



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД ЗАОЗЕРСК МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
(АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ГОРОД ЗАОЗЕРСК)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Юшмань 2020 года

№ 186

Об утверждении Порядка предоставления субсидии на финансовое обеспечение организации в июне-августе 2020 года временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время

В соответствии со статьями 78, 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 9 статьи 2.1. Федерального закона от 01.04.2020 № 103-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О приостановлении действия отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации и установлении особенностей исполнения федерального бюджета в 2020 году», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Мурманской области от 02.06.2020 № 372-ПП «Об организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время», постановлением Правительства Мурманской области от 15.06.2020 № 428-ПП «О выделении денежных средств из резервного фонда Правительства Мурманской области», на основании Устава ЗАТО город Заозерск,

постановляю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии на финансовое обеспечение организации в июне-августе 2020 года временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время (далее – Порядок).
2. Муниципальному учреждению «Заозерский комитет по телерадиовещанию и печати» (Кучерявенко Д.Ю.) опубликовать настоящее постановление и утвержденный Порядок в газете «Западная Лица».
3. Муниципальному казенному учреждению «Центр обеспечения функционирования органов местного самоуправления и муниципальных учреждений ЗАТО город Заозерск» (Чухарева О.А.) организовать размещение настоящего постановления и утвержденный Порядок в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления экономики и финансов Администрации ЗАТО город Заозерск Водонаеву Е.В.
5. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 15.06.2020.

И.о. Главы ЗАТО город Заозерск

А.Н. Корзников

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
ЗАТО город Заозерск
от 20.07.2020 № 486

**Порядок
предоставления субсидии на финансовое обеспечение организации в июне-августе
2020 года временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте
от 14 до 18 лет в свободное от учебы время**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидии на финансовое обеспечение организации в июне-августе 2020 года временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 9 статьи 2.1. Федерального закона от 01.04.2020 № 103-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О приостановлении действия отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации и установлении особенностей исполнения федерального бюджета в 2020 году», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Мурманской области от 02.06.2020 № 372-ПП «Об организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время», постановлением Правительства Мурманской области от 15.06.2020 № 428-ПП «О выделении денежных средств из резервного фонда Правительства Мурманской области».

1.2. Предметом регулирования настоящего Порядка является механизм предоставления субсидии из бюджета муниципального образования ЗАТО город Заозерск (далее – местный бюджет) на финансовое обеспечение организации в июне-августе 2020 года временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в ЗАТО город Заозерск в условиях негативных последствий, связанных с распространением новой коронавирусной инфекции и определяет:

- общие положения, условия и механизм предоставления субсидии на финансовое обеспечение организации в июне-августе 2020 года временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в целях профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних, поддержки бюджета семей, испытывающих материальные трудности, и преодоления негативных последствий, связанных с распространением новой коронавирусной инфекции (далее – субсидия);

- требования к отчетности и осуществлению контроля о расходовании субсидии.

1.3. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные термины и определения:

- работодатель – юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы либо физическое лицо, зарегистрированное в установленном порядке в качестве индивидуального предпринимателя, обеспечивающие рабочими местами граждан, привлеченных к временным общественно полезным работам;

- центр занятости населения – Государственное областное бюджетное учреждение Центр занятости населения ЗАТО Заозерск;

- несовершеннолетние граждане – несовершеннолетние граждане в возрасте от 14 до 18 лет, которые временно трудоустроены в свободное от учебы время, в целях профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних.

1.4. Субсидия предоставляется работодателям на безвозмездной основе в размере, установленном пунктом 1.2 Порядка организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, утвержденного постановлением Правительства Мурманской области от 02.06.2020 № 372-ПП (далее – Порядок организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан), не ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с Федеральным законом от 19.06.2020 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», с учетом районного коэффициента и процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера за полный рабочий месяц и выплачивается за фактически отработанное время.

1.5. Субсидия предоставляется Главным распорядителем бюджетных средств – Администрацией ЗАТО город Заозерск, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, доведенных до Муниципального казенного учреждения «Управления городским хозяйством» в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, как получателю бюджетных средств.

1.6. Право на получение субсидии предоставляется юридическим лицам независимо от организационно-правовой формы либо физическим лицам, зарегистрированным в установленном порядке в качестве индивидуального предпринимателя, обеспечивающим рабочими местами граждан, привлеченных к временным общественно полезным работам.

1.7. Критерием предоставления субсидии работодателям является выполнение следующих условий:

- создание (выделение) рабочих мест для организации проведения временных общественно полезных работ;

- предоставление в центр занятости населения сведений о потребности в работниках, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей) по форме, утвержденной приказом Минтруда России от 19.02.2019 № 90н «Об утверждении форм бланков личного дела получателя государственных услуг в области содействия занятости населения»;

- заключение с несовершеннолетними гражданами в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, направленным центром занятости населения, трудового договора на период его участия во временных работах;

- выплата несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет, участвующим во временных работах, заработную плату в соответствии с пунктом 1.4 настоящего Порядка.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется работодателям при условии соблюдения требований, которым должны соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

- отсутствие невыполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

- не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, не введена процедура банкротства, деятельность работодателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория,

включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации в перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающие раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

