



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА ЗАОЗЕРСКА МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
(АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ГОРОДА ЗАОЗЕРСКА)**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

23 июня 2016 года

№ 403

**О внесении изменений в Программу
проведения проверки готовности к отопительному периоду
2016-2017 гг., утвержденную постановлением Администрации
ЗАТО города Заозерска от 29.04.2016 №275**

В связи с признанием муниципального жилого фонда подлежащим консервации в соответствии с постановлением Администрации ЗАТО города Заозерска от 25.11.2015 №775, постановлением Администрации ЗАТО города Заозерска от 22.12.2015 №875, руководствуясь ст. 44 Устава ЗАТО города Заозерска,

постановляю:

1.Внести в Программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2016-2017 гг., утвержденную постановлением Администрации ЗАТО города Заозерска от 29.04.2016 №275 (далее - Программа), следующие изменения:

1.1.В графике проведения проверки готовности к отопительному периоду Программы в пункте 7 слова «жилой фонд 79» заменить на слова «жилой фонд 78».

1.2.В приложение № 6 в пункте 5 слова «79 жилых дома» заменить словами «78 жилых дома».

2.Организационному отделу Администрации ЗАТО города Заозерска (Ищенко И.О.) направить настоящее постановление организациям, в отношении которых будет проводиться проверка готовности к отопительному периоду 2016/2017 гг.

3.Муниципальному казенному учреждению «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг ЗАТО города Заозерска» (Шарамко О.В.) разместить настоящее постановление и Программу на официальном сайте органов местного самоуправления города Заозерска в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

4.Муниципальному учреждению «Заозерский комитет по телерадиовещанию и печати» (Гордова Е.Б.) опубликовать настоящее постановление и Программу в газете «Западная Лица».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы администрации ЗАТО города Заозерска – начальника Управления экономического развития, жилищно - коммунального хозяйства и муниципального имущества Магомаева Е.М.

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава администрации
ЗАТО города Заозерска



В.М. Урошлев

**Программа проведения проверки готовности
к отопительному периоду 2016 – 2017 гг.**

1. Общие положения

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду проводится в целях исключения влияния температурных и других погодных факторов на надежность их работы, предупреждения сверхнормативного износа и выхода из строя, а также для обеспечения требуемых условий жизнедеятельности населения и режимов функционирования систем коммунальной инфраструктуры и инженерно-технического обеспечения зданий в отопительный период.

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду должна обеспечивать:

- нормативную техническую эксплуатацию объектов жилищно-коммунального хозяйства, соблюдение установленного температурного режима в помещениях, санитарно-гигиенических условий проживания населения;
- максимальную надежность и экономичность работы объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- соблюдение нормативных сроков службы строительных конструкций и систем инженерно-технического обеспечения зданий жилищного фонда и социальной сферы, оборудования коммунальных сооружений;
- рациональное расходование материально-технических средств и топливно-энергетических ресурсов.

Своевременная и качественная подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду достигается:

- выполнением должностными лицами требований федерального и областного законодательства, муниципальных нормативных правовых актов, требований правил, руководств и инструкций по эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- разработкой и соблюдением проектно-сметной документации на строительство, планов капитального и текущего ремонтов, а также технического обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- постоянным контролем за техническим состоянием, проведением всех видов планово-предупредительных осмотров, а также тщательным анализом причин возникновения аварий и неисправностей и определением необходимого объема ремонтно-восстановительных работ;
- четкой организацией и выполнением ремонтно-восстановительных и наладочных работ в установленные сроки и с требуемым качеством, эффективной системой постановки задач и подведения итогов ремонтно-восстановительных работ;
- укомплектованием организаций жилищно-коммунального хозяйства подготовленным эксплуатационным и эксплуатационно-ремонтным персоналом до уровня, обеспечивающего решение возлагаемых задач;
- материально-техническим обеспечением ремонтно-восстановительных работ, выделением необходимого целевого финансирования на эксплуатационные нужды, капитальный и текущий ремонты фонда, рациональным использованием материальных ресурсов;
- выполнением в полном объеме организационно-технических мероприятий перед началом отопительного периода, комплекса проверок и испытаний оборудования на функционирование.

2. Работа комиссии по проверке готовности к отопительному периоду

2.1. Администрация ЗАТО города Заозерска организует:

- работу комиссии по проверке готовности к отопительному периоду источников теплоснабжения, центральных тепловых пунктов, тепловых сетей муниципального образования и в целом теплоснабжающей организации;

- работу комиссии по проверке готовности к отопительному периоду объектов жилищно – коммунального хозяйства и социальной сферы;

- работу комиссии по проверке готовности жилищного фонда к приему тепла, коммунальных сооружений к отопительному периоду, укомплектованность дежурных смен коммунальных объектов и аварийных бригад подготовленным и аттестованным персоналом, обеспеченность их аварийным неснижаемым запасом ТМС, топливом и химическими реагентами.

Оценка готовности к отопительному периоду источников теплоснабжения, центральных тепловых пунктов, тепловых сетей муниципального образования и в целом теплоснабжающей организации определяется не позднее 1 сентября комиссией, утвержденной в установленном порядке Главой администрации ЗАТО города Заозерска (далее - комиссия).

