям обязательных требований)

3. Указанные действия (бездействие) могут привести/приводят к нарушениям следующих обязательных требований:

- 1) ...
- 2)

(приводится описание действий (бездействия) организации, ее должностных лиц и (или) работников, индивидуального предпринимателя и (или) его работников, которые могут привести/приводят к нарушениям обязательных требований)

4. В соответствии с частью 1 статьи 49 Федерального закона от 31.07.2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации"

ОБЪЯВЛЯЮ ПРЕДОСТЕРЕЖЕНИЕ
о недопустимости нарушения обязательных требований
и предлагаю:

- 1)
- 2)

(указываются меры, которые необходимо принять контролируемому лицу для обеспечения соблюдения обязательных требований, а также при необходимости сроки их принятия (не может быть указано требование о предоставлении контролируемым лицом сведений и документов))

5. Вы вправе подать возражение на данное предостережение

(указывается ссылка на положение о виде контроля, которым установлен порядок подачи и рассмотрения возражения в отношении предостережения)

*(должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя
руководителя органа государственного контроля (надзора), органа
муниципального контроля, иного должностного лица, принявшего решение о
проведении контрольной закупки)*

(подпись)

Отметка о направлении предостережения в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале