



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА ЗАОЗЕРСКА МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
(АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ГОРОДА ЗАОЗЕРСКА)**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

04 мая 2016 года

№ 277

**О внесении изменений в муниципальную программу
ЗАТО города Заозерска Мурманской области «Эффективное
муниципальное управление в ЗАТО городе Заозерске Мурманской
области» на 2015-2020 годы, утвержденную постановлением
Администрации ЗАТО города Заозерска от 01.10.2014 № 657
(в редакции постановления Администрации
ЗАТО города Заозерска от 07.10.2015 № 699)**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком и Методическими рекомендациями по разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ ЗАТО города Заозерска Мурманской области, утвержденными постановлением Администрации ЗАТО города Заозерска от 16 сентября 2013 года № 769, со статьей 44 Устава ЗАТО города Заозерска,

постановляю:

1. Внести изменения в муниципальную программу ЗАТО города Заозерска Мурманской области «Эффективное муниципальное управление в ЗАТО городе Заозерске Мурманской области» на 2015-2020 годы, утвержденную постановлением Администрации ЗАТО города Заозерска от 01.10.2014 № 657 (в редакции постановления Администрации ЗАТО города Заозерска от 07.10.2015 № 699) согласно приложению.

2. Текущий контроль за исполнением настоящего постановления в части реализации мероприятий программы возложить на ответственного исполнителя программы, в части финансового обеспечения – на начальника финансово-бюджетного отдела Администрации ЗАТО города Заозерска Масорину Е.В.

3. Муниципальному учреждению «Заозерский комитет по телерадиовещанию и печати» (Гордова Е.Б.) опубликовать настоящее постановление с приложением к нему в газете «Западная Лица».

4. Муниципальному казенному учреждению «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг ЗАТО города Заозерска» (Шарамко О.В.) организовать размещение настоящего постановления

с приложением к нему на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО города Заозерска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава администрации
ЗАТО города Заозерска

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized, flowing letters, likely representing the name of the official.

В.М. Урошлев

Приложение
к постановлению Администрации
ЗАТО города Заозерска
от 04.05.2016 № 277

**Изменения в муниципальную программу
ЗАТО города Заозерска Мурманской области «Эффективное
муниципальное управление в ЗАТО городе Заозерске Мурманской
области» на 2015-2020 годы, утвержденную постановлением
Администрации ЗАТО города Заозерска от 01.10.2014 № 657**

1. По тексту программы слова «Управление экономики и финансов Администрации ЗАТО г. Заозерска» исключить.

2. По тексту программы слова «Управление муниципального имущества Администрации ЗАТО города Заозерска» заменить словами «Управление экономического развития, жилищно-коммунального хозяйства и муниципального имущества Администрации ЗАТО города Заозерска» в соответствующем падеже.

3. Строку 6 Паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

<u>Финансовое обеспечение программы</u>	Всего по программе: 349 539 716 рублей 05 копеек, в том числе: МБ: 331 718 311 рублей 10 копеек, из них: 2015 год: 46 381 409 рублей 06 копеек, 2016 год: 59 908 102 рубля 04 копейки, 2017 год: 56 357 200 рублей, 2018 год: 56 357 200 рублей, 2019 год: 56 357 200 рублей, 2020 год: 56 357 200 рублей. ОБ: 7 247 204 рубля 95 копеек, из них: 2015 год: 1 728 204 рубля 95 копеек, 2016 год: 1 103 800 рублей, 2017 год: 1 103 800 рублей, 2018 год: 1 103 800 рублей, 2019 год: 1 103 800 рублей, 2020 год: 1 103 800 рублей. ФБ: 10 574 200 рублей 00 копеек, из них: 2015 год: 3 181 700 рублей, 2016 год: 1 478 500 рублей, 2017 год: 1 478 500 рублей, 2018 год: 1 478 500 рублей, 2019 год: 1 478 500 рублей, 2020 год: 1 478 500 рублей.
---	--

4. Раздел 5 «Сведения об объемах финансирования муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«5. Сведения об объемах финансирования муниципальной программы

Объем и структура расходов местного бюджета, предусмотренных на финансовое обеспечение муниципальной программы, подлежат ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании проекта местного бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период.

Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы составляет **349 539 716 рублей 05 копеек**, в том числе:

- за счет средств местного бюджета – **331 718 311 рублей 10 копеек**;
- за счет средств областного бюджета - **7 247 204 рубля 95 копеек**;
- за счет средств федерального бюджета - **10 574 200 рублей 00 копеек**.

Распределение бюджетных ассигнований по годам реализации муниципальной программы отражено в приложении № 5.».

5. Абзацы 18-21 раздела 7 «Методика оценки эффективности муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Ответственный исполнитель, в соответствии с Порядком и Методическими указаниями по разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ ЗАТО города Заозерска Мурманской области, утвержденных постановлением Администрации ЗАТО города Заозерска от 16.09.2013 № 769, направляет в Управление экономического развития, жилищно-коммунального хозяйства и муниципального имущества Администрации ЗАТО города Заозерска:

- ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, - отчет о ходе реализации муниципальной программы в соответствующем периоде;
- ежегодно, до 1 марта года, следующего за отчетным годом, - годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы.

Управление экономического развития, жилищно-коммунального хозяйства и муниципального имущества Администрации ЗАТО города Заозерска на основании отчетов ответственных исполнителей осуществляет мониторинг выполнения мероприятий муниципальных программ.

6. Строку 5 Паспорта подпрограммы 1 «Обеспечение деятельности администрации ЗАТО города Заозерска» муниципальной программы изложить в следующей редакции:

<u>Финансовое обеспечение подпрограммы</u>	Всего по подпрограмме: 117 467 801 рубль 19 копеек, в том числе: МБ: 101 931 101 рубль 19 копеек, из них: 2015 год: 15 540 366 рублей 41 копейка, 2016 год: 17 990 734 рубля 78 копеек, 2017 год: 17 100 000 рублей, 2018 год: 17 100 000 рублей, 2019 год: 17 100 000 рублей, 2020 год: 17 100 000 рублей. ОБ: 6 620 500 рублей 00 копеек, из них: 2015 год: 1 101 500 рублей, 2016 год: 1 103 800 рублей,
--	--

	2017 год: 1 103 800 рублей, 2018 год: 1 103 800 рублей, 2019 год: 1 103 800 рублей, 2020 год: 1 103 800 рублей. ФБ: 8 916 200 рублей 00 копеек, из них: 2015 год: 1 523 700 рублей, 2016 год: 1 478 500 рублей, 2017 год: 1 478 500 рублей, 2018 год: 1 478 500 рублей, 2019 год: 1 478 500 рублей, 2020 год: 1 478 500 рублей.
--	---

7. Раздел 4 «Сведения об объемах финансирования подпрограммы 1» изложить в следующей редакции:

«4. Сведения об объемах финансирования подпрограммы 1

Мероприятия в рамках подпрограммы 1 будут реализовываться и обеспечиваться финансированием в рамках текущей деятельности органов местного самоуправления ЗАТО города Заозерска.

Объем финансового обеспечения реализации подпрограммы 1 составляет 117 467 801 рубль 19 копеек всего, в т.ч.:

- за счет средств местного бюджета – 101 931 101 рубль 19 копеек;
- за счет средств областного бюджета – 6 620 500 рублей 00 копеек;
- за счет средств федерального бюджета – 8 916 200 рублей 00 копеек.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы 1 по годам ее реализации представлено в приложении № 10.».

8. Строку 5 Паспорта подпрограммы 2 «Обеспечение муниципальных функций, направленных на повышение эффективности управления муниципальным имуществом» муниципальной программы изложить в следующей редакции:

<u>Финансовое обеспечение подпрограммы</u>	Всего по подпрограмме: 65 873 443 рубль 56 копеек, в том числе: МБ: 65 873 443 рубль 56 копеек, из них: 2015 год: 7 288 530 рублей 06 копеек, 2016 год: 12 364 913 рублей 50 копеек, 2017 год: 11 555 000 рублей, 2018 год: 11 555 000 рублей, 2019 год: 11 555 000 рублей, 2020 год: 11 555 000 рублей.
--	---

9. Раздел 4 «Сведения об объемах финансирования подпрограммы 2» изложить в следующей редакции:

«4. Сведения об объемах финансирования подпрограммы 2

Мероприятия в рамках подпрограммы 2 будут реализованы и обеспечены финансированием в рамках текущей деятельности Администрации ЗАТО города Заозерска и Управления экономического развития, жилищно-коммунального

хозяйства и муниципального имущества Администрации ЗАТО города Заозерска.

Объем финансового обеспечения реализации подпрограммы 2 за счет средств местного бюджета за весь период ее реализации составляет 65 873 443 рубля 56 копеек всего, в т.ч.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы 2 по годам ее реализации представлено в приложении № 10.».

10. Подпрограмму 3 «Материально-техническое и информационное сопровождение деятельности органов местного самоуправления ЗАТО города Заозерска» муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«Приложение № 3
к муниципальной программе

Паспорт
подпрограммы 3

«Материально – техническое и информационное сопровождение деятельности органов местного самоуправления ЗАТО города Заозерска» на 2015-2020 годы
(наименование подпрограммы)

муниципальной программы ЗАТО города Заозерска

«Эффективное муниципальное управление в ЗАТО городе Заозерске Мурманской области» на 2015-2020 годы
(наименование муниципальной программы)

Цель подпрограммы	Повышение эффективности системы муниципального самоуправления за счет качественного оказания услуг по транспортному обслуживанию, содержанию материально – технической базы, и исполнения муниципальных функций в части деятельности по организации делопроизводства, бухгалтерского учета, а также деятельности, связанной с использованием вычислительной техники и информационных технологий.
Задачи подпрограммы	1. Транспортное обслуживание деятельности органов местного самоуправления ЗАТО города Заозерска. 2. Содержание материально – технической базы для стабильной работы органов местного самоуправления ЗАТО города Заозерска. 3. Исполнение муниципальных функций по направлениям: 1) деятельность в области бухгалтерского учета; 2) деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий; 3) деятельность по организации делопроизводства (подготовке документов и прочая специализированная вспомогательная деятельность).

Целевые показатели подпрограммы	1. Отсутствие аварийных ситуаций при эксплуатации обслуживании имущества по вине учреждения. 2. Отсутствие замечаний при проведении проверок органами государственного контроля (надзора).
Сроки и этапы реализации подпрограммы	Подпрограмма реализуется в один этап. Срок реализации 2015 – 2020 годы.
Финансовое обеспечение подпрограммы	Всего по подпрограмме: 117 265 075 рублей 95 копеек, в том числе: МБ: 117 265 075 рублей 95 копеек, из них: 2015 год: 16 335 631 рубль 45 копеек, 2016 год: 20 252 644 рубля 50 копеек, 2017 год: 20 169 200 рублей, 2018 год: 20 169 200 рубля, 2019 год: 20 169 200 рубля, 2020 год: 20 169 200 рубля.
Ожидаемый конечный результат реализации подпрограммы	1. Сокращение расходов на транспортное и бухгалтерское сопровождение, а также на содержание материально – технической базы органов местного самоуправления. 2. Повышение качества предоставляемых муниципальных услуг на основе использования информационных и телекоммуникационных технологий. 3. Обеспечение эффективного межведомственного взаимодействия. 4. Участие в развитии системы центров общественного доступа к социально – значимой информации в сети Интернет и сетях электронного правительства, в том числе многофункциональных центров оказания государственных и муниципальных услуг. 5. Приведение сайта ОМСУ ЗАТО города Заозерска в соответствие требованиям Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».
Ответственный исполнитель подпрограммы	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг ЗАТО города Заозерска»
Соисполнители подпрограммы	Муниципальное казенное учреждение «Служба заказчика»

1. Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

На территории ЗАТО города Заозерска функционирует муниципальное казенное учреждение «Служба заказчика» (далее – МКУ «Служба заказчика»), некоторыми из направлений деятельности которого являются материально – техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления, а также организация транспортного обслуживания органов местного самоуправления.

В своей деятельности МКУ «Служба заказчика» осуществляет в том числе:

- организацию и подготовку объектов муниципального жилищного фонда к сезонной эксплуатации;
- организацию капитального ремонта, реконструкции внутридомовых инженерных сетей теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения, водоотведения;
- обработку и контроль в решении проблемных вопросов эксплуатации жилищного фонда и инженерной инфраструктуры ЗАТО города Заозерска;
- подготовку предложений по совершенствованию эксплуатации и контроля в жилищно-коммунальном хозяйстве.

Анализ состояния материально-технической базы органов местного самоуправления ЗАТО города Заозерска показал, что в среднем износ административных зданий составляет 50%. Учитывая возросшие требования надзорных служб, требуется постоянное содержание помещений в надлежащем санитарном и техническом состоянии. Планируется передача административных зданий на баланс МКУ «Служба заказчика» в целях организации качественного содержания инженерных сетей и конструктивных элементов недвижимого имущества.

В связи с территориальной отдаленностью ЗАТО города Заозерска от административного центра и других городов Мурманской области для решения служебных вопросов муниципальным служащим органов местного самоуправления ЗАТО города Заозерска приходится использовать служебный транспорт. МКУ «Служба заказчика» готовит и проводит торги на заключение муниципального контракта на перевозки для органов местного самоуправления. В целях снижения расходов на услуги по транспортному обслуживанию органов местного самоуправления ЗАТО города Заозерска необходимо осуществлять координацию и контроль за перевозками.

Для поддержания административных зданий, помещений и прилегающих к ним территорий в соответствии с требованиями СНиП необходимо выполнять работы по уборке помещений и территорий. МКУ «Служба заказчика» организует и проводит торги на оказание услуг по уборке помещений, занимаемых органами местного самоуправления.

Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг ЗАТО города Заозерска» (далее – МКУ «МФЦ ЗАТО города Заозерска») является некоммерческой организацией и осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и

целями деятельности, определенными Уставом, путем оказания услуг, выполнения работ и (или) исполнения муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации, Мурманской области, Уставом ЗАТО города Заозерска полномочий органов государственной власти, переданных для исполнения органам местного самоуправления ЗАТО города Заозерска, и полномочий органов местного самоуправления ЗАТО города Заозерска.

Одной из основных целей деятельности МКУ «МФЦ ЗАТО города Заозерска» является исполнение муниципальных функций по направлениям:

- 1) деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий;
- 2) деятельность в области бухгалтерского учета;
- 3) деятельность по организации делопроизводства (подготовке документов и прочая специализированная вспомогательная деятельность).

Для достижения этой цели МКУ «МФЦ ЗАТО города Заозерска» осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации, Мурманской области порядке следующие основные виды деятельности:

1. В сфере использования вычислительной техники и информационных технологий осуществляет:

- консультирование по аппаратным средствам вычислительной техники;
- обеспечение бесперебойной работы программно-аппаратных средств, осуществление надлежащего содержания необходимого эксплуатационного обслуживания;
- обработку данных, в том числе обработку персональных данных (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) в целях учета работников органов местного самоуправления ЗАТО города Заозерска, соблюдения порядка и правил приема в органы местного самоуправления ЗАТО города Заозерска, заполнения базы данных автоматизированной подсистемы муниципальной информационной системы персональных данных, обеспечения личной безопасности работников органов местного самоуправления ЗАТО города Заозерска;
- деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов, разработке программного обеспечения и консультирование в этой области;
- управление содержанием официального сайта органов местного самоуправления ЗАТО города Заозерска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», оперативное размещение информации о деятельности органов местного самоуправления ЗАТО города Заозерска и периодическую актуализацию информации;
- деятельность в области организации и обеспечения информационной безопасности и технической защиты информации;
- обеспечение развития и стабильного функционирования муниципальной информационной системы муниципального образования ЗАТО город Заозерск - системы электронного документооборота (далее - СЭДО). Координация

взаимодействия внешних пользователей при совместном использовании СЭДО и ведении ими в СЭДО данных о входящей, исходящей и внутренней корреспонденции;

- ведение реестра муниципальных информационных систем муниципального образования ЗАТО город Заозерск;

- информационно-техническую поддержку процесса управления муниципальным образованием;

- обслуживание и администрирование комплекса средств автоматизации (в том числе обеспечение администрирования системы электронного управления очередью, ведения учета количества посетителей, получивших обслуживание в МКУ «МФЦ ЗАТО города Заозерска» за отчетный период (день, неделю, месяц и т.д.) по видам государственных и муниципальных услуг с указанием среднего времени ожидания приема и обслуживания), установку, сопровождение, обеспечение модернизации общесистемного и специального программного обеспечения, необходимого для деятельности органов местного самоуправления ЗАТО города Заозерска.

2. В области бухгалтерского учета осуществляет:

- организацию и ведение бухгалтерского учета органов местного самоуправления ЗАТО города Заозерска, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Мурманской области, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Мурманской области, органов местного самоуправления ЗАТО города Заозерска, Уставом ЗАТО города Заозерска;

- составление и согласование с руководителями структурных подразделений органов местного самоуправления ЗАТО города Заозерска проектов смет расходов и расчетов к ним;

- проведение экономического анализа исполнения бюджетной сметы по данным бухгалтерского учета и отчетности с целью выявления резервов и соблюдения режима экономии;

- учет исполнения бюджетной сметы расходов органов местного самоуправления ЗАТО города Заозерска в рамках положений Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Правил и норм, установленных Инструкцией по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной приказом Минфина России от 01.12.2010 №157н и Инструкцией по применению Плана счетов бюджетного учета, утвержденной приказом Минфина России от 06.12.2010 № 162н;

- применение современных средств автоматизации учетно-вычислительных работ, прогрессивных форм и методов бухгалтерского учета;

- хранение первичных (сводных) учетных документов, регистров бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в течение сроков,

устанавливаемых в соответствии с правилами организации государственного архивного дела, но не менее пяти лет;

- контроль за своевременным и правильным оформлением первичных бухгалтерских документов и законностью совершаемых операций органами местного самоуправления ЗАТО города Заозерска, экономным расходованием средств органов местного самоуправления ЗАТО города Заозерска в соответствии с выделенными ассигнованиями и их целевым назначением по утвержденным бюджетным сметам расходов с учетом внесенных в них в установленном порядке изменений, сохранностью денежных средств, материальных ценностей, основных средств в местах их хранения и эксплуатации;

- своевременное проведение расчетов, возникающих в процессе исполнения обязательств органов местного самоуправления ЗАТО города Заозерска, в пределах санкционированных расходов сметы по заключенным договорам (муниципальным контрактам);

- контроль за сроками кредиторской задолженности и своевременным взысканием дебиторской задолженности;

- составление штатных расписаний органов местного самоуправления ЗАТО города Заозерска;

- начисление и выплата заработной платы работникам органов местного самоуправления ЗАТО города Заозерска в установленные сроки, обеспечение законности, своевременности и правильности расчетов по оплате труда с работниками органов местного самоуправления ЗАТО города Заозерска, своевременное начисление и перечисление налогов в бюджеты всех уровней и страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;

- выдачу информации работникам органов местного самоуправления ЗАТО города Заозерска (в виде справок и расчетных листков) о заработной плате, о начисленных и фактически уплаченных страховых взносах на обязательное пенсионное страхование;

- контроль за правильным расходованием фонда оплаты труда, исчислением пособий и соблюдением штатной дисциплины;

- определение размера, перерасчет и своевременная выплата пенсии за выслугу лет муниципальным служащим, а также лицам, замещавшим муниципальные должности в органах местного самоуправления ЗАТО города Заозерска;

- ведение реестра закупок, осуществленных без заключения муниципальных контрактов;

- проведение инвентаризации денежных средств, расчетов и материальных ценностей органов местного самоуправления ЗАТО города Заозерска, своевременное и правильное определение результатов инвентаризации и отражение их в учете;

- принятие мер по предупреждению недостатков, незаконного расходования денежных средств и товарно-материальных ценностей, нарушений финансового и хозяйственного законодательства Российской Федерации;

- обеспечение правильного и своевременного составления баланса, периодичной и годовой бюджетной отчетности об исполнении смет доходов и расходов в финансовый орган Администрации ЗАТО города Заозерска;

- составление и представление отчетности, налоговых деклараций, расчетных ведомостей, индивидуальных сведений о застрахованных лицах, статистических отчетов в установленные действующим законодательством Российской Федерации сроки в соответствующие органы;

- исполнение нормативных правовых актов органов местного самоуправления ЗАТО города Заозерска по вопросам финансовой деятельности;

- проведение инструктажа материально-ответственных лиц по вопросам учета и сохранности ценностей, находящихся на ответственном хранении в органах местного самоуправления ЗАТО города Заозерска;

- учет расходов органов местного самоуправления ЗАТО города Заозерска согласно бюджетной смете путем сплошного, непрерывного и документального учета всех операций с активами и обязательствами;

- учет информации об имуществе, обязательствах и операциях, их изменяющих, а также о результатах исполнения бюджетной сметы расходов органов местного самоуправления ЗАТО города Заозерска на соответствующих счетах бухгалтерского учета с обеспечением аналитического учета (аналитики), в объеме показателей, предусмотренных для представления внешним пользователям (опубликования в средствах массовой информации) согласно действующему законодательству Российской Федерации;

- разработку (согласно учетной политике): рабочего плана счетов бухгалтерского учета органов местного самоуправления ЗАТО города Заозерска, содержащего применяемые счета бухгалтерского учета для ведения синтетического и аналитического учета; методов оценки отдельных видов имущества и обязательств; порядка проведения инвентаризации имущества и обязательств; правил документооборота и технологии обработки учетной информации, в том числе порядка и сроков передачи первичных (сводных) учетных документов в соответствии с утвержденным графиком документооборота для отражения в бюджетном учете; формы первичных (сводных) учетных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, по которым законодательством Российской Федерации не установлены обязательные для их оформления формы документов; порядок организации и обеспечения (осуществления) субъектом учета внутреннего контроля.

