



ЗАОЗЕРСК
Мурманская
область

Западная Лица



Городская газета
12+
Выходит по пятницам
Цена свободная

ОФИЦИАЛЬНО

Совет депутатов закрытого административно-территориального образования
город Зaoзерск Мурманской области
(Совет депутатов ЗАТО г. Зaoзерск)

ДЕСЯТОЕ ЗАСЕДАНИЕ ШЕСТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

28.01.2020

г. Зaoзерск

№ 10 – 3945

О назначении публичных слушаний по проекту Устава закрытого административно-территориального образования город Зaoзерск Мурманской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании статьи 24 Устава ЗАТО город Зaoзерск, принятого решением Совета депутатов ЗАТО город Зaoзерск от 12.05.2016 № 38-3422, Положения «О порядке проведения публичных слушаний в ЗАТО городе Зaoзерске», принятого решением Совета депутатов ЗАТО город Зaoзерск от 07.03.2006 № 07-1515, в целях приведения Устава ЗАТО город Зaoзерск в соответствие с действующим законодательством, по заключению постоянной комиссии Совета депутатов ЗАТО город Зaoзерск по нормативной правовой работе, Совет депутатов ЗАТО город Зaoзерск

РЕШИЛ:

1. Назначить на 15 час. 00 мин. 05.03.2020 проведение публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов ЗАТО город Зaoзерск «О принятии Устава закрытого административно-территориального образования город Зaoзерск Мурманской области».

2. Образовать для подготовки и проведения публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов ЗАТО город Зaoзерск «О принятии Устава закрытого административно-территориального образования город Зaoзерск Мурманской области» организационный комитет в составе:

- Белов А.Ю. - депутат Совета депутатов ЗАТО город Зaoзерск,
- Михеев А.В. - депутат Совета депутатов ЗАТО город Зaoзерск,
- Солоп А.А. - депутат Совета депутатов ЗАТО город Зaoзерск,
- Рахимов Т.А. - депутат Совета депутатов ЗАТО город Зaoзерск,
- Тищенко С.В. - депутат Совета депутатов ЗАТО город Зaoзерск.

3. Установить следующий порядок учета предложений по проекту Устава закрытого административно-территориального образования город Зaoзерск Мурманской области:

- предложения по проекту Устава подаются в организационный комитет публичных слушаний до 28.02.2020 по адресу: пер. Школьный, дом 1, кабинет 34, г. Зaoзерск, и учитываются в журнале входящей корреспонденции.

4. Установить следующий порядок участия граждан в обсуждении проекта Устава закрытого административно-территориального образования город Зaoзерск Мурманской области:

- проведение публичных слушаний назначено на 15.00 часов 05.03.2020 в кабинете № 35 по адресу: пер. Школьный, дом 1, г. Зaoзерск;
- заявки на участие в обсуждении проекта Устава подаются в оргкомитет до 02.03.2020 по адресу: пер. Школьный, дом 1, кабинет 34, г. Зaoзерск.

5. Муниципальному казенному учреждению «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг ЗАТО город Зaoзерск» (Григуленко А.А.) разместить настоящее решение и проект решения Совета депутатов ЗАТО город Зaoзерск «О принятии Устава закрытого административно-территориального образования город Зaoзерск Мурманской области» на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО город Зaoзерск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Муниципальному учреждению Зaoзерский комитет по телерадиовещанию и печати» (Кучерявенко Д.Ю.) опубликовать настоящее решение и проект решения Совета депутатов ЗАТО город Зaoзерск «О принятии Устава закрытого административно-территориального образования город Зaoзерск Мурманской области» в газете «Западная Лица».

7. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Совета депутатов ЗАТО город Зaoзерск И.В. Винокур

**Проект
решения Совета депутатов ЗАТО город Зaoзерск**

*О принятии Устава закрытого административно-территориального образования
город Зaoзерск Мурманской области*

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании статьи 24 Устава ЗАТО город Зaoзерск, принятого решением Совета депутатов ЗАТО город Зaoзерск от 12.05.2016 № 38-3422, по заключению постоянной комиссии Совета депутатов ЗАТО город Зaoзерск по нормативной правовой работе, Совет депутатов ЗАТО город Зaoзерск

РЕШИЛ:

1. Принять Устав закрытого административно-территориального образования город Зaoзерск Мурманской области согласно приложению к настоящему решению.

2. Направить Устав закрытого административно-территориального образования город Зaoзерск Мурманской области в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Мурманской области для государственной регистрации.

3. Муниципальному казенному учреждению «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг ЗАТО город Зaoзерск» (Григуленко А.А.) организовать размещение настоящего решения после его регистрации в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Мурманской области на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО город Зaoзерск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Муниципальному учреждению «Зaoзерский комитет по телерадиовещанию и печати» (Кучерявенко Д.Ю.) опубликовать настоящее решение после его регистрации в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Мурманской области в газете «Западная Лица».

5. Со дня вступления в силу настоящего решения считать утратившим силу Устав ЗАТО город Зaoзерск Мурманской области, принятый решением Совета депутатов ЗАТО город Зaoзерск от 12.05.2016 № 38-3422, с изменениями, внесенными решениями Совета депутатов ЗАТО город Зaoзерск от 27.02.2018 № 74-3676, от 04.03.2019 № 101-3839, от 04.03.2019 № 101-3840.

6. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

**Председатель Совета депутатов ЗАТО город Зaoзерск И.В. Винокур
Глава ЗАТО город Зaoзерск И.А. Мазитов**

ОГЛАВЛЕНИЕ

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- Статья 1. Наименование и статус ЗАТО город Зaoзерск
- Статья 2. Границы ЗАТО город Зaoзерск
- Статья 3. Официальные символы ЗАТО город Зaoзерск и порядок их использования

ГЛАВА 2. ОРГАНИЗАЦИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В ЗАТО ГОРОД ЗАОЗЕРСК

- Статья 4. Местное самоуправление в ЗАТО город Зaoзерск
- Статья 5. Органы местного самоуправления ЗАТО город Зaoзерск
- Статья 6. Должностные лица местного самоуправления ЗАТО город Зaoзерск
- Статья 7. Вопросы местного значения ЗАТО город Зaoзерск
- Статья 8. Права органов местного самоуправления ЗАТО город Зaoзерск на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения городского округа
- Статья 9. Полномочия органов местного самоуправления ЗАТО город Зaoзерск по решению вопросов местного значения
- Статья 10. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий
- Статья 11. Муниципальные правовые акты
- Статья 12. Содержание правил благоустройства территории ЗАТО город Зaoзерск
- Статья 13. Правотворческая инициатива

ГЛАВА 3. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ ЗАТО ГОРОД ЗАОЗЕРСК В РЕШЕНИИ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

- Статья 14. Формы участия населения ЗАТО город Зaoзерск в решении вопросов местного значения
- Статья 15. Местный референдум
- Статья 16. Муниципальные выборы
- Статья 17. Публичные слушания, общественные обсуждения
- Статья 18. Собрание граждан
- Статья 19. Конференция граждан (собрание делегатов)
- Статья 20. Территориальное общественное самоуправление
- Статья 21. Опрос граждан
- Статья 22. Рассмотрение обращений граждан органами местного самоуправления

ГЛАВА 4. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

- Статья 23. Глава ЗАТО город Зaoзерск
- Статья 24. Порядок избрания Главы ЗАТО город Зaoзерск
- Статья 25. Досрочное прекращение полномочий Главы ЗАТО город Зaoзерск
- Статья 26. Удаление Главы ЗАТО город Зaoзерск в отставку
- Статья 27. Совет депутатов
- Статья 28. Структура Совета депутатов
- Статья 29. Полномочия Совета депутатов
- Статья 30. Председатель Совета депутатов
- Статья 31. Заместитель Председателя Совета депутатов
- Статья 32. Депутат Совета депутатов
- Статья 33. Гарантии осуществления депутатской деятельности
- Статья 34. Постоянные и иные комиссии Совета депутатов
- Статья 35. Заседания Совета депутатов
- Статья 36. Порядок принятия решений Советом депутатов
- Статья 37. Предоставление ежегодного отчета Главы ЗАТО город Зaoзерск о результатах своей деятельности, результатах деятельности администрации города и иных подведомственных ему органов местного самоуправления Совету депутатов
- Статья 38. Досрочное прекращение полномочий депутата Совета депутатов
- Статья 39. Порядок отзыва депутата Совета депутатов, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления
- Статья 40. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов
- Статья 41. Администрация города
- Статья 42. Полномочия Главы ЗАТО город Зaoзерск по руководству деятельностью администрации
- Статья 43. Права и обязанности Главы ЗАТО город Зaoзерск по руководству деятельностью администрации в части осуществления отдельных государственных полномочий
- Статья 44. Структура администрации города
- Статья 45. Утверждение структуры администрации города
- Статья 46. Полномочия администрации города
- Статья 47. Избирательная комиссия ЗАТО город Зaoзерск
- Статья 48. Контрольно-счетная комиссия
- Статья 49. Муниципальная служба в ЗАТО город Зaoзерск

ГЛАВА 5. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ЗАТО ГОРОД ЗАОЗЕРСК

- Статья 50. Составляющие экономической основы ЗАТО город Зaoзерск
- Статья 51. Муниципальное имущество ЗАТО город Зaoзерск
- Статья 52. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом
- Статья 53. Местный бюджет
- Статья 54. Расходы местного бюджета
- Статья 55. Доходы местного бюджета
- Статья 56. Средства самообложения граждан
- Статья 57. Доходы от местных налогов и сборов
- Статья 58. Закупки для обеспечения муниципальных нужд
- Статья 59. Муниципальные заимствования

ГЛАВА 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

- Статья 60. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц органов местного самоуправления
- Статья 61. Ответственность Главы ЗАТО город Зaoзерск перед государством

ГЛАВА 7. ВСТУПЛЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО УСТАВА В СИЛУ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ В НЕГО ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

- Статья 62. Порядок вступления настоящего Устава в силу
- Статья 63. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящий Устав

УСТАВ ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ЗАОЗЕРСК МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Совет депутатов закрытого административно-территориального образования город Зaoзерск Мурманской области Российской Федерации, руководствуясь Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами Мурманской области и иными нормативными правовыми актами, выражая волю и интересы жителей ЗАТО город Зaoзерск, признавая права и свободы человека и гражданина, сохраняя и неуклонно развивая традиции ЗАТО город Зaoзерск, стремясь к наилучшей органи-

зации и устройству городской жизни на принципах демократии, добиваясь большей эффективности в деятельности органов местного самоуправления, содействуя обеспечению законности действий всех органов и должностных лиц, принимает настоящий Устав - основной нормативный правовой акт ЗАТО город Заозерск.

