



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД ЗАОЗЕРСК МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
(АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ГОРОД ЗАОЗЕРСК)**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

23 марта 2018 года

№ 157

**Об утверждении Плана
основных мероприятий по противодействию коррупции
в Администрации ЗАТО город Заозерск на 2018 - 2019 годы**

В соответствии с пунктом 42 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Мурманской области от 26.10.2007 № 898-01-ЗМО «О противодействии коррупции в Мурманской области», Уставом ЗАТО город Заозерск Мурманской области, в целях достижения результатов в работе по предупреждению коррупции, устранению причин и условий, способствующих проявлению коррупции, минимизации и ликвидации последствий коррупционных правонарушений, в пределах полномочий органа местного самоуправления Администрации ЗАТО город Заозерск,

постановляю:

1. Утвердить прилагаемый План основных мероприятий по противодействию коррупции в Администрации ЗАТО город Заозерск на 2018 – 2019 годы (далее – План).
2. Исполнителям мероприятий Плана, обеспечить реализацию мероприятий Плана.
3. Муниципальному казенному учреждению «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг ЗАТО город Заозерск» (Коновалова О.В.) организовать размещение настоящего постановления и утвержденного Плана на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО город Заозерск.
4. Муниципальному учреждению «Заозерский комитет по телерадиовещанию и печати» (Кучерявенко Д.Ю.) опубликовать настоящее постановление и утвержденный План в газете «Западная Лица».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
6. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2018.

Глава администрации
ЗАТО город Заозерск

В.М. Урошлев

П Л А Н
основных мероприятий по противодействию коррупции
в Администрации ЗАТО город Заозерск на 2018 – 2019 годы

N п/п	Наименование мероприятия	Основной исполнитель мероприятия, соисполнители мероприятия	Срок исполнения мероприятия
1	2	3	4
1. Организационные мероприятия			
1.1	Подготовка предложений и проектов соответствующих нормативных правовых актов Администрации ЗАТО город Заозерск для приведения в соответствие с вновь принятыми федеральными нормативными правовыми актами и нормативными правовыми актами Мурманской области, направленными на реализацию мер по противодействию коррупции	Организационно-правовой отдел	по мере служебной необходимости в течение 2018 - 2019 гг.
1.2	Разработка и утверждение правовым актом Администрации ЗАТО город Заозерск проекта Плана основных мероприятий по противодействию коррупции в Администрации ЗАТО город Заозерск на 2020 - 2021 гг. (далее - План по противодействию коррупции)	Организационно-правовой отдел	до 30.12.2019
1.3	Проведение анализа исполнения Плана по противодействию коррупции за 2018 - 2019 гг. с рассмотрением на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации ЗАТО город Заозерск и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в Администрации ЗАТО город	Организационно-правовой отдел	февраль 2019, до февраля 2020

1	2	3	4
	Заозерск (далее - Комиссия по урегулированию конфликта интересов)		
1.4	Осуществление комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики с внесением изменений в План по противодействию коррупции за 2018 - 2019 гг.	Организационно-правовой отдел	по мере необходимости
1.5	Обеспечение деятельности Комиссии по урегулированию конфликта интересов, подготовка материалов к заседаниям комиссии, контроль за исполнением принятых ею решений	Организационно-правовой отдел	При поступлении материалов и назначении проведения заседания комиссии в течение 2018 - 2019 гг.
1.6	Предоставление в Министерство юстиции Мурманской области информации о деятельности Комиссии по урегулированию конфликта интересов, о ходе реализации мер по противодействию коррупции в Администрации ЗАТО город Заозерск	Организационно-правовой отдел	по запросам
1.7	Ведение и поддержание актуальной редакции раздела "Противодействие коррупции" на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО Заозерск	Организационно-правовой отдел Структурные подразделения Администрации ЗАТО город Заозерск	постоянно в течение 2018 - 2019 гг.
1.8	Включение сведений о применении к муниципальному служащему взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, предусмотренный статьей 15 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"	Организационно-правовой отдел	по мере служебной необходимости в течение 2018 - 2019 гг.
2. Противодействие коррупции при прохождении муниципальной службы			
2.1	Обеспечение представления муниципальными служащими Администрации ЗАТО город Заозерск, руководителями муниципальных учреждений, подведомственных Администрации ЗАТО город Заозерск сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах,	Организационно-правовой отдел, Управление образования, культуры спорта и молодежной политики, Управление экономического развития, жилищно-коммунального хозяйства и муниципального	ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным: январь - апрель 2018 г., январь - апрель 2019 г.