Работа комиссии осуществляется в соответствии с графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду (таблица 1), в котором указываются:

- объекты, подлежащие проверке;
- сроки проведения проверки;
- документы, проверяемые в ходе проведения проверки.

Таблица 1

График проведения проверки готовности к отопительному периоду

№№ п.п.	Объекты, подлежащие проверке	Количество объектов	Сроки проведения проверки	Документы, проверяемые в ходе проверки
1.	Теплоснабжающие и теплосетевые организации	2	01.06.2016 – 15.09.2016	В соответствии с Приложением №3
2.	Бюджетные организации:	16		В соответствии с Приложением №4
3.	федеральный бюджет	6		
4.	областной бюджет	-		
5.	городской бюджет	10		
6.	Промышленные потребители	4		
7.	Жилой фонд	78		

При проверке комиссией проверяется выполнение требований, установленных Приложением 3, 4 настоящей Программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2016 – 2017 гг. (далее по тексту - Программа).

Проверка выполнения теплоснабжающей организацией требований, установленных Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 №103 (далее - Правила), осуществляется комиссией на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения.

В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов или иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения в отношении требований, установленных Правилами, комиссия осуществляет проверку соблюдения локальных актов организаций, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

2.2. В целях проведения проверки комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости – проводят осмотр объектов проверки.

Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по рекомендуемому образцу согласно приложению №1 к настоящей Программе.

В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;
- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;
- объект проверки не готов к отопительному периоду.

При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения по рекомендуемому образцу согласно приложению №5 к настоящей Программе.

Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) составляется по рекомендуемому образцу согласно приложению №2 к настоящей Программе и выдается Администрацией ЗАТО города Заозерска, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

Сроки выдачи паспортов для потребителей тепловой энергии на объекты социальной сферы в срок до 01 сентября 2016 года, на жилищный фонд - до 15 сентября 2016 года.

В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в таблице 1 настоящей Программы, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до даты, установленной в таблице 1 настоящей Программы, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

3. Порядок взаимодействия теплоснабжающей организации, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения с комиссией

Теплоснабжающая организация представляет в Администрацию ЗАТО города Заозерска информацию о выполнении требований по готовности, указанных в Приложении №3.

Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований готовности в соответствии с п. 2.2. Программы.

Потребители тепловой энергии представляют в теплоснабжающую организацию информацию о выполнении требований по готовности указанных в п.2, 5, 8 Приложения №4. Информацию по выполнению требований, указанных в п. 1, 3, 4, 9, частично п.10, 15, 17 Приложения №4, потребители предоставляют на рассмотрение по требованию комиссии самостоятельно в Администрацию ЗАТО города Заозерска.

Теплоснабжающая организация оформляет Акт проверки готовности к отопительному периоду 2016 – 2017 гг. потребителей и направляет его в Администрацию ЗАТО города Заозерска на рассмотрение комиссии.

Еженедельно по пятницам теплоснабжающая организация предоставляет в Администрацию ЗАТО города Заозерска сведения по подготовке объектов потребителей к отопительному периоду в виде справки.

АКТ
проверки готовности к отопительному периоду 2016 – 2017 гг.

(место составления акта)

"__" ____ 20__ г.
(дата составления акта)

Комиссия, образованная _____,
(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)
в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному
периоду от "__" ____ 20__ г., утвержденной _____,
(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду)
с "__" ____ 20__ г. по "__" ____ 20__ г. в соответствии с Федеральным
законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ "О теплоснабжении" провела проверку готовности к
отопительному периоду _____

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации,
потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих
объектов:

1. _____;
(наименование объекта, площадь в тыс. м²)
2. _____;
3. _____.

(Ф.И.О., должность, телефон руководителя/уполномоченного представителя потребителя)
и комиссия провели осмотр и проверку тепловых пунктов объектов потребителя.
В результате проверки установлено:

1). Промывка оборудования и коммуникаций теплоснабжающих установок:

(произведена/не произведена)
2). Тепловые сети, принадлежащие потребителю тепловой энергии:

(в удовлетворительном/неудовлетворительном состоянии)
3). Утепление зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых
пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов:

(в удовлетворительном/неудовлетворительном состоянии)
4). Трубопроводы, арматура и тепловая изоляция в пределах тепловых пунктов:

(в удовлетворительном/неудовлетворительном состоянии)
5). Приборы учета тепловой энергии:

(допущены/не допущены в эксплуатацию в количестве _____ шт.)
6). Автоматические регуляторы на систему отопления и горячего водоснабжения:

(в исправном/не исправном состоянии)
7). Паспорта на тепловые пункты: _____
(в наличии/отсутствуют)

8). Прямые соединения оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией:

_____ (отсутствуют/имеются)

9). Оборудование тепловых пунктов:

_____ (плотное/не плотное)

10). Плombы на расчетных шайбах и соплах элеваторов:

_____ (установлены/не установлены)

11). Задолженность за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель:

_____ (отсутствует/имеется в размере)

12). Протокол проверки знаний ответственного за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок:

_____ (предоставлен/не предоставлен)

13). Оборудование теплового пункта испытания на плотность и прочность:

_____ (выдержало/не выдержало)

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила:

_____ (готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду:

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду 2016 - 2017 гг.

