



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА ЗАОЗЕРСКА МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
(АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ГОРОДА ЗАОЗЕРСКА)**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

18 августа 2016 года

№ 489

**О переименовании муниципального общеобразовательного
учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 288
с углубленным изучением отдельных предметов имени
Героя Советского Союза Л.Г. Осипенко»**

В соответствии со ст.52 Гражданского кодекса Российской Федерации, ст.51 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «Федеральным законом от 08.05.2010 №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», руководствуясь постановлением Администрации ЗАТО города Заозерска от 25.01.2011 №36 «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений», на основании статьи 46 Устава ЗАТО город Заозерск

п о с т а н о в л я ю:

1. Переименовать муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 288 с углубленным изучением отдельных предметов имени Героя Советского Союза Л.Г. Осипенко» в муниципальное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 288 с углубленным изучением отдельных предметов имени Героя Советского Союза Л.Г. Осипенко» (далее – ООШ №288).
2. Утвердить прилагаемую редакцию Устава ООШ № 288 (далее – Устав).
3. Признать утратившим силу постановление Администрации ЗАТО города Заозерска от 26.01.2016 №33 «Об утверждении новой редакции Устава муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 288 с углубленным изучением отдельных предметов имени Героя Советского Союза Л.Г. Осипенко».

4. Муниципальному общеобразовательному учреждению «Основная общеобразовательная школа № 288 с углубленным изучением отдельных предметов имени Героя Советского Союза Л.Г. Осипенко» (Киргеева Т.И.) зарегистрировать в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, прилагаемую редакцию Устава.

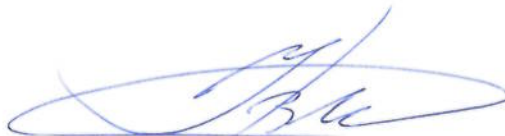
5. Муниципальному казенному учреждению «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг ЗАТО города Заозерска» (Слиж Т.М.) организовать размещение на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО города Заозерска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» настоящего постановления и утвержденного Устава.

6. Муниципальному учреждению «Заозерский комитет по телерадиовещанию и печати» (Гордова Е.Б.) опубликовать в газете «Западная Лица» настоящее постановление и утвержденный Устав.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

8. Настоящее постановление вступает в силу с 01.09.2016 года.

Глава администрации
ЗАТО города Заозерска



В.М. Урошлев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
ЗАТО города Заозерска
от _____ 20__ г. № _____

УСТАВ

муниципального общеобразовательного учреждения
«Основная общеобразовательная школа № 288 с углубленным изучением
отдельных предметов имени Героя Советского Союза Л.Г. Осипенко»
(новая редакция)

ЗАТО город Заозерск
2016 год

1. Общие положения

1.1. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 288 с углубленным изучением отдельных предметов имени Героя Советского Союза Л.Г. Осипенко» (далее именуемое Учреждение) - некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности.

1.2. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 288 с углубленным изучением отдельных предметов имени Героя Советского Союза Л.Г. Осипенко» - образовательная организация, осуществляющая в качестве основной цели деятельности образовательную деятельность по образовательным программам начального общего и основного общего образования.

1.3. Полное наименование: муниципальное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 288 с углубленным изучением отдельных предметов имени Героя Советского Союза Л.Г. Осипенко»;
Сокращенное наименование: ООШ № 288.

1.4. Юридический адрес и местонахождения Учреждения: Российская Федерация, 184310, Мурманская область, город Заозерск, ул. Колышкина, дом 16.

1.5. Учредителем Учреждения является муниципальное образование ЗАТО город Заозерск. Функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация ЗАТО города Заозерска в лице Управления образования, культуры, спорта и молодежной политики Администрации ЗАТО города Заозерска (сокращенно Управление ОКСИМП) (далее – Учредитель).

1.6. Учреждение действует на основании настоящего Устава, утвержденного в порядке, установленном действующим законодательством, его Учредителем.

1.7. Учреждение создает условия для реализации гражданами Российской Федерации гарантированного государством права на получение общего образования.

1.8. Деятельность Учреждения основывается на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.

1.9. Учреждение руководствуется в своей деятельности федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными актами Мурманской области, Администрации ЗАТО города Заозерска, распоряжениями Учредителя и настоящим Уставом.

1.10. Учреждение осуществляет обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования.

1.11. В Учреждении создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений) не допускается.

1.12. По инициативе обучающихся в Учреждении могут создаваться детские общественные объединения.

1.13. Обучение в Учреждении, с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в Учреждении. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. Формы получения образования и формы обучения определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

1.14. Учреждение самостоятельно в формировании своей структуры, может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся.

Структурные подразделения учреждения, не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава Учреждения и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного руководителем Учреждения.

2. Цели, задачи и виды деятельности

2.1. Основными целями и задачами ООШ № 288 являются:

2.1.1. Реализация общеобразовательных программ и Федеральных государственных стандартов начального общего образования и государственных стандартов основного общего образования, обеспечивающих дополнительную (углубленную) подготовку обучающихся по одному или нескольким предметам.

2.1.2. Освоение обучающимися системы знаний о природе, обществе, человеке и приемов самостоятельной деятельности, адекватной современному уровню развития общества.

2.1.3. Создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ.

2.1.4. Воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье.

2.1.5. Достижение обучающимися высокого уровня интеллектуального, физического и эстетического развития, воспитание нравственной личности, руководствующейся в своей деятельности общечеловеческими ценностями.

2.1.6. Формирование у обучающихся здорового образа жизни.

2.1.7. Создание условий для самореализации личности, подготовки ее к деятельности в условиях рыночной экономики.

2.1.8. Осуществление взаимосвязи учебно-воспитательной работы с профессиональной ориентацией обучающихся по специальностям в соответствии с их способностями.