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Наименование и статус ЗАТО город Заозерск

1. Официальное наименование муниципального образования: «Закрытое административно-территориальное образование город Заозерск Мурманской области».

2. В случаях, если иное не вытекает непосредственно из действующего законодательства, наряду с полным официальным наименованием муниципального образования допускается использование в качестве его наименования словосочетания «ЗАТО город Заозерск», «ЗАТО г. Заозерск».

3. ЗАТО город Заозерск является муниципальным образованием со статусом городского округа, территория которого входит в состав территории субъекта РФ - Мурманской области.

4. Закрытым административно-территориальным образованием признается территориальное образование, имеющее органы местного самоуправления, в пределах которого расположены военные и иные объекты, для которых устанавливается особый режим безопасного функционирования и охраны государственной тайны, включающий специальные условия проживания граждан.

5. Город основан в 1958 году, после утверждения генерального плана застройки населенного пункта на берегу губы Большая Лопаткина.

Решением исполнительного комитета Мурманского областного Совета депутатов трудящихся от 10.01.1963 № 46, по ходатайству Кольского райисполкома, населенному пункту присвоено наименование «Заозерный».

С января 1972 года поселок Заозерный в открытой переписке стал именоваться «Североморск 7».

Указом Президиума Верховного Совета РСФСР от 14.09.1981 «Об образовании закрытых городов» поселку Заозерный присвоен статус города.

Распоряжением исполнительного комитета Мурманского областного Совета народных депутатов от 12.10.1981 № 615/278-РС городу для открытой переписки присвоено наименование «город Мурманск-150».

В соответствии с Законом Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании», Постановлением Верховного Совета Российской Федерации от 14.07.1992 № 3298-1 «О порядке введения в действие Закона «О закрытом административно-территориальном образовании» город Мурманск-150 приобрел статус закрытого административно-территориального образования.

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.01.1994 № 3-Р городу Мурманск-150 было установлено официальное географическое название «город Заозерск».

6. День города отмечается ежегодно в последнее воскресенье сентября.

Статья 2. Границы ЗАТО город Заозерск

1. Границы ЗАТО город Заозерск утверждены Указом Президента Российской Федерации от 30.06.2000 № 1208 и проходят:

1) на севере - от места пересечения границы земель запаса Кольского района с южным берегом Мотовского залива Баренцева моря, по южному берегу Мотовского залива Баренцева моря, через акваторию губы Западная Лица, по южному берегу Мотовского залива Баренцева моря, через акваторию губы Вичаны (включая острова Западный Вичаны и Восточный Вичаны), по южному берегу Мотовского залива Баренцева моря до места пересечения с границей земель запаса Кольского района;

2) на востоке - по границе земель запаса Кольского района;

3) на юге - по северной границе войсковой части 77360-Т, по границе земель запаса Кольского района до места пересечения с полосой отвода автомобильной дороги Мурманск - Печенга;

4) на западе - по восточной границе полосы отвода автомобильной дороги Мурманск - Печенга до места пересечения с границей земель запаса Кольского района, по границе земель запаса Кольского района до места пересечения с южным берегом Мотовского залива Баренцева моря.

2. Изменение границ ЗАТО город Заозерск осуществляется в соответствии с федеральным законодательством.

Статья 3. Официальные символы ЗАТО город Заозерск и порядок их использования

1. ЗАТО город Заозерск имеет герб, флаг и другую символику, отражающую исторические, культурные, социально-экономические и иные местные традиции и особенности.

2. Герб ЗАТО город Заозерск - опознавательный правовой знак, составленный и употребляемый в соответствии с правилами геральдики, служащий символом местного самоуправления и городского статуса и имеющий следующее геральдическое описание: в лазоревом поле волнистый серебряный пояс, поверх которого два морских якоря накрест, сопровождаемые сверху сиянием из отвлеченных золотистых лучей, внизу - серебряным дельфином.

3. Флаг ЗАТО город Заозерск представляет собой прямоугольное полотнище синего цвета с отношением ширины к длине 2:3. В центре полотнища волнистая полоса белого цвета шириной в 1:5 от ширины полотнища. Поверх волнистой полосы в центре полотнища - два желтых перекрещенных морских якоря, выше которых - сияние, состоящее из расходящихся лучей желтого цвета, и ниже которых - белый геральдический дельфин.

4. Порядок использования официальных символов ЗАТО город Заозерск определяется нормативным правовым актом Совета депутатов ЗАТО город Заозерск.

5. Официальные символы ЗАТО город Заозерск подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

ГЛАВА 2. ОРГАНИЗАЦИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В ЗАТО ГОРОД ЗАОЗЕРСК

Статья 4. Местное самоуправление в ЗАТО город Заозерск

1. Местное самоуправление в ЗАТО город Заозерск - форма осуществления населением ЗАТО город Заозерск своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами, - законами Мурманской области, самостоятельную и под свою ответственность решение населением ЗАТО город Заозерск непосредственно и (или) через органы местного самоуправления ЗАТО город Заозерск вопросов местного значения, исходя из интересов населения с учетом исторических и иных местных традиций.

2. Местное самоуправление в ЗАТО город Заозерск осуществляется на основе общепризнанных принципов и норм международного права, международных договоров Российской Федерации, Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», других федеральных законов, издаваемых в соответствии с ними иных нормативных правовых актов Российской Федерации (указов и распоряжений Президента Российской Федерации, постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти), законов и иных нормативных правовых актов Мурманской области, настоящего Устава, решений, принятых на местных референдумах, и иных муниципальных правовых актов.

Статья 5. Органы местного самоуправления ЗАТО город Заозерск

1. Органы местного самоуправления ЗАТО город Заозерск (далее - органы местного самоуправления) - избираемые непосредственно населением ЗАТО город Заозерск и (или) образуемые Советом депутатов ЗАТО город Заозерск органы, наделенные собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Органы местного самоуправления не входят в систему органов государственной власти.

3. Порядок формирования, полномочия, срок полномочий, подотчетность, подконтрольность органов местного самоуправления, а также иные вопросы организации и деятельности указанных органов определяются настоящим Уставом.

4. Структуру органов местного самоуправления составляют:

1) Глава ЗАТО город Заозерск - избирается Советом депутатов ЗАТО город Заозерск из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, и возглавляет администрацию ЗАТО город Заозерск;

2) Совет депутатов ЗАТО город Заозерск (далее - Совет депутатов) - выборный представительный орган муниципального образования;

3) администрация ЗАТО город Заозерск (далее - администрация города) - исполнительно-распорядительный орган муниципального образования;

4) Контрольно-счетная комиссия ЗАТО город Заозерск (далее - контрольно-счетная комиссия) - контрольно-счетный орган муниципального образования.

5. Изменение структуры и полномочий органов местного самоуправления осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав. Указанные изменения вступают в силу после истечения срока полномочий Совета депутатов, принявшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления ЗАТО город Заозерск).

6. Совет депутатов, администрация города, контрольно-счетная комиссия наделяются правами юридического лица, подлежат государственной регистрации в качестве юридических лиц в соответствии с федеральным законодательством. Основанием для их государственной регистрации является настоящий Устав и решение Совета депутатов о создании соответствующего органа местного самоуправления с правами юридического лица.

7. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета ЗАТО город Заозерск.

8. Разногласия между органами местного самоуправления по вопросам осуществления своих полномочий разрешаются согласительными процедурами либо в судебном порядке.

Статья 6. Должностные лица местного самоуправления ЗАТО город Заозерск

1. Должностными лицами местного самоуправления ЗАТО город Заозерск (далее - должностные лица местного самоуправления) являются выборные либо заключившие контракт (трудовой договор) лица, наделенные

исполнительно-распорядительными полномочиями по решению вопросов местного значения и (или) по организации деятельности органа местного самоуправления.

2. К должностным лицам местного самоуправления относятся:

1) Глава ЗАТО город Заозерск (далее - Глава ЗАТО город Заозерск).

2) Председатель Совета депутатов ЗАТО город Заозерск (далее - Председатель Совета депутатов).

3) Председатель контрольно-счетной комиссии.