3. В сфере организации делопроизводства (подготовка документов и прочая специализированная вспомогательная деятельность) осуществляет:

- разработку, внедрение новых технологических процессов работы с документами и документной информацией, способствующих сокращению сроков прохождения и исполнения документов;

- принятие мер к упорядочению состава документов, оптимизации документопотоков и документооборота в целом;

- участие в проектировании, эксплуатации и совершенствовании (в части информационного обеспечения) автоматизированных информационных систем, а

также новейших информационных технологий (в том числе безбумажных), применяемых в органах местного самоуправления ЗАТО города Заозерска;

- обеспечение своевременного рассмотрения документов, представляемых для доклада Главе администрации ЗАТО города Заозерска;

- проверку качества оформления документов, представляемых на подпись Главе администрации ЗАТО города Заозерска;

- экспедиционную обработку, прием, регистрацию, учет, хранение, доставку и рассылку корреспонденции (входящей, исходящей, внутренней), в том числе переданной по специальным средствам связи, ведение справочной работы по ней;

- ведение электронной базы данных входящих, исходящих и внутренних документов;

- доведение документов до исполнителей, рассылку документов;

- обеспечение соответствующего режима доступа к документам и использования информации, содержащейся в них;

- организацию и непосредственное изготовление, копирование, оперативное размножение документов с применением средств вычислительной техники;

- методическое руководство и контроль за организацией документационного обеспечения в структурных подразделениях Администрации ЗАТО города Заозерска;

- контроль прохождения документов и соблюдения сроков исполнения документов, находящихся на контроле, писем и обращений граждан, ведение промежуточного контроля, представление информации по фактам нарушения контрольных сроков;

- ведение учета объема документооборота;

- подшивку и хранение документов в соответствии с номенклатурой дел Администрации ЗАТО города Заозерска;

- участие в организации технического обслуживания созываемых Главой администрации ЗАТО города Заозерска, заместителями Главы администрации ЗАТО города Заозерска совещаний и заседаний;

- составление номенклатуры дел Администрации ЗАТО города Заозерска;

- подготовку к сдаче и сдачу документов в архив.

В настоящее время в соответствии с соглашениями об организации делопроизводства, информационно-программном и бухгалтерском обслуживании МКУ «МФЦ ЗАТО города Заозерска» сопровождает деятельность органов местного самоуправления ЗАТО города Заозерска и их структурных подразделений.

По состоянию на 01.01.2016 года МКУ «МФЦ ЗАТО города Заозерска» обрабатывает и технически поддерживает в плановом порядке 52 информационно-программных системы и программно-аппаратных комплекса, осуществляет техническую поддержку 57 рабочих станций пользователей, 10 основных и вспомогательных серверов, 62 единицы печатно-копировальной техники. Все модули объединены распределенной гетерогенной сетевой инфраструктурой, имеющей объекты обязательного управления и контроля. Система защиты безопасности периметра, а также внутренняя система телефонной связи требует постоянного управления.

В 2015 году проведена подготовка к аттестации и аттестация системы защиты информации, не составляющей государственную тайну, в муниципальной информационной системе Администрации ЗАТО города Заозерска и МКУ «МФЦ ЗАТО города Заозерска» и информационной системе персональных данных МКУ «МФЦ ЗАТО города Заозерска». Получены Аттестаты соответствия объектов информатизации требованиям по безопасности информации.

Разработано и утверждено постановлением Администрации ЗАТО города Заозерска от 25.05.2015 № 387 Положение о муниципальных информационных системах муниципального образования ЗАТО город Заозерск. Ведется Реестр муниципальных информационных систем муниципального образования ЗАТО город Заозерск.

Закончена отработка вопросов работы в системе межведомственного электронного взаимодействия, развернуто 6 специальных рабочих мест пользователей.

В ближайшие годы предполагается рост численных показателей обслуживаемых информационно-программных систем и программно-аппаратных комплексов в связи с реализацией майских указов Президента Российской Федерации и других принятых нормативных актов. Необходимо совершенствование системы СМЭВ, создание дополнительных распределенных рабочих мест по оказанию услуг.

2. Цели, задачи подпрограммы, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков ее реализации

Целью подпрограммы 3 является повышение эффективности системы муниципального самоуправления за счет качественного оказания услуг по транспортному обслуживанию, содержанию материально-технической базы, и исполнения муниципальных функций в части деятельности по организации делопроизводства, бухгалтерского учета, а также деятельности, связанной с использованием вычислительной техники и информационных технологий.

Задачами подпрограммы 3 являются:

1. Транспортное обслуживание деятельности органов местного самоуправления ЗАТО города Заозерска.

2. Содержание материально-технической базы для стабильной работы органов местного самоуправления ЗАТО города Заозерска.

3. Исполнение муниципальных функций по направлениям:

1) деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий;

2) деятельность в области бухгалтерского учета;

3) деятельность по организации делопроизводства (подготовке документов и прочая специализированная вспомогательная деятельность).

Ожидаемые результаты подпрограммы 3 позволят обеспечить качественное, своевременное в полном объеме оказание услуг по транспортному, бухгалтерскому обслуживанию, организации делопроизводства и содержанию материально-технической базы, а также внедрения информационно-

коммуникационных технологий по сопровождению деятельности органов местного самоуправления ЗАТО города Заозерска, что в целом создаст устойчивую тенденцию к повышению эффективности системы муниципального самоуправления.

Подпрограмма 3 реализуется в один этап. Срок реализации подпрограммы 2015 – 2020 годы.

2.1.2	Доля затрат на транспортное обслуживание ОМСУ в общей сумме затрат на содержание ОМСУ	%	4,2	4	5,2	4		4		4		4		4		Ведомственные данные	ФБО Администрации ЗАТО города Заозерска
Задача 2 «Содержание материально – технической базы для стабильной работы органов местного самоуправления ЗАТО города Заозерска»																	
2.2.1	Своевременная оплата расходов на содержание материально – технической базы	Да – 1 Не т-0	1	1	1	1		1		1		1		1		Ведомственные данные	Управление ЭР, ЖКХ и МИ
2.2.2	Доля получателей услуг по уборке помещений и территории ОМСУ, удовлетворенных их качеством, от общего числа опрошенных получателей услуг	%	100	100	100	100		100		100		100		100		Ведомственные данные	Администрация ЗАТО города Заозерска
Задача 3 «Исполнение муниципальных функций по направлениям: - деятельность в области бухгалтерского учета»																	
2.3.1	Соблюдение сроков выплат заработной платы, оплаты больничных листов, пособий	Да – 1 Не т-0	1	1	1	1		1		1		1		1		Ведомственные данные	МКУ «МФЦ ЗАТО города Заозерска»
2.3.2	Нарушение ст. 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» в части нарушения сроков размещения (предоставления) и форм отчетности, обеспечения открытости и доступности	Да – 1 Не т-0	1	1	1	1		1		1		1		1		Ведомственные данные	МКУ «МФЦ ЗАТО города Заозерска»

	информации в сети Интернет или в СМИ	- деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий													
2.3.3	Поддержание функционирования и своевременного обновления (в том числе путем размещения информации) официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» органов местного самоуправления ЗАТО города Заозерска и учреждения, электронной почты	%	80	90	90	100		100	100	100		100	100	Ведомственные данные	МКУ «МФЦ ЗАТО города Заозерска»
2.3.4	Доля рабочих мест сотрудников ОМСУ, включенных в систему электронного документооборота и делопроизводства	%	80	80	80	90		100	100	100		100	100	Ведомственные данные	МКУ «МФЦ ЗАТО города Заозерска»
2.3.5	Количество автоматизированных информационных систем, при работе с которыми используется технология ЭЦП	Ед.	8	9	9	9		9	9	9		9	10	Ведомственные данные	МКУ «МФЦ ЗАТО города Заозерска»
2.3.6	Количество сопровождаемых информационно – программных систем и программно – аппаратных	Ед.	50	51	51	52		52	52	52		52	52	Ведомственные данные	МКУ «МФЦ ЗАТО города Заозерска»

	комплексов																
		- деятельность по организации делопроизводства (подготовке документов и прочая специализированная вспомогательная деятельность)															
2.3.7	Качественное ведение документации своевременная отправка и получение корреспонденции	%	80	90	90	100	100	100	100	100	100	100	100	100	%	Ведомственные данные	МКУ «МФЦ ЗАТО города Заозерска»
2.3.8	Ведение электронной базы данных входящих, исходящих и внутренних документов; учета получаемой и отправляемой корреспонденции, систематизация и хранение документов текущего архива	%	80	90	90	100	100	100	100	100	100	100	100	100	%	Ведомственные данные	МКУ «МФЦ ЗАТО города Заозерска»
2.3.9	Своевременное формирование дел в соответствии с утвержденной номенклатурой, обеспечение их сохранности и сдача в архив, отбор дел временного хранения, срок хранения которых истек, на уничтожение	%	80	90	90	100	100	100	100	100	100	100	100	100	%	Ведомственные данные	МКУ «МФЦ ЗАТО города Заозерска»

4. Сведения об объемах финансирования подпрограммы 3

Мероприятия в рамках подпрограммы 3 будут реализовываться и обеспечиваться финансированием в рамках текущей деятельности МКУ «МФЦ ЗАТО города Заозерска» и МКУ «Служба заказчика».

