



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА ЗАОЗЕРСКА МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
(АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ГОРОДА ЗАОЗЕРСКА)**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

26 января 2016 г.

№ 33

**Об утверждении новой редакции Устава муниципального
общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа
№288 с углубленным изучением отдельных предметов имени Героя
Советского Союза Л.Г. Осипенко».**

В соответствии со ст.52 Гражданского Кодекса Российской Федерации, ст.51 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «Федеральным законом от 08.05.2010 №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», руководствуясь постановлением Администрации ЗАТО города Заозерска от 25.01.2011 №36 «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений», постановлением Администрации ЗАТО города Заозерска от 28.10.2015 №757 «Об утверждении перечней муниципальных учреждений, подведомственных главным распорядителям средств бюджета ЗАТО г. Заозерска Мурманской области и признании утратившим силу постановления Администрации ЗАТО города Заозерска от 24.10.2011 №842 «Об утверждении перечней муниципальных учреждений, подведомственных главным распорядителям средств бюджета ЗАТО г. Заозерска Мурманской области», на основании статьи 44 Устава ЗАТО города Заозерска,

постановляю:

1. Утвердить прилагаемую редакцию Устава муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 288 с углубленным изучением отдельных предметов имени Героя Советского Союза Л.Г. Осипенко» (далее – Устав).

2. Признать утратившим силу постановление Администрации ЗАТО города Заозерска от 23.12.2011 №962 «Об утверждении новой редакции устава муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя

общеобразовательная школа № 288 с углубленным изучением отдельных предметов имени Героя Советского Союза Л.Г. Осипенко».

3. Муниципальному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа №288 с углубленным изучением отдельных предметов имени Героя Советского Союза Л.Г. Осипенко» зарегистрировать в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, прилагаемую редакцию Устава СОШ №288.

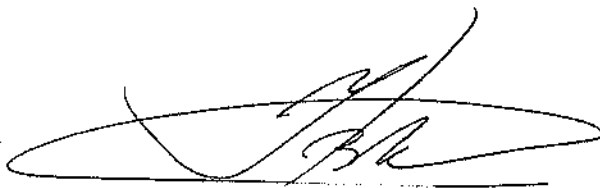
4. Муниципальному казенному учреждению «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг ЗАТО города Заозерска» (Шарамко О.В.) организовать размещение на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО города Заозерска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» настоящее постановление и утвержденный Устав СОШ №288.

5. Муниципальному учреждению «Заозерский комитет по телерадиовещанию и печати» (Гордова Е.Б.) опубликовать в газете «Западная Лица» настоящее постановление и утвержденный Устав СОШ №288.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

7. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяет своё действие на правоотношения возникшие с 01.01.2016 года.

Глава администрации
ЗАТО города Заозерска



В.М. Урошлев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
ЗАТО города Заозерска
от 26.01 2016 г. № 33

У С Т А В

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 288
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Л.Г. ОСИПЕНКО»

(новая редакция)

ЗАТО город Заозерск
Мурманская область
2016 год

1. Общие положения

1.1. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 288 с углубленным изучением отдельных предметов имени Героя Советского Союза Л.Г. Осипенко» (далее именуемое Учреждение) некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых создана.

1.2. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 288 с углубленным изучением отдельных предметов имени Героя Советского Союза Л.Г. Осипенко» - образовательная организация, осуществляющая в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.3. Полное наименование: Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 288 с углубленным изучением отдельных предметов имени Героя Советского Союза Л.Г. Осипенко»;

Сокращенное наименование: СОШ № 288.

1.4. Юридический адрес и местонахождения Учреждения: Российская Федерация, 184310, Мурманская область, город Заозерск, ул. Колышкина, дом 16.

1.5. Учредителем Учреждения является муниципальное образование ЗАТО город Заозерск. Функции и полномочия учредителя осуществляет администрация ЗАТО города Заозерск в лице Управления образования, культуры, спорта и молодежной политики Администрации ЗАТО города Заозерска (сокращенно Управление ОКСиМП) (далее – Учредитель).

1.6. Учреждение действует на основании настоящего Устава, утвержденного в порядке, установленном действующим законодательством, его Учредителем.

1.7. Учреждение создает условия для реализации гражданами Российской Федерации гарантированного государством права на получение общего образования.

1.8. Деятельность Учреждения основывается на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.

1.9. Учреждение руководствуется в своей деятельности федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации,

постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными актами Мурманской области, Администрации ЗАТО города Заозерск, распоряжениями Учредителя и настоящим Уставом.

1.10. Учреждение осуществляет обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования.

1.11. В Учреждении создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений) не допускается.

1.12. По инициативе обучающихся в Учреждении могут создаваться детские общественные объединения.

1.13. Обучение в Учреждении, с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в Учреждении. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. Формы получения образования и формы обучения определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

1.14. Учреждение самостоятельно в формировании своей структуры, может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся.

Структурные подразделения учреждения, не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава Учреждения и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного руководителем Учреждения.

2. Цели, задачи и виды деятельности

2.1. Основными целями и задачами СОШ № 288 являются:

2.1.1. Реализация общеобразовательных программ и Федеральных государственных стандартов начального общего образования, государственных стандартов на уровнях основного общего и среднего (полного) общего

образования, обеспечивающих дополнительную (углубленную) подготовку обучающихся по одному или нескольким предметам.

2.1.2. Освоение обучающимися системы знаний о природе, обществе, человеке и приемов самостоятельной деятельности, адекватной современному уровню развития общества.

2.1.3. Создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ.

2.1.4. Воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье.

2.1.5. Достижение учащимися высокого уровня интеллектуального, физического и эстетического развития, воспитание нравственной личности, руководствующейся в своей деятельности общечеловеческими ценностями. Формирование здорового образа жизни.

2.1.6. Создание условий для самореализации личности, подготовки ее к деятельности в условиях рыночной экономики.

2.1.7. Осуществление взаимосвязи учебно-воспитательной работы с профессиональной ориентацией обучающихся по специальностям в соответствии с их способностями.

2.1.8. Формирование человека и гражданина, интегрированного в современное ему общество и нацеленного на совершенствование этого общества.