2.1.9. Формирование человека и гражданина, интегрированного в современное ему общество и нацеленного на совершенствование этого общества.

2.1.10. Создание финансовых, материально-технических условий для организации образовательного процесса, охраны жизни и здоровья участников образовательного процесса.

2.2. Для решения своих основных задач ООШ № 288:

2.2.1. Реализует общеобразовательные программы начального общего и основного общего образования на основе государственных общеобразовательных стандартов и примерных учебных программ, курсов, дисциплин, обеспечивающих дополнительную (углубленную) подготовку обучающихся по одному или нескольким предметам.

2.2.2. Осуществляет образовательный процесс в соответствии с целями и задачами, определенными в настоящем Уставе.

2.2.3. Самостоятельно организует образовательный процесс. Учебный план ООШ № 288 формируется на основе федерального базисного учебного плана, регионального базисного учебного плана, образовательных программ для школ с углубленным изучением отдельных предметов и в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями к образовательному процессу обучающихся школ.

2.2.4. Исходя из потребностей обучающихся, наличия необходимых условий и по согласованию с учредителем, организует обучение по углублённым программам математики, информатики и ИКТ, английскому языку.

2.2.5. Объединяет детей в специализированные классы из числа наиболее подготовленных к освоению программ повышенного уровня, проявивших интерес к углубленному изучению отдельных дисциплин. Учебно-воспитательный процесс в таких классах осуществляет преподаватель из числа наиболее квалифицированных педагогических работников.

2.2.6. Оказывает платные дополнительные образовательные услуги, которые не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета. Доход от указанной деятельности реинвестируется в школу и распределяется в соответствии с ежегодно утверждаемым хозяйственным планом.

Перечень дополнительных платных услуг, которые могут быть предоставлены ООШ № 288 на договорной основе, приводится в Положении об оказании платных образовательных услуг.

2.2.7. Вводит индивидуальные программы развития и разрабатывает индивидуальные учебные планы.

2.2.8. Обеспечивает оснащение образовательного процесса, привлекает дополнительные источники финансирования.

3. Основные характеристики образовательного процесса

3.1. Организация образовательного процесса осуществляется ООШ № 288 самостоятельно в соответствии с принципами государственной политики в области образования.

3.2. Обучение и воспитание в ООШ № 288 ведется на русском языке. В ООШ № 288 изучение русского языка как государственного языка Российской Федерации регламентируется государственными образовательными стандартами.

3.3. Порядок комплектования ООШ № 288 определяется Учредителем. В ООШ № 288 принимаются дети и подростки в возрасте от 6,5 до 18 лет, проживающие в городе Заозерске.

3.4. Прием учащихся в ООШ № 288 осуществляется в течение всего учебного года.

Для зачисления в ООШ № 288 предоставляются следующие документы:

- письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора школы;
- копию свидетельства о рождении ребенка;
- медицинскую карту или медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка;
- личное дело учащегося при зачислении во 2-9 классы.

Зачисление ребенка оформляется приказом директора школы. При зачислении ребёнка в ООШ №288, обучающегося по Федеральным государственным стандартам начального общего, основного общего образования (далее - ФГОС), с родителями (законными представителями) школа заключает договор.

3.5. В первые классы принимаются дети, достигшие к началу учебного года шести лет шести месяцев, на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии (консультации) о готовности ребенка к обучению в школе и с согласия родителей (законных представителей). Решение о приеме детей в первый класс ООШ № 288, не достигших до 1 сентября текущего учебного года возраста шести лет шести месяцев, принимает Управление образования, культуры, спорта и молодежной политики Администрации ЗАТО города Заозерска.

3.6. Прием обучающихся на вторую ступень обучения осуществляется по заявлению родителей (законных представителей). Предмет для углублённого изучения избирается родителями (законными представителями) совместно с обучающимся и с учетом рекомендаций психолога школы по итогам собеседования или тестирования.

3.7. Перевод обучающихся из одного класса в другой осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) при наличии свободных мест в классе и только в интересах обучающегося.

3.8. Прием обучающегося из другой образовательной организации осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) только при наличии свободных мест. Свободными являются места в классах,

имеющих наполняемость менее 25 человек. При выборе класса обучения учитывается уровень прохождения программ по прежнему месту обучения.

3.9. При поступлении в ООШ № 288 обучающиеся и их родители (законные представители) знакомятся с Уставом ООШ № 288 и другими локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.10. Требование обязательности основного общего образования применительно к конкретному учащемуся сохраняет силу до достижения им возраста 18 лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

3.11. ООШ № 288 осуществляет образовательный процесс в начальной школе по пятидневной (1- 4 классы) или шестидневной (2-4 классы) рабочей недели на усмотрение образовательной организации в соответствии с учебным планом на текущий учебный год, в основной школе - шестидневной (5-9 классы) рабочей недели.

Начало учебных занятий не ранее 8 часов 30 минут.

Начало учебных занятий первых классов, классов коррекционно-развивающего обучения, компенсирующего обучения – не ранее 9 часов 00 минут.

Выходные дни при пятидневной рабочей недели – суббота, воскресенье, праздничные нерабочие дни.

Выходные дни при шестидневной рабочей недели – воскресенье, нерабочие и праздничные дни.

3.12. Учебный год в ООШ № 288, как правило, начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года на первой и второй ступенях общего образования составляет не менее 34 недель без учета государственной (итоговой) аттестации, в первом классе - 33 недели.

3.13. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель. Для учащихся в 1 классах устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

В период полярной ночи и выхода из нее (со 2 декабря по 1 марта) вводятся дополнительные каникулы в феврале, исходя из возможностей, но не менее 3-5 рабочих дней.