Объем финансового обеспечения реализации подпрограммы 3 за счет средств местного бюджета за весь период ее реализации составляет 117 265 075 рублей 95 копеек. Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы 3 по годам ее реализации представлено в приложении № 10.

5. Перечень основных мероприятий подпрограммы 3

В рамках Подпрограммы 3 реализуются основные мероприятия в соответствии с приложением № 10.».

11. Подпрограмму 4 «Снижение административных барьеров, повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг» муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«Приложение № 4
к муниципальной программе

Паспорт
подпрограммы 4

«Снижение административных барьеров, повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг» на 2015-2020 годы
(наименование подпрограммы)

муниципальной программы ЗАТО города Заозерска

«Эффективное муниципальное управление в ЗАТО городе Заозерске Мурманской области» на 2015-2020 годы
(наименование муниципальной программы)

Цель подпрограммы	Создание условий для снижения административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на территории муниципального образования ЗАТО города Заозерска на основе функционирования отдела предоставления государственных и муниципальных услуг Муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг ЗАТО города Заозерска» (далее – ОПГиМУ МФЦ)
-------------------	--

Задачи подпрограммы	1. Создание и развитие инфраструктуры для организации предоставления государственных и муниципальных услуг в ЗАТО городе Заозерске Мурманской области за счет реализации принципа «одного окна». 2. Организация межведомственного взаимодействия (в том числе электронного) между держателями данных, необходимых в процедурах предоставления государственных и муниципальных услуг. 3. Оптимизация и упорядочение административных процедур, административных действий и порядка принятия решений при предоставлении государственных и муниципальных услуг. 4. Проведение обучения, повышения квалификации сотрудников ОПГиМУ МФЦ. 5. Повышение информированности физических и юридических лиц о порядке, способах, условиях получения государственных и муниципальных услуг. 6. Проведение мониторинга качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе ОПГиМУ МФЦ.
Целевые показатели подпрограммы	1. Доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме. 2. Доля граждан (заявителей), имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, с использованием ОПГиМУ МФЦ. 3. Количество созданных «окон» доступа к государственным и муниципальным услугам по принципу «одного окна». 4. Количество заключенных соглашений о взаимодействии для организации предоставления государственных и муниципальных услуг на территории ЗАТО города Заозерска. 5. Количество разработанных, принятых, актуализированных нормативных правовых актов в сфере повышения качества и доступности государственных и муниципальных услуг. 6. Время ожидания в очереди при обращении заявителя для получения государственных и муниципальных услуг. 7. Уровень удовлетворенности граждан (заявителей) качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в ЗАТО городе Заозерске.

	8. Наличие официального сайта МКУ «МФЦ ЗАТО города Заозерска» в сети Интернет.
Сроки и этапы реализации подпрограммы	Подпрограмма реализуется в один этап. Срок реализации 2015 – 2020 годы.
Финансовое обеспечение программы	Всего по подпрограмме: 48 933 395 рублей 35 копеек, в том числе: МБ: 46 648 690 рублей 40 копеек, из них: 2015 год: 7 216 881 рубль 14 копеек, 2016 год: 9 299 809 рублей 26 копеек, 2017 год: 7 533 000 рублей 00 копеек, 2018 год: 7 533 000 рублей 00 копеек, 2019 год: 7 533 000 рублей 00 копеек, 2020 год: 7 533 000 рублей 00 копеек. ОБ: 626 704 рубля 95 копеек, из них: 2015 год: 626 704 рубля 95 копеек, 2016 год: 00 рублей 00 копеек, 2017 год: 00 рублей 00 копеек, 2018 год: 00 рублей 00 копеек, 2019 год: 00 рублей 00 копеек, 2020 год: 00 рублей 00 копеек. ФБ: 1 658 000 рублей 00 копеек, из них: 2015 год: 1 658 000 рубля 00 копеек, 2016 год: 00 рублей 00 копеек, 2017 год: 00 рублей 00 копеек, 2018 год: 00 рублей 00 копеек, 2019 год: 00 рублей 00 копеек, 2020 год: 00 рублей 00 копеек.
Ожидаемый конечный результат реализации подпрограммы	Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на территории муниципального образования ЗАТО города Заозерска на основе функционирования ОПГиМУ МФЦ
Ответственный исполнитель подпрограммы	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг ЗАТО города Заозерска»

1. Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

Качество жизни населения напрямую связано с качеством муниципального управления.

В целях повышения качества жизни населения ключевыми задачами являются:

- повышение эффективности муниципального управления;
- преодоление существующих административных барьеров.

Все инновации в муниципальном управлении, так или иначе, касаются «качества» муниципального управления. В ряде случаев «качество» подразумевает проведение реформ по совершенствованию системы предоставления государственных и муниципальных услуг населению. Ведущими показателями, характеризующими качество жизни, являются доступность, комфортность и сроки предоставления государственных и муниципальных услуг, что в значительной мере определяет доверие населения к органам местного самоуправления и способствует укреплению имиджа органов управления. На достижение этой цели, в том числе и направлена административная реформа, проводимая в ЗАТО городе Заозерске.

Согласно проведенному мониторингу качества предоставления государственных и муниципальных услуг доля заявителей, удовлетворенных качеством предоставленных государственных и муниципальных услуг в ЗАТО городе Заозерске, от общего числа опрошенных заявителей в 2015 году составляет 25 %.

Важным направлением административной реформы, основным инструментом обеспечения прозрачности деятельности органов местного самоуправления и повышения качества предоставления различного спектра услуг населению в ЗАТО городе Заозерске является создание многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг. ОПГиМУ МФЦ позволяет в максимально комфортных условиях, опираясь на четкую регламентацию административных процедур и используя самые современные аппаратно-программные комплексы предоставлять весь спектр услуг населению в различных сферах жизнедеятельности: социальной, земельно-имущественной, гражданско-правовой и иных важных направлениях.

Деятельность ОПГиМУ МФЦ основана на современных технологиях управления, обеспечивающих эффективное межведомственное взаимодействие и постоянный контакт с заявителем. Четкая регламентация административных процедур позволяет оптимизировать каждую процедуру при оказании государственной и муниципальной услуги, в т.ч. на базе ОПГиМУ МФЦ, определить ответственных и максимально ограничить контакты заявителей с представителями органов власти, снижая тем самым коррупционный потенциал. Создание ОПГиМУ МФЦ в ЗАТО городе Заозерске также направлено на реализацию принципа «одного окна», повышение эффективности взаимодействия власти и гражданского общества, конечной целью его создания является максимальная удовлетворенность граждан качеством взаимодействия с властью, и как следствие социальная стабильность и повышение доверия к ее действиям.

Реализация административной реформы на территории ЗАТО города Заозерска Мурманской области началась в 2010 году. До настоящего времени были выполнены следующие мероприятия:

- разработано и утверждено 39 административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг;
- 31 услуга опубликована на Портале государственных услуг Российской Федерации;
- Решением Совета депутатов ЗАТО г. Заозерска от 09.06.2015 № 20-3297 утвержден Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг на территории ЗАТО г. Заозерск и Порядок определения размера платы за их оказание;
- сформирован перечень муниципальных услуг, требующих межведомственного электронного взаимодействия, в соответствии с которым было разработано 13 Технологических карт межведомственного взаимодействия;
- получены электронно-цифровые подписи сотрудниками, работающими в Региональной системе межведомственного электронного взаимодействия;
- посредством защищенных каналов передачи данных осуществлено подключение к системе межведомственного электронного взаимодействия (в т.ч. отдел записей актов гражданского состояния Администрации ЗАТО города Заозерска) – организовано 6 рабочих мест.

Совершенствование существующей системы предоставления государственных и муниципальных услуг на территории ЗАТО города Заозерска обосновано следующими условиями:

1. Социальной значимостью предоставления государственных и муниципальных услуг, носящих, как правило, межведомственный и межуровневый характер. В этой связи, невозможно улучшить предоставление отдельно взятой государственной или муниципальной услуги только в рамках одного органа государственной власти или органа местного самоуправления без оптимизации работы других участников предоставления услуг, а также их тесного взаимодействия.

2. Идентичностью отдельных административных процедур различных органов государственной власти и органов местного самоуправления при предоставлении государственных и муниципальных услуг (прием, регистрация документов, выдача документов и т.д.), а также необходимостью предоставления идентичных документов (документы, удостоверяющие личность, подтверждающие права заявителя и т.д.).

3. Необходимостью оптимизации предоставления государственных и муниципальных услуг за счет:

- создания и организации ОПГиМУ МФЦ (пунктов приема, регистрации и выдачи необходимых документов заявителям) при предоставлении государственных и муниципальных услуг;
- оптимизации межведомственного взаимодействия на основе внедрения информационных технологий, интеграции информационных систем всех участников предоставления государственных и муниципальных услуг в единую областную и федеральную системы различных органов, сокращения времени документооборота;

- обеспечения возможности получения заявителями одновременно нескольких государственных и муниципальных услуг в одном месте;
- обеспечение на территории ЗАТО города Заозерска выпуска, выдачи, использования и хранения (до момента выдачи гражданам) универсальных электронных карт (далее – УЭК);
- информирование физических и юридических лиц по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг.

Муниципальной программой планируется повышение качества, доступности и комфортности получения заявителями государственных и муниципальных услуг, в том числе путем реализации принципа «одного окна», предусматривающего возможность однократного обращения заявителя за получением комплекса государственных и муниципальных услуг, а также сопутствующих услуг в одном присутственном месте – «одном окне».

2. Цели, задачи подпрограммы, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков ее реализации

Для решения перечисленных проблем в ЗАТО города Заозерска проводится комплекс мероприятий, направленных на совершенствование муниципального управления. Данная работа ведется в рамках:

- реализации Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации, утвержденной Президентом Российской Федерации 07.02.2008 № Пр-212 и Концепции снижения административных барьеров и повышения доступности государственных и муниципальных услуг, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 10.06.2011 № 1021-р;
- работ по исполнению поручений Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации в адрес государственных органов власти субъектов Российской Федерации по реализации Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» (далее – Указ 601);
- требований постановления Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- выполнения мероприятий Государственной программы Российской Федерации «Информационное общество (2011 - 2020 годы)», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 313;
- реализации государственной программы Мурманской области «Информационное общество», утвержденной постановлением Правительства Мурманской области от 30.09.2013 № 573-ПП.