Статья 7. Вопросы местного значения ЗАТО город Заозерск

1. К вопросам местного значения ЗАТО город Заозерск относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета ЗАТО город Заозерск, утверждение и исполнение бюджета ЗАТО город Заозерск, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета ЗАТО город Заозерск;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности ЗАТО город Заозерск;

4) организация в границах ЗАТО город Заозерск электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах ЗАТО город Заозерск и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах ЗАТО город Заозерск, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) обеспечение проживающих в ЗАТО город Заозерск и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах ЗАТО город Заозерск;

8) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах ЗАТО город Заозерск;

9) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории ЗАТО город Заозерск, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

10) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах ЗАТО город Заозерск;

11) организация охраны общественного порядка на территории ЗАТО город Заозерск муниципальной милицией;

12) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке ЗАТО город Заозерск сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

13) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах ЗАТО город Заозерск;

14) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах ЗАТО город Заозерск;

15) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

16) создание условий для обеспечения жителей ЗАТО город Заозерск услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

17) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек ЗАТО город Заозерск;

18) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей ЗАТО город Заозерск услугами организаций культуры;

19) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в ЗАТО город Заозерск;

20) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности ЗАТО город Заозерск, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории ЗАТО город Заозерск;

21) обеспечение условий для развития на территории ЗАТО город Заозерск физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий ЗАТО город Заозерск;

22) создание условий для массового отдыха жителей ЗАТО город Заозерск и организация обустройства мест массового отдыха населения;

23) формирование и содержание муниципального архива;

24) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

25) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

26) утверждение правил благоустройства территории ЗАТО город Заозерск, осуществление контроля за их соблюдением, организация благоустройства территории ЗАТО город Заозерск в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах ЗАТО город Заозерск;

27) утверждение генеральных планов ЗАТО город Заозерск, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов ЗАТО город Заозерск документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах ЗАТО город Заозерск, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории ЗАТО город Заозерск, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования ЗАТО город Заозерск, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории городского округа, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах городского округа для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах городского округа, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях городских округов, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

28) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории ЗАТО город Заозерск, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории ЗАТО город Заозерск, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»;

29) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементов планировочной структуры в границах ЗАТО город Заозерск, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

30) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории ЗАТО город Заозерск от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

31) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории ЗАТО город Заозерск;

32) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории ЗАТО город Заозерск, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

33) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий

тий и учреждений, находящихся на территории ЗАТО город Заозерск;

34) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

35) создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

36) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в ЗАТО город Заозерск;

37) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

38) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

39) осуществление муниципального лесного контроля;

40) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд ЗАТО город Заозерск, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

41) осуществление мер по противодействию коррупции в границах ЗАТО город Заозерск;

42) организация, в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности», выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

43) осуществление в ценовых зонах теплоснабжения муниципального контроля за выполнением единой теплоснабжающей организацией мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения в пределах полномочий, установленных Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;

44) разработка и реализация муниципальной программы в области профилактики терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений;

45) организация и проведение в ЗАТО город Заозерск информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприязни идеологии терроризма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий;

46) участие в мероприятиях по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) органами исполнительной власти Мурманской области;

47) обеспечение выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления;

48) направление предложений по вопросам участия в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений в органы исполнительной власти Мурманской области;

49) осуществление иных полномочий по решению вопросов местного значения по участию в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений.

Статья 8. Права органов местного самоуправления ЗАТО город Заозерск на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения городского округа

1. Органы местного самоуправления ЗАТО город Заозерск имеют право на:

1) создание музеев;
2) создание муниципальных образовательных организаций высшего образования;
3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории ЗАТО город Заозерск;
5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории ЗАТО город Заозерск;

6) создание муниципальной пожарной охраны;

7) создание условий для развития туризма;

8) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

9) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

10) осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным законом от 20.07.2012 № 125-ФЗ «О донорстве крови и ее компонентов»;

11) создание условий для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами, а также применение результатов независимой оценки качества условий оказания услуг организациями при оценке деятельности руководителей подведомственных организаций и осуществление контроля за принятием мер по устранению недостатков, выявленных по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг организациями, в соответствии с федеральными законами;

12) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

13) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории ЗАТО город Заозерск;

14) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

15) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

16) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

17) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия во входящем в состав территории муниципального округа, городского округа и не являющемся его административным центром населенном пункте нотариуса;

18) оказание содействия в осуществлении нотариусом приема населения в соответствии с графиком приема населения, утвержденным нотариальной палатой Мурманской области.

2. Органы местного самоуправления ЗАТО город Заозерск вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 10 настоящего Устава), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Мурманской области, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 9. Полномочия органов местного самоуправления ЗАТО город Заозерск по решению вопросов местного значения

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления ЗАТО город Заозерск обладают следующими полномочиями:

1) принятие Устава ЗАТО город Заозерск и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов ЗАТО город Заозерск;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;

6) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»;

7) полномочиями в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;

8) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ ЗАТО город Заозерск, преобразования ЗАТО город Заозерск;

9) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

10) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры ЗАТО город Заозерск, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры ЗАТО город Заозерск, программ комплексного развития социальной инфраструктуры ЗАТО город Заозерск, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

11) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до све-

дения жителей ЗАТО город Заозерск официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии ЗАТО город Заозерск, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

12) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования членов выборных органов местного самоуправления, депутатов представительного органа ЗАТО город Заозерск, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

13) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах ЗАТО город Заозерск, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

14) иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом ЗАТО город Заозерск.

2. По вопросам, отнесенным в соответствии со статьей 7 настоящего Устава ЗАТО город Заозерск к вопросам местного значения, могут устанавливаться полномочия органов местного самоуправления по решению указанных вопросов местного значения.

3. Законами Мурманской области может осуществляться перераспределение полномочий между органами местного самоуправления и органами государственной власти Мурманской области. Перераспределение полномочий допускается на срок не менее срока полномочий законодательного органа государственной власти Мурманской области. Такие законы Мурманской области вступают в силу с начала очередного финансового года.

Не допускается отнесение к полномочиям органов государственной власти Мурманской области полномочий органов местного самоуправления в сферах управления муниципальной собственностью, формирования, утверждения и исполнения местного бюджета, осуществления охраны общественного порядка, установления структуры органов местного самоуправления, изменения границ территории ЗАТО город Заозерск, а также полномочий, предусмотренных пунктами 1, 2, 7, 8 части 1 статьи 17 и частью 10 статьи 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Органы местного самоуправления ЗАТО город Заозерск вправе в соответствии с Уставом ЗАТО город Заозерск принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для ЗАТО город Заозерск работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения ЗАТО город Заозерск, предусмотренных пунктами 7.1 - 11, 20 и 25 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители ЗАТО город Заозерск в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

Статья 10. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий

1. Органы местного самоуправления по вопросам, не отнесенным настоящим Уставом к вопросам местного значения, могут наделяться отдельными государственными полномочиями.

2. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями осуществляется федеральными законами и законами Мурманской области.

3. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, осуществляется только за счет предоставляемых местному бюджету субвенций из соответствующих бюджетов.

4. Органы местного самоуправления при осуществлении отдельных государственных полномочий в случае возникновения необходимости дополнительного использования материальных ресурсов и финансовых средств местного бюджета для решения социально значимых для населения ЗАТО город Заозерск вопросов, при наличии возможности, вправе использовать материальные ресурсы и финансовые средства из средств местного бюджета.

Решение о дополнительном использовании финансовых средств бюджета ЗАТО город Заозерск для осуществления органами местного самоуправления города переданных им отдельных государственных полномочий принимает Совет депутатов ЗАТО город Заозерск по инициативе Главы администрации города или при наличии его заключения при рассмотрении проекта бюджета на очередной финансовый год или проекта решения о внесении изменений в бюджет ЗАТО город Заозерск не позднее 30 дней с момента его регистрации в Совете депутатов ЗАТО город Заозерск.

5. Органы местного самоуправления несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах выделенных ЗАТО город Заозерск на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

6. Органы местного самоуправления могут участвовать в осуществлении отдельных государственных полномочий, не переданных им федеральными законами и законами Мурманской области, в случае принятия Советом депутатов ЗАТО город Заозерск решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий. В этом случае расходы на осуществление указанных полномочий производятся за счет средств местного бюджета (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов), если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

7. Органы местного самоуправления вправе устанавливать за счет средств местного бюджета (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

Статья 11. Муниципальные правовые акты

1. По вопросам местного значения населением ЗАТО город Заозерск непосредственно и (или) органами местного самоуправления и должностными лицами органов местного самоуправления принимаются муниципальные правовые акты.

2. Органы местного самоуправления по вопросам осуществления переданных отдельных государственных полномочий могут принимать муниципальные правовые акты на основании и во исполнение положений, установленных федеральными законами и (или) законами Мурманской области.

3. Муниципальные правовые акты не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, Уставу Мурманской области, законам, иным нормативным правовым актам Мурманской области.

4. Муниципальные правовые акты подлежат обязательному исполнению на всей территории ЗАТО город Заозерск.

За неисполнение муниципальных правовых актов гражданами, руководителями организаций, должностными лицами органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5. В систему муниципальных правовых актов входят:

1) Устав ЗАТО город Заозерск, правовые акты, принятые на местном референдуме;

2) нормативные и иные правовые акты Совета депутатов;

3) правовые акты Главы ЗАТО город Заозерск;

4) правовые акты администрации города;

5) правовые акты контрольно-счетной комиссии.

6. Муниципальные правовые акты вступают в силу со дня их подписания, если самим правовым актом не предусмотрен иной порядок вступления в силу.

Муниципальные правовые акты о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

7. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Официальное опубликование муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация их полного текста в газете «Западная Лица». Порядок опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, устанавливается Уставом ЗАТО город Заозерск и должен обеспечивать возможность ознакомления с ними граждан, за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

8. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения ЗАТО город Заозерск, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

9. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено:

1) органами местного самоуправления или должностными лицами органов местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, а в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами органов местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта;

2) по решению суда;

3) уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Мурманской области) в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Мурманской области.

10. Муниципальные нормативные правовые акты, в том числе оформленные в виде правовых актов решения,

принятые на местном референдуме, подлежат включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Мурманской области, организация и ведение которого осуществляется уполномоченным органом государственной власти Мурманской области в порядке, установленном законом Мурманской области.

