



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-  
ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ЗАОЗЕРСКА  
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**  
(Совет депутатов ЗАТО г. Заозерска)

**ТРИДЦАТЬ ШЕСТОЕ ЗАСЕДАНИЕ ПЯТОГО СОЗЫВА**

**Р Е Ш Е Н И Е**

29.03.2016

г. Заозерск

№ 36-3410

**О принятии Положения**

**«О комиссии по контролю за достоверностью сведений, представляемых депутатами Совета депутатов ЗАТО город Заозерск, выборными должностными лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе, о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера собственных, а также их супругов и несовершеннолетних детей, и проверки соблюдения депутатами Совета депутатов, выборными должностными лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе, ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации»**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», статьей 27 Устава ЗАТО город Заозерск, по заключению постоянной нормативной правовой комиссии Совета депутатов ЗАТО город Заозерск, Совет депутатов

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение «О комиссии по контролю за достоверностью сведений, представляемых депутатами Совета депутатов ЗАТО город Заозерск, выборными должностными лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе, о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера собственных, а также их супругов и несовершеннолетних детей, и проверки соблюдения депутатами Совета депутатов, выборными должностными лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе, ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации».

2. Муниципальному казенному учреждению «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг ЗАТО города Заозерска» (Шарамко О.В.) разместить настоящее решение на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО города Заозерска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Муниципальному учреждению «Заозерский комитет по телерадиовещанию и печати» (Гордова Е.Б.) опубликовать настоящее постановление в газете «Западная Лица».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

Глава муниципального образования  
ЗАТО города Заозерска

И.В. Винокур

## **Положение**

**«О комиссии по контролю за достоверностью сведений, представляемых депутатами Совета депутатов ЗАТО город Заозерск, выборными должностными лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе, о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера собственных, а также их супругов и несовершеннолетних детей, и проверки соблюдения депутатами Совета депутатов, выборными должностными лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе, ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации»**

### **1. Общие положения**

1.1 Положением о комиссии по контролю за достоверностью сведений представляемых депутатами Совета депутатов ЗАТО город Заозерск, лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе, а также проверки соблюдения депутатами Совета депутатов ЗАТО город Заозерск, лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе, ограничений и запретов установленных законодательством Российской Федерации (далее – Положение), определяется порядок формирования и деятельности комиссии по контролю за достоверностью сведений представляемых депутатами Совета депутатов ЗАТО город Заозерск, лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе, а также проверки соблюдения депутатами Совета депутатов ЗАТО город Заозерск, лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе, ограничений и запретов установленных законодательством Российской Федерации (далее – Комиссия).

Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, законами Мурманской области, иными нормативными правовыми актами Мурманской области, настоящим Положением.

1.2. Комиссия образована в целях:

а) приема и осуществления анализа представляемых депутатами сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

б) рассмотрения заявления депутата о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

в) проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых депутатами Совета депутатов ЗАТО город Заозерск и лицами замещающими муниципальные должности на постоянной основе, замещающих муниципальные должности на постоянной основе (далее - депутаты);

г) проверки соблюдения депутатами ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области.

1.3. В случае невозможности, по объективным причинам, предоставить в Комиссию сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и(или) несовершеннолетних детей, депутат извещает об этом Комиссию путем предоставления соответствующего заявления.

По результатам рассмотрения указанного заявления Комиссия может принять одно из следующих решений:

- признать, что причина непредоставления депутатом сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и(или) несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

- признать, что причина непредоставления депутатом сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и(или) несовершеннолетних детей не является объективной и уважительной. В этом случае Комиссия рекомендует депутату принять меры по предоставлению указанных сведений.

## **2. Порядок образования Комиссии**

2.1. Комиссия образуется из депутатов Совета депутатов ЗАТО город Заозерск (далее - Совет депутатов). Персональный состав Комиссии утверждается решением Совета депутатов. На первом заседании Комиссии члены Комиссии из своего состава большинством голосов от общего числа членов избирают председателя и заместителя председателя Комиссии.

## **3. Полномочия Комиссии**

3.1. При проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых депутатами, а также соблюдения депутатами ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области, Комиссия:

- а) уведомляет депутата о решении Комиссии о проведении в отношении него проверки;
- б) проводит беседу с депутатом, в отношении которого решается вопрос о проведении проверки;
- в) изучает предоставленные депутатом дополнительные материалы и получает по ним пояснения;
- г) направляет запросы в органы прокуратуры Российской Федерации, следственные органы Следственного комитета Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, организации об имеющихся у них сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутата, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также о фактах, которые могут быть квалифицированы как нарушение депутатом ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации;
- д) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

## **4. Порядок проведения проверки**

4.1. Основанием для проведения проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых депутатами, а также соблюдения депутатами ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области, является достаточная информация, предоставленная в письменной форме на имя Главы муниципального образования ЗАТО город Заозерск:

- а) правоохранительными или налоговыми органами;
- б) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;
- в) Общественной палатой Российской Федерации и Общественной палатой Мурманской области;
- г) общероссийскими и региональными средствами массовой информации.

4.2. Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения проверки.

4.3. Глава муниципального образования ЗАТО город Заозерск направляет в трехдневный срок поступившую информацию в Комиссию. Депутат, в отношении которого поступила информация, уведомляется об этом в письменной форме в течение двух рабочих дней со дня поступления информации в Комиссию. Соответствующее уведомление подписывается председателем Комиссии.

4.4. Депутат, в отношении которого решается вопрос о проведении

проверки, в согласованный с председателем Комиссии срок вправе предоставить в Комиссию пояснения, касающиеся поступившей информации, а в случае поступления информации о предоставлении им недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера предоставить в Комиссию достоверные сведения.

4.5. Вопрос о проведении проверки рассматривается на заседании Комиссии. В случае наличия достаточных оснований для проведения проверки Комиссия принимает решение о проведении проверки.

Если оснований для проведения проверки недостаточно, Комиссия принимает решение не проводить проверку, о чем уведомляет правоохранительные и налоговые органы, постоянно действующие руководящие органы политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, Общественную палату Российской Федерации, Общественную палату Мурманской области.

4.6. Решение Комиссии принимается отдельно по каждому из депутатов, и оформляется в письменной форме.

Депутат, в отношении которого решается вопрос о проведении проверки, вправе присутствовать на заседании Комиссии.

4.7. Депутат, в отношении которого Комиссия приняла решение о проведении проверки, уведомляется об этом в письменной форме в течение двух рабочих дней со дня принятия такого решения. Соответствующее уведомление должно содержать информацию о том, какие сведения, предоставленные депутатом, и соблюдение каких ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области, подлежат проверке. Уведомление подписывается председателем Комиссии.

4.8. Проверка проводится в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. По решению Комиссии срок проведения проверки может быть продлен до 90 дней.

4.9. В случае направления запроса в государственные органы и организации в нем указываются:

а) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

б) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, место жительства депутата, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, либо фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, место жительства депутата, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области;

в) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

г) срок предоставления запрашиваемых сведений;

д) иные сведения.

## **5. Рассмотрение результатов проверки**

5.1. Результаты проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых депутатами, а также соблюдения депутатами ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области, рассматриваются на заседании Комиссии. В ходе проверки и по результатам проверки депутат, в отношении которого проводилась проверка, вправе давать пояснения.

5.2. По решению Комиссии с уведомлением депутата, в отношении которого проводилась проверка, сведения о результатах проверки предоставляются правоохранительным и налоговым органам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, Общественной палате Российской Федерации, Общественной палате Мурманской области, предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных.

5.3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставленные депутатом в соответствии с федеральным законодательством, и информация о результатах достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу депутата.

5.4. В случае нарушения депутатом ограничений, запретов и обязанностей, установленных федеральными законами в целях противодействия коррупции, вопрос об ответственности депутата по представлению Комиссии должен быть рассмотрен на заседании Совета депутатов ЗАТО город Заозерск.

## **6. Организация работы Комиссии**

6.1. Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии, а в случае отсутствия председателя Комиссии, по его поручению, - заместитель председателя Комиссии. Дата, время и место заседания Комиссии определяется по решению председателя Комиссии. На заседании Комиссии ведется протокол, который подписывается председательствующим на заседании.

6.2. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Комиссии.

6.3. Члены Комиссии обязаны присутствовать на ее заседаниях. О невозможности присутствовать на заседании Комиссии по уважительной причине член Комиссии заблаговременно информирует председателя Комиссии.

6.4. Решение Комиссии принимается большинством голосов от присутствующего числа членов Комиссии. Член Комиссии не участвует в голосовании по вопросу, касающемуся его лично.

6.5. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательство о неразглашении конфиденциальной информации, которая рассматривается или рассматривалась Комиссией. Информация, полученная Комиссией в ходе рассмотрения вопроса, может быть использована только в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.6. Председатель Комиссии организует работу Комиссии, созывает и проводит заседания Комиссии, дает поручения членам Комиссии, проводит работу с аппаратом Совета депутатов, структурными подразделениями администрации ЗАТО город Заозерск, средствами массовой информации.

6.7. Члены Комиссии, муниципальные служащие, виновные в разглашении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых депутатами, либо в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **7. Обеспечение деятельности Комиссии**

7.1. Содействие в приеме справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых депутатами, хранение указанных справок, а также материалов проверок осуществляются аппаратом Совета депутатов ЗАТО город Заозерск.

7.2. Организационное, документационное, информационное и иное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет ведущий специалист – специалист по делопроизводству и кадрам аппарата Совета депутатов ЗАТО город Заозерск.