Годовой календарный учебный график ООШ № 288 разрабатывается и утверждается по согласованию с Управлением образования, культуры, спорта и молодежной политики Администрации ЗАТО города Заозерска.

3.14. Последовательность занятий в течение дня, их распределение по дням недели, продолжительность перерывов (перемен) между занятиями устанавливается расписанием, утвержденным директором школы по согласованию с профсоюзным комитетом и в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями. Продолжительность одного урока не может превышать 45 минут.

В период полярной ночи приказом директора школы устанавливается особый режим работы в соответствии с «Гигиеническими требованиями к

условиям обучения школьников в различных видах современных общеобразовательных учреждений в условиях Кольского Заполярья».

3.15. Расписание занятий в ООШ № 288 предусматривает перерыв 10-20 минут для питания и отдыха учащихся. Организация питания осуществляется администрацией ООШ № 288. Питание учащихся в ООШ № 288 является платным, за исключением питания учащихся, которым действующим Законодательством Российской Федерации, Мурманской области и законодательными актами органов местного самоуправления установлены соответствующие льготы.

3.16. Медицинское обслуживание учащихся в ООШ № 288 обеспечивают органы здравоохранения, которые наряду с администрацией и педагогическими работниками несут ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания учащихся.

ООШ № 288 предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

3.17. Количество классов в ООШ № 288 определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии.

Наполняемость классов в ООШ № 288 устанавливается в количестве 25 учащихся. При наличии необходимых условий и средств, по согласованию с Учредителем, возможно комплектование классов с меньшей наполняемостью.

3.18. При проведении занятий по информатике и ИКТ, по иностранному языку и трудовому обучению на второй ступени общего образования, физики и химии (во время практических занятий) допускается деление класса на 2 группы, если наполняемость класса составляет 25 человек.

По согласованию с Учредителем и при наличии необходимых условий и средств возможно деление на группы классов с меньшей наполняемостью и по другим предметам, а также классов первой ступени общего образования при изучении иностранного языка и информатики.

3.19. ООШ № 288 осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями общеобразовательных программ двух ступеней образования:

I ступень – начальное общее образование -1-4 классы (нормативный срок освоения 4 года);

II ступень – основное общее образование - 5-9 классы (нормативный срок освоения - 5 лет).

3.20. Задачами начального общего образования являются:

- воспитание и развитие обучающихся, овладение ими чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления;

- реализация ФГОС, формирующее универсальные учебные действия через факультативы, кружки, экскурсии;

- овладение обучающимися простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни.

Начальное общее образование является базой для получения основного общего образования.

3.21. Задачей основного общего образования является:

- создание условий для воспитания, становления и формирования личности учащегося;

- развитие склонностей, интересов и способности к социальному самоопределению.

Основное общее образование является базой для получения среднего (полного) общего образования, начального и среднего профессионального образования.

3.22. В ООШ № 288 могут функционировать классы:

- общеобразовательные;

- с углубленным изучением отдельных предметов.

3.23. В ООШ № 288 по согласованию с Учредителем и с учетом интересов родителей (законных представителей) могут открываться классы компенсирующего обучения.

3.24. С учетом потребностей и возможностей личности общеобразовательные программы в ООШ № 288 осваиваются в очной форме, в форме семейного образования и в форме экстерната.

3.25. Текущий контроль успеваемости учащихся школы осуществляется учителем по 5 балльной системе. Учитель, проверяя и оценивая работы (в том числе контрольные), устные ответы обучающихся, достигнутые ими навыки и умения, выставляет оценку в классный журнал и дневник учащегося. Для обучающихся первых классов балльная оценка не применяется. Оценки по поведению не выставляются.

Обучающиеся 1 ступени обучения (2-4 классы) получают годовые отметки по итогам каждой четверти по всем предметам на основании фактического уровня знаний, умений, навыков.

Обучающимся 2 ступени оценки выставляются по итогам каждой четверти, годовая (итоговая) оценка выставляется с учетом четвертных оценок.

Обучающиеся и (или) его родители (законные представители), не согласные с итоговой оценкой по предмету, имеют право подать заявление директору школы с целью передачи указанного предмета комиссии. Оценка комиссии считается окончательной. Порядок деятельности комиссии регламентируется Положением о конфликтной комиссии.

3.26. Промежуточная аттестация для обучающихся 2 ступени ежегодно определяется приказом директора ООШ № 288 на основании рекомендаций педагогического совета и доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее 30 октября.

3.27. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. В следующий класс

могут быть условно переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету.

Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

Обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся в классы компенсирующего обучения или продолжают обучение в форме семейного образования.

Перевод обучающихся в следующий класс производится по решению Педагогического совета ООШ № 288. Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

3.28. Освоение общеобразовательных программ основного общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией.

Государственная (итоговая) аттестация выпускников ООШ № 288 осуществляется в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников общеобразовательных организаций, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации.

3.29. Выпускникам ООШ № 288, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается документ государственного образца об уровне образования, заверенный печатью Учреждения.

3.30. Лицам, не завершившим основное общее образование, Учреждением выдается справка установленного образца.

3.31. Выпускники ООШ № 288, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, награждаются Почвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов». обучающиеся переводного класса, имеющие отметки «5» по всем предметам, награждаются Почвальной листом «За отличные успехи в учении».