Статья 12. Содержание правил благоустройства территории ЗАТО город Заозерск

1. Правила благоустройства территории ЗАТО город Заозерск утверждаются решением Совета депутатов ЗАТО город Заозерск.
 2. Правила благоустройства территории ЗАТО город Заозерск могут регулировать вопросы:
 - 1) содержания территорий общего пользования и порядка пользования такими территориями;
 - 2) внешнего вида фасадов и ограждающих конструкций зданий, строений, сооружений;
 - 3) проектирования, размещения, содержания и восстановления элементов благоустройства, в том числе после проведения земляных работ;
 - 4) организации освещения территории ЗАТО город Заозерск, включая архитектурную подсветку зданий, строений, сооружений;
 - 5) организации озеленения территории ЗАТО город Заозерск, включая порядок создания, содержания, восстановления и охраны расположенных в границах ЗАТО город Заозерск газонов, цветников и иных территорий, занятых травянистыми растениями;
 - 6) размещения информации на территории ЗАТО город Заозерск, в том числе установки указателей с наименованиями улиц и номерами домов, вывесок;
 - 7) размещения и содержания детских и спортивных площадок, площадок для установки мусоросборников, площадок для выгула животных, парковок (парковочных мест), малых архитектурных форм;
 - 8) организации пешеходных коммуникаций, в том числе тротуаров, аллей, дорожек, тропинок;
 - 9) обустройства территории ЗАТО город Заозерск в целях обеспечения беспрепятственного передвижения по указанной территории инвалидов и других маломобильных групп населения;
 - 10) уборки территории ЗАТО город Заозерск, в том числе в зимний период;
 - 11) организации стоков ливневых вод;
 - 12) порядка проведения земляных работ;
 - 13) участия, в том числе финансово, собственников и (или) иных законных владельцев зданий, строений, сооружений, земельных участков (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов) в содержании прилегающих территорий.
 - 14) определения границ прилегающих территорий в соответствии с порядком, установленным законом Мурманской области;
 - 15) праздничного оформления территории ЗАТО город Заозерск;
 - 16) порядка участия граждан и организаций в реализации мероприятий по благоустройству территории ЗАТО город Заозерск;
 - 17) осуществления контроля за соблюдением правил благоустройства территории ЗАТО город Заозерск.
3. Законом Мурманской области могут быть предусмотрены иные вопросы, регулируемые правилами благоустройства территории ЗАТО город Заозерск, исходя из природно-климатических, географических, социально-экономических и иных особенностей.

Статья 13. Правотворческая инициатива

1. Под правотворческой инициативой понимается право должностных лиц, граждан, их объединений участвовать в разработке и обсуждении муниципальных правовых актов, а также право вносить в органы местного самоуправления ЗАТО город Заозерск проекты правовых актов по вопросам местного значения.
2. Правотворческой инициативой обладают:
 - 1) Глава ЗАТО город Заозерск;
 - 2) Председатель Совета депутатов;
 - 3) депутаты Совета депутатов;
 - 4) председатель контрольно-счетной комиссии;
 - 5) председатель избирательной комиссии ЗАТО город Заозерск;
 - 6) прокурор;
 - 7) органы территориального общественного самоуправления;
 - 8) инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном нормативным правовым актом Совета депутатов ЗАТО город Заозерск.
3. Порядок внесения проектов правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.
4. Представителям должностных лиц, граждан, их объединений, внесших в порядке реализации правотворческой инициативы проект правового акта, должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.
5. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения должностных лиц, граждан, их объединений, внесших его.

ГЛАВА 3. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ ЗАТО ГОРОД ЗАОЗЕРСК В РЕШЕНИИ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

Статья 14. Формы участия населения ЗАТО город Заозерск в решении вопросов местного значения

1. Население ЗАТО город Заозерск осуществляет местное самоуправление посредством участия в местном референдуме, муниципальных выборах, иных форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления.
2. Население ЗАТО город Заозерск вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в формах:
 - 1) правотворческой инициативы;
 - 2) территориального общественного самоуправления;
 - 3) проведения собраний;
 - 4) проведения конференций (собраний делегатов);
 - 5) участия в опросах;
 - 6) индивидуальных и коллективных обращений в органы местного самоуправления и к должностным лицам органов местного самоуправления;
 - 7) иных формах прямого волеизъявления, предусмотренных действующим законодательством, а также через выборные и иные органы местного самоуправления.

Статья 15. Местный референдум

1. Местный референдум проводится в целях решения непосредственно населением ЗАТО город Заозерск вопросов местного значения.
2. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, место жительства которых расположено в границах ЗАТО город Заозерск.
3. Местный референдум проводится на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления граждан при тайном голосовании. Участие граждан в местном референдуме является свободным и добровольным.
4. Решение о назначении местного референдума принимается Советом депутатов:
 - 1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;
 - 2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;
 - 3) по инициативе Совета депутатов и Главы ЗАТО город Заозерск, выдвинутой ими совместно.
5. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и законом Мурманской области.
6. Итоги голосования и решение, принятое на местном референдуме, подлежат официально опубликованию (обнародованию).
7. Решение, принятое на местном референдуме, подлежит обязательному исполнению на территории ЗАТО город Заозерск и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.
8. Органы местного самоуправления обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с определенным настоящим Уставом разграничением полномочий между ними.
9. Проведение повторного референдума, то есть референдума по вопросу (вопросам), имеющему (имеющим) по смыслу или содержанию ту же формулировку, что и вопрос (вопросы), голосование по которому (которым) проведено на состоявшемся референдуме, не допускается в течение двух лет со дня официального опубликования (обнародования) результатов референдума.

Статья 16. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы на территории ЗАТО город Заозерск проводятся в целях избрания депутатов Совета депутатов ЗАТО город Заозерск на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.
2. Муниципальные выборы назначаются Советом депутатов. В случаях, установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются избирательной комиссией ЗАТО город Заозерск или судом. При проведении выборов депутатов Совета депутатов ЗАТО город Заозерск применяется мажоритарная избирательная система относительного большинства с образованием 5-ти трехмандатных избирательных округов, при этом в избирательном округе избранными считаются кандидаты, набравшие наибольшее количество голосов избирателей относительно других кандидатов.
3. Днем голосования на муниципальных выборах является второе воскресенье сентября года, в котором истекает срок полномочий депутатов Совета депутатов ЗАТО город Заозерск, а если срок полномочий истекает в

год проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации очередного созыва, - день голосования на указанных выборах, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 4, 5 настоящей статьи.

4. В случае досрочного прекращения полномочий Совета депутатов ЗАТО город Заозерск или депутатов Совета депутатов ЗАТО город Заозерск, влекущего за собой неправомерность представительного органа, досрочные выборы депутатов Совета депутатов ЗАТО город Заозерск должны быть проведены не позднее чем через шесть месяцев со дня такого досрочного прекращения полномочий.

5. Голосование на выборах депутатов Совета депутатов ЗАТО город Заозерск может быть назначено только на воскресенье. Не допускается назначение голосования на нерабочий праздничный день, на предшествующий ему день, на день, следующий за нерабочим праздничным днем, и на воскресенье, которое объявлено в установленном порядке рабочим днем. Если второе воскресенье сентября, на которое должны быть назначены выборы, совпадает с нерабочим праздничным днем, или предшествующим ему днем, или днем, следующим за нерабочим праздничным днем, либо второе воскресенье сентября объявлено в установленном порядке рабочим днем, выборы назначаются на третье воскресенье сентября.

6. Решение о назначении выборов в Совет депутатов должно быть принято Советом депутатов не ранее чем за 90 (девяносто) дней и не позднее чем за 80 (восемьдесят) дней до дня голосования. Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

7. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Мурманской области. Подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления осуществляет избирательная комиссия ЗАТО город Заозерск.

8. Итоги голосования и результаты муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 17. Публичные слушания, общественные обсуждения

1. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета депутатов ЗАТО город Заозерск, Главы ЗАТО город Заозерск.
2. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов, назначаются Советом депутатов, а по инициативе Главы ЗАТО город Заозерск, - Главой ЗАТО город Заозерск.
3. На публичные слушания выносятся в обязательном порядке:
 - 1) проект Устава ЗАТО город Заозерск, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава или законов Мурманской области в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;
 - 2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;
 - 3) проект стратегии социально-экономического развития ЗАТО город Заозерск;
 - 4) вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.
4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативным правовым актом Совета депутатов.
5. Результаты публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, подлежат официальному опубликованию (обнародованию).
6. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется нормативным правовым актом Совета депутатов ЗАТО город Заозерск с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.

Статья 18. Собрание граждан

1. На части территории ЗАТО город Заозерск для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления могут проводиться собрания граждан.
2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета депутатов, Главы ЗАТО город Заозерск, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.
3. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения или Совета депутатов, назначается Советом депутатов, по инициативе Главы ЗАТО город Заозерск - Главой ЗАТО город Заозерск.
4. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются нормативными правовыми актами Совета депутатов, уставом территориального общественного самоуправления.
5. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.
6. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.
7. Итоги проведения собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 19. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. Для обсуждения вопросов местного значения, затрагивающих интересы всех жителей ЗАТО город Заозерск, а также для информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления могут проводиться конференции граждан (собрания делегатов). Конференции граждан (собрания делегатов) также могут осуществлять полномочия собраний граждан.
2. Порядок назначения и проведения конференций граждан (собраний делегатов), а также полномочия конференций граждан (собраний делегатов) определяется нормативным правовым актом Совета депутатов и уставом территориального общественного самоуправления.
3. Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.
4. Итоги проведения конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 20. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории ЗАТО город Заозерск для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются по предложению населения, проживающего на соответствующей территории.
2. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома, многоквартирный жилой дом, группа жилых домов, иные территории проживания граждан.
3. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Советом депутатов по предложению населения, проживающего на данной территории.
4. Территориальное общественное самоуправление осуществляется путем проведения собраний и конференций граждан (собраний делегатов), а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.
5. Правом на участие в собраниях и конференциях по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления обладают граждане, постоянно проживающие в пределах соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста.
6. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления администрацией города.
7. Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.
8. Хозяйственная деятельность жителей, организованных в территориальное общественное самоуправление, по благоустройству территории и иная хозяйственная деятельность, направленная на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, осуществляется за счет средств указанных граждан.
9. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления в ЗАТО город Заозерск, условия и порядок выделения бюджетных средств территориальному общественному самоуправлению устанавливаются нормативным правовым актом Совета депутатов.