Председатель комиссии:

_____ (подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя
комиссии:

_____ (подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:

_____ (подпись, расшифровка подписи)

_____ (подпись, расшифровка подписи)

_____ (подпись, расшифровка подписи)

_____ (подпись, расшифровка подписи)

_____ (подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

" " 20 г.

_____ (подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

" " 20 г.

_____ (подпись, расшифровка подписи директора УО)

* При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

ПАСПОРТ
готовности к отопительному периоду 2016 – 2017 гг.

Выдан _____,
(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой
организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности
к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к
отопительному периоду:

1. _____;
(наименование объекта, площадь в тыс. м²)
2. _____;
3. _____.

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от _____ № _____.

(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа,
образовавшего комиссию по проведению проверки готовности
к отопительному периоду)

**Требования по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих и
теплосетевых организаций**

В целях оценки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены в отношении данных организаций:

- 1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении»;
- 2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;
- 3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;
- 4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;
- 5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:
 - укомплектованность указанных служб персоналом;
 - обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения;
- 6) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;
- 7) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;
- 8) обеспечение качества теплоносителей;
- 9) организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;
- 10) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии Федеральным законом от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении»;
- 11) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:
 - готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;
 - соблюдение водно-химического режима;
 - отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;
 - наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;
 - наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;
 - наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;
 - проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;
 - выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;
 - выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;
 - наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;

12) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;

13) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;

14) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

В отношении объектов по производству тепловой и электрической энергии в режиме комбинированной выработки проверяется только наличие документа о готовности к отопительному сезону, полученного в соответствии с законодательством об электроэнергетике.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10 настоящего Приложения №3.

**Требования по готовности к отопительному периоду
для потребителей тепловой энергии**

В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены:

- 1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;
- 2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;
- 3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;
- 4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;
- 5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;
- 6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;
- 7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;
- 8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;
- 9) работоспособность защиты систем теплопотребления;
- 10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;
- 11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;
- 12) плотность оборудования тепловых пунктов;
- 13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;
- 14) отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель;
- 15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;
- 16) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;
- 17) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении №3 приказа Министерства энергетики от 12.03.2013 №103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относятся несоблюдение требований, указанных в подпунктах 8, 13, 14 и 17 настоящего Приложения №4.

**Перечень замечаний к выполнению требований по готовности или при
невыполнении требований по готовности к акту
№ _____ от «___» _____ 2016 года
проверки готовности к отопительному периоду.**

1. _____

Срок устранения: _____
(дата)

2. _____

Срок устранения: _____
(дата)

3. _____

Срок устранения: _____
(дата)

**Перечень объектов,
подлежащих проверке готовности к отопительному периоду**

№№ п.п.	Организации, подлежащие проверке	Количество объектов	Наименование объектов
1.	Теплоснабжающие и теплосетевые организации	2	Котельная, инв. №53 в/г 1 г.Заозерск ООО «НордЭнерго» АО «ГУ ЖКХ»
			Тепловые сети ООО «Теплоснаб» АО «ГУ ЖКХ»
2.	Бюджетные организации (федеральный бюджет)	6	ОМВД России по ЗАТО города Заозерска
			Филиал МСЧ №3 ФГБУЗ ЦМСЧ №120 ФМБА России (два объекта)
			Филиал №4 ФГКУ «1469 ВМКГ МО РФ» (2 объекта)
			Отделение судебных приставов ЗАТО города Заозерска
3.	Бюджетные организации (городской бюджет)	10	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №288 с углубленным изучением отдельных предметов имени Героя Советского Союза Л.Г. Осипенко»
			Администрация ЗАТО города Заозерска Мурманской области
			Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №289 с углубленным изучением отдельных предметов»
			Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида №4 «Сказка» ЗАТО г.Заозерска Мурманской области
			Муниципальная Центральная городская библиотека ЗАТО города Заозерска
			Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Центр дополнительного образования детей» (два объекта)
			Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа №1» ЗАТО города Заозерска Мурманской области
			Муниципальное учреждение культуры ЗАТО города Заозерска Мурманской области «Городской дом культуры»
			Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско- юношеская спортивная школа»
			Муниципальное унитарное предприятие

4.	Промышленные потребители	4	«Городское газовое хозяйство» ЗАТО города Заозерска Мурманской области (МУП «Горгаз»)
			Муниципальное унитарное предприятие «Дорожно – транспортное хозяйство» ЗАТО города Заозерска Мурманской области (МУП «ДТХ»)
			Территориальное подразделение ТП «Водоканал» акционерного общества «Главное управление жилищно-коммунального хозяйства» (ТП «Водоканал» АО «ГУ ЖКХ»)
			Электросетевой участок «Заозерский» филиала «Северо-Западный» ОАО «Оборонэнерго»
5.	Жилой фонд	78	78 жилых дома