2.1.9. Создание финансовых, материально-технических условий для организации образовательного процесса, охраны жизни и здоровья участников образовательного процесса.

2.2. Для решения своих основных задач СОШ № 288:

2.2.1. Реализует общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования на основе государственных общеобразовательных стандартов и примерных учебных программ, курсов, дисциплин, обеспечивающих дополнительную (углубленную) подготовку обучающихся по одному или нескольким предметам.

2.2.2. Осуществляет образовательный процесс в соответствии с целями и задачами, определенными в настоящем Уставе.

2.2.3. Самостоятельно организует образовательный процесс. Учебный план СОШ № 288 формируется на основе федерального базисного учебного плана, регионального базисного учебного плана, образовательных программ для школ с углубленным изучением отдельных предметов и в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями к обучению учащихся школ.

2.2.4. Исходя из потребностей учащихся, наличия необходимых условий и по согласованию с учредителем, организует обучение по углублённым программам математики, информатике и ИКТ, английскому языку.

2.2.5. Объединяет детей в специализированные классы из числа наиболее подготовленных к освоению программ повышенного уровня, проявивших интерес к углубленному изучению отдельных дисциплин. Учебно-воспитательный процесс в таких классах осуществляет преподаватель из числа наиболее квалифицированных педагогических работников.

2.2.6. Оказывает платные дополнительные образовательные услуги, которые не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета. Доход от указанной деятельности реинвестируется в школу и распределяется в соответствии с ежегодно утверждаемым хозяйственным планом.

Перечень дополнительных платных услуг, которые могут быть предоставлены СОШ № 288 на договорной основе, приводится в Положении об оказании платных образовательных услуг.

2.2.7. Вводит индивидуальные программы развития и разрабатывает индивидуальные учебные планы.

2.2.8. Обеспечивает оснащение образовательного процесса, привлекает дополнительные источники финансирования.

3. Основные характеристики образовательного процесса

3.1. Организация образовательного процесса осуществляется СОШ № 288 самостоятельно в соответствии с принципами государственной политики в области образования.

3.2. Обучение и воспитание в СОШ № 288 ведется на русском языке. В СОШ № 288 изучение русского языка как государственного языка Российской Федерации регламентируется государственными образовательными стандартами.

3.3. Порядок комплектования СОШ № 288 определяется Учредителем. В СОШ № 288 принимаются дети и подростки в возрасте от 6,5 до 18 лет, проживающие в городе Заозерске.

3.4. Прием учащихся в СОШ № 288 осуществляется в течение всего учебного года.

Для зачисления в СОШ № 288 предоставляются следующие документы:

- письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора школы;
- копию свидетельства о рождении ребенка;

- медицинскую карту или медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка;
- личное дело учащегося при зачислении во 2-11 классы;
- аттестат об основном общем образовании при зачислении в 10 класс.

Зачисление ребенка оформляется приказом директора школы. При зачислении ребёнка в СОШ №288, обучающегося по Федеральным государственным стандартам начального общего образования (далее - ФГОС НОО), с родителями (законными представителями) школа заключает договор.

3.5. В первые классы принимаются дети, достигшие к началу учебного года шести лет шести месяцев, на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии (консультации) о готовности ребенка к обучению в школе и с согласия родителей (законных представителей). Решение о приеме детей в первый класс СОШ № 288, не достигших до 1 сентября текущего учебного года возраста шести лет шести месяцев, принимает Управление образования, культуры, спорта и молодежной политики Администрации ЗАТО города Заозерска.

3.6. Прием обучающихся на вторую ступень обучения осуществляется по заявлению родителей (законных представителей). Предмет для углублённого изучения избирается родителями (законными представителями) совместно с обучающимся и с учетом рекомендаций психолога школы по итогам собеседования или тестирования.

3.7. Прием обучающихся на третью ступень обучения (10 классы) осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) с учетом итогов экзаменационных испытаний за курс основной школы.

3.8. Перевод обучающихся из одного класса в другой осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) при наличии свободных мест в классе и только в интересах обучающегося.

3.9. Прием обучающегося из другого образовательного учреждения осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) только при наличии свободных мест. Свободными являются места в классах, имеющих наполняемость менее 25 человек. При выборе класса обучения учитывается уровень прохождения программ по прежнему месту обучения.

3.10. При поступлении в СОШ № 288 обучающиеся и их родители (законные представители) знакомятся с Уставом СОШ № 288 и другими локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.11. Требование обязательности среднего (полного) общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им

возраста 18 лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

3.12. СОШ № 288 осуществляет образовательный процесс в начальной школе по пятидневной (1- 4 классы) или шестидневной (2-4 классы) рабочей недели на усмотрение образовательного учреждения в соответствии с учебным планом на текущий учебный год, в основной и старшей школе - шестидневной (5-11 классы) рабочей неделе. Начало учебных занятий не ранее 8 час. 30 минут. Начало учебных занятий первых классов, классов коррекционно-развивающего обучения, компенсирующего обучения – не ранее 9 часов.

Выходные дни при пятидневной рабочей неделе – суббота, воскресенье, праздничные нерабочие дни.

Выходные дни при шестидневной рабочей неделе – воскресенье, нерабочие и праздничные дни.

3.13. Учебный год в СОШ № 288, как правило, начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года на первой, второй и третьей ступенях общего образования составляет не менее 34 недель без учета государственной (итоговой) аттестации, в первом классе - 33 недели.

3.14. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель. Для обучающихся в 1 классах устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

В период полярной ночи и выхода из нее (со 2 декабря по 1 марта) вводятся дополнительные каникулы в феврале, исходя из возможностей, но не менее 3-5 рабочих дней.

Годовой календарный учебный график СОШ № 288 разрабатывается и утверждается по согласованию с Управлением образования, культуры, спорта и молодежной политики Администрации ЗАТО города Заозерска.

3.15. Последовательность занятий в течение дня, их распределение по дням недели, продолжительность перерывов (перемен) между занятиями устанавливается расписанием, утвержденным директором школы по согласованию с профсоюзным комитетом и в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями. Продолжительность одного урока не может превышать 45 минут.