1	2	3	4
	расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи	имущества	
2.2	Обеспечение представления муниципальными служащими Администрации ЗАТО город Заозерск сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на которых муниципальный служащий размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать	Организационно-правовой отдел, Управление образования, культуры спорта и молодежной политики, Управление экономического развития, жилищно-коммунального хозяйства и муниципального имущества	ежегодно, не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным: январь - март 2018 г., январь - март 2019 г.
2.3	Оказание методической помощи муниципальным служащим, руководителям подведомственных учреждений по вопросам представления сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера за отчетный период; устранение неточностей, типичных ошибок, допускаемых муниципальными служащими при заполнении справок о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера; консультирование муниципальных служащих по заполнению вышеуказанных справок; проведение сравнительного анализа сведений о доходах, представленных за предыдущий отчетный период муниципальными служащими	Организационно-правовой отдел, Управление образования, культуры спорта и молодежной политики, Управление экономического развития, жилищно-коммунального хозяйства и муниципального имущества	в течение 2018 – 2019 гг. на основании поступившей информации
2.4	Проведение с муниципальными служащими профилактических бесед, направленных на противодействие коррупционным проявлениям, оказание консультативной помощи по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации и Мурманской области о противодействии коррупции	Глава администрации, сотрудники организационно-правового отдела	постоянно в течение 2018 – 2019 гг.
2.5	Ознакомление муниципальных служащих с методическими материалами по исполнению ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой, об ответственности за коррупционные правонарушения	Организационно-правовой отдел	по мере служебной необходимости в течение 2018 – 2019 гг.
2.6	Осуществление контроля за соответствием расходов	Организационно-правовой отдел,	на основании поступившей информации

1	2	3	4
	муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений и членов их семей их доходам	Управление образования, культуры спорта и молодежной политики, Управление экономического развития, жилищно-коммунального хозяйства и муниципального имущества	
2.7	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, предоставляемых муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений, подведомственных Администрации ЗАТО город Заозерск, и соблюдения ими требований к служебному поведению в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	Организационно-правовой отдел, Управление образования, культуры спорта и молодежной политики, Управление экономического развития, жилищно-коммунального хозяйства и муниципального имущества	на основании поступившей информации
2.8	Организация размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений и членов их семей на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО Заозерск	Организационно-правовой отдел, Управление образования, культуры спорта и молодежной политики, Управление экономического развития, жилищно-коммунального хозяйства и муниципального имущества	в течение 14 рабочих дней после истечения срока предоставления сведений
2.9	Разработка и направление документов по предложению о внесении изменений в перечень должностей муниципальной службы в ЗАТО г. Заозерске, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Организационно-правовой отдел, Управление образования, культуры спорта и молодежной политики, Управление экономического развития, жилищно-коммунального хозяйства и муниципального имущества	по мере необходимости
2.10	Организация работы по уведомлению муниципальными служащим представителя нанимателя о выполнении иной	Организационно-правовой отдел, Управление образования, культуры	в течение 2018-2019 гг.

1	2	3	4
	оплачиваемой работы в соответствии с ч. 2 ст. 13 Закона Мурманской области от 29.06.2007 № 860-01-ЗМО «О муниципальной службе в Мурманской области»	спорта и молодежной политики, Управление экономического развития, жилищно-коммунального хозяйства и муниципального имущества	
2.11	Организация работы по соблюдению гражданами, замещающими должности муниципальной службы Администрации ЗАТО город Заозерск, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами.	Организационно-правовой отдел, Управление образования, культуры спорта и молодежной политики, Управление экономического развития, жилищно-коммунального хозяйства и муниципального имущества	при наличии оснований
2.12	Организация работы по обеспечению реализации муниципальными служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры, иные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях	Организационно-правовой отдел	при наличии оснований
2.13	Обеспечение соблюдения муниципальными служащими Администрации ЗАТО город Заозерск запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	Организационно-правовой отдел, Управление образования, культуры спорта и молодежной политики, Управление экономического развития, жилищно-коммунального хозяйства и муниципального имущества	в течение 2018-2019 гг.
2.14	Оказание муниципальным служащим консультативной помощи по вопросам, связанным с применением нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции	Организационно-правовой отдел	в течение 2018-2019 гг. при обращении муниципальных служащих
2.15	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие, принятие мер по предотвращению	Организационно-правовой отдел, Управление образования, культуры спорта и молодежной политики,	в течение 2018-2019 гг.

1	2	3	4
	и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к муниципальным служащим, не урегулировавшим конфликт интересов, а также преданию гласности каждого случая конфликта интересов	Управление экономического развития, жилищно-коммунального хозяйства и муниципального имущества	
3. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов			
3.1	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Администрации ЗАТО город Заозерск	Организационно-правовой отдел	постоянно в течение 2018 - 2019 гг.
3.2	Проведение антикоррупционной экспертизы действующих нормативных правовых актов Администрации ЗАТО город Заозерск, в том числе связанных с повседневными потребностями граждан (не менее 5 в год)	Организационно-правовой отдел	до 31.12.2018, до 31.12.2019
3.3	Направление в Мурманскую прокуратуру по надзору за исполнением законов на особо режимных объектах проектов нормативных правовых актов Администрации ЗАТО город Заозерск	Исполнители проектов нормативных правовых актов (сотрудники Администрации ЗАТО город Заозерск, обособленных структурных подразделений)	в течение 2018 - 2019 гг.
3.4	Размещение проектов нормативных правовых актов на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО Заозерск для обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы	Структурные подразделения Администрации ЗАТО город Заозерск	постоянно в течение 2018 - 2019 гг.
3.5	Обучение специалистов Администрации ЗАТО город Заозерск, ответственных за проведение антикоррупционной экспертизы	Организационно-правовой отдел	вторая половина 2018 года, вторая половина 2019 года
4. Противодействие коррупции при работе со служебной информацией			
4.1	Принятие мер по предотвращению использования во внеслужебных целях информации и информационного обеспечения, предназначенных только для служебной деятельности	Организационно-правовой отдел	постоянно