Статья 21. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории или на части территории ЗАТО город Заозерск для вы-

явления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами органов местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса граждан носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители ЗАТО город Заозерск, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе Совета депутатов или Главы ЗАТО город Заозерск по вопросам местного значения, органов государственной власти Мурманской области - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель ЗАТО город Заозерск для объектов регионального и межрегионального значения.

4. Решение о назначении опроса принимается Советом депутатов. В решении устанавливаются:

- 1) дата и сроки проведения опроса;
- 2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- 3) методика проведения опроса;
- 4) форма опросного листа;
- 5) минимальная численность жителей, участвующих в опросе.

5. Жители ЗАТО город Заозерск должны быть проинформированы о проведении опроса не менее чем за 10 дней до его проведения.

6. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативным правовым актом Совета депутатов в соответствии с Законом Мурманской области от 08.10.2015 № 1898-01-ЗМО «О порядке назначения и проведения опроса граждан на территории муниципального образования Мурманской области».

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса, осуществляется:

- 1) за счет средств местного бюджета - при проведении его по инициативе органов местного самоуправления;
- 2) за счет средств бюджета Мурманской области - при проведении его по инициативе органов государственной власти Мурманской области.

Статья 22. Рассмотрение обращений граждан органами местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления ЗАТО город Заозерск.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению органами местного самоуправления, должностными лицами органов местного самоуправления в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

3. Для личного приема граждан должностные лица органов местного самоуправления обязаны осуществлять личный прием граждан в соответствии с графиками приема.

4. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

ГЛАВА 4. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 23. Глава ЗАТО город Заозерск

1. Глава ЗАТО город Заозерск является высшим должностным лицом ЗАТО город Заозерск, наделенным Уставом ЗАТО город Заозерск в соответствии с законодательством собственными полномочиями по решению вопросов местного значения, избирается Советом депутатов из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, и возглавляет администрацию ЗАТО город Заозерск.

2. Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы ЗАТО город Заозерск устанавливается Советом депутатов.

3. Кандидатом на должность Главы ЗАТО город Заозерск может быть гражданин, который на день проведения конкурса не имеет в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления.

4. Полномочия Главы ЗАТО город Заозерск начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы ЗАТО город Заозерск, за исключением случаев, установленных законодательством, в том числе, в случае досрочного прекращения полномочий Главы ЗАТО город Заозерск.

5. Совет депутатов в установленном порядке принимает решение о прекращении полномочий Главы ЗАТО город Заозерск после наступления соответствующих оснований, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Уставом ЗАТО город Заозерск и назначает конкурс по отбору кандидатур на должность Главы ЗАТО город Заозерск.

6. Днем вступления в должность Главы ЗАТО город Заозерск считается день заключения контракта Председателем Совета депутатов с Главой ЗАТО город Заозерск.

7. Глава ЗАТО город Заозерск не позднее чем в десятидневный срок со дня вступления в должность принимает присягу следующего содержания:

- Я, (фамилия, имя, отчество), вступая в должность Главы закрытого административно-территориального образования ЗАТО город Заозерск, торжественно обещаю честно осуществлять предоставленные мне полномочия и добросовестно исполнять свои обязанности, прилагая все свои силы и способности к работе на благо жителей ЗАТО город Заозерск.

8. Глава ЗАТО город Заозерск, являясь высшим должностным лицом местного самоуправления ЗАТО город Заозерск, осуществляет следующие полномочия:

- 1) представляет ЗАТО город Заозерск в отношениях с органами государственной власти, с органами и должностными лицами местного самоуправления других муниципальных образований, гражданами и организациями на международном уровне, без доверенности действует от имени ЗАТО город Заозерск;
- 2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Советом депутатов, издает в пределах своих полномочий правовые акты, в том числе по вопросам обороны и мобилизационной подготовки;
- 3) проводит переговоры, подписывает договоры, соглашения, в том числе и на международном уровне, от имени ЗАТО город Заозерск;
- 4) обладает правом внесения в Совет депутатов проектов нормативных правовых актов, в том числе изменений и дополнений в Устав ЗАТО город Заозерск;
- 5) осуществляет личный прием граждан не реже одного раза в месяц, рассматривает обращения, заявления и жалобы граждан, принимает по ним решения;
- 6) представляет интересы ЗАТО город Заозерск в суде, арбитражном суде, а также в органах государственной власти и управления;
- 7) принимает решение об учреждении наград, иных поощрений Главы ЗАТО город Заозерск, определяет порядок внесения ходатайств о награждении и поощрении, рассматривает ходатайства и вносит предложения в соответствующие органы о награждении государственными наградами, наградами Мурманской области и присвоении почетных званий;
- 8) в случаях и в порядке, установленных законом, обладает правом ходатайствовать об установлении на территории ЗАТО город Заозерск временной финансовой администрации;
- 9) принимает муниципальные правовые акты по вопросам муниципальной службы и противодействия коррупции в ЗАТО город Заозерск, за исключением вопросов, регулируемых исключительно настоящим Уставом или отнесенных к компетенции Совета депутатов;
- 10) руководит мобилизационной подготовкой муниципальных предприятий, организаций и учреждений, мобилизационной подготовкой в области мобилизационной подготовки и мобилизации;
- 11) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления ЗАТО город Заозерск полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Мурманской области;
- 12) исполняет иные полномочия, установленные федеральными законами и законами Мурманской области;
- 13) представляет ЗАТО город Заозерск в Ассоциации «Совет муниципальных образований Мурманской области»;
- 14) принимает решения о выдаче разрешений (об отказе) на въезд граждан в ЗАТО город Заозерск в соответствии с нормативными правовыми актами по пропускному режиму в ЗАТО город Заозерск;
- 15) принимает решения о выдаче разрешений (об отказе) на совершение сделок по приобретению в собственность недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности ЗАТО город Заозерск, в порядке, установленном федеральным законодательством;
- 16) принимает решения о выдаче разрешений (об отказе) на постоянное проживание граждан в ЗАТО город Заозерск в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 17) устанавливает режимы функционирования соответствующим органам управления, силам и средствам Заозерского звена РСЧС при угрозе возникновения или возникновения чрезвычайной ситуации;
- 18) исполняет полномочия, установленные действующим законодательством в целях профилактики терроризма и экстремизма на подведомственной территории.

9. Глава ЗАТО город Заозерск подконтролен и подотчетен населению ЗАТО город Заозерск и Совету депутатов.

10. Глава ЗАТО город Заозерск представляет Совету депутатов ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности местной администрации и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов.

Порядок и форма представления ежегодного отчета устанавливается Уставом ЗАТО город Заозерск.

11. Глава ЗАТО город Заозерск обязан соблюдать предусмотренные действующим законодательством ограничения: он не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, членом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом Мурманской областной Думы, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности Мурманской области, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы.

Глава ЗАТО город Заозерск должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия Главы ЗАТО город Заозерск прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря

2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

12. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции Главой ЗАТО город Заозерск, проводится по решению Губернатора Мурманской области в порядке, установленном законом Мурманской области.

13. При выявлении в результате проверки, проведенной в соответствии с частью 15 настоящей статьи, фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», Губернатор Мурманской области обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий Главы ЗАТО город Заозерск или применении в его отношении иной меры ответственности в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд.

14. К Главе ЗАТО город Заозерск, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

- 1) предупреждение;
- 2) освобождение Главы ЗАТО город Заозерск от должности до прекращения срока его полномочий.
15. Порядок принятия решения о применении к Главе ЗАТО город Заозерск мер ответственности, указанных в части 14 настоящей статьи, определяется муниципальным правовым актом в соответствии с законом Мурманской области.

16. Глава ЗАТО город Заозерск не вправе:

- 1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении совета муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединений муниципальных образований, политической партии, профсоюзом, зарегистрированным в установленном порядке, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости), кроме участия на безвозмездной основе в деятельности коллегиального органа организации на основании акта Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации; представления на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации или управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями участия в уставном капитале); иных случаев, предусмотренных федеральными законами;
- 2) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

3) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

17. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции Председателя Совета депутатов, проводится по решению высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) в порядке, установленном законом Мурманской области.

18. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные Главой ЗАТО город Заозерск, размещаются на официальных сайтах органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и (или) предоставляются для опубликования средствами массовой информации в порядке, определяемом муниципальными правовыми актами.

19. На период временного отсутствия Главы ЗАТО город Заозерск его обязанности исполняет первый заместитель Главы ЗАТО город Заозерск или заместитель Главы ЗАТО город Заозерск на основании распоряжения Главы ЗАТО город Заозерск.

20. В случае досрочного прекращения полномочий Главы ЗАТО город Заозерск избрание Главы ЗАТО город Заозерск, избираемого Советом депутатов ЗАТО город Заозерск из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий.

При этом если до истечения срока полномочий представительного органа муниципального образования осталось менее шести месяцев, избрание Главы ЗАТО город Заозерск из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, - в течение трех месяцев со дня избрания Совета депутатов в правомочном составе.

21. Информация о деятельности Главы ЗАТО город Заозерск и принятых нормативных правовых актах Главы ЗАТО город Заозерск публикуется в средствах массовой информации и размещается в сети Интернет.

Статья 24. Порядок избрания Главы ЗАТО город Заозерск

1. Глава ЗАТО город Заозерск избирается Советом депутатов сроком на пять лет открытым голосованием. Решение Совета депутатов об избрании Главы ЗАТО город Заозерск из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, считается принятым Советом депутатов, если за него проголосовало более половины от установленной численности депутатов, и осуществляет свою деятельность на постоянной основе.

2. Решение Совета депутатов об избрании Главы ЗАТО город Заозерск принимается на внеочередном заседании Совета депутатов, проводимом в течение десяти дней со дня поступления решения конкурсной комиссии в Совет депутатов по итогам конкурса. Заседание проводится с участием кандидатов, отобранных конкурсной комиссией.