В период полярной ночи приказом директора школы устанавливается особый режим работы в соответствии с «Гигиеническими требованиями к условиям обучения школьников в различных видах современных общеобразовательных учреждений в условиях Кольского Заполярья».

3.16. Расписание занятий в СОШ № 288 предусматривает перерыв 10-20 минут для питания и отдыха учащихся. Организация питания осуществляется администрацией СОШ № 288. Питание обучающихся в СОШ № 288 является

платным, за исключением питания обучающихся, которым действующим Законодательством РФ, Мурманской области и законодательными актами органов местного самоуправления установлены соответствующие льготы.

3.17. Медицинское обслуживание обучающихся в СОШ № 288 обеспечивают органы здравоохранения, которые наряду с администрацией и педагогическими работниками несут ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания обучающихся.

СОШ № 288 предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

3.18. Количество классов в СОШ № 288 определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии.

Наполняемость классов и групп продленного дня в СОШ № 288 устанавливается в количестве 25 обучающихся. При наличии необходимых условий и средств, по согласованию с Учредителем, возможно комплектование классов и групп продленного дня с меньшей наполняемостью.

3.19. При проведении занятий по информатике и ИКТ, по иностранному языку и трудовому обучению на второй и третьей ступенях общего образования, физической культуре на третьей ступени общего образования, физике и химии (во время практических занятий) допускается деление класса на 2 группы, если наполняемость класса составляет 25 человек.

По согласованию с Учредителем и при наличии необходимых условий и средств возможно деление на группы классов с меньшей наполняемостью и по другим предметам, а также классов первой ступени общего образования при изучении иностранного языка и информатики.

3.20. СОШ № 288 осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями общеобразовательных программ трех ступеней образования:

I ступень – начальное общее образование -1-4 классы (нормативный срок освоения 4 года);

II ступень – основное общее образование - 5-9 классы (нормативный срок освоения - 5 лет);

III ступень – среднее (полное) общее образование 10-11 классы (нормативный срок освоения – 2 года).

3.21. Задачами начального общего образования являются:

- воспитание и развитие обучающихся, овладение ими чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления,

- реализация ФГОС НОО, формирующее универсальные учебные действия через факультативы, кружки, экскурсии,
- простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни.

Начальное общее образование является базой для получения основного общего образования.

3.22. Задачей основного общего образования является:

- создание условий для воспитания, становления и формирования личности обучающегося,
- для развития его склонностей, интересов и способности к социальному самоопределению. Основное общее образование является базой для получения среднего (полного) общего образования, начального и среднего профессионального образования.

3.23. Задачами среднего (полного) общего образования являются:

- развитие познавательных интересов и творческих способностей обучающегося;
- формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе дифференциации обучения.

В дополнение к обязательным предметам в СОШ № 288 вводятся предметы по выбору самих обучающихся, в целях реализации интересов, способностей и возможностей личности. Среднее (полное) общее образование является основой для получения начального профессионального, среднего профессионального (по сокращенным ускоренным программам) и высшего профессионального образования.

3.24. В СОШ № 288 могут функционировать классы:

- общеобразовательные;
- с углубленным изучением отдельных предметов.

3.25. В СОШ № 288 по согласованию с Учредителем и с учетом интересов родителей (законных представителей) могут открываться классы компенсирующего обучения.

3.26. С учетом потребностей и возможностей личности общеобразовательные программы в СОШ № 288 осваиваются в очной форме, в форме семейного образования и в форме экстерната.

3.27. Текущий контроль успеваемости обучающихся школы осуществляется учителем по 5 балльной системе. Учитель, проверяя и оценивая работы (в том числе контрольные), устные ответы обучающихся, достигнутые ими навыки и умения, выставляет оценку в классный журнал и дневник обучающегося. Для учащихся первых классов балльная оценка не применяется. Оценки по поведению не выставляются.

Обучающиеся 1 ступени обучения (2-4 классы) получают годовые отметки по итогам каждой четверти по всем предметам на основании фактического уровня знаний, умений, навыков. Ведут портфолио обучающихся, которое имеет накопительную систему оценки.

Обучающиеся 2 ступени оценки выставляются по итогам каждой четверти, годовая (итоговая) оценка выставляется с учетом четвертных оценок.

Обучающиеся 3 ступени оценки выставляются по полугодиям (семестрам), годовая (итоговая) оценка выставляется с учетом оценок за полугодия.

Обучающийся и (или) его родители (законные представители), не согласные с итоговой оценкой по предмету, имеют право подать заявление директору школы с целью пересдачи указанного предмета комиссии. Оценка комиссии считается окончательной. Порядок деятельности комиссии регламентируется Положением о конфликтной комиссии.

3.28. Промежуточная аттестация для обучающихся 2 ступени ежегодно определяется приказом директора СОШ № 288 на основании рекомендаций педагогического совета и доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее 30 октября.

3.29. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. В следующий класс могут быть условно переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей). Обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся в классы компенсирующего обучения или продолжают обучение в форме семейного образования. Перевод обучающихся в следующий класс производится по решению Педагогического совета СОШ № 288. Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

3.30. Освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего (полного) общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией. Государственная (итоговая) аттестация выпускников СОШ № 288 осуществляется в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников общеобразовательных учреждений, утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации.

3.31. Государственная (итоговая) аттестация обучающихся, освоивших образовательные программы среднего (полного) общего образования, проводится в форме единого государственного экзамена. Единый государственный экзамен представляет собой форму объективной оценки качества подготовки лиц, освоивших образовательные программы среднего (полного) общего образования, с использованием заданий стандартизированной формы (контрольных измерительных материалов), выполнение которых позволяет установить уровень освоения ими федерального компонента государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования. Единый государственный экзамен проводится федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования. Лицам, сдавшим единый государственный экзамен, выдается свидетельство о результатах единого государственного экзамена. Срок действия такого свидетельства истекает 31 декабря года, следующего за годом его получения.

3.32. Выпускникам СОШ № 288, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается документ государственного образца об уровне образования, заверенный печатью общеобразовательного учреждения.

3.33. Лицам, не завершившим среднее (полное) общее образование, образовательным учреждением выдается справка установленного образца.

