



АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД ЗАОЗЕРСК МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
(АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ГОРОД ЗАОЗЕРСК)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 ноября 2017 года

№ 660

О внесении изменений в Правила обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденные постановлением Администрации ЗАТО города Заозерска от 31.05.2013 № 456 (в редакции постановлений Администрации ЗАТО город Заозерск от 11.06.2015 № 460, от 21.07.2016 № 451)

Руководствуясь постановлением Правительства Мурманской области от 09.02.2017 № 55-ПП «О внесении изменений в Правила обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденные постановлением Правительства Мурманской области от 17.02.2005 № 46-ПП» (в редакции постановления Правительства Мурманской области от 06.04.2015 № 129-ПП), в целях приведения муниципальных правовых актов в соответствии с законодательством Мурманской области и на основании статьи 46 Устава ЗАТО город Заозерск,

постановляю:

1. Внести в Правила обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденные постановлением Администрации ЗАТО города Заозерска от 31.05.2013 № 456 (в редакции постановлений Администрации ЗАТО город Заозерск от 11.06.2015 № 460, от 21.07.2016 № 451) (далее – Правила), изменения согласно приложению.


2. Муниципальному казенному учреждению «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг ЗАТО город Заозерск (Коновалова О.В.) организовать размещение настоящего постановления с приложением на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО города Заозерска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Муниципальному учреждению «Заозерский комитет по телерадиовещанию и печати» (Кучерявенко Д.Ю.) опубликовать в газете «Западная Лица» настоящее постановление с приложением.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации ЗАТО город Заозерск по социальным вопросам – начальника Управления образования, культуры, спорта и молодежной политики Администрации ЗАТО город Заозерск Голубенко И.Н.

7. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

Глава администрации
ЗАТО город Заозерск



В.М. Урошлев

ИЗМЕНЕНИЯ

в Правила обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденные постановлением Администрации ЗАТО города Заозерска от 31.05.2013 № 456

1. Подпункт 2.4.4 пункта 2.4 раздела 2 Правил дополнить абзацем следующего содержания «- принятие органом местного самоуправления муниципального правового акта о сохранности жилого помещения при установлении факта наличия у ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей, жилого помещения, нанимателем или членом семьи нанимателя по договору социального найма либо собственником которого он является».

2. В первом абзаце пункта 2.7 раздела 2 Правил слова «Управление экономического развития, жилищно-коммунального хозяйства и муниципального имущества Администрации ЗАТО город Заозерск» заменить словами «муниципальное казенное учреждение «Управление городским хозяйством».

3. В подпункте 2.11.7 пункта 2.11 раздела 2 Правил слова «в 30-дневный срок» заменить словами «в 60-дневный срок».

4. По тексту Правил слова «муниципальным казенным учреждением «Служба заказчика» заменить словами «муниципальным казенным учреждением «Управление городским хозяйством».

5. Пункт 2.11 раздела 2 Правил дополнить подпунктом 2.11.8 следующего содержания:

«2.11.8. Перечень документов, прилагаемых к заявлению о включении в муниципальный список:

- паспорт лица, в отношении которого решается вопрос о включении в муниципальный список;

- свидетельство о рождении лица, в отношении которого решается вопрос о включении в муниципальный список;

- документ, удостоверяющий личность законного представителя несовершеннолетнего лица, в отношении которого решается вопрос о включении в муниципальный список, и его полномочия, либо документ, свидетельствующий об объявлении несовершеннолетнего лица полностью дееспособным (эмансипированным);

- правовой акт органа местного самоуправления об устройстве лица, в отношении которого решается вопрос, под опеку, попечительство, на воспитание в приемную семью или в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- документы, подтверждающие утрату лицом, в отношении которого решается вопрос о включении в муниципальный список, в несовершеннолетнем возрасте родительского попечения: свидетельства (свидетельство) о смерти родителей (единственного родителя); документ об обнаружении найденного (подкинутого) ребенка, выданный органом внутренних дел или органом опеки и попечительства; заявление родителей (единственного родителя) о согласии на усыновление (удочерение) ребенка, оформленное в установленном порядке; решение суда о лишении родителей (единственного родителя) родительских прав либо ограничении родителей (единственного родителя) в родительских правах; решение суда о признании родителей (единственного родителя) безвестно отсутствующими (отсутствующим); решение суда о признании родителей (единственного родителя) недееспособными (недееспособным); справка о нахождении родителей под стражей или об отбывании ими наказания в виде лишения свободы, выданная соответствующей организацией, в котором находятся или отбывают наказание родители; решение суда об установлении факта отсутствия родительского попечения над ребенком (в том числе в связи с болезнью родителей) или об исключении сведений о родителе(-ях) из актовой записи о рождении ребенка; акт об оставлении ребенка матерью, не предъявившей документа, удостоверяющего ее личность, в медицинской организации, в которой происходили роды или в которую обратилась мать после родов; свидетельство о рождении, в строках "мать" и "отец" которого стоят прочерк; и иные;

- документы с последнего места жительства лица, в отношении которого решается вопрос о включении в муниципальный список: выписка из домовой (поквартирной) книги, финансово-лицевой счет (по последнему месту регистрации и по всем адресам его перерегистрации начиная с адреса сохраненного за ним жилого помещения). Документы принимаются в течение 3 месяцев с даты выдачи;

- справка образовательной организации, организации социального обслуживания населения, организации системы здравоохранения или организации, создаваемой в установленном законом порядке для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в которой ребенок-сирота или ребенок, оставшийся без попечения родителей, лицо из числа детей-сирот или детей, оставшихся без попечения родителей, находится (находился) под надзором;