3. Если ни один из кандидатов, представленных конкурсной комиссией, не набрал необходимое число голосов, либо кандидаты получили равное число голосов, Совет депутатов принимает решение о перерыве в заседании для проведения согласительных процедур, после перерыва проводится повторное голосование.

4. Если и повторное голосование не выявило победителя, то назначение на должность Главы ЗАТО город Заозерск признается несостоявшимся и Совет депутатов принимает решение о проведении нового Конкурса на замещение должности Главы ЗАТО город Заозерск в сроки, установленные Положением о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы ЗАТО город Заозерск и порядке назначения кандидата на должность Главы ЗАТО город Заозерск Мурманской области.

5. Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы ЗАТО город Заозерск должно предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения не позднее чем за 20 дней до проведения конкурса.

Статья 25. Досрочное прекращение полномочий Главы ЗАТО город Заозерск

1. Полномочия Главы ЗАТО город Заозерск прекращаются досрочно в случаях:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 4) отрешения от должности Губернатором Мурманской области в порядке и по основаниям, предусмотренным федеральным законом;
- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 7) вступления в отношении него в законную силу обвинительного приговора суда;
- 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять свои полномочия;
- 11) преобразования муниципального образования, а также в случае упразднения муниципального образования;
- 12) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования.

2. Полномочия Главы ЗАТО город Заозерск прекращаются досрочно также в связи с утратой доверия Президента Российской Федерации в случае несоблюдения Главой ЗАТО город Заозерск, его супругой (супругом) и несовершеннолетними детьми запрета, установленного Федеральным законом «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

3. Полномочия Главы ЗАТО город Заозерск прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных частью 7.1 статьи 40 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. В случае досрочного прекращения полномочий Главы ЗАТО город Заозерск либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет первый заместитель Главы ЗАТО город Заозерск, а в случае невозможности исполнения последним указанных полномочий - должностное лицо администрации города, назначаемое в порядке, определенном нормативным правовым актом Совета депутатов, до назначения на должность Главы ЗАТО город Заозерск по результатам конкурса.

Статья 26. Удаление Главы ЗАТО город Заозерск в отставку

1. Совет депутатов вправе удалить Главу ЗАТО город Заозерск в отставку по инициативе депутатов Совета депутатов или по инициативе Губернатора Мурманской области.

2. Основаниями для удаления Главы ЗАТО город Заозерск в отставку являются:

1) решения, действия (бездействия) Главы ЗАТО город Заозерск, повлекшие (повлекшее) наступление следующих последствий:

- если вследствие решений, действий (бездействия) органов местного самоуправления возникает просроченная задолженность ЗАТО город Заозерск по исполнению своих долговых и (или) бюджетных обязательств, определенная в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, превышающая 30 процентов собственных доходов бюджета ЗАТО город Заозерск в отчетном финансовом году, и (или) просроченная задолженность ЗАТО город Заозерск по исполнению своих бюджетных обязательств, превышающая 40 процентов бюджетных ассигнований в отчетном финансовом году, при условии выполнения бюджетных обязательств федерального бюджета и бюджета Мурманской области в отношении бюджета ЗАТО город Заозерск;

- если при осуществлении отдельных переданных государственных полномочий за счет предоставления субвенций бюджету ЗАТО город Заозерск органами местного самоуправления ЗАТО город Заозерск было допущено нецелевое расходование бюджетных средств, либо нарушение Конституции Российской Федерации, федерального закона, иных нормативных правовых актов, установленных соответствующим судом;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных федеральными законами, Уставом ЗАТО город Заозерск, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Мурманской области;

3) неудовлетворительная оценка деятельности Главы ЗАТО город Заозерск по результатам его ежегодного отчета перед Советом депутатов, данная Советом депутатов два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

5) допущение Главой ЗАТО город Заозерск, администрацией ЗАТО город Заозерск, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

3. Инициатива депутатов Совета об удалении Главы ЗАТО город Заозерск в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов Совета, оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет депутатов. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Совета депутатов об удалении Главы ЗАТО город Заозерск в отставку. О выдвинутости данной инициативы Глава ЗАТО город Заозерск и Губернатор Мурманской области уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Совет депутатов.

4. Рассмотрение инициативы депутатов Совета депутатов об удалении Главы ЗАТО город Заозерск в отставку осуществляется с учетом мнения Губернатора Мурманской области.

5. В случае если при рассмотрении инициативы депутатов Совета об удалении Главы ЗАТО город Заозерск в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Мурманской области, и (или) решений, действий (бездействия) Главы ЗАТО город Заозерск, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктом 1 части 2 настоящей статьи, решение об удалении Главы ЗАТО город Заозерск в отставку может быть принято только при согласии Губернатора Мурманской области.

6. Инициатива Губернатора Мурманской области об удалении Главы ЗАТО город Заозерск в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет депутатов вместе с проектом соответствующего решения Совета депутатов. О выдвинутости данной инициативы Глава ЗАТО город Заозерск уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Совет депутатов.

7. Рассмотрение инициативы депутатов Совета или Губернатора Мурманской области об удалении Главы ЗАТО город Заозерск в отставку осуществляется Советом депутатов в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

8. Решение Совета депутатов об удалении Главы ЗАТО город Заозерск в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета депутатов.

9. Решение Совета депутатов об удалении Главы ЗАТО город Заозерск в отставку подписывает Председатель Совета депутатов.

10. При рассмотрении и принятии Советом депутатов решения об удалении Главы ЗАТО город Заозерск в отставку должны быть обеспечены:

- заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Совета депутатов или Губернатора Мурманской области и с проектом решения Совета депутатов об удалении его в отставку;

- предоставление ему возможности дать депутатам Совета депутатов объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

11. В случае если Глава ЗАТО город Заозерск не согласен с решением Совета депутатов об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

12. Решение Совета депутатов об удалении Главы ЗАТО город Заозерск в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае если Глава ЗАТО город Заозерск в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением Совета депутатов.

13. В случае если инициатива депутатов Совета депутатов или Губернатора Мурманской области об удалении Главы ЗАТО город Заозерск в отставку отклонена Советом депутатов, вопрос об удалении Главы ЗАТО город Заозерск в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Совета депутатов не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Совета депутатов, на котором рассматривался указанный вопрос.

14. В случае если избранный Советом депутатов ЗАТО город Заозерск Глава ЗАТО город Заозерск, полномочия которого прекращены досрочно на основании решения Совета депутатов ЗАТО город Заозерск об удалении его в отставку, обжалует в судебном порядке указанное решение, Совет депутатов ЗАТО город Заозерск не вправе принимать решение об избрании Главы ЗАТО город Заозерск до вступления решения суда в законную силу.

Статья 27. Совет депутатов

1. Численность депутатов Совета депутатов - 15 человек.

2. Полное наименование Совета депутатов - «Совет депутатов закрытого административно-территориального образования город Заозерск Мурманской области», сокращенное - «Совет депутатов ЗАТО город Заозерск», «Совет депутатов ЗАТО город Заозерск».

3. Совет депутатов обладает правами юридического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации. Совет депутатов размещается по адресу:

184310, Мурманская область, город Заозерск, переулок Школьный, 1.

4. Совет депутатов избирается сроком на пять лет.

5. Полномочия Совета депутатов начинаются со дня начала работы Совета депутатов нового созыва. Днем начала работы вновь избранного Совета депутатов считается день проведения его первого заседания. Со дня начала работы Совета депутатов нового созыва полномочия Совета депутатов прежнего созыва прекращаются.

6. Совет депутатов нового созыва является правомочным, если в его состав избрано не менее двух третей от установленной настоящим Уставом численности депутатов Совета депутатов.

7. Вновь избранный Совет депутатов собирается на первое заседание в срок, не превышающий 30 дней со дня избрания Совета депутатов в правомочном составе.

Старший по возрасту депутат открывает и ведет первое заседание Совета депутатов, а также подписывает протокол заседания Совета депутатов и принятые Советом депутатов решения.

8. Совет депутатов по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Мурманской области, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории ЗАТО город Заозерск, решение об удалении Главы ЗАТО город Заозерск в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Совета депутатов и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Мурманской области, настоящим Уставом.

9. Для обеспечения деятельности Совет депутатов наделяется движимым и недвижимым имуществом.

10. Расходы на обеспечение деятельности Совета депутатов устанавливаются сметой расходов Совета депутатов на текущий финансовый год и предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

11. Совет депутатов осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Мурманской области, настоящим Уставом и Регламентом Совета депутатов.

Статья 28. Структура Совета депутатов

1. Совет депутатов самостоятельно определяет свою структуру.

2. Совет депутатов избирает из своего состава Председателя Совета депутатов и заместителя Председателя Совета депутатов.

3. Из числа депутатов Совета депутатов на срок его полномочий создаются постоянные и иные комиссии для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, отнесенных к компетенции Совета депутатов.

4. Для правового, организационного, материально-технического и финансового обеспечения своей деятельности Совет депутатов формирует аппарат Совета депутатов.