3.34. Выпускники СОШ № 288, достигшие особых успехов при освоении общеобразовательной программы среднего (полного) общего образования, награждаются золотой или серебряной медалью. Выпускники, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, награждаются Почтовой грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов». Обучающиеся переводного класса, имеющие отметки «5» по всем предметам, награждаются Почвальным листом «За отличные успехи в учении».

3.35. Дисциплина в образовательном учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

3.36. По решению педагогического совета СОШ № 288 за грубые и неоднократные нарушения Устава общеобразовательного учреждения допускается в качестве крайней меры педагогического воздействия исключение из СОШ № 288 обучающегося, достигших возраста 15 лет. Под неоднократным нарушением Устава СОШ № 288 понимается совершение обучающимся, имеющим два или более дисциплинарных взыскания, наложенных директором школы, нового, как правило, грубого нарушения дисциплины. Грубым

нарушением дисциплины признается нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде:

- причинения ущерба жизни и здоровью обучающихся, сотрудников, посетителей СОШ № 288;
- причинения ущерба имуществу СОШ № 288, имуществу обучающихся, сотрудников, посетителей СОШ № 288;
- дезорганизации работы СОШ № 288 как образовательного учреждения.

3.37. Исключение обучающегося из образовательного учреждения применяется, если воспитательного характера не дали результатов и дальнейшее пребывание обучающегося в образовательном учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушают их права и права работников образовательного учреждения, а так же нормативное функционирование образовательного учреждения.

Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования принимается с учётом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Образовательное учреждение незамедлительно обязано проинформировать об исключении из образовательного учреждения его родителей (законных представителей), орган местного самоуправления.

Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с органами местного самоуправления и родителями (законных представителей) несовершеннолетнего, исключённого из образовательного учреждения, в месячный срок принимает меры обучения, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжение его обучения в другом образовательном учреждении.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса

4.1. Участниками образовательного процесса в СОШ № 288 являются обучающиеся, родители (законные представители), педагогические работники.

4.2. Права и обязанности обучающихся охраняются действующим законодательством Российской Федерации, в том числе Законом Российской Федерации «Об образовании», Конвенцией ООН «О правах ребенка» и другими нормативными правовыми актами.

4.3. Обучающиеся имеют право:

- на получение бесплатного общего образования (начального, основного, среднего (полного) в соответствии с государственными образовательными стандартами;

- на ускоренный курс обучения;
- на выбор формы образования;
- на обучение по индивидуальному учебному плану;
- на дополнительную (углубленную) подготовку;
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки СОШ № 288;
- на получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- на участие в управлении СОШ № 288;
- на уважение человеческого достоинства, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на пользование льготами и преимуществами, установленными действующим законодательством РФ, настоящим Уставом и локальными нормативными актами СОШ № 288;
- на использование инвентаря, техники, оборудования, учебных пособий, принадлежащих СОШ № 288 и находящихся в ее оперативном управлении;
- на отдых, в том числе организованный между уроками, в выходные и каникулярные дни, освобождение от занятий в установленном порядке;
- на переход в другую школу, параллельный или другой класс в любое время при наличии в них свободных мест;
- на обращение в конфликтную комиссию по поводу возможных разногласий с учителями, администрацией и другими работниками школы;
- на материальную помощь СОШ № 288 при отсутствии необходимых условий для жизни и учебы;
- на создание и участие в работе любой общественной организации в рамках СОШ № 288, за исключением организационных структур, политических партий и общественно-политических, а также религиозных движений;
- на отсрочку от призыва на военную службу на время обучения (по согласованию с органом управления образования);
- на свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- на добровольное привлечение к труду, не предусмотренному образовательной программой;
- на условия обучения, гарантирующие охрану и укрепление здоровья;
- на своевременное (не менее 5 дней) уведомление о сроках и объеме письменных контрольных работ, зачетов, смотров знаний;
- на выполнение не более одной контрольной работы в день и двух – в неделю;

- на сдачу экзамена в случае несогласия с годовой оценкой по соответствующему предмету комиссии, создаваемой в школе;
- на моральное и материальное поощрение в соответствии с Положением о поощрениях и взысканиях учащихся СОШ № 288;
- на знакомство с настоящим Уставом СОШ № 288 и другими локальными актами, регламентирующими деятельность школы.

4.4. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать настоящий Устав СОШ № 288, локальные нормативные акты школы, правила для учащихся, решения органов самоуправления и приказы директора школы;
- выполнять требования работников школы, правила внутреннего распорядка;
- добросовестно учиться;
- беречь имущество школы, зеленые насаждения, бережно относиться к результатам труда других людей;
- уважать права, честь и достоинство других обучающихся и работников школы, не допускать ущемления их интересов, помогать младшим;
- экономно расходовать электроэнергию и воду;
- сознательно относиться к учебе, своевременно являться на уроки и другие занятия, соблюдать порядок на рабочем месте.

4.5. Учащимся СОШ № 288 запрещается:

- приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;
- использовать любые средства и вещества, могущие привести к взрывам и пожарам;
- применять методы физического и психического насилия к другим учащимся;
- нарушать общественный порядок в школе;
- пользоваться мобильными телефонами во время учебных занятий;
- производить иные действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих и самого обучающегося.

4.6. Родители (законные представители) учащихся имеют право:

- защищать законные права и интересы детей, обращаться к администрации школы в целях защиты этих прав и интересов;
- знакомиться с Уставом школы и другими локальными актами, регламентирующими деятельность школы;
- принимать участие в управлении СОШ № 288 (в Совете школы), классом, выражать свое мнение на общих и классных родительских собраниях;

- знакомиться с ходом и содержанием образовательно-воспитательного процесса, а также с оценками успеваемости обучающихся и воспитанников, ставить вопрос о несогласии с годовой оценкой по предмету и проведении экзамена независимой комиссией;

- вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в школе;

- присутствовать на административных и других совещаниях и заседаниях, когда рассматривается вопрос о поведении и успеваемости ребенка;

- оказывать школе помощь по вопросам обучения и воспитания ребенка;

- принимать решение о переводе ребенка в другой класс, в другое образовательное учреждение, об изменении формы обучения;

- посещать школу и беседовать с педагогами после уроков, посещать уроки учителей в классе, где обучается ребенок, в «День открытых дверей» или по согласованию с учителем и с разрешения директора школы;

- заключать договор со школой о предоставлении последней образовательных услуг;

- при обучении ребенка в семье вернуться в школу на любом этапе обучения.