- справка с места учебы, работы, службы лица, в отношении которого решается вопрос о включении в муниципальный список, или отбывания им наказания (при наличии). Документ принимается в течение 1 месяца с даты выдачи;

- правовой акт органа местного самоуправления, устанавливающий невозможность проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения

родителей, которые являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, указанных лиц в ранее занимаемых жилых помещениях (при наличии);

- вступившее в законную силу решение суда об отказе в принудительном обмене жилого помещения, нанимателем или членом семьи нанимателя по договору социального найма которого является ребенок-сирота или ребенок, оставшийся без попечения родителей, лицо из числа детей-сирот или детей, оставшихся без попечения родителей, в случае проживания в жилом помещении на любых законных основаниях лиц, лишенных родительских прав в отношении указанного лица;

- вступившее в законную силу решение суда об отмене усыновления (удочерения) лица, в отношении которого решается вопрос о включении в муниципальный список в случае проживания в жилом помещении на любых законных основаниях (за исключением случаев, когда такое лицо является собственником этого жилого помещения либо нанимателем этого жилого помещения по договору социального найма) лиц, являющихся его бывшими усыновителями (при наличии);

- документ, подтверждающий проживание лица, в отношении которого решается вопрос о включении в муниципальный список, не являющегося нанимателем жилого помещения по договору социального найма, с лицом (нанимателем или членом семьи нанимателя данного жилого помещения), которое является бывшим усыновителем указанного выше лица (при наличии);

- документ, подтверждающий проживание на любых законных основаниях в жилом помещении, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, страдающих тяжелой формой хронических заболеваний в соответствии с указанным в пункте 4 части 1 статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации перечнем, при которых совместное проживание с ними в одном жилом помещении невозможно (при наличии соответствующего факта);

- документ о признании жилого помещения, нанимателем или членом семьи нанимателя по договору социального найма либо собственником которого является лицо, в отношении которого решается вопрос о включении в муниципальный список, непригодным для постоянного проживания или не отвечающим установленным для жилых помещений санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства Российской Федерации (при наличии);

- документ, подтверждающий, что общая площадь жилого помещения, приходящаяся на одно лицо, проживающее в данном жилом помещении, менее учетной нормы площади жилого помещения, в том числе если такое уменьшение произойдет в результате вселения в данное жилое помещение лица, в отношении которого решается вопрос о включении в муниципальный список (при наличии);

- акт обследования жилищно-бытовых условий в жилом помещении, нанимателем или членом семьи нанимателя по договору социального найма либо собственником которого является лицо, в отношении которого решается вопрос о включении в муниципальный список (при наличии);

- справка о праве лица, в отношении которого решается вопрос о включении в муниципальный список, на льготы по предоставлению жилого помещения по состоянию здоровья, выданная лечебно-профилактической организацией (при наличии);

- документы, подтверждающие право пользования жилым помещением или право собственности на жилое помещение, невозможность проживания в котором подлежит установлению (договор социального найма, ордер, решение о предоставлении жилого помещения, свидетельство о государственной регистрации права собственности и т.п.) (при наличии);

- справка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, о наличии или отсутствии у лица, в отношении которого решается вопрос о включении в муниципальный список, жилых помещений на праве собственности на территории Российской Федерации. Документ принимается в течение 3 месяцев с даты выдачи;

- согласие на обработку персональных данных».

6. Наименование раздела 3 Правил изложить в следующей редакции: «3. Муниципальное казенное учреждение «Управление городским хозяйством».

7. Пункт 3.3 раздела 3 Правил изложить в следующей редакции: «Подготавливает проекты решений для предоставления благоустроенных жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, нуждающихся в жилых помещениях, во внеочередном порядке по договорам найма специализированных жилых помещений».

8. Раздел 3 Правил дополнить пунктами 3.4, 3.5, 3.6, 3.7, 3.8 следующего содержания:

«3.4. Дает согласие на передачу муниципального жилого помещения, закрепленного за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на праве пользования в поднаем.

3.5. Совместно с Управлением образования, культуры, спорта и молодежной политики Администрации ЗАТО город Заозерск осуществляет контроль сохранности жилых помещений детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот, и детей, оставшихся без попечения родителей, в соответствии с п. 2.6 настоящих Правил.

3.6. Совместно с Управлением образования, культуры, спорта и молодежной политики Администрации ЗАТО город Заозерск осуществляет контроль за использованием и (или) распоряжением, обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, до момента их возвращения в указанные жилые помещения из образовательных учреждений,

организаций социального обслуживания, учреждений системы здравоохранения и иных учреждений, создаваемых в установленном законом порядке для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из семей опекуна (попечителя), приемного родителя, а также по завершении обучения в образовательных организациях профессионального образования, либо окончании прохождения военной службы по призыву, либо окончании отбывания наказания в исправительных учреждениях.

3.7. После получения постановления Администрации ЗАТО город Заозерск о сохранности жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, до момента их возвращения в указанные жилые помещения в течение 3 рабочих дней производит обследование жилого помещения с составлением акта обследования его состояния.

3.8. Заключает с лицами, указанными в пункте 1.3 настоящих Правил, договор социального найма в отношении предоставленного жилого помещения по окончании срока действия договора найма специализированного жилого помещения в случае отсутствия обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания лицам, указанным в пункте 1.3 настоящих Правил, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации».

9. Раздел 4 Правил считать утратившим силу.

10. Раздел 5 считать разделом 4.