Ключевые направления развития информационно-коммуникационных технологий и связи в Мурманской области нашли свое отражение в Стратегии социально-экономического развития Мурманской области до 2020 года и на

период до 2025 года, утвержденной постановлением Правительства Мурманской области от 25.12.2013 № 768-ПП/20.

С учетом целевых установок и приоритетов государственной политики целью подпрограммы является создание условий для снижения административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на территории муниципального образования ЗАТО город Заозерск Мурманской области на основе функционирования Муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг ЗАТО города Заозерска».

Для достижения цели подпрограммы должны быть решены следующие основные задачи:

Задача 1. Создание и развитие инфраструктуры для организации предоставления государственных и муниципальных услуг в ЗАТО городе Заозерске Мурманской области за счет реализации принципа «одного окна».

Задача 2. Организация межведомственного взаимодействия (в том числе электронного) между держателями данных, необходимых в процедурах предоставления государственных и муниципальных услуг.

Задача 3. Оптимизация и упорядочение административных процедур, административных действий и порядка принятия решений при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

Задача 4. Проведение обучения, повышения квалификации сотрудников ОПГиМУ МФЦ.

Задача 5. Повышение информированности физических и юридических лиц о порядке, способах, условиях получения государственных и муниципальных услуг.

Задача 6. Проведение мониторинга качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе ОПГиМУ МФЦ.

В результате реализации подпрограммы в 2015 году на территории ЗАТО города Заозерска создан многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг с организацией трех «окон» приема заявителей.

Достижение намеченных цели и задач будет продолжено в 2016-2020 годах в рамках реализации мероприятий, включенных в подпрограмму.

Результатами реализации подпрограммы станет достижение следующих основных показателей:

- уровень удовлетворенности граждан (заявителей) качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в ЗАТО городе Заозерске к 2018 году – не менее 90 процентов;

- доля граждан (заявителей), имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, с использованием ОПГиМУ МФЦ к 2016 году – не менее 90 процентов;

- количество созданных «окон» доступа к государственным и муниципальным услугам по принципу «одного окна» к 2016 – 3 окна;

- время ожидания в очереди при обращении заявителя для получения государственных и муниципальных услуг к 2016 – 15 минут;
- создание официального сайта МКУ «МФЦ ЗАТО города Заозерска» в сети Интернет.

3. Перечень показателей подпрограммы 4

№ п/п	Подпрограмма, показатель	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)														Источ- ник данных	Соисполнитель ответственный за выполнение показателя
			2014		2015		2016		2017		2018		2019		2020			
			факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
Подпрограмма «Снижение административных барьеров, повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг» на 2015-2020 годы																		
Цель: Создание условий для снижения административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на территории муниципального образования ЗАТО город Заозерск Мурманской области на основе функционирования Муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг ЗАТО города Заозерска Мурманской области».																		
	Доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме	%	0	40	40	50		60		70		70		70		Ведомст- венные данные	МКУ «МФЦ ЗАТО города Заозерска»	
Задача 1. Создание и развитие инфраструктуры для организации предоставления государственных и муниципальных услуг в ЗАТО городе Заозерске																		
Мурманской области за счет реализации принципа «одного окна».																		
	Доля граждан (заявителей), имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, с использованием МФЦ	%	0	90	90	90		90		90		90		90		Ведомст- венные данные	МКУ «МФЦ ЗАТО города Заозерска»	

Количество созданных «окон» доступа к государственным и муниципальным услугам по принципу «одного окна»	ед.	0	3	3	3	3	3	3	3	3	Ведомственные данные	МКУ «МФЦ ЗАТО города Заозерска»
Задача 2. Организация межведомственного взаимодействия (в том числе электронного) между держателями данных, необходимых в процедурах предоставления государственных и муниципальных услуг.												
Количество заключенных соглашений о взаимодействии для организации предоставления государственных и муниципальных услуг на территории ЗАТО города Заозерска	ед.	0	1	1	12	16	16	16	16	16	Ведомственные данные	МКУ «МФЦ ЗАТО города Заозерска»
Задача 3. Оптимизация и упорядочение административных процедур, административных действий и порядка принятия решений при предоставлении государственных и муниципальных услуг.												
Количество разработанных, принятых, актуализированных нормативных правовых актов в сфере повышения качества и доступности государственных и муниципальных услуг	ед.	19	10	10	10	10	10	10	10	10	Ведомственные данные	МКУ «МФЦ ЗАТО города Заозерска»
Задача 4. Проведение обучения, повышения квалификации сотрудников ОПГ и МУ МФЦ.												
Время ожидания в мин.	мин.	15	15	15	15	15	15	15	15	15	Ведомственные данные	МКУ «МФЦ ЗАТО города Заозерска»

очереди при обращении заявителя для получения государственных и муниципальных услуг																		венные данные	ЗАТО города Заозерска»
Задача 5. Повышение информированности физических и юридических лиц о порядке, способах, условиях получения государственных и муниципальных услуг.																			
Наличие официального сайта МФЦ в сети	(1 – наличие; 0 – отсутствие)	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Ведомственные данные	МКУ «МФЦ ЗАТО города Заозерска»
Задача 6. Проведение мониторинга качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе ОПГиМУ МФЦ.																			
Уровень удовлетворенности граждан (заявителей) качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в ЗАТО городе Заозерске	%	23	25	25	25	35	65	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	Ведомственные данные	МКУ «МФЦ ЗАТО города Заозерска»

4. Сведения об объемах финансирования подпрограммы 4

Мероприятия в рамках подпрограммы 4 будут реализовываться и обеспечиваться финансированием в рамках текущей деятельности МКУ «МФЦ ЗАТО города Заозерска».

Объем финансового обеспечения реализации подпрограммы 4 за весь период ее реализации составляет 48 933 395 рублей 35 копеек всего, в т.ч.:

- за счет средств местного бюджета – 46 648 690 рублей 40 копеек;
- за счет средств областного бюджета – 626 704 рубля 95 копеек;
- за счет средств федерального бюджета – 1 658 000 рублей 00 копеек.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы 4 по годам ее реализации представлено в приложении № 10.

5. Перечень основных мероприятий подпрограммы 4

В рамках Подпрограммы 4 реализуются основные мероприятия в соответствии с приложением № 10.».

12. Приложение № 5 «Сведения об объемах финансирования муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Приложение № 5»

«Приложение № 5»

		Объемы финансирования муниципальной программы, тыс. рублей*															
		Всего		2015		2016		2017		2018		2019		2020			
		План	Факт	План	Факт	План	Факт	План	Факт	План	Факт	План	Факт	План	Факт		
Управление экономического развития, жилищно-коммунального хозяйства и муниципального имущества	Всего	65 857,85	7 047,70	7 236,44	7 047,70	12 372,21	0,00	11 562,30	0,00	11 562,30	0,00	11 562,30	0,00	11 562,30	0,00		
	ОБ	36,50	0,00			7,30		7,30		7,30		7,30		7,30			
	ФБ	0,00	0,00														
	МБ	65 821,35	7 047,70	7 236,44	7 047,70	12 364,91		11 555,00		11 555,00		11 555,00		11 555,00			
	ВБС	0,00	0,00														
МКУ "Служба заказчика"	Всего	26 018,61	11 299,26	11 396,81	11 299,26	3 027,00	0,00	2 898,70	0,00	2 898,70	0,00	2 898,70	0,00	2 898,70	0,00		
	ОБ	0,00	0,00														
	ФБ	1 658,00	1 658,00	1 658,00	1 658,00												
	МБ	24 360,61	9 641,26	9 738,81	9 641,26	3 027,00		2 898,70		2 898,70		2 898,70		2 898,70			
	ВБС	0,00	0,00														
МКУ "МФЦ ЗАТО города Заозерска"	Всего	143 381,87	14 537,97	17 642,42	14 537,97	26 525,45	0,00	24 803,50	0,00	24 803,50	0,00	24 803,50	0,00	24 803,50	0,00		
	ОБ	627,00	626,71	627,00	626,71												
	ФБ	0,00	0,00														
	МБ	142 754,87	13 911,26	17 015,42	13 911,26	26 525,45		24 803,50		24 803,50		24 803,50		24 803,50			
	ВБС	0,00	0,00														
Подпрограмма 1 "Обеспечение деятельности Администрации ЗАТО города Заозерска"	Всего	117 836,47	18 165,57	18 534,24	18 165,57	20 573,03	0,00	19 682,30	0,00	19 682,30	0,00	19 682,30	0,00	19 682,30	0,00		
	ОБ	6 626,50	1 101,50	1 107,50	1 101,50	1 103,80		1 103,80		1 103,80		1 103,80		1 103,80			
	ФБ	8 916,20	1 523,70	1 523,70	1 523,70	1 478,50		1 478,50		1 478,50		1 478,50		1 478,50			
	МБ	102 293,77	15 540,37	15 903,04	15 540,37	17 990,73		17 100,00		17 100,00		17 100,00		17 100,00			
	ВБС	0,00	0,00														
Подпрограмма 2 "Осуществление муниципальных функций, направленных на повышение эффективности управления муниципальным имуществом"	Всего	66 072,84	7 288,53	7 487,93	7 288,53	12 364,91	0,00	11 555,00	0,00	11 555,00	0,00	11 555,00	0,00	11 555,00	0,00		
	ОБ	0,00	0,00														
	ФБ	0,00	0,00														
	МБ	66 072,84	7 288,53	7 487,93	7 288,53	12 364,91		11 555,00		11 555,00		11 555,00		11 555,00			
	ВБС	0,00	0,00														
Подпрограмма 3 "Материально-техническое и информационное"	Всего	117 535,67	16 335,63	16 606,22	16 335,63	20 252,65	0,00	20 169,20	0,00	20 169,20	0,00	20 169,20	0,00	20 169,20	0,00		
	ОБ	0,00	0,00														
	ФБ	0,00	0,00														
	МБ	117 535,67	16 335,63	16 606,22	16 335,63	20 252,65		20 169,20		20 169,20		20 169,20		20 169,20			

Объемы финансирования муниципальной программы, тыс. рублей*															
	Всего			2015		2016		2017		2018		2019		2020	
	План		Факт	План	Факт	План	Факт	План	Факт	План	Факт	План	Факт	План	Факт
	0,00	0,00	0,00												
сопровождение деятельности органов местного самоуправления ЗАТО города Заозерска"	ВБС														
	Всего	51 864,83	9 501,59	12 433,02	9 501,59	0,00	9 299,81	0,00	7 533,00	0,00	7 533,00	0,00	7 533,00	0,00	0,00
	ОБ	627,00	626,71	627,00	626,71										
	ФБ	1 658,00	1 658,00	1 658,00	1 658,00										
	МБ	49 579,83	7 216,88	10 148,02	7 216,88	9 299,81		7 533,00		7 533,00		7 533,00		7 533,00	
на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг"	ВБС	0,00	0,00												

*Фактические данные об объемах финансирования муниципальной программы указываются при внесении изменений в муниципальную программу после получения соответствующих сведений по итогам года».