4.7. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять Устав СОШ № 288 в части, касающейся их прав и обязанностей;

- нести ответственность за воспитание ребенка, получение им среднего (полного) общего образования и создание необходимых условий для жизни, развития, отдыха, выполнения им учебных заданий, направлять ребенка в школу в опрятном виде с необходимыми принадлежностями для занятий;

- своевременно ставить учителя в известность о болезни ребенка или возможном отсутствии;

- своевременно вносить оплату за оказанные дополнительные услуги, предусмотренные договором между СОШ № 288 и родителями;

- оказывать СОШ № 288 посильную помощь в реализации ее уставных задач;

- оказывать ребенку помощь в осуществлении им своих прав и обязанностей в школе;

- уважать права, честь и достоинство ребенка и педагогов, поддерживать у ребенка авторитет и уважение к педагогам;

- показывать ребенку положительный пример выполнения гражданских, трудовых и семейных обязанностей, прививать ему здоровый образ жизни;

- принимать меры по ликвидации ребенком академической задолженности в течение учебного года в случае его перевода в следующий класс условно;

- нести материальную ответственность за ущерб, причиненный муниципальному имуществу по вине ребенка, в установленном законом порядке.

4.8. Работники СОШ № 288 имеют право:

- на участие в управлении СОШ № 288, в разработке и принятии Устава, Коллективного договора, положений, регламентирующих деятельность СОШ № 288;

- на защиту профессиональной чести и достоинства;

- на рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда.

4.9. Педагогические работники СОШ № 288 имеют право:

- на свободу выбора и использование методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников в соответствии с образовательной программой, утвержденной СОШ № 288, методов оценки знаний обучающихся;

- на повышение квалификации;

- на аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию;

- на сокращенную рабочую неделю;

- на удлиненный оплачиваемый отпуск;

- на получение пенсии за выслугу лет;

- на неоплачиваемый длительный (сроком до 1 года) отпуск не реже, чем каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы. Порядок и условия предоставления отпуска устанавливаются настоящим Уставом и Положением СОШ № 288;

- на социальные гарантии и льготы, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, законами Мурманской области, на моральное и материальное стимулирование в соответствии с Положением о материальном стимулировании работников СОШ № 288;

- на благоприятные условия труда и отдыха, рациональный режим работы;

- на дополнительные льготы, предоставляемые в регионе педагогическим работникам;

- на проведение эксперимента по согласованию с вышестоящими органами управления и при согласии родителей (законных представителей), если он не наносит вреда здоровью, качеству обучения и воспитанию учащихся;

- на ежемесячную денежную компенсацию в рамках, установленных действующим законодательством РФ, с целью обеспечения книгоиздательской продукцией и периодикой.

4.10. Работники СОШ № 288 обязаны:

- соблюдать Устав СОШ № 288, локальные нормативные акты, соответствовать требованиям квалификационных характеристик;
- нести материальную ответственность за ущерб, причиненный школе по вине работника.

4.11. Педагогические работники обязаны:

- соблюдать Устав СОШ № 288, локальные нормативные акты, Правила внутреннего трудового распорядка, соответствовать требованиям квалификационных характеристик;
- применять необходимые меры к обеспечению сохранности оборудования и имущества школы, воспитывать бережное отношение к ним со стороны учащихся, заботиться о лучшем оснащении своего рабочего места;
- уважать права, честь и достоинство всех участников образовательного процесса;
- создавать творческие условия для получения глубоких и прочных знаний, умений и навыков учащимися, обеспечивать сотрудничество с учащимися в процессе обучения и во внеурочной работе;
- изучать индивидуальные особенности учащихся, их семейно-бытовые условия, использовать в работе современные достижения психолого-педагогической науки и методики;
- обеспечивать гласность оценки, своевременность и аргументированность ее выставления;
- повышать свою квалификацию не реже чем один раз в 5 лет;
- воспитывать учащихся на основе общечеловеческих ценностей, демократии и гуманизма, показывать личный пример следования им;
- поддерживать постоянную связь с родителями (законными представителями) учащихся, оказывать им практическую и консультативную помощь в воспитании ребенка, привлекать родителей к посильному участию в организации образовательного процесса;
- активно пропагандировать педагогические знания;
- предоставлять возможность родителям, другим педагогам посещать уроки в «День открытых дверей» (по предварительному согласованию);
- предоставлять возможность администрации посещать свои уроки, внеклассные мероприятия для осуществления внутришкольного контроля в соответствии с планом работы школы;
- охранять жизнь и здоровье детей, соблюдать требования техники безопасности и охранять труда, противопожарной безопасности.

4.12. Трудовые отношения СОШ № 288 и работников регламентируются трудовым договором, условия заключения которого не могут противоречить действующему трудовому законодательству.

4.13. Заработная плата и должностной оклад работнику СОШ № 288 выплачиваются за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором. Выполнение работником СОШ № 288 других работ и обязанностей оплачивается по дополнительному договору, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Материальное стимулирование работников СОШ № 288 определяется «Положением о доплатах и надбавках стимулирующего характера», коллективным договором и правилами внутреннего трудового распорядка.

4.14. Для осуществления образовательного процесса, предпринимательской и другой деятельности СОШ № 288 привлекает граждан на основании договоров, в том числе профессорско-преподавательский состав высших учебных заведений для проведения занятий с учащимися.

4.15. Объем учебной нагрузки (педагогической работы) педагогических работников устанавливается исходя из количества часов по учебному плану и учебным программам, обеспеченности кадрами, других условий работы в СОШ № 288. Учебная нагрузка (педагогическая работа), объем которой больше или меньше нормы часов за ставку заработной платы, устанавливается только с письменного согласия работника.