Статья 29. Полномочия Совета депутатов

1. Совет депутатов осуществляет следующие полномочия:

1) принимает Устав ЗАТО город Заозерск, вносит в него изменения и дополнения;

2) устанавливает официальные символы ЗАТО город Заозерск;

3) утверждает местный бюджет и отчет о его исполнении;

4) устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5) утверждает стратегию социально-экономического развития ЗАТО город Заозерск;

6) определяет порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определяет порядок назначения на должность руководителей муниципальных предприятий и учреждений;

8) определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

9) утверждает перечень (реестр) объектов муниципальной собственности;

10) определяет порядок приватизации муниципального имущества;

11) устанавливает льготы, в том числе налоговые, в целях содействия развитию малого и среднего предпринимательства на территории ЗАТО город Заозерск;

12) определяет порядок предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;

13) определяет размер дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

14) определяет порядок использования нежилых помещений и распоряжения ими;

15) определяет порядок участия ЗАТО город Заозерск в организациях межмуниципального сотрудничества;

16) устанавливает надбавки к ценам (тарифам) для потребителей;

17) определяет порядок материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

18) осуществляет контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

19) формирует контрольно-счетную и муниципальную избирательную комиссии;

20) принимает решения о развитии застроенных территорий ЗАТО город Заозерск;

21) утверждает генеральный план ЗАТО город Заозерск, внесение в него изменений, правила землепользования и застройки;

22) осуществляет законодательную инициативу в Мурманскую областную Думу;

23) принимает решение о назначении конкурса на должность Главы ЗАТО город Заозерск;

24) назначает на должность Главу ЗАТО город Заозерск, утверждает структуру администрации города и средства для финансирования ее деятельности по представлению Главы ЗАТО город Заозерск;

25) принимает решение об удалении Главы ЗАТО город Заозерск в отставку;

26) утверждает правила благоустройства территории ЗАТО город Заозерск;

27) принимает решения о присвоении звания «Почетный гражданин ЗАТО город Заозерск»;

28) принимает решения о привлечении жителей ЗАТО город Заозерск к социально значимым работам в соответствии с федеральным законом;

29) дает официальное разъяснение статей настоящего Устава, нормативных правовых актов, принятых Советом депутатов.

2. Совет депутатов осуществляет контроль за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц органов местного самоуправления в формах:

1) обеспечения контроля за исполнением решений Совета депутатов;

2) отчета Главы ЗАТО город Заозерск, доклада должностных лиц администрации города;

3) отчета председателя контрольно-счетной комиссии.

3. Иные полномочия Совета депутатов определяются федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними законами Мурманской области, Уставом Мурманской области и Уставом ЗАТО город Заозерск.

4. Вопросы исключительной компетенции Совета депутатов определяются федеральным законодательством.

Статья 30. Председатель Совета депутатов

1. Должность Председателя Совета депутатов относится к муниципальным должностям. На Председателя Совета депутатов распространяются особенности, установленные законодательством Мурманской области в отношении лиц, замещающих муниципальные должности.

2. Председатель Совета депутатов осуществляет организацию деятельности Совета депутатов.

3. Председатель Совета депутатов избирается на первом заседании избранного Совета депутатов из числа депутатов Совета депутатов открытым голосованием. Решение Совета депутатов об избрании Председателя Совета депутатов считается принятым, если за него проголосовало более половины от установленной численности депутатов Совета депутатов.

Председатель Совета депутатов исполняет свои обязанности на постоянной (оплачиваемой) основе. Срок полномочий Председателя Совета депутатов не может превышать срок полномочий Совета депутатов.

Порядок избрания Председателя Совета депутатов определяется Уставом и Регламентом Совета депутатов.

4. Председатель Совета депутатов подотчетен Совету депутатов и может быть освобожден от занимаемой должности путем открытого голосования на заседании Совета депутатов.

5. Председатель Совета депутатов исполняет следующие обязанности:

1) представляет Совет депутатов во взаимоотношениях с органами государственной власти и органами местного самоуправления, общественными объединениями, органами территориального общественного самоуправления, предприятиями, организациями и гражданами;

2) без доверенности действует от имени Совета депутатов;

3) организует работу Совета депутатов, координирует деятельность постоянных и временных комиссий Совета депутатов, дает поручения по вопросам их ведения;

4) созывает очередные и внеочередные заседания Совета депутатов, доводит до сведения депутатов и населения время и место их проведения, проект повестки заседания Совета депутатов;

5) организует подготовку заседаний Совета депутатов и председательствует на его заседаниях;

6) подписывает решения Совета депутатов и протоколы заседаний Совета депутатов;

7) открывает и закрывает лицевые счета Совета депутатов, распоряжается средствами Совета депутатов согласно утвержденной смете расходов;

8) от имени Совета депутатов подписывает иски и иные заявления, апелляционные, кассационные, надзорные жалобы, а также ходатайства, направляемые в суды общей юрисдикции или арбитражные суды судебной системы Российской Федерации, Конституционный Суд Российской Федерации, в порядке, установленном действующим законодательством;

9) выдает от имени Совета депутатов доверенности на представление интересов Совета депутатов в судебных и иных государственных органах;

10) издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов;

11) оказывает содействие депутатам Совета депутатов в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией, рассматривает вопросы, связанные с освобождением депутатов от выполнения служебных или производственных обязанностей для работы в Совете депутатов, его органах и в избирательных округах;

12) принимает меры по обеспечению гласности и учета общественного мнения в работе Совета депутатов;

13) организует в Совете депутатов прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб;

14) решает иные вопросы, которые могут быть ему поручены Советом депутатов в соответствии с действующим законодательством;

15) осуществляет общее руководство работой аппарата Совета депутатов;

16) осуществляет полномочия представителя нанимателя для работников аппарата Совета депутатов;

17) заключает контракт с Главой ЗАТО город Заозерск.

6. Председатель Совета депутатов в целях осуществления полномочий по руководству аппаратом Совета депутатов:

1) обладает правом приема и увольнения работников аппарата Совета депутатов в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и законодательством о муниципальной службе, является представителем нанимателя (работодателем) для работников аппарата Совета депутатов;

2) устанавливает правила внутреннего трудового распорядка аппарата Совета депутатов;

3) издает распоряжения по вопросам организации деятельности аппарата Совета депутатов.

7. Полномочия Председателя Совета депутатов начинаются с момента избрания на должность и прекращаются со дня начала работы Совета депутатов нового созыва, за исключением случаев досрочного прекраще-

ния полномочий депутата в соответствии с действующим законодательством.

8. Председатель Совета депутатов не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении советом муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединений муниципальных образований, политической партии, профсоюзом, зарегистрированным в установленном порядке, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооператива, товарищества собственников недвижимости), кроме участия на безвозмездной основе в деятельности коллегиального органа организации на основании акта Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации; представления на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации или управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями участия в уставном капитале); иных случаев, предусмотренных федеральными законами;

2) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

3) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

9. Председатель Совета депутатов должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия Председателя Совета депутатов прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

10. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции Председателем Совета депутатов, проводится по решению Губернатора Мурманской области в порядке, установленном законом Мурманской области.

11. При выявлении в результате проверки, проведенной в соответствии с частью 15 настоящей статьи, фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», Губернатор Мурманской области обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий Председателя Совета депутатов или применении в его отношении иной меры ответственности в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд.

12. К Председателю Совета депутатов, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

1) предупреждение;

2) освобождение Председателя Совета депутатов от занимаемой должности в представительном органе муниципального образования с лишением права занимать должности в представительном органе муниципального образования до прекращения срока его полномочий;

3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;

4) запрет занимать должности в представительном органе муниципального образования до прекращения срока его полномочий;

5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

13. Порядок принятия решения о применении к Председателю Совета депутатов мер ответственности, указанных в части 12 настоящей статьи, определяется муниципальным правовым актом в соответствии с законом Мурманской области.

14. Полномочия Председателя Совета депутатов прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», прекращения им депутатских полномочий, а также в случае отставки по собственному желанию на основании письменного заявления. Досрочное прекращение полномочий Председателя Совета депутатов оформляется решением Совета депутатов.

15. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные Председателем Совета депутатов, размещаются на официальных сайтах органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) предоставляются для опубликования средствам массовой информации в порядке, определяемом муниципальными правовыми актами.

16. Полномочия Председателя Совета депутатов прекращаются досрочно в случаях:

- досрочного прекращения полномочий Совета депутатов;

- досрочного прекращения им полномочий депутата Совета депутатов;

- по собственному желанию.

17. Председатель Совета депутатов может быть освобожден от занимаемой должности решением Совета депутатов на заседании Совета депутатов открытым голосованием. Решение Совета депутатов считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленного числа депутатов.

Основаниями для освобождения от должности Председателя Совета депутатов являются:

1) установленный соответствующим судом факт нарушения Председателем Совета депутатов законодательства Российской Федерации, законодательства Мурманской области, настоящего Устава;

2) невыполнение полномочий, возложенных на Председателя Совета депутатов настоящим Уставом;

3) неудовлетворительное исполнение должностных обязанностей.

18. Предложение об освобождении Председателя Совета депутатов вносится в письменном виде группой депутатов численностью не менее одной трети от установленного числа депутатов. Предложение должно быть мотивированным.

19. Председатель Совета депутатов при обсуждении вопроса о его освобождении от занимаемой должности имеет право на выступление.

20. Запрещается инициировать процедуру освобождения Председателя Совета депутатов в течение полугодия после избрания и за полгода до окончания срока полномочий Совета депутатов.

21. Добровольное сложение Председателем Совета депутатов своих полномочий осуществляется на основании его письменного заявления.

Совет депутатов рассматривает заявление Председателя Совета депутатов и принимает решение о прекращении его полномочий на ближайшем заседании Совета депутатов, в котором указывается дата прекращения полномочий Председателя Совета депутатов. В случае неприятия Советом депутатов решения о прекращении полномочий Председателя Совета депутатов, он вправе сложить свои полномочия по истечении месяца со дня направления в Совет депутатов заявления о сложении своих полномочий.

22. Председатель Совета депутатов не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

23. В случае отсутствия Председателя Совета депутатов полномочия Председателя Совета депутатов осуществляет заместитель Председателя Совета депутатов.

Статья 31. Заместитель Председателя Совета депутатов

1. Заместитель Председателя Совета депутатов избирается на первом заседании избранного Совета депутатов из числа депутатов Совета депутатов открытым голосованием. Решение Совета депутатов об избрании заместителя Председателя Совета депутатов считается принятым, если за него проголосовало более половины от установленной численности депутатов Совета депутатов.

Заместитель Председателя Совета депутатов исполняет свои обязанности на непостоянной (неоплачиваемой) основе. Срок полномочий заместителя Председателя Совета депутатов не может превышать срок полномочий Совета депутатов.

Порядок избрания заместителя Председателя Совета депутатов определяется настоящим Уставом и Регламентом Совета депутатов.