3.32. Дисциплина в образовательной организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

3.33. По решению педагогического совета ООШ № 288 за грубые и неоднократные нарушения Устава Учреждения допускается в качестве крайней меры педагогического воздействия исключение из ООШ № 288 обучающихся, достигших возраста 15 лет. Под неоднократным нарушением Устава ООШ № 288 понимается совершение обучающимися, имеющими два или более дисциплинарных взыскания, наложенных директором школы, нового, как правило, грубого нарушения дисциплины. Грубым нарушением дисциплины признается нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде:

- причинения ущерба жизни и здоровью обучающихся, сотрудников, посетителей Учреждения;
- причинения ущерба имуществу ООШ № 288, имуществу обучающихся, сотрудников, посетителей Учреждения;
- дезорганизации работы ООШ № 288 как образовательной организации.

3.34. Исключение обучающегося из Учреждения применяется, если действия воспитательного характера не дали результатов и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушают их права и права работников образовательной организации, а так же нормативное функционирование Учреждения.

Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования принимается с учётом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Учреждение незамедлительно обязано проинформировать об исключении из образовательной организации его родителей (законных представителей), орган местного самоуправления.

Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с органами местного самоуправления и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, исключённого из Учреждения, в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжение его обучения в другой образовательной организации.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса

4.1. Участниками образовательного процесса в ООШ № 288 являются обучающиеся, родители (законные представители), педагогические работники.

4.2. Права и обязанности обучающихся охраняются действующим законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией ООН «О правах ребенка» и другими нормативными правовыми актами.

4.3. Обучающиеся имеют право:

- на получение бесплатного общего образования (начального, основного) в соответствии с государственными образовательными стандартами;
- на ускоренный курс обучения;
- на выбор формы образования;
- на обучение по индивидуальному учебному плану;
- на дополнительную (углубленную) подготовку;
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки ООШ № 288;
- на получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- на участие в управлении ООШ № 288;
- на уважение человеческого достоинства, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- на пользование льготами и преимуществами, установленными действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Учреждения;

- на использование инвентаря, техники, оборудования, учебных пособий, принадлежащих ООШ № 288 и находящихся в ее оперативном управлении;

- на отдых, в том числе организованный между уроками, в выходные и каникулярные дни, освобождение от занятий в установленном порядке;

- на переход в другую школу, параллельный или другой класс в любое время при наличии в них свободных мест;

- на обращение в конфликтную комиссию по поводу возможных разногласий с учителями, администрацией и другими работниками школы;

- на создание и участие в работе любой общественной организации в рамках ООШ № 288, за исключением организационных структур, политических партий и общественно-политических, а также религиозных движений;

- на отсрочку от призыва на военную службу на время обучения (по согласованию с органом управления образования);

- на свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;

- на добровольное привлечение к труду, не предусмотренному образовательной программой;

- на условия обучения, гарантирующие охрану и укрепление здоровья;

- на своевременное (не менее 5 дней) уведомление о сроках и объеме письменных контрольных работ, зачетов, смотров знаний;

- на выполнение не более одной контрольной работы в день и двух – в неделю;

- на сдачу экзамена в случае несогласия с годовой оценкой по соответствующему предмету комиссии, создаваемой в Учреждении;

- на моральное и материальное поощрение в соответствии с Положением о поощрениях и взысканиях обучающихся ООШ № 288;

- на знакомство с настоящим Уставом ООШ № 288 и другими локальными актами, регламентирующими деятельность учреждения.

4.4. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать настоящий Устав ООШ № 288, локальные нормативные акты Учреждения, правила для обучающихся, решения органов самоуправления и приказы директора школы;

- выполнять требования работников школы, правила внутреннего распорядка;

- добросовестно учиться;

- беречь имущество школы, зеленые насаждения, бережно относиться к результатам труда других людей;

- уважать права, честь и достоинство других обучающихся и работников школы, не допускать ущемления их интересов, помогать младшим;

- экономно расходовать электроэнергию и воду;

- сознательно относиться к учебе, своевременно являться на уроки и другие занятия, соблюдать порядок на рабочем месте.

4.5. Обучающимся ООШ № 288 запрещается:

- приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;
- использовать любые средства и вещества, которые могут привести к взрывам и пожарам;
- применять методы физического и психического насилия к другим обучающимся;
- нарушать общественный порядок в школе;
- пользоваться мобильными телефонами во время учебных занятий;
- производить иные действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих и самого обучающегося.

4.6. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- защищать законные права и интересы детей, обращаться к администрации школы в целях защиты этих прав и интересов;
- знакомиться с Уставом школы и другими локальными актами, регламентирующими деятельность школы;
- принимать участие в управлении ООШ № 288 (в Совете школы), классом, выражать свое мнение на общих и классных родительских собраниях;
- знакомиться с ходом и содержанием образовательно-воспитательного процесса, а также с оценками успеваемости обучающихся, ставить вопрос о несогласии с годовой оценкой по предмету и проведении экзамена независимой комиссией;
- вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в школе;
- присутствовать на административных и других совещаниях и заседаниях, когда рассматривается вопрос о поведении и успеваемости ребенка;
- оказывать школе помощь по вопросам обучения и воспитания ребенка;
- принимать решение о переводе ребенка в другой класс, в другую образовательную организацию, об изменении формы обучения;
- посещать школу и беседовать с педагогами после уроков, посещать уроки учителей в классе, в котором обучается ребенок, в «День открытых дверей» или по согласованию с учителем и с разрешения директора школы;
- заключать договор со школой о предоставлении последней образовательных услуг;
- при обучении ребенка в семье вернуться в школу на любом этапе обучения.