Установленный в начале учебного года объем учебной нагрузки (педагогической работы) не может быть уменьшен в течение учебного года по инициативе администрации, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества классов (групп продлённого дня). В зависимости от количества часов, предусмотренных учебным планом, учебная нагрузка педагогических работников может быть разной в первом и втором учебных полугодиях.

При установлении учебной нагрузки на новый учебный год учителям и другим педагогическим работникам, для которых данное общеобразовательное учреждение является местом основной работы, как правило, сохраняется ее объем и преемственность преподавания предметов в классах.

4.16. Дисциплинарное расследование нарушений педагогическим работником СОШ № 288 норм профессионального поведения и Устава СОШ № 288 может быть проведено только по поступившей на него жалобе, поданной в письменной форме. Копия жалобы должна быть вручена работнику.

Ход дисциплинарного расследования и принятые по его результатам решения могут быть преданы гласности только с согласия заинтересованного

педагогического работника СОШ № 288, за исключением случаев, ведущих к запрещению заниматься педагогической деятельностью, или при необходимости защиты интересов обучающихся.

5. Порядок управления СОШ № 288

5.1. Управление СОШ № 288 осуществляется в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» и «Типовым положением об общеобразовательном учреждении» на принципах демократии, гласности, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности, единоначалия и самоуправления.

5.2. Основными формами самоуправления в СОШ №288 являются:

- собрание трудового коллектива;
- педагогический совет;
- Совет школы № 288 (далее Совет СОШ № 288).

5.3. Трудовой коллектив СОШ № 288 составляют все работники школы. Полномочия трудового коллектива СОШ № 288 осуществляется общим собранием трудового коллектива. Собрание считается правомочным, если на нём присутствует не менее 2/3 списочного состава работников СОШ №288.

Общее собрание коллектива:

- обсуждает и утверждает Правила внутреннего трудового распорядка работников СОШ №288.

Количество собраний трудового коллектива - не менее 2-х в год.

5.4. Из всех членов педагогического коллектива приказом директора создается педагогический совет сроком на 1 год. Заседания педагогического совета проходят не реже 1 раза в четверть. Педагогический совет правомочен, если на нем присутствует 2/3 списочного состава. Из числа участников педсовета избираются председатель и секретарь. Решения педагогического совета принимаются открытым голосованием. Решения педагогического совета носят рекомендательный характер и принимают обязательную силу только после утверждения их приказом директора школы. Решения педсовета оформляются в протоколах и хранятся в архиве СОШ № 288.

5.5. Педагогический совет правомочен рассматривать следующие вопросы:

- обсуждение и выбор учебных планов, программ, учебников, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- организацию работы по повышению квалификации педагогических работников, распространению передового опыта;

- рассмотрение вопросов аттестации педагогических работников в установленном порядке;
- решение о переводе учащихся, формах проведения промежуточной и итоговой аттестации;
- решение о допуске учащихся к итоговой аттестации;
- заслушивание отчетов о работе отдельных педагогов по представлению заместителей директора;
- определение направления опытно-экспериментальной работы, заслушивание отчетов о ее ходе и оценка эксперимента;
- другие вопросы.

Педагогический совет собирается не менее 4 раз в год.

5.6. В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления создается орган самоуправления – совет школы № 288 (далее Совет СОШ № 288).

5.7. Совет СОШ № 288 осуществляет управление СОШ № 288 в промежутках между педагогическими советами.

5.8. Совет СОШ № 288 состоит из 15 человек. В состав Совета СОШ № 288 включаются представители:

- от педагогического коллектива – 5 человек, в том числе обязательно директор школы, председатель профсоюзной организации.
- от родительской общественности – 5 человек (начальные классы-1 чел, основная и старшая школа - по 2 человека);
- от учащихся – 4 человека (по 2 человека от 10-11 классов);
- от Учредителя (по согласованию)

5.9. Совет СОШ № 288 заседает не реже одного раза в два месяца. Заседания считаются правомочными, если присутствует 2/3 численного состава Совета СОШ № 288. Решения принимаются простым большинством голосов. Внеочередные заседания Совета СОШ № 288 созываются по ходатайству не менее 3-х членов Совета в течение недели после поступления заявления, а также в случаях, не терпящих отлагательств. Совет СОШ № 288 из числа своих членов избирает председателя и секретаря. Секретарь ведет протоколы и всю документацию и сдает ее на хранение по завершении деятельности Совета СОШ № 288.

Основной целью создания и деятельности Совета является осуществление функций органа самоуправления школы, привлечение к участию в органах

самоуправления широких слоев участников образовательного процесса. Компетенции Совета СОШ № 288 школы устанавливаются в «Положении о Совете СОШ №288».

5.10. В СОШ № 288 работает Методический Совет (далее МС) и методическое объединение учителей (далее МО), являющееся структурным подразделением МС, которые организуют методическую работу и внеклассную деятельность по предметам. Работа МС и МО строится в соответствии с нормативными документами и Уставом школы.

К компетенции МС и МО относится:

- проведение проблемного анализа результатов образовательного процесса;
- внесение предложений по изменению содержания и структуры обязательных учебных курсов, их учебно-методического обеспечения;
- проведение первоначальной экспертизы изменений, вносимых учителями в учебные программы, обеспечивающие усвоение учащимися требований государственных образовательных стандартов;
- внесение предложений по организации и содержанию аттестации учителей;
- внесение предложений по организации и содержанию исследований, направленных на улучшение усвоения учащимися учебного материала в соответствии с государственными образовательными стандартами;
- разработка методических рекомендаций в помощь учителям и оказание помощи в их освоении;
- организация работы для начинающих учителей.

В своей работе МС и МО подчиняются Педагогическому совету СОШ № 288.

5.11. СОШ № 288 возглавляет директор, прошедший соответствующую аттестацию, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом Управления образования, культуры, спорта и молодежной политики Администрации ЗАТО города Заозерска Мурманской области. Регулирование вопроса аттестации директора СОШ № 288 относится к полномочиям Учредителя.