13. Приложение № 10 «Перечень основных мероприятий подпрограмм» изложить в следующей редакции:

«Приложение № 10

Перечень основных мероприятий подпрограмм

№ п/п	Муниципальная программа, подпрограмма, основное мероприятие, ведомственная целевая программа	Срок выпол нения	Объемы и источники финансирования (руб.)						Ожидаемый конечный результат выполнения основного мероприятия	Соисполнители, участники
			Годы реализац ии	Всего	ОБ	ФБ	МБ	ВБС		
	Муниципальная программа ЗАТО города Заозерска Мурманской		Всего	349 539 716,05	7 247 204,95	10 574 200,00	331 718 311,10	0,00		
			2015	51 291 314,01	1 728 204,95	3 181 700,00	46 381 409,06	0,00		
			2016	62 490 402,04	1 103 800,00	1 478 500,00	59 908 102,04	0,00		

№ п/п	Муниципальная программа, подпрограмма, основное мероприятие, ведомственная целевая программа области "Эффективное муниципальное управление в ЗАТО городе Заозерске Мурманской области" на 2015-2020 годы	Срок выпол нения	Объемы и источники финансирования (руб.)					Ожидаемый конечный результат выполнения основного мероприятия	Сополнитель и, участники
			Годы реализац ии	Всего	ОБ	ФБ	МБ	ВБС	
1.	Подпрограмма 1 "Обеспечение деятельности Администрации ЗАТО города Заозерска"		2017	58 939 500,00	1 103 800,00	1 478 500,00	56 357 200,00	0,00	
			2018	58 939 500,00	1 103 800,00	1 478 500,00	56 357 200,00	0,00	
			2019	58 939 500,00	1 103 800,00	1 478 500,00	56 357 200,00	0,00	
			2020	58 939 500,00	1 103 800,00	1 478 500,00	56 357 200,00	0,00	
			Всего	117 467 801,19	6 620 500,00	8 916 200,00	101 931 101,19	0,00	
			2015	18 165 566,41	1 101 500,00	1 523 700,00	15 540 366,41	0,00	
			2016	20 573 034,78	1 103 800,00	1 478 500,00	17 990 734,78	0,00	
1.1.	Задача 1 "Обеспечение правовых, финансово- экономических, иных гарантий развития местного самоуправления на территории муниципального образования ЗАТО города Заозерска"		2017	19 682 300,00	1 103 800,00	1 478 500,00	17 100 000,00	0,00	
			2018	19 682 300,00	1 103 800,00	1 478 500,00	17 100 000,00	0,00	
			2019	19 682 300,00	1 103 800,00	1 478 500,00	17 100 000,00	0,00	
			Всего	117 467 801,19	6 620 500,00	8 916 200,00	101 931 101,19	0,00	
			2015	18 165 566,41	1 101 500,00	1 523 700,00	15 540 366,41	0,00	
			2016	20 573 034,78	1 103 800,00	1 478 500,00	17 990 734,78	0,00	
			2017	19 682 300,00	1 103 800,00	1 478 500,00	17 100 000,00	0,00	
1.1.1.	Сопровождение программного обеспечения "Система автоматизированного рабочего места муниципального образования"		2018	19 682 300,00	1 103 800,00	1 478 500,00	17 100 000,00	0,00	Совет депутатов ЗАТО г.Заозерска
			2019	19 682 300,00	1 103 800,00	1 478 500,00	17 100 000,00	0,00	
			Всего	11 400,00	11 400,00	0,00	0,00	0,00	
			2015	11 400,00	11 400,00	0,00	0,00	0,00	
			2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.1.2.	Обеспечение деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрац ия ЗАТО города Заозерска
			2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Всего	5 286 000,00	5 286 000,00	0,00	0,00	0,00	
			2015	881 000,00	881 000,00	0,00	0,00	0,00	
			2016	881 000,00	881 000,00	0,00	0,00	0,00	
			2017	881 000,00	881 000,00	0,00	0,00	0,00	
			2018	881 000,00	881 000,00	0,00	0,00	0,00	
1.1.3.	Формирование и ведение торгового реестра		2019	881 000,00	881 000,00	0,00	0,00	0,00	Управление экономическо го развития, жилищно- коммунальног
			2020	881 000,00	881 000,00	0,00	0,00	0,00	
			Всего	47 100,00	47 100,00	0,00	0,00	0,00	
			2015	10 600,00	10 600,00	0,00	0,00	0,00	
			2016	7 300,00	7 300,00	0,00	0,00	0,00	
			2017	7 300,00	7 300,00	0,00	0,00	0,00	
			2018	7 300,00	7 300,00	0,00	0,00	0,00	

№ п/п	Муниципальная программа, подпрограмма, основное мероприятие, ведомственная целевая программа	Срок выпол нения	Объемы и источники финансирования (руб.)					Ожидаемый конечный результат выполнения основного мероприятия	Сотрудники и, участники о хозяйства и муниципально го имущества
			Годы реализа ции	Всего	ОБ	ФБ	МБ	ВБС	
1.1.4.	Государственная регистрация актов гражданского состояния		2019	7 300,00	7 300,00	0,00	0,00	0,00	Администра ция ЗАТО города Заозерска
			2020	7 300,00	7 300,00	0,00	0,00	0,00	
			Всего	5 432 030,74	0,00	5 389 700,00	42 330,74	0,00	
			2015	1 002 530,74	0,00	960 200,00	42 330,74	0,00	
			2016	885 900,00	0,00	885 900,00	0,00	0,00	
			2017	885 900,00	0,00	885 900,00	0,00	0,00	
			2018	885 900,00	0,00	885 900,00	0,00	0,00	
			2019	885 900,00	0,00	885 900,00	0,00	0,00	
			2020	885 900,00	0,00	885 900,00	0,00	0,00	
			Всего	1 291 493,40	1 114 500,00	0,00	176 993,40	0,00	
1.1.5.	Обеспечение деятельности административной комиссии		2015	353 993,40	177 000,00	0,00	176 993,40	0,00	Администра ция ЗАТО города Заозерска
			2016	187 500,00	187 500,00	0,00	0,00	0,00	
			2017	187 500,00	187 500,00	0,00	0,00	0,00	
			2018	187 500,00	187 500,00	0,00	0,00	0,00	
			2019	187 500,00	187 500,00	0,00	0,00	0,00	
			2020	187 500,00	187 500,00	0,00	0,00	0,00	
			Всего	30 000,00	30 000,00	0,00	0,00	0,00	
			2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			2016	6 000,00	6 000,00	0,00	0,00	0,00	
			2017	6 000,00	6 000,00	0,00	0,00	0,00	
1.1.6.	Определение перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях		2018	6 000,00	6 000,00	0,00	0,00	0,00	Администра ция ЗАТО города Заозерска
			2019	6 000,00	6 000,00	0,00	0,00	0,00	
			2020	6 000,00	6 000,00	0,00	0,00	0,00	
			Всего	3 476 500,00	0,00	3 476 500,00	0,00	0,00	
			2015	563 500,00	0,00	563 500,00	0,00	0,00	
			2016	582 600,00	0,00	582 600,00	0,00	0,00	
			2017	582 600,00	0,00	582 600,00	0,00	0,00	
			2018	582 600,00	0,00	582 600,00	0,00	0,00	
			2019	582 600,00	0,00	582 600,00	0,00	0,00	
			2020	582 600,00	0,00	582 600,00	0,00	0,00	
1.1.7.	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссары		Всего	50 000,00	0,00	50 000,00	0,00	0,00	Администра ция ЗАТО города Заозерска
			2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			2016	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	
			2017	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	
			2018	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	
			2019	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	
			2020	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	
			Всего	131 500,00	131 500,00	0,00	0,00	0,00	
			2015	21 500,00	21 500,00	0,00	0,00	0,00	
			2016	21 500,00	21 500,00	0,00	0,00	0,00	
1.1.8.	Составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации		Всего	50 000,00	0,00	50 000,00	0,00	0,00	Администра ция ЗАТО города Заозерска
			2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			2016	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	
			2017	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	
			2018	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	
			2019	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	
			2020	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	
			Всего	131 500,00	131 500,00	0,00	0,00	0,00	
			2015	21 500,00	21 500,00	0,00	0,00	0,00	
			2016	21 500,00	21 500,00	0,00	0,00	0,00	
1.1.9.	Осуществление отдельных полномочий по опеке и		Всего	131 500,00	131 500,00	0,00	0,00	0,00	Администра ция ЗАТО
			2015	21 500,00	21 500,00	0,00	0,00	0,00	