4.7. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять Устав ООШ № 288 в части, касающейся их прав и обязанностей;
- нести ответственность за воспитание ребенка, получение им основного общего образования и создание необходимых условий для жизни, развития,

отдыха, выполнения им учебных заданий, направлять ребенка в школу в опрятном виде с необходимыми принадлежностями для занятий;

- своевременно ставить учителя в известность о болезни ребенка или возможном отсутствии;

- своевременно вносить оплату за оказанные дополнительные услуги, предусмотренные договором между ООШ № 288 и родителями;

- оказывать ООШ № 288 посильную помощь в реализации ее уставных задач;

- оказывать ребенку помощь в осуществлении им своих прав и обязанностей в школе;

- уважать права, честь и достоинство ребенка и педагогов, поддерживать у ребенка авторитет и уважение к педагогам;

- показывать ребенку положительный пример выполнения гражданских, трудовых и семейных обязанностей, прививать ему здоровый образ жизни;

- принимать меры по ликвидации ребенком академической задолженности в течение учебного года в случае его перевода в следующий класс условно;

- нести материальную ответственность за ущерб, причиненный муниципальному имуществу по вине ребенка, в установленном законом порядке.

4.8. Работники ООШ № 288 имеют право:

- на участие в управлении ООШ № 288, в разработке и принятии Устава, Коллективного договора, положений, регламентирующих деятельность Учреждения;

- на защиту профессиональной чести и достоинства;

- на рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда.

4.9. Педагогические работники ООШ № 288 имеют право:

- на свободу выбора и использование методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников в соответствии с образовательной программой, утвержденной ООШ № 288, методов оценки знаний обучающихся;

- на повышение квалификации;

- на аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию;

- на сокращенную рабочую неделю;

- на удлиненный оплачиваемый отпуск;

- на получение пенсии за выслугу лет;

- на неоплачиваемый длительный (сроком до 1 года) отпуск не реже, чем каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы. Порядок и условия предоставления отпуска устанавливаются настоящим Уставом и Положением ООШ № 288;

- на социальные гарантии и льготы, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, законами Мурманской области, на моральное и материальное стимулирование в соответствии с Положением о материальном стимулировании работников ООШ № 288;

- на благоприятные условия труда и отдыха, рациональный режим работы;

- на дополнительные льготы, предоставляемые в регионе педагогическим работникам;

- на проведение эксперимента по согласованию с вышестоящими органами управления и при согласии родителей (законных представителей), если он не наносит вреда здоровью, качеству обучения и воспитанию обучающихся.

4.10. Работники ООШ № 288 обязаны:

- соблюдать Устав ООШ № 288, локальные нормативные акты, соответствовать требованиям квалификационных характеристик;

- нести материальную ответственность за ущерб, причиненный школе по вине работника.

4.11. Педагогические работники обязаны:

- соблюдать Устав ООШ № 288, локальные нормативные акты, Правила внутреннего трудового распорядка, соответствовать требованиям квалификационных характеристик;

- применять необходимые меры к обеспечению сохранности оборудования и имущества школы, воспитывать бережное отношение к ним со стороны обучающихся, заботиться о лучшем оснащении своего рабочего места;

- уважать права, честь и достоинство всех участников образовательного процесса;

- создавать творческие условия для получения глубоких и прочных знаний, умений и навыков обучающимися, обеспечивать сотрудничество с обучающимися в процессе обучения и во внеурочной работе;

- изучать индивидуальные особенности обучающихся, их семейно-бытовые условия, использовать в работе современные достижения психолого-педагогической науки и методики;

- обеспечивать гласность оценки, своевременность и аргументированность ее выставления;

- повышать свою квалификацию не реже чем один раз в 5 лет;

- воспитывать обучающихся на основе общечеловеческих ценностей, демократии и гуманизма, показывать личный пример следования им;

- поддерживать постоянную связь с родителями (законными представителями) обучающихся, оказывать им практическую и консультативную помощь в воспитании ребенка, привлекать родителей к посильному участию в организации образовательного процесса;

- активно пропагандировать педагогические знания;

- предоставлять возможность родителям, другим педагогам посещать уроки в «День открытых дверей» (по предварительному согласованию);

- предоставлять возможность представителям администрации посещать свои уроки, внеклассные мероприятия для осуществления внутришкольного контроля в соответствии с планом работы школы;

- охранять жизнь и здоровье детей, соблюдать требования техники безопасности и охраны труда, противопожарной безопасности.

4.12. Трудовые отношения ООШ № 288 и работников регламентируются трудовым договором, условия, заключения которого, не могут противоречить

действующему трудовому законодательству.

4.13. Заработная плата и должностной оклад работнику ООШ № 288 выплачиваются за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором. Выполнение работником ООШ № 288 других работ и обязанностей оплачивается по дополнительному договору, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Материальное стимулирование работников ООШ № 288 определяется Положением о доплатах и надбавках стимулирующего характера, коллективным договором и правилами внутреннего трудового распорядка.

4.14. Для осуществления образовательного процесса, предпринимательской и другой деятельности ООШ № 288 привлекает граждан на основании договоров, в том числе профессорско-преподавательский состав высших учебных заведений для проведения занятий с обучающимися.

4.15. Объем учебной нагрузки (педагогической работы) педагогических работников устанавливается исходя из количества часов по учебному плану и учебным программам, обеспеченности кадрами, других условий работы в ООШ № 288. Учебная нагрузка (педагогическая работа), объем которой больше или меньше нормы часов за ставку заработной платы, устанавливается только с письменного согласия работника.

Установленный в начале учебного года объем учебной нагрузки (педагогической работы) не может быть уменьшен в течение учебного года по инициативе администрации, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества классов. В зависимости от количества часов, предусмотренных учебным планом, учебная нагрузка педагогических работников может быть разной в первом и втором учебных полугодиях.

При установлении учебной нагрузки на новый учебный год учителям и другим педагогическим работникам, для которых данное общеобразовательное учреждение является местом основной работы, как правило, сохраняется ее объем и преемственность преподавания предметов в классах.