Директор СОШ № 288:

- осуществляет подбор, прием и расстановку кадров;
- несет ответственность за уровень квалификации педагогических работников;
- налагает взыскания и поощряет работников СОШ № 288 в соответствии с законодательством о труде;

-организовывает и совершенствует методическое обеспечение образовательного процесса;

- представляет педагогическому совету проект учебного годового плана, план приема и выпуска учащихся, основные направления развития СОШ № 288, планы экономического и социального развития, ежегодные отчеты;

- разрабатывает и утверждает по согласованию с органом местного самоуправления годовой календарный учебный график;

- утверждает штатное расписание;

- устанавливает структуру управления деятельностью СОШ № 288;

- распределяет должностные обязанности;

- устанавливает ставки заработной платы и должностные оклады работникам СОШ №288 в пределах собственных финансовых средств и с учетом ограничений, установленных региональными и муниципальными нормативами;

- устанавливает надбавки и доплаты к должностным окладам работникам СОШ №288, порядок и размер их премирования;

- издает приказы, распоряжения по школе, другие локальные акты, обязательные к исполнению работниками СОШ № 288;

- без доверенности действует от имени СОШ № 288, представляя ее интересы во всех организациях, судах;

- распоряжается имуществом школы, заключает договоры;

- несет полную ответственность за деятельность СОШ № 288 перед Учредителем в пределах своих функциональных обязанностей;

- выполняет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и иными локальными, нормативными, правовыми актами;

- обеспечивает выполнение текущих и перспективных планов СОШ № 288, решений и указаний Учредителя, принятых в пределах его компетенции;

- утверждает Правила внутреннего трудового распорядка СОШ № 288;

- выдает доверенности, подписывает финансово-отчетные документы школы, открывает счета в органах казначейства.

5.12. Отношения Учредителя и СОШ № 288 определяются заключенным между ними договором.

5.13. К компетенции Учредителя относится решение следующих вопросов:

- назначение директора СОШ № 288;

- утверждение Устава школы, внесенных в него изменений и дополнений;

- определение приоритетных направлений деятельности СОШ № 288, принципов формирования и использования имущества;

- утверждение плана финансово – хозяйственной деятельности школы и внесение в него изменений, финансирование деятельности из бюджета;
- образование исполнительного органа СОШ № 288 и досрочное прекращение его полномочий (назначение и увольнение директора школы);
- согласование принятия решения о создании филиалов и открытии представительств в школе;
- принятие решения о реорганизации и ликвидации СОШ № 288

5.14. Для оказания практической помощи в организации образовательного процесса, финансово-хозяйственной и иной деятельности СОШ № 288 может создаваться Попечительский совет, действующий на основании Положения. Попечительский совет может собираться по мере необходимости, членами Попечительского совета могут стать все желающие.

К основным функциям и задачам Попечительского совета относятся:

- оказание материальной, финансовой и иной помощи школе для создания полноценных условий организации образовательного процесса;
- участие в организации внешкольных мероприятий школы;
- другие функции, предусмотренные законодательством РФ.

5.15. Класс является основной структурной единицей школы. Основные вопросы жизни класса рассматриваются на собрании классного коллектива. Руководство классом осуществляет классный руководитель, назначаемый приказом директора школы. Из числа учащихся класса на классном собрании избирается лидер класса сроком на 1 год.

5.16. В каждом классе на родительских собраниях избирается родительский комитет. В родительский комитет СОШ № 288 входят по одному представителю от родительских комитетов классов. Из членов родительского комитета избирается председатель.

5.17. Родительский комитет СОШ № 288 действует на основании Положения о нем и созывается не реже 1 раза в четверть. Родительский комитет призван содействовать школе в организации образовательного процесса, социальной защите обучающихся, обеспечению единства требований к обучающимся.

5.18. Решения родительского комитета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании 2/3 списочного состава его членов. Решения родительского комитета носят рекомендательный характер с обязательным рассмотрением администрацией школы и последующим сообщением о результатах рассмотрения.

5.19. В СОШ № 288 действует профсоюзная организация сотрудников в соответствии со своим Уставом.

5.20. В СОШ № 288 могут создаваться детские организации, органы ученического самоуправления и др., действующие на основании положений о них и не вступающие в своей деятельности в противоречия с настоящим Уставом.

6. Имущество и финансовое обеспечение СОШ №288

6.1. Источниками финансового обеспечения и формирования имущества СОШ № 288 являются:

- субсидии из местного бюджета на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ), а также субсидии на иные цели;
- имущество, закрепленное за Образовательной организацией на праве оперативного управления;
- средства, получаемые от приносящей доход деятельности;
- иные не запрещенные законодательством Российской Федерации источники.

6.2. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за СОШ № 288 или приобретенных им за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество.

Уменьшение объема финансирования (субсидии), предоставленного на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

6.3. Муниципальные задания для СОШ № 288 в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Управление образования, культуры, спорта и молодежной политики Администрации ЗАТО города Заозерска.

СОШ № 288 не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

6.4. Финансовое обеспечение осуществления СОШ № 288 полномочий органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств осуществляется в порядке, установленном Администрацией ЗАТО города Заозерска Мурманской области.

6.5. За СОШ № 288 в целях обеспечения деятельности, предусмотренной Уставом, закрепляется на праве оперативного управления имущество,

отнесенное к муниципальной собственности, которое отражается на его самостоятельном балансе.

6.6. СОШ № 288 владеет и пользуется закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

6.7. СОШ № 288 без согласия Управления экономического развития, жилищно-коммунального хозяйства и муниципального имущества Администрации ЗАТО города Заозерска не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным за счет средств, выделенных собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

В случае сдачи в аренду с согласия Управления экономического развития, жилищно-коммунального хозяйства и муниципального имущества Администрации ЗАТО города Заозерска недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за СОШ № 288 или приобретенного СОШ № 288 за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества за счет средств местного бюджета не осуществляется.

6.8. Распоряжение средствами, полученными СОШ № 288 от приносящей доход деятельности, и имуществом, приобретенным за счет таких средств, осуществляется СОШ № 288 самостоятельно.

Указанные средства и имущество учитываются на отдельном балансе, используются для реализации целей, предусмотренных настоящим Уставом.

6.9. СОШ № 288 не имеет права совершать сделки, возможными последствиями которых являются отчуждение или обременение имущества, закрепленного за СОШ № 288 или приобретенного СОШ № 288 за счет средств, выделенных из местного бюджета, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

6.10. Осуществление СОШ № 288 крупных сделок производится по предварительному согласованию с Учредителем.