2.2. В целях получения субсидии работодатель направляет в Администрацию ЗАТО город Заозерск заявление на получение субсидии, содержащее сведения об организации (полное наименование, место нахождения, ИНН, ОГРН, банковские реквизиты, контактные телефоны) и следующие документы:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученной не ранее чем за один месяц до даты подачи заявления;

2) копию устава (изменений, дополнений к уставу) организации с отметкой налогового органа о регистрации, заверенных руководителем Получателя;

3) документы, обосновывающие размер запрашиваемых средств на финансовое обеспечение организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время (предварительную смету расходов работодателя за счет средств субсидии по направлениям расходов, предусмотренным пунктом 1.4 настоящего Порядка с приложением документов, обосновывающих размер запрашиваемых средств на финансовое обеспечение организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан (информацию о заключенных или планируемых к заключению трудовых договоров с несовершеннолетними гражданами на выполнение временных работ);

4) Документы представляются в заверенных, прошитых и пронумерованных копиях, прилагаемых к заявлению.

2.3. Администрация ЗАТО город Заозерск в течение 5 рабочих дней со дня получения заявления осуществляет рассмотрение поступивших от работодателя заявления на получение субсидии и прилагаемых к нему документов, по результатам рассмотрения принимает решение о предоставлении субсидии (если работодатель соответствует требованиям настоящего Порядка) или об отказе в ее предоставлении (в случаях, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка).

В случае отказа в предоставлении субсидии Администрация ЗАТО город Заозерск направляет работодателю письменное уведомление с указанием причин.

2.4. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие работодателя требованиям, установленным в пунктах 1.6 и 1.7 настоящего Порядка;

- несоответствие предоставленных работодателем документов требованиям, определенным в пункте 2.2 настоящего Порядка;

- непредоставление или предоставление не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка;

- предоставление работодателем недостоверной информации в составе документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка.

2.5. Расчет размера субсидии определяется исходя из объема средств, необходимых работодателю на финансовое обеспечение в июне-августе 2020 года расходов по оплате труда несовершеннолетних граждан.

2.6. Предоставление субсидии осуществляется в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.7. Субсидия предоставляется Муниципальным казенным учреждением «Управление городским хозяйством» в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет работодателя, открытый в российской кредитной организации.

2.8. Субсидия, предоставленная на финансовое обеспечение затрат работодателя, подлежит расходованию работодателем в течение срока действия Порядка, но не позднее 5 сентября текущего финансового года. Остатки субсидии, не использованные на указанную дату,

подлежат возврату на лицевой счет Муниципального казенного учреждения «Управление городским хозяйством» не позднее 01 сентября текущего финансового года.

В течение трех рабочих дней Муниципальное казенное учреждение «Управление городским хозяйством» возвращает данный остаток субсидии на лицевой счет главного распорядителя бюджетных средств – Администрации ЗАТО город Заозерск.

В соответствии с пунктом 8 Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета местным бюджетам на финансовое обеспечение организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в Мурманской области, утвержденного Порядком организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан, Управление экономики и финансов Администрации ЗАТО город Заозерск (далее – УЭФ) осуществляет возврат остатка субсидии в областной бюджет.

2.9. Субсидия имеет целевой характер и может быть использована исключительно на расходы, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

3. Отчетность об использовании субсидии

3.1. В целях подтверждения использования средств субсидии, полученных на финансовое обеспечение организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, работодатель ежемесячно представляет в Администрацию ЗАТО город Заозерск отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, не позднее 5 (пятого) числа месяца, следующего за отчетным, по форме согласно приложению к настоящему Порядку с приложением документов, подтверждающих расходы работодателя.

4. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Уполномоченным органом по осуществлению контроля за соблюдением работодателями условий, целей и порядка предоставления субсидий является УЭФ.

4.2. В случае нарушения работодателем условий, целей и порядка предоставления субсидии, выявленных в результате проверок, проведенных УЭФ, средства субсидии, перечисленные (израсходованные) с нарушением условий ее предоставления, подлежат возврату в местный бюджет на лицевой счет Администрации ЗАТО город Заозерск в течение 15 календарных дней со дня получения соответствующего требования Администрации ЗАТО город Заозерск о возврате субсидии.

4.3. В случае невозврата субсидии (части субсидии) в установленные сроки средства, израсходованные с нарушением условий предоставления субсидии, подлежат взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ОТЧЕТ

о целевом использовании средств субсидий работодателями на выплату вознаграждения несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, участвующим во временных работах в июне-августе 2020 года

_____ (наименование работодателя)

" ____ " _____ 20__ г.

Периодичность: ежемесячная.

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Наименование показателя	Сумма	
	Отчетный период	Нарастающим итогом с начала года
1	4	5
Количество заключенных трудовых договоров на выполнение временных работ		
Остаток субсидии на начало месяца, всего:		
в том числе:		
потребность в котором подтверждена		
подлежащий возврату в местный бюджет		
Поступило средств, всего:		
в том числе:		
из местного бюджета		
Выплаты по расходам, всего:		
в том числе:		
Выплаты персоналу, всего:		
из них:		
Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:		
из них:		
Иные выплаты, всего:		
из них:		

Выплаты по окончательным расчетам, всего:		
из них:		
Возвращено в местный бюджет, всего:		
в том числе: израсходованных не по целевому назначению		
Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего:		
в том числе: требуется в направлении на те же цели		
подлежит возврату		

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (ФИО)

_____ (подпись)

Исполнитель

_____ (должность)

_____ (ФИО)

_____ (телефон)