№ п/п	Муниципальная программа, подпрограмма, основное мероприятие, ведомственная целевая программа	Срок выпол нения	Объемы и источники финансирования (руб.)					Ожидаемый конечный результат выполнения основного мероприятия	Сополнитель и, участники
			Годы реализа ции	Всего	ОБ	ФБ	МБ	ВБС	
1.1.1 0.	попечительству в отношении совершеннолетних граждан		2016	22 000,00	22 000,00	0,00	0,00	0,00	города Заозерска
			2017	22 000,00	22 000,00	0,00	0,00	0,00	
			2018	22 000,00	22 000,00	0,00	0,00	0,00	
			2019	22 000,00	22 000,00	0,00	0,00	0,00	
			2020	22 000,00	22 000,00	0,00	0,00	0,00	
			Всего	101 711 777,05	0,00	0,00	101 711 777,05	0,00	
			2015	15 321 042,27	0,00	0,00	15 321 042,27	0,00	
2.	Обеспечение функционирования Администрации ЗАТО города Заозерска		2016	17 990 734,78	0,00	0,00	17 990 734,78	0,00	Администрац ия ЗАТО города Заозерска
			2017	17 100 000,00	0,00	0,00	17 100 000,00	0,00	
			2018	17 100 000,00	0,00	0,00	17 100 000,00	0,00	
			2019	17 100 000,00	0,00	0,00	17 100 000,00	0,00	
			2020	17 100 000,00	0,00	0,00	17 100 000,00	0,00	
			Всего	65 873 443,56	0,00	0,00	65 873 443,56	0,00	
			2015	7 288 530,06	0,00	0,00	7 288 530,06	0,00	
2.1.	Подпрограмма 2 "Осуществление муниципальных функций, направленных на повышение эффективности управления муниципальным имуществом"		2016	12 364 913,50	0,00	0,00	12 364 913,50	0,00	
			2017	11 555 000,00	0,00	0,00	11 555 000,00	0,00	
			2018	11 555 000,00	0,00	0,00	11 555 000,00	0,00	
			2019	11 555 000,00	0,00	0,00	11 555 000,00	0,00	
			2020	11 555 000,00	0,00	0,00	11 555 000,00	0,00	
			Всего	7 470 990,53	0,00	0,00	7 470 990,53	0,00	
			2015	1 095 990,53	0,00	0,00	1 095 990,53	0,00	
2.1.1.	Паспортизация, регистрация и оценка объектов казны		2016	1 755 000,00	0,00	0,00	1 755 000,00	0,00	Управление экономическо го развития, жилищно- коммунального хозяйства и муниципально го имущества
			2017	1 155 000,00	0,00	0,00	1 155 000,00	0,00	
			2018	1 155 000,00	0,00	0,00	1 155 000,00	0,00	
			2019	1 155 000,00	0,00	0,00	1 155 000,00	0,00	
			2020	1 155 000,00	0,00	0,00	1 155 000,00	0,00	
			Всего	2 014 405,03	0,00	0,00	2 014 405,03	0,00	
			2015	364 405,03	0,00	0,00	364 405,03	0,00	
2.1.2.	Услуги по обслуживанию и содержанию объектов		2016	330 000,00	0,00	0,00	330 000,00	0,00	Управление экономическо го развития, жилищно- коммунального хозяйства и муниципально го имущества
			2017	330 000,00	0,00	0,00	330 000,00	0,00	
			2018	330 000,00	0,00	0,00	330 000,00	0,00	
			2019	330 000,00	0,00	0,00	330 000,00	0,00	
			2020	330 000,00	0,00	0,00	330 000,00	0,00	
			Всего	5 456 585,50	0,00	0,00	5 456 585,50	0,00	
			2015	731 585,50	0,00	0,00	731 585,50	0,00	

№ п/п	Муниципальная программа, подпрограмма, основное мероприятие, ведомственная целевая программа	Срок выполнения	Объемы и источники финансирования (руб.)					Ожидаемый конечный результат выполнения основного мероприятия	Сополнитель и участники	
			Годы реализации	Всего	ОБ	ФБ	МБ			ВБС
2.2.	Муниципальная программа, подпрограмма, основное мероприятие, ведомственная целевая программа казны	Срок выполнения	2016	1 425 000,00	0,00	0,00	1 425 000,00	0,00	казны	го развития, жилищно-коммунального хозяйства и муниципально го имущества
			2017	825 000,00	0,00	0,00	825 000,00	0,00		
			2018	825 000,00	0,00	0,00	825 000,00	0,00		
			2019	825 000,00	0,00	0,00	825 000,00	0,00		
			2020	825 000,00	0,00	0,00	825 000,00	0,00		
			Всего	58 402 453,03	0,00	0,00	58 402 453,03	0,00		
			2015	6 192 539,53	0,00	0,00	6 192 539,53	0,00		
			2016	10 609 913,50	0,00	0,00	10 609 913,50	0,00		
			2017	10 400 000,00	0,00	0,00	10 400 000,00	0,00		
			2018	10 400 000,00	0,00	0,00	10 400 000,00	0,00		
2.2.1.	Задача 2 "Оказание муниципальных услуг по предоставлению по муниципалитету имущества в аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление, приватизация и предоставление в постоянное (бессрочное), безвозмездное срочное пользование, в аренду земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или собственности на которые не разграничена"	Срок выполнения	2020	10 400 000,00	0,00	0,00	10 400 000,00	0,00		Управление экономического развития, жилищно-коммунального хозяйства и муниципально го имущества
			Всего	58 402 453,03	0,00	0,00	58 402 453,03	0,00		
			2015	6 192 539,53	0,00	0,00	6 192 539,53	0,00		
			2016	10 609 913,50	0,00	0,00	10 609 913,50	0,00		
			2017	10 400 000,00	0,00	0,00	10 400 000,00	0,00		
			2018	10 400 000,00	0,00	0,00	10 400 000,00	0,00		
			2019	10 400 000,00	0,00	0,00	10 400 000,00	0,00		
			2020	10 400 000,00	0,00	0,00	10 400 000,00	0,00		
			Всего	6 192 539,53	0,00	0,00	6 192 539,53	0,00		
			2016	10 609 913,50	0,00	0,00	10 609 913,50	0,00		
2.3.	Задача 3 "Обеспечение жильём граждан, переселяющихся из ЗАТО города Заозерска на новое место жительства и распределение жилых помещений в ЗАТО городе Заозерске"	Срок выполнения	2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО города Заозерска	Управление муниципального имущества Администрации ЗАТО города Заозерска исполняет полномочия в полном объеме
			Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.3.1.	Обеспечение жильём граждан, переселяющихся из ЗАТО города Заозерска на новое место жительства и распределение жилых помещений в ЗАТО городе Заозерске"	Срок выполнения	2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация ЗАТО города Заозерска	Управление муниципального имущества Администрации ЗАТО города Заозерска исполняет полномочия в полном объеме
			Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

№ п/п	Муниципальная программа, подпрограмма, основное мероприятие, ведомственная целевая программа ЗАТО города Заозерска на новое место жительства	Срок выпол нения	Объемы и источники финансирования (руб.)						Ожидаемый конечный результат выполнения основного мероприятия	Сополнитель и, участники города Заозерска
			Годы реализац ии	Всего	ОБ	ФБ	МБ	ВБС		
3.	Подпрограмма 3 "Материально-техническое и информационное сопровождение деятельности органов местного самоуправления ЗАТО города Заозерска"		2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Всего	117 265 075,95	0,00	0,00	117 265 075,95	0,00		
			2015	16 335 631,45	0,00	0,00	16 335 631,45	0,00		
			2016	20 252 644,50	0,00	0,00	20 252 644,50	0,00		
			2017	20 169 200,00	0,00	0,00	20 169 200,00	0,00		
			2018	20 169 200,00	0,00	0,00	20 169 200,00	0,00		
3.1.	Задача 1 "Транспортное обслуживание деятельности органов местного самоуправления ЗАТО города Заозерска"		2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Обеспечено транспортное обслуживание	МКУ "Служба заказчика"
			2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Всего	12 528 236,50	0,00	0,00	12 528 236,50	0,00		
			2015	2 447 236,50	0,00	0,00	2 447 236,50	0,00		
			2016	2 081 000,00	0,00	0,00	2 081 000,00	0,00		
			2017	2 000 000,00	0,00	0,00	2 000 000,00	0,00		
			2018	2 000 000,00	0,00	0,00	2 000 000,00	0,00		
			2019	2 000 000,00	0,00	0,00	2 000 000,00	0,00		
			2020	2 000 000,00	0,00	0,00	2 000 000,00	0,00		
			Всего	12 528 236,50	0,00	0,00	12 528 236,50	0,00		
3.1.1.	Осуществление перевозок для обеспечения нужд органов местного самоуправления ЗАТО города Заозерска		2015	2 447 236,50	0,00	0,00	2 447 236,50	0,00		МКУ "Служба заказчика"
			2016	2 081 000,00	0,00	0,00	2 081 000,00	0,00		
			2017	2 000 000,00	0,00	0,00	2 000 000,00	0,00		
			2018	2 000 000,00	0,00	0,00	2 000 000,00	0,00		
			2019	2 000 000,00	0,00	0,00	2 000 000,00	0,00		
			2020	2 000 000,00	0,00	0,00	2 000 000,00	0,00		
			Всего	12 528 236,50	0,00	0,00	12 528 236,50	0,00		
			2015	2 447 236,50	0,00	0,00	2 447 236,50	0,00		
			2016	2 081 000,00	0,00	0,00	2 081 000,00	0,00		
			2017	2 000 000,00	0,00	0,00	2 000 000,00	0,00		
3.2.	Задача 2 "Содержание материально-технической базы для стабильной работы органов местного самоуправления ЗАТО города Заозерска"		2015	5 458 880,34	0,00	0,00	5 458 880,34	0,00	Обеспечена уборка помещений и придомовой территории здания	МКУ "Служба заказчика"
			2016	918 080,34	0,00	0,00	918 080,34	0,00		
			2017	946 000,00	0,00	0,00	946 000,00	0,00		
			2018	898 700,00	0,00	0,00	898 700,00	0,00		
			2019	898 700,00	0,00	0,00	898 700,00	0,00		
			2020	898 700,00	0,00	0,00	898 700,00	0,00		
			Всего	898 700,00	0,00	0,00	898 700,00	0,00		
			2015	5 458 880,34	0,00	0,00	5 458 880,34	0,00		
			2016	918 080,34	0,00	0,00	918 080,34	0,00		
			2017	946 000,00	0,00	0,00	946 000,00	0,00		
3.2.1.	Оказание услуг по уборке территории и помещений, занимаемых органами местного самоуправления ЗАТО города Заозерска		2015	898 700,00	0,00	0,00	898 700,00	0,00		
			2016	898 700,00	0,00	0,00	898 700,00	0,00		
			2017	898 700,00	0,00	0,00	898 700,00	0,00		
			2018	898 700,00	0,00	0,00	898 700,00	0,00		
			2019	898 700,00	0,00	0,00	898 700,00	0,00		
			2020	898 700,00	0,00	0,00	898 700,00	0,00		

