



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-  
ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ЗАОЗЕРСКА  
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
(Совет депутатов ЗАТО г. Заозерска)**

**ТРИДЦАТЬ ШЕСТОЕ ЗАСЕДАНИЕ ПЯТОГО СОЗЫВА**

**Р Е Ш Е Н И Е**

29.03.2016

г. Заозерск

№ 36-3403

**О внесении изменений и дополнений в Положение «Об оплате труда  
муниципальных служащих ЗАТО города Заозерска»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании статей 8, 27 Устава ЗАТО города Заозерска, принятого решением Совета депутатов ЗАТО г. Заозерска от 11.06.2005 № 81-1396, на основании Закона Мурманской области от 29.06.2007 № 860-01-ЗМО «О муниципальной службе в Мурманской области», экспертного заключения Министерства юстиции Мурманской области от 18.01.2016 № 05-03/96-ВП на решение Совета депутатов ЗАТО г. Заозерска от 27.10.2015 № 25-3344 «О принятии Положения «Об оплате труда муниципальных служащих ЗАТО города Заозерска», по заключению постоянной комиссии Совета депутатов ЗАТО город Заозерск по нормативной правовой работе, Совет депутатов

**РЕШИЛ:**

1. Внести в Положение «Об оплате труда муниципальных служащих ЗАТО города Заозерска», принятое решением Совета депутатов ЗАТО г. Заозерска от 27.10.2015 № 25-3344, следующие изменения:

1.1. Раздел 10 Материальная помощь изложить в следующей редакции:

**10. Материальная помощь**

52. Материальная помощь выплачивается муниципальному служащему:

52.1. В размере одного должностного оклада за счет средств фонда оплаты труда в органах местного самоуправления ЗАТО города Заозерска (структурном подразделении органов местного самоуправления ЗАТО города Заозерска с правом юридического лица) один раз в календарном году, на основании личного заявления муниципального служащего.

52.2. При наличии экономии по фонду оплаты труда в органах местного самоуправления ЗАТО города Заозерска (структурном подразделении органов местного самоуправления ЗАТО города Заозерска с правом юридического лица) муниципальному служащему может быть выплачена материальная помощь в следующих случаях:

-возникновения непредвиденных или чрезвычайных ситуаций (несчастных случаев (пожара, аварии и пр.), террористического акта (преступления), стихийных бедствий, которые привели в негодность жилое помещение и (или) имущество, или вследствие которых причинен вред здоровью муниципального служащего;

-смерти (гибели) члена семьи муниципального служащего (супруга(и), детей, родителей);

-рождения ребенка у муниципального служащего.

52.3. В случае смерти (гибели) муниципального служащего членам его семьи (супругу(е), детям, родителям), на основании заявления с приложением копий соответствующих документов, подтверждающих родство и копии свидетельства о смерти, может быть выплачена материальная помощь.

53. Решение о выплате материальной помощи по пунктам 52.2. и 52.3. настоящего Положения и ее размере принимается руководителем соответствующего органа местного самоуправления ЗАТО города Заозерска (руководителем структурного подразделения органов местного самоуправления ЗАТО города Заозерска с правом юридического лица) на основании письменного заявления муниципального служащего (членов семьи), оформляется распоряжением (для структурного подразделения органов местного самоуправления ЗАТО города Заозерска с правом юридического лица – приказом) и не зависит от факта выплаты материальной помощи по другим основаниям, установленных настоящим Положением.

54. Общая сумма материальной помощи, выплачиваемой конкретному муниципальному служащему, в течение календарного года максимальными размерами не ограничивается.

55. Выплата материальной помощи (кроме предусмотренной пунктами 52.2., 52.3. настоящего Положения) производится с начислением районного коэффициента, а также процентных надбавок за работу в районах Крайнего Севера.

56. Материальная помощь, предусмотренная пунктом 52 настоящего Положения не оказывается:

-муниципальному служащему, принятому на работу в органы местного самоуправления ЗАТО города Заозерска (структурное подразделение органов местного самоуправления ЗАТО города Заозерска с правом юридического лица) по совместительству;

-муниципальному служащему, заключившему с руководителем соответствующего органа местного самоуправления ЗАТО города Заозерска (руководителем структурного подразделения органов местного самоуправления ЗАТО города Заозерска с правом юридического лица) срочный трудовой договор на выполнение временных (сезонных) работ (сроком до двух месяцев).

57. Муниципальному служащему, увольняемому по основаниям, предусмотренным пунктами 5 - 11 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации материальная помощь не оказывается. В случае если указанному муниципальному служащему материальная помощь уже была выплачена в текущем календарном году, то выплаченная материальная помощь удержанию не подлежит.

58. Муниципальному служащему, увольняемому по основаниям, не указанным в пункте 57, оказание материальной помощи в году увольнения осуществляется пропорционально числу полных отработанных месяцев в данном календарном году. В случае если указанному муниципальному служащему материальная помощь уже была оказана, данная материальная помощь удержанию не подлежит.

59. Муниципальному служащему в год приема на работу в органы местного самоуправления ЗАТО города Заозерска (структурное подразделение органов местного самоуправления ЗАТО города Заозерска с правом юридического лица) оказание материальной помощи осуществляется пропорционально целым месяцам, прошедшим от начала исполнения должностных обязанностей до окончания календарного года.

60. Решение о выплате материальной помощи принимается руководителем соответствующего органа местного самоуправления ЗАТО города Заозерска (руководителем структурного подразделения органов местного самоуправления ЗАТО города Заозерска с правом юридического лица) и оформляется распоряжением (для структурного подразделения органов местного самоуправления ЗАТО города Заозерска с правом юридического лица – приказом).

1.2. Пункты 66, 70, 71, 72, 73 признать утратившими силу.

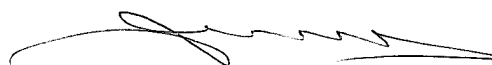
1.3. В пункте 75 слова «пунктом 64» заменить словами «пунктом 74».

2. Муниципальному казенному учреждению «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг ЗАТО города Заозерска» (Шарамко О.В.) разместить настоящее решение на сайте органов местного самоуправления ЗАТО города Заозерска.

3. Муниципальному учреждению «Заозерский комитет по телерадиовещанию и печати» (Гордова Е.Б.) опубликовать настоящее решение в газете «Западная Лица».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования  
ЗАТО города Заозерска

 И.В. Винокур