2. Полномочия заместителя Председателя Совета депутатов начинаются со дня его избрания Советом депутатов и прекращаются со дня начала работы Совета депутатов нового созыва, за исключением случаев досрочного прекращения полномочий заместителем Председателя Совета депутатов.

3. Заместитель Председателя Совета депутатов исполняет обязанности Председателя Совета депутатов в полном объеме в его отсутствие либо по его поручению.

4. Заместитель Председателя Совета депутатов должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия Заместителя Председателя Совета депутатов прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установлен-

ных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

5. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции заместителем Председателя Совета депутатов, проводится по решению Губернатора Мурманской области в порядке, установленном законом Мурманской области.

6. При выявлении в результате проверки, проведенной в соответствии с частью 15 настоящей статьи, фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», Губернатор Мурманской области обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий заместителя Председателя Совета депутатов или применении в его отношении иной меры ответственности в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд.

7. К заместителю Председателя Совета депутатов, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

1) предупреждение;

2) освобождение заместителя Председателя Совета депутатов от занимаемой должности в представительном органе муниципального образования с лишением права занимать должности в представительном органе муниципального образования до прекращения срока его полномочий;

3) запрет занимать должности в представительном органе муниципального образования до прекращения срока его полномочий;

8. Порядок принятия решения о применении к заместителю Председателя Совета депутатов мер ответственности, указанных в части 7 настоящей статьи, определяется муниципальным правовым актом в соответствии с законом Мурманской области.

9. Полномочия заместителя Председателя Совета депутатов прекращаются досрочно в случаях:

- досрочного прекращения полномочий Совета депутатов;

- досрочного прекращения им полномочий депутата Совета депутатов;

- по решению Совета депутатов;

- по собственному желанию.

10. Заместитель Председателя Совета депутатов может быть освобожден от занимаемой должности решением Совета депутатов на заседании Совета депутатов открытым голосованием. Решение Совета депутатов считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленного числа депутатов.

11. Предложение об освобождении заместителя Председателя Совета депутатов вносится в письменном виде группой депутатов численностью не менее одной трети от установленного числа депутатов. Предложение должно быть мотивированным.

12. Заместитель Председателя Совета депутатов при обсуждении вопроса о его освобождении от занимаемой должности имеет право на выступление.

13. Запрещается инициировать процедуру освобождения заместителя Председателя Совета депутатов в течение полугодия после избрания и за полгода до окончания срока полномочий Совета депутатов.

14. Добровольное сложение заместителем Председателя Совета депутатов своих полномочий осуществляется на основании его письменного заявления.

Совет депутатов рассматривает заявление заместителя Председателя Совета депутатов и принимает решение о прекращении его полномочий на ближайшем заседании Совета депутатов, в котором указывается дата прекращения полномочий заместителя Председателя Совета депутатов. В случае неприятия Советом депутатов заявления заместителя Председателя Совета депутатов, он вправе сложить свои полномочия по истечении месяца со дня направления в Совет депутатов заявления о сложении своих полномочий как заместителя Председателя Совета депутатов.

Досрочное прекращение полномочий заместителя Председателя Совета депутатов оформляется решением Совета депутатов.

15. В случае досрочного прекращения полномочий заместителем Председателя Совета депутатов либо его освобождения от занимаемой должности Совет депутатов на своем очередном заседании избирает нового заместителя Председателя Совета депутатов.

16. На период временного отсутствия заместителя Председателя Совета депутатов (отпуск, командировка, болезнь), а также в случае досрочного прекращения им своих полномочий и не избрания Советом депутатов нового заместителя Председателя Совета депутатов, обязанности заместителя Председателя Совета депутатов распоряжением Председателя Совета депутатов ЗАТО город Заозерск могут быть возложены на депутата Совета депутатов.

17. Проверка достоверности и полноты сведений предоставленных заместителем Председателя Совета депутатов о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, проводится по решению Губернатора Мурманской области в порядке, установленном законами Мурманской области.

18. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные заместителем Председателя Совета депутатов, размещаются на официальных сайтах органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и (или) предоставляются для опубликования средствами массовой информации в порядке, определяемом муниципальными правовыми актами.

19. Заместитель Председателя Совета депутатов не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

Статья 32. Депутат Совета депутатов

1. В Совет депутатов может быть избран гражданин Российской Федерации, гражданин иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, обладающий пассивным избирательным правом, в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Мурманской области.

2. Депутат Совета депутатов избирается на срок полномочий Совета депутатов.

3. Депутат Совета депутатов поддерживает связь с избирателями своего округа, ответственен перед ними и им подотчетен. Депутат Совета депутатов принимает меры для обеспечения прав, свобод и законных интересов своих избирателей, защиты их чести и достоинства.

4. Депутат Совета депутатов лично ведет прием граждан в порядке и сроки, установленные правовым актом Совета депутатов.

5. Депутат Совета депутатов информирует избирателей о своей деятельности во время встреч с ними, а также через средства массовой информации.

6. Встречи депутата Совета депутатов с избирателями проводятся в помещениях, специально отведенных местах, а также на внутридворовых территориях при условии, что их проведение не повлечет за собой нарушение функционирования объектов жизнеобеспечения, транспортной или социальной инфраструктуры, связи, создание помех движению пешеходов и (или) транспортных средств либо доступу граждан к жилым помещениям или объектам транспортной или социальной инфраструктуры. Уведомление органов местного самоуправления о таких встречах не требуется. При этом депутат вправе предварительно проинформировать указанные органы о дате и времени их проведения.

7. Органы местного самоуправления определяют специально отведенные места для проведения встреч депутатов Совета депутатов с избирателями, а также определяют перечень помещений, предоставляемых органами местного самоуправления для проведения встреч депутатов с избирателями, и порядок их предоставления.

8. Встречи депутата Совета депутатов с избирателями в форме публичного мероприятия проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях.

9. Воспрепятствование организации или проведению встреч депутата Совета депутатов с избирателями в форме публичного мероприятия, определяемого законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях, влечет за собой административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Депутат Совета депутатов, за исключением заместителя председателя Совета депутатов, осуществляет свою деятельность на непостоянной основе.

11. Депутат Совета депутатов имеет депутатское удостоверение, являющееся документом, подтверждающим его полномочия, и нагрудный знак. Положение об удостоверении и нагрудном знаке депутата Совета депутатов, их образцы и описание утверждаются Советом депутатов.

12. Депутат Совета депутатов не может замещать выборные муниципальные должности, должности муниципальной службы, быть депутатом законодательных (представительных) органов государственной власти, одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или выборного должностного лица органов местного самоуправления иного муниципального образования, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

13. Гарантии осуществления полномочий депутата Совета депутатов устанавливаются федеральными законами и законами Мурманской области, регулирующими статус и порядок деятельности депутатов Совета депутатов.

14. Депутат должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными

законами. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

15. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции депутатом Совета депутатов, проводится по решению Губернатора Мурманской области в порядке, установленном законом Мурманской области.

16. При выявлении в результате проверки, проведенной в соответствии с частью 15 настоящей статьи, фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», Губернатор Мурманской области обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата или применении иной меры ответственности в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд.

17. К депутату, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

- 1) предупреждение;
 - 2) освобождение депутата от должности в представительном органе муниципального образования с лишением права занимать должности в представительном органе муниципального образования до прекращения срока его полномочий;
 - 3) запрет занимать должности в представительном органе муниципального образования до прекращения срока его полномочий;
18. Порядок принятия решения о применении к депутату мер ответственности, указанных в части 17 настоящей статьи, определяется муниципальным правовым актом в соответствии с законом Мурманской области.

19. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные депутатом Совета депутатов, размещаются на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО город Заозерск в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и (или) предоставляются для опубликования средствам массовой информации в порядке, определяемом муниципальными правовыми актами.

20. В случае обращения Губернатора Мурманской области с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в Совет депутатов данного заявления.

Статья 33. Гарантии осуществления депутатской деятельности

1. Депутату Совета депутатов обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления полномочий.
2. Депутату Совета депутатов ежемесячно предоставляются соответствующие дни для работы с избирателями в порядке, определяемом Регламентом Совета депутатов.
3. Депутат Совета депутатов принимает личное участие в работе постоянных комиссий Совета депутатов, в состав которых он избран.
4. Депутат Совета депутатов в порядке, определенном Регламентом Совета депутатов, информируется о времени, месте проведения заседаний Совета депутатов, постоянных и иных комиссий Совета депутатов, о вопросах, вносимых на рассмотрение, а также получает все необходимые материалы по указанным вопросам.

5. По вопросам, связанным с депутатской деятельностью, депутат Совета депутатов пользуется правом внеочередного приема должностными лицами органов местного самоуправления, учреждений, предприятий и организаций, расположенных на территории ЗАТО город Заозерск.

6. Депутат Совета депутатов вправе направить запрос в органы местного самоуправления, выборным должностным лицам органов местного самоуправления, руководителям учреждений, предприятий и организаций, расположенных на территории ЗАТО город Заозерск, по вопросам, входящим в компетенцию Совета депутатов. Запрос депутата Совета депутатов направляется им самостоятельно и не требует оглашения на заседании Совета депутатов.

Должностное лицо, которому направлен запрос депутата, должно дать ответ на него в письменной форме не позднее чем через 30 дней со дня его получения или в иной согласованный с инициатором запроса срок.

Депутат Совета депутатов имеет право принимать непосредственное участие в рассмотрении поставленных им в запросе вопросов, в том числе на закрытых заседаниях соответствующих органов, если это не противоречит законодательству Российской Федерации, законодательству Мурманской области и нормативным правовым актам органов местного самоуправления. О дне рассмотрения поставленных в запросе вопросов инициатор запроса должен быть извещен заблаговременно, но не позднее чем за три дня до дня заседания соответствующего органа.

Ответ на запрос депутата Совета депутатов должен содержать полный объем информации на поставленные вопросы и подписан тем должностным лицом, которому направлен запрос, либо лицом, временно исполняющим его обязанности.