6.11. Сделки, в которых имеется заинтересованность, СОШ № 288 вправе осуществлять только при наличии решения Учредителя.

6.12. СОШ № 288 осуществляет операции с поступающими средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

СОШ № 288 осуществляет операции по расходованию бюджетных средств в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

6.13. СОШ № 288 ведет бухгалтерский учет и представляет бюджетную и налоговую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, обеспечивает сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, кадровых и других).

6.14. По итогам отчетного года, соответствующего календарному, СОШ № 288 представляет отчет о своей деятельности в орган, структурное подразделение Администрации, осуществляющего функции и полномочия учредителя, в установленном порядке.

6.15. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью и использованием имущества осуществляется Администрацией ЗАТО города Заозерска и (или) ее структурными подразделениями в пределах их компетенции.

6.16. Имущество, приобретенное СОШ № 288 за счет деятельности, приносящей доход, не подлежит изъятию и (или) отчуждению в любой форме, за исключением случая ликвидации СОШ № 288.

6.17. СОШ № 288 вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счёт деятельности, приносящей доход, предусмотренных настоящим Уставом услуг, а также за счёт добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц. Привлечение СОШ №288 дополнительных средств не влечёт за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров её финансирования из бюджета учредителя.

6.18. Наличие и осуществление деятельности, приносящей доход, и дополнительных образовательных услуг населению зависит от спроса обучающихся и родителей (законных представителей), а также жителей города.

При отсутствии потребности населения в образовательных услугах СОШ № 288 может самостоятельно разрабатывать и реализовывать по согласованию с Учредителем дополнительные услуги в соответствии с назначением имущества.

6.19. Право СОШ № 288 на получение безвозмездных пожертвований (даров, субсидий) от отечественных и зарубежных юридических и физических лиц, международных организаций не ограничивается.

6.20. СОШ № 288 вправе вести деятельность, приносящую доход. К такой деятельности относится:

- оказание посреднических услуг;
- долевое участие в деятельности других учреждений (в том числе образовательных) и организаций;

- приобретение акций, облигаций, иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним;

- ведение приносящих доход иных внереализационных операций, непосредственно не связанных с собственным производством предусмотренных уставом продукции, работ, услуг и с их реализацией.

6.21. Учредитель вправе приостановить деятельность, приносящую доход, если она идёт в ущерб основной образовательной деятельности, в случаях и порядке, предусмотренных законодательством.

6.22. СОШ № 288 вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами. Платные образовательные услуги не могут вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета. В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, изымаются Учредителем в его бюджет. Образовательное учреждение вправе обжаловать указанное действие Учредителя в суде.

К образовательным и развивающим услугам относятся:

- изучение специальных дисциплин, сверх часов и сверх программ по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом);

- различные курсы: по подготовке к поступлению в учебные заведения, по изучению иностранных языков, повышения квалификации, по переподготовке кадров с освоением новых специальностей, в том числе вождение автомобиля, машинопись, стенография и др.;

- создание студий, групп, факультативов, работающих по программам дополнительного образования детей по обучению живописи, графики, скульптуре, народным промыслам, по изучению истории мировой культуры;

- различные кружки: по обучению игре на музыкальных инструментах, кройке и шитью, вязанию, домоводству, танцам, фотографированию, кино – видео – радиолюбительскому делу и др.;

- создание различных учебных групп по адаптации детей к условиям школьной жизни (подготовка к школе);

- создание различных учебных групп и методов специального обучения детей с отклонениями в развитии;

- репетиторство с обучающимися других образовательных учреждений.

К платным оздоровительным мероприятиям относятся:

- создание различных секций, групп по укреплению здоровья (гимнастика, аэробика, ритмика, катание на коньках и др.).

6.23. Все виды дополнительных платных, в том числе образовательных услуг могут быть оказаны детям, не являющимися учащимися СОШ № 288.

6.24. Размер платы за дополнительные образовательные услуги определяется по соглашению сторон в соответствии с «Правилами оказания платных образовательных услуг», утвержденных постановлением Правительства РФ от 5 июля 2001 года № 505 (с изменениями и дополнениями, внесенными постановлением Правительства РФ от 1 апреля 2003 г № 181) и договором между СОШ № 288 и потребителем услуги, по согласованию с Учредителем.

7. Заключительные положения.

7.1. СОШ № 288 может быть реорганизована в иную образовательную организацию в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. При реорганизации (изменении организационно-правовой формы, статуса) СОШ № 288 ее Устав, лицензия и свидетельство о государственной аккредитации утрачивают силу.

7.3. Ликвидация СОШ № 288 осуществляется по решению Учредителя, либо по решению суда в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. С момента назначения ликвидационной комиссии, к ней переходят полномочия по управлению делами СОШ № 288.

7.5. СОШ № 288 считается ликвидированной с момента исключения ее из Единого государственного реестра юридических лиц.

7.6. При ликвидации СОШ № 288 учитываемые на отдельном балансе доходы, полученные от предпринимательской деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество за вычетом платежей, связанных с выполнением обязательств, направляются на развитие образования в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом общеобразовательного учреждения.

7.7. При ликвидации или реорганизации СОШ № 288, осуществляемых, как правило, по окончании учебного года, Учредитель берет на себя ответственность за перевод обучающихся в другие общеобразовательные организации по согласованию с их родителями (законными представителями).

8. Порядок изменения Устава СОШ № 288

8.1. В настоящий Устав могут быть внесены изменения, дополнения, принята новая редакция в порядке, установленном Администрацией ЗАТО города Заозерска Мурманской области.

8.2. Изменения, дополнения, новая редакция Устава разрабатывается СОШ № 288 самостоятельно.

8.3. Изменения, дополнения, новая редакция Устава проходят государственную регистрацию в порядке, установленном законодательством.

8.4. В соответствии с законодательством Российской Федерации изменения, дополнения в Устав СОШ № 288, в том числе в виде его новой редакции, вступают в силу после регистрации их соответствующими уполномоченными органами в установленном законом порядке.