№ п/п	Муниципальная программа, подпрограмма, основное мероприятие, ведомственная целевая программа	Срок выпол нения	Объемы и источники финансирования (руб.)						Ожидаемый конечный результат выполнения основного мероприятия	Соисполнители, участники
			Годы реализа ции	Всего	ОБ	ФБ	МБ	ВБС		
3.3.	Задача 3 "Исполнение муниципальных функций по направлениям: 1) деятельность в области бухгалтерского учета; 2) деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий; 3) деятельность по организации делопроизводства (подготовка документов и прочая специализированная вспомогательная деятельность)		Всего	99 277 959,11	0,00	0,00	99 277 959,11	0,00	ОМСУ ЗАТО города Заозерска обеспечены услугами по бухгалтерскому обслуживанию, услугами, связанным с использованием вычислительной техники, программного обеспечения и информационных технологий	
			2015	12 970 314,61	0,00	0,00	12 970 314,61	0,00		
			2016	17 225 644,50	0,00	0,00	17 225 644,50	0,00		
			2017	17 270 500,00	0,00	0,00	17 270 500,00	0,00		
			2018	17 270 500,00	0,00	0,00	17 270 500,00	0,00		
			2019	17 270 500,00	0,00	0,00	17 270 500,00	0,00		
			2020	17 270 500,00	0,00	0,00	17 270 500,00	0,00		
3.3.1.	Обеспечение функционирования Муниципального казенного учреждения "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг ЗАТО города Заозерска"		Всего	99 277 959,11	0,00	0,00	99 277 959,11	0,00		МКУ "МФЦ ЗАТО города Заозерска"
			2015	12 970 314,61	0,00	0,00	12 970 314,61	0,00		
			2016	17 225 644,50	0,00	0,00	17 225 644,50	0,00		
			2017	17 270 500,00	0,00	0,00	17 270 500,00	0,00		
			2018	17 270 500,00	0,00	0,00	17 270 500,00	0,00		
			2019	17 270 500,00	0,00	0,00	17 270 500,00	0,00		
			2020	17 270 500,00	0,00	0,00	17 270 500,00	0,00		
4.	Подпрограмма 4 "Снижение административных барьеров, повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг"		Всего	48 933 395,35	626 704,95	1 658 000,00	46 648 690,40	0,00	Рост количества граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна"	
			2015	9 501 586,09	626 704,95	1 658 000,00	7 216 881,14	0,00		
			2016	9 299 809,26	0,00	0,00	9 299 809,26	0,00		
			2017	7 533 000,00	0,00	0,00	7 533 000,00	0,00		
			2018	7 533 000,00	0,00	0,00	7 533 000,00	0,00		
			2019	7 533 000,00	0,00	0,00	7 533 000,00	0,00		
			2020	7 533 000,00	0,00	0,00	7 533 000,00	0,00		
4.1.	Задача 1 "Создание и развитие инфраструктуры для организации предоставления государственных и		Всего	48 933 395,35	626 704,95	1 658 000,00	46 648 690,40	0,00	Создание трех "окон" доступа к государственным и муниципальным услугам	
			2015	9 501 586,09	626 704,95	1 658 000,00	7 216 881,14	0,00		
			2016	9 299 809,26	0,00	0,00	9 299 809,26	0,00		
			2017	7 533 000,00	0,00	0,00	7 533 000,00	0,00		
			2018	7 533 000,00	0,00	0,00	7 533 000,00	0,00		

№ п/п	Муниципальная программа, подпрограмма, основное мероприятие, ведомственная целевая программа	Срок выполнения	Объемы и источники финансирования (руб.)						Ожидаемый конечный результат выполнения основного мероприятия	Сополнитель и, участники					
			Годы реализации	Всего	ОБ	ФБ	МБ	ВБС							
4.1.1.	Ремонт помещений для размещения отдела по предоставлению государственных и муниципальных услуг		2019	7 533 000,00	0,00	0,00	7 533 000,00	0,00	Разработка ПСД, получение положительного экспертного заключения, проведение процедуры размещения муниципального заказа, выполнение СМР	Администрация ЗАТО города Заозерска, МКУ "Служба заказчика"					
			2020	7 533 000,00	0,00	0,00	7 533 000,00	0,00							
			Всего	8 099 148,25	0,00	1 658 000,00	6 441 148,25	0,00							
			2015	8 099 148,25	0,00	1 658 000,00	6 441 148,25	0,00							
			2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
			2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
			2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
			2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
			2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
			4.1.2.	Материально-техническое обеспечение создания МФЦ		Всего	7 412 533,44	626 704,95			0,00	6 785 828,49	0,00	Оснащение помещений мебелью и оборудованием, программным обеспечением, техническая поддержка и сопровождение СМЭВ	МКУ "МФЦ ЗАТО города Заозерска"
2015	1 368 015,12	626 704,95				0,00	741 310,17	0,00							
2016	2 844 518,32	0,00				0,00	2 844 518,32	0,00							
2017	800 000,00	0,00				0,00	800 000,00	0,00							
2018	800 000,00	0,00				0,00	800 000,00	0,00							
2019	800 000,00	0,00				0,00	800 000,00	0,00							
2020	800 000,00	0,00				0,00	800 000,00	0,00							
Всего	27 301 703,00	0,00				0,00	27 301 703,00	0,00							
2015	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00							
2016	5 301 703,00	0,00				0,00	5 301 703,00	0,00							
4.1.3.	Организационно - штатные мероприятия по созданию МФЦ		2017	5 500 000,00	0,00	0,00	5 500 000,00	0,00	Разработка организационной документации, проведение специальной оценки условий труда	МКУ "МФЦ ЗАТО города Заозерска"					
			2018	5 500 000,00	0,00	0,00	5 500 000,00	0,00							
			2019	5 500 000,00	0,00	0,00	5 500 000,00	0,00							
			2020	5 500 000,00	0,00	0,00	5 500 000,00	0,00							
			Всего	6 120 010,66	0,00	0,00	6 120 010,66	0,00							
			2015	34 422,72	0,00	0,00	34 422,72	0,00							
			2016	1 153 587,94	0,00	0,00	1 153 587,94	0,00							
			2017	1 233 000,00	0,00	0,00	1 233 000,00	0,00							
			2018	1 233 000,00	0,00	0,00	1 233 000,00	0,00							
			2019	1 233 000,00	0,00	0,00	1 233 000,00	0,00							
4.1.4.	Обеспечение деятельности МФЦ		2020	1 233 000,00	0,00	0,00	1 233 000,00	0,00	Прием, регистрация, обработка и выдача документов; обеспечение выпуска, выдачи, использования и хранения, ведение реестра УЭК, содержание имущества	МКУ "МФЦ ЗАТО города Заозерска"					
			Всего	6 120 010,66	0,00	0,00	6 120 010,66	0,00							
			2015	34 422,72	0,00	0,00	34 422,72	0,00							
			2016	1 153 587,94	0,00	0,00	1 153 587,94	0,00							
			2017	1 233 000,00	0,00	0,00	1 233 000,00	0,00							
			2018	1 233 000,00	0,00	0,00	1 233 000,00	0,00							
			2019	1 233 000,00	0,00	0,00	1 233 000,00	0,00							
			2020	1 233 000,00	0,00	0,00	1 233 000,00	0,00							
			4.2.	Задача 2 "Организация межведомственного взаимодействия (в том числе электронного) между держателями данных,		Финансирования не требуется						Количество заключенных соглашений о взаимодействии			

№ п/п	Муниципальная программа, подпрограмма, основное мероприятие, ведомственная целевая программа	Срок выпол нения	Объемы и источники финансирования (руб.)					Ожидаемый конечный результат выполнения основного мероприятия	Соисполнител и, участники
			Годы реализа ции	Всего	ОБ	ФБ	МБ		
	необходимых в процедурах предоставления государственных и муниципальных услуг"								
4.2.1.	Заключение соглашений о взаимодействии между для предоставления государственных и муниципальных услуг			Финансирования не требуется					МКУ "МФЦ ЗАТО города Заозерска"
4.3.	Задача 3 "Оптимизация и упорядочение административных процедур, административных действий и порядка принятия решений при предоставлении государственных и муниципальных услуг"			Финансирования не требуется				Количество разработанных, принятых, актуализированных нормативно-правовых актов в сфере повышения качества и доступности государственных и муниципальных услуг	
4.3.1.	Формирование нормативной правовой базы в части касающейся деятельности МФЦ			Финансирования не требуется				Рост количества муниципальных услуг, оказываемых многофункциональным центром оказания государственных и муниципальных услуг	Администратр ия ЗАТО города Заозерска
4.4.	Задача 4 "Проведение обучения, повышения квалификации сотрудников МФЦ"		Всего 2015 2016 2017 2018 2019 2020 Всего 2015 2016 2017 2018 2019	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	Время ожидания в очереди при обращениях заявителя для получения государственных и муниципальных услуг - 15 мин.	
4.4.1.	Мероприятия по обучению, повышению квалификации сотрудников		Всего 2015 2016 2017 2018 2019	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	МКУ "МФЦ ЗАТО города Заозерска"

№ п/п	Муниципальная программа, подпрограмма, основное мероприятие, ведомственная целевая программа	Срок выполнения	Объемы и источники финансирования (руб.)					Ожидаемый конечный результат выполнения основного мероприятия	Сополнитель и участники
			Годы реализации	Всего	Об	ФБ	МБ	ВБС	
4.5.	Задача 5 "Повышение информированности физических и юридических лиц о порядке, способах, условиях получения государственных и муниципальных услуг"		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Наличие официального сайта МФЦ в Сети
			Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.5.1.	Разработка и создание сайта МФЦ		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ГОВУ МФЦ МО, МКУ "МФЦ ЗАТО города Заозерска"
			Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.5.2.	Создание на официальном портале органов местного самоуправления раздела со ссылкой на сайт МФЦ		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ "МФЦ ЗАТО города Заозерска"
4.5.3.	Освещение деятельности МФЦ в СМИ, сети Интернет		Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ "МФЦ ЗАТО города Заозерска"
4.5.4.	Подготовка и рассылка брошюр (материалов) о деятельности МФЦ, размещение информации на оборотной стороне квитанций на оплату ЖКУ		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ "МФЦ ЗАТО города Заозерска"
			2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.6.	Задача 6 "Проведение мониторинга качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе МФЦ"		2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Повышение уровня удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг
			2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.6.1.	Создание и развитие системы мониторинга доступности и качества		2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ГОВУ МФЦ МО

№ п/п	Муниципальная программа, подпрограмма, основное мероприятие, ведомственная целевая программа	Срок выпол нения	Объемы и источники финансирования (руб.)					Ожидаемый конечный результат выполнения основного мероприятия	Сополнитель и. участники
			Годы реализац ии	Всего	ОБ	ФБ	МБ	ВБС	
4.6.2.	Проведение регулярного мониторинга качества, количества и установленных сроков предоставления государственных и муниципальных услуг		Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ "МФЦ ЗАТО города Засерска"
			2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

>>.