1	2	3	4
5.1	Антикоррупционная пропаганда, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции, взаимодействие с общественностью в ходе реализации мероприятий по противодействию коррупции		
5.2	Информирование населения через официальный сайт органов местного самоуправления ЗАТО город Заозерск, в том числе через средства массовой информации о ходе реализации антикоррупционной политики	Организационно-правовой отдел	постоянно
5.3	Обеспечение эффективности взаимодействия Администрации ЗАТО город Заозерск с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, в том числе с общественными объединениями	Организационно-правовой отдел	постоянно
5.4	Функционирование раздела официального сайта органов местного самоуправления ЗАТО город Заозерск с возможностью подачи сообщений о фактах коррупционного поведения муниципальных служащих	Организационно-правовой отдел	постоянно
5.5	Организация и работа постоянно действующей «горячей линии» для приема сообщений о проявлении фактов коррупции муниципальными служащими	Организационно-правовой отдел	постоянно
5.6	Ведение информационного стенда наглядной агитации по вопросам противодействия коррупции, направленных на формирование негативного отношения граждан к коррупционным проявлениям	Организационно-правовой отдел	постоянно
5.7	Проведение индивидуальных профилактических бесед с вновь принятыми муниципальными служащими с целью формирования негативного отношения к проявлениям коррупции	Организационно-правовой отдел	постоянно
6. Организация мониторинга эффективности противодействия коррупции			
6.1	Анализ информации о выявленных фактах коррупционных правонарушений, поступающей по дополнительным каналам	Организационно-правовой отдел	постоянно

1	2	3	4
	связи (официальный сайт органов местного самоуправления ЗАТО город Заозерск, электронная почта), с последующим докладом Главе администрации ЗАТО город Заозерск, организация работы по ее проверке		
7. Противодействие коррупции при закупке товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд			
7.1	Проведение информационно-разъяснительной работы о требованиях действующего законодательства в области контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	Управление экономического развития, жилищно-коммунального хозяйства и муниципального имущества	постоянно в течение 2018 - 2019 гг.
8. Противодействие коррупции при предоставлении государственных и муниципальных услуг (исполнения государственных и муниципальных функций), осуществляемых по обращениям заявителей			
8.1	Внедрение информационно-коммуникационных технологий в процесс предоставления государственных и муниципальных услуг (исполнения государственных и муниципальных функций), осуществляемых по обращениям заявителей	Структурные подразделения Администрации ЗАТО город Заозерск	постоянно
8.2	Внесение изменений в административные регламенты предоставления муниципальных услуг в связи с изменением законодательства и контроль за их актуальностью в соответствии с Реестром предоставления муниципальных услуг Администрации ЗАТО город Заозерск	Структурные подразделения Администрации ЗАТО город Заозерск	постоянно в течение 2018 - 2019 гг.
8.3	Продолжить работу по увеличению количества предоставляемых муниципальных услуг по принципу одного окна в муниципальном казенном учреждении "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг ЗАТО город Заозерск"	Структурные подразделения Администрации ЗАТО город Заозерск	постоянно в течение 2018 - 2019 гг.
5. Антикоррупционное образование			
5.1	Участие в проводимых Министерством юстиции Мурманской	Организационно-правовой отдел,	в течение 2018 - 2019 гг.

1	2	3	4
5.2	<p>области, Министерством по внутренней политике Мурманской области, Аппаратом Правительства Мурманской области, прокуратурой Мурманской области, Мурманской прокуратурой по надзору за исполнением законов на особо режимных объектах мероприятий (учебно-практические семинары, тренинги, методические занятия), направленных на правовое просвещение в области противодействия коррупции</p> <p>Разработка памяток (наглядных материалов) по темам о противодействии коррупции, и ознакомление с ними муниципальных служащих и руководителей подведомственных учреждений</p>	<p>Управление образования, культуры спорта и молодежной политики, Управление экономического развития, жилищно-коммунального хозяйства и муниципального имущества</p> <p>Организационно-правовой отдел</p>	<p>в течение 2018 - 2019 гг., не реже одного раза в квартал</p>
5.3	<p>Организация совещаний (занятий, семинаров) с муниципальными служащими, руководителями подведомственных учреждений по вопросам противодействия коррупции, основной целью которой является формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции</p>	<p>Организационно-правовой отдел</p>	<p>один раз в год ноябрь 2018, ноябрь 2019</p>