4.16. Дисциплинарное расследование нарушений педагогическим работником ООШ № 288 норм профессионального поведения и Устава ООШ № 288 может быть проведено только по поступившей на него жалобе, поданной в письменной форме. Копия жалобы должна быть вручена работнику.

Ход дисциплинарного расследования и принятые по его результатам решения могут быть преданы гласности только с согласия заинтересованного педагогического работника ООШ № 288, за исключением случаев, ведущих к запрещению заниматься педагогической деятельностью, или при необходимости защиты интересов учащихся.

5. Порядок управления ООШ № 288

5.1. Управление ООШ № 288 осуществляется в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации».

Федерации» и «Типовым положением об общеобразовательном учреждении» на принципах демократии, гласности, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности, единоначалия и самоуправления.

5.2. Основными формами самоуправления в ООШ №288 являются:

- собрание трудового коллектива;
- педагогический совет;
- Совет школы № 288 (далее Совет ООШ № 288).

5.3. Трудовой коллектив ООШ № 288 составляют все работники школы. Полномочия трудового коллектива ООШ № 288 осуществляется общим собранием трудового коллектива. Собрание считается правомочным, если на нём присутствует не менее 2/3 списочного состава работников ООШ №288.

Общее собрание трудового коллектива:

- обсуждает и принимает Устав ООШ №288;
- обсуждает и утверждает Правила внутреннего трудового распорядка работников ООШ №288.

Количество собраний трудового коллектива - не менее 2-х раз в год.

5.4. Из всех членов педагогического коллектива приказом директора создается педагогический совет сроком на 1 год. Заседания педагогического совета проходят не реже 1 раза в четверть. Педагогический совет правомочен, если на нем присутствует 2/3 списочного состава. Из числа участников педсовета избираются председатель и секретарь. Решения педагогического совета принимаются открытым голосованием. Решения педагогического совета носят рекомендательный характер и принимают обязательную силу только после утверждения их приказом директора школы. Решения педсовета оформляются в протоколах и хранятся в архиве ООШ № 288.

5.5. Педагогический совет правомочен рассматривать следующие вопросы:

- обсуждение и выбор учебных планов, программ, учебников, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- организацию работы по повышению квалификации педагогических работников, распространению передового опыта;
- рассмотрение вопросов аттестации педагогических работников в установленном порядке;
- решение о переводе обучающихся, формах проведения промежуточной и итоговой аттестации;
- решение о допуске обучающихся к итоговой аттестации;
- заслушивание отчетов о работе отдельных педагогов по представлению заместителей директора;
- определение направления опытно-экспериментальной работы, заслушивание отчетов о ее ходе и оценка эксперимента;
- другие вопросы.

Педагогический совет собирается не менее 4 раз в год.

5.6. В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии образовательной

организации в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления создается орган самоуправления – Совет школы № 288 (далее Совет ООШ №288).

5.7. Совет ООШ № 288 осуществляет управление ООШ № 288 в промежутках между педагогическими советами.

5.8. Совет ООШ № 288 состоит из 15 человек. В состав Совета ООШ № 288 включаются представители:

- от педагогического коллектива – 5 человек, в том числе обязательно директор школы, председатель профсоюзной организации;
- от родительской общественности – 5 человек (начальные классы - 2 чел, основная школа - по 3 человека);
- от учащихся – 4 человека (5-9 классы);
- от Учредителя (по согласованию).

5.9. Совет ООШ № 288 заседает не реже одного раза в два месяца. Заседания считаются правомочными, если присутствует 2/3 численного состава Совета ООШ № 288. Решения принимаются простым большинством голосов. Внеочередные заседания Совета ООШ № 288 созываются по ходатайству не менее 3-х членов Совета в течение недели после поступления заявления, а также в случаях, не терпящих отлагательств. Совет ООШ № 288 из числа своих членов избирает председателя и секретаря. Секретарь ведет протоколы и всю документацию и сдает ее на хранение по завершении деятельности Совета ООШ № 288.

Основной целью создания и деятельности Совета является осуществление функций органа самоуправления школы, привлечение к участию в органах самоуправления широких слоев участников образовательного процесса. Компетенции Совета ООШ № 288 школы устанавливаются в «Положении о Совете ООШ №288».

5.10. В ООШ № 288 работает Методический Совет (далее МС) и методическое объединение учителей (далее МО), являющееся структурным подразделением МС, которые организуют методическую работу и внеклассную деятельность по предметам. Работа МС и МО строится в соответствии с нормативными документами и Уставом школы.

К компетенции МС и МО относится:

- проведение проблемного анализа результатов образовательного процесса;
- внесение предложений по изменению содержания и структуры обязательных учебных курсов, их учебно-методического обеспечения;
- проведение первоначальной экспертизы изменений, вносимых учителями в учебные программы, обеспечивающие усвоение обучающимися требований государственных образовательных стандартов;
- внесение предложений по организации и содержанию аттестации учителей;

- внесение предложений по организации и содержанию исследований, направленных на улучшение усвоения обучающимися учебного материала в соответствии с государственными образовательными стандартами;

- разработка методических рекомендаций в помощь учителям и оказание помощи в их освоении;

- организация работы для начинающих учителей.

В своей работе МС и МО подчиняются педагогическому совету.

5.11. ООШ № 288 возглавляет директор, прошедший соответствующую аттестацию, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом Управления образования, культуры, спорта и молодежной политики Администрации ЗАТО города Заозерска. Регулирование вопроса аттестации директора СОШ №288 относится к полномочиям Учредителя.

Директор ООШ № 288:

- осуществляет подбор, прием и расстановку кадров;

- несет ответственность за уровень квалификации педагогических работников;

- налагает взыскания и поощряет работников ООШ № 288 в соответствии с законодательством о труде;

- организывает и совершенствует методическое обеспечение образовательного процесса;

- предоставляет педагогическому совету проект учебного годового плана, план приема и выпуска обучающихся, основные направления развития ООШ № 288, планы экономического и социального развития, ежегодные отчеты;

- разрабатывает и утверждает по согласованию с органом местного самоуправления годовой календарный учебный график;

- утверждает штатное расписание;

- устанавливает структуру управления деятельностью ООШ № 288;

- распределяет должностные обязанности;

- устанавливает ставки заработной платы и должностные оклады работникам ООШ №288 в пределах финансовых средств Учреждения и с учетом ограничений, установленных региональными и муниципальными нормативами;

- устанавливает надбавки и доплаты к должностным окладам работникам ООШ №288, порядок и размер их премирования;

- издает приказы, распоряжения по школе, другие локальные акты, обязательные к исполнению работниками ООШ № 288;

- без доверенности действует от имени ООШ № 288, представляя ее интересы во всех организациях, судах;

- распоряжается имуществом школы, заключает договоры;

- несет полную ответственность за деятельность ООШ № 288 перед Учредителем в пределах своих функциональных обязанностей;

- выполняет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и иными локальными, нормативными, правовыми актами;

- обеспечивает выполнение текущих и перспективных планов ООШ № 288, решений и указаний Учредителя, принятых в пределах его компетенции;
- утверждает Правила внутреннего трудового распорядка ООШ № 288;
- выдает доверенности, подписывает финансово-отчетные документы школы, открывает счета в органах казначейства.

5.12. Отношения Учредителя и ООШ № 288 определяются заключенным между ними договором.

5.13. К компетенции Учредителя относится решение следующих вопросов:

- назначение директора ООШ № 288;
- утверждение Устава школы, внесенных в него изменений и дополнений;
- определение приоритетных направлений деятельности ООШ № 288, принципов формирования и использования имущества;
- утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности школы и внесение в него изменений, финансирование деятельности из бюджета;
- образование исполнительного органа ООШ № 288 и досрочное прекращение его полномочий (назначение и увольнение директора школы);
- согласование принятия решения о создании филиалов и открытии представительств в школе;
- принятие решения о реорганизации и ликвидации ООШ № 288.

5.14. Для оказания практической помощи в организации образовательного процесса, финансово-хозяйственной и иной деятельности ООШ № 288 может создаваться Попечительский совет, действующий на основании Положения. Попечительский совет может собираться по мере необходимости, членами Попечительского совета могут стать все желающие.

К основным функциям и задачам Попечительского совета относятся:

- оказание материальной, финансовой и иной помощи школе для создания полноценных условий организации образовательного процесса;
- участие в организации внешкольных мероприятий школы;
- другие функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.15. Класс является основной структурной единицей школы. Основные вопросы жизни класса рассматриваются на собрании классного коллектива. Руководство классом осуществляет классный руководитель, назначаемый приказом директора школы. Из числа учащихся класса на классном собрании избирается лидер класса сроком на 1 год.

5.16. В каждом классе на родительских собраниях избирается родительский комитет. В родительский комитет ООШ № 288 входят по одному представителю от родительских комитетов классов. Из членов родительского комитета избирается председатель.

5.17. Родительский комитет ООШ № 288 действует на основании Положения о нем и созывается не реже 1 раза в четверть. Родительский комитет призван содействовать школе в организации образовательного процесса,

социальной защите обучающихся, обеспечению единства требований к обучающимся.

5.18. Решения родительского комитета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании 2/3 списочного состава его членов. Решения родительского комитета носят рекомендательный характер с обязательным рассмотрением администрацией школы и последующим сообщением о результатах рассмотрения.

5.19. В ООШ № 288 действует профсоюзная организация сотрудников в соответствии со своим Уставом.

5.20. В ООШ № 288 могут создаваться детские организации, органы ученического самоуправления и другие организации, действующие на основании положений о них и не вступающие в своей деятельности в противоречия с настоящим Уставом.

6. Имущество и финансовое обеспечение ООШ №288

6.1. Источниками финансового обеспечения и формирования имущества ООШ №288 являются:

- субсидии из местного бюджета на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ), а также субсидии на иные цели;
- имущество, закрепленное за ООШ №288 на праве оперативного управления;
- средства, получаемые от приносящей доход деятельности;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

6.2. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ООШ №288 или приобретенных им за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество.

Уменьшение объема финансирования (субсидии), представленного на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения, осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

6.3. Муниципальные задания для ООШ №288 в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Управление образования, культуры, спорта и молодежной политики Администрации ЗАТО города Заозерска.

ООШ №288 не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

6.4. Финансовое обеспечение осуществления ООШ №288 полномочий органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств осуществляется в порядке, установленном Администрацией ЗАТО города Заозерска.

6.5. За ООШ №288 в целях обеспечения деятельности, предусмотренной Уставом, закрепляется на праве оперативного управления имущество, отнесенное к муниципальной собственности, которое отражается на его самостоятельном балансе.

6.6. ООШ №288 владеет и пользуется закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначение этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

6.7. ООШ №288 без согласия Управления экономического развития, жилищно-коммунального хозяйства и муниципального имущества Администрации ЗАТО города Заозерска не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом за счет средств, выделенных собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

В случае сдачи в аренду с согласия Управления экономического развития, жилищно-коммунального хозяйства и муниципального имущества Администрации ЗАТО города Заозерска недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ООШ № 288 или приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества за счет средств местного бюджета не осуществляется.

6.8. Распоряжение средствами, полученными ООШ №288 от приносящей доход деятельности, и имуществом, приобретенным за счет таких средств, осуществляется ООШ № 288 самостоятельно.

Указанные средства и имущество учитываются на отдельном балансе, используются для реализации целей, предусмотренных настоящим Уставом.

6.9. ООШ № 288 не имеет права совершать сделки, возможными последствиями которых являются отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ООШ № 288 или приобретенного ООШ № 288 за счет средств, выделенных из местного бюджета, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

6.10. Передача ООШ №288 некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств, иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, осуществляется по согласованию с Управлением экономического развития, жилищно-коммунального хозяйства и муниципального имущества Администрации ЗАТО города Заозерска.

6.11. Передача ООШ №288 денежных средств, иного имущества, за исключением особо ценного имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передача им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника осуществляется по согласованию с Управлением экономического

развития, жилищно-коммунального хозяйства и муниципального имущества Администрации ЗАТО города Заозерска.

6.12. Осуществление ООШ №288 крупных сделок производится по предварительному согласованию с Учредителем.

6.13. Сделки, в которых имеется заинтересованность, ООШ №288 вправе осуществлять только при наличии решения Учредителя.

6.14. ООШ №288 осуществляет операции с поступающими средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ООШ №288 осуществляет операции по расходованию бюджетных средств в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

6.15. ООШ №288 ведет бухгалтерский учет и предоставляет бюджетную и налоговую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, обеспечивает сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, кадровых и других).

6.16. По итогам отчетного года, соответствующего календарному, ООШ №288 представляет отчет о своей деятельности в Управление образования, культуры, спорта и молодежной политики Администрации ЗАТО города Заозерска.

6.17. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью и использованием имущества осуществляется Администрацией ЗАТО города Заозерска и (или) ее структурными подразделениями в пределах их компетенции.

6.18. Имущество, приобретенное ООШ №288 за счет деятельности, приносящей доход, не подлежит изъятию и (или) отчуждению в любой форме, за исключением случая ликвидации ООШ №288.

6.19. ООШ №288 вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет деятельности, приносящей доход, предусмотренных настоящим Уставом услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц. Привлечение ООШ №288 дополнительных средств не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров ее финансирования из бюджета учредителя.

6.20. Наличие и осуществление деятельности, приносящей доход, и дополнительных образовательных услуг населению города Заозерска зависит от спроса учащихся и родителей (законных представителей), а также жителей города.

При отсутствии потребности населения в образовательных услугах ООШ №288 может самостоятельно разрабатывать и реализовывать по согласованию с учредителем дополнительные услуги в соответствии с назначением имущества.

6.21. Право ООШ №288 на получение безвозмездных пожертвований (даров, субсидий) от отечественных и зарубежных юридических и физических лиц, международных организаций не ограничивается.

6.22. ООШ №288 вправе оказывать платные образовательные и иные, не относящиеся к основной деятельности, услуги, то есть осуществлять деятельность

за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных услуг.

Платные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований.

К платным услугам относятся:

- изучение специальных дисциплин, сверх часов и сверх программ по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;
- различные курсы: по подготовке к поступлению в учебные заведения, по изучению иностранных языков, повышения квалификации, по переподготовке кадров с освоением новых специальностей, в том числе вождение автомобиля, машинопись, стенография и др.;
- создание студий, групп, факультативов, работающих по программам дополнительного образования детей по обучению живописи, графики, скульптуре, народным промыслам, по изучению истории мировой культуры;
- различные кружки: по обучению игре на музыкальных инструментах, кройке и шитью, вязанию, домоводству, танцам, фотографированию, кино – видео – радиолубительскому делу и др.;
- создание различных учебных групп по адаптации детей к условиям школьной жизни (подготовка к школе);
- создание различных учебных групп и методов специального обучения детей с отклонениями в развитии;
- репетиторство с обучающимися других образовательных организаций;
- создание различных секций, групп по укреплению здоровья.

6.23. Учредитель вправе приостановить деятельность, приносящую доход, если она идёт в ущерб основной образовательной деятельности, в случаях и порядке, предусмотренных законодательством.

6.24. Все виды дополнительных платных, в том числе образовательных услуг могут быть оказаны детям, не являющимися обучающимися ООШ № 288.

6.25. Размер платы за дополнительные образовательные услуги определяется по соглашению сторон в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором между ООШ №288 и потребителями услуги, по согласованию с Учредителем.

7. Заключительные положения.

7.1. ООШ № 288 может быть реорганизована в иную образовательную организацию в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Ликвидация ООШ № 288 осуществляется по решению Учредителя, либо по решению суда в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. С момента назначения ликвидационной комиссии, к ней переходят полномочия по управлению делами ООШ № 288.

7.4. ООШ № 288 считается ликвидированной с момента исключения ее из

Единого государственного реестра юридических лиц.

7.5. При ликвидации ООШ № 288, учитываемые на отдельном балансе доходы, полученные от предпринимательской деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество за вычетом платежей, связанных с выполнением обязательств, направляются на развитие образования в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом общеобразовательной организации.

7.6. При ликвидации или реорганизации ООШ № 288, осуществляемых, как правило, по окончании учебного года, Учредитель берет на себя ответственность за перевод обучающихся в другие общеобразовательные организации по согласованию с их родителями (законными представителями).

8. Порядок изменения Устава ООШ № 288

8.1. В настоящий Устав могут быть внесены изменения, дополнения, принята новая редакция в порядке, установленном Администрацией ЗАТО города Заозерска.

8.2. Изменения, дополнения, новая редакция Устава разрабатывается ООШ №288 самостоятельно.

8.3. Изменения, дополнения, новая редакция Устава проходят государственную регистрацию в порядке, установленном законодательством.

8.4. Изменения, дополнения в Устав ООШ №288, в том числе в виде его новой редакции, вступают в силу после регистрации их соответствующими уполномоченными органами в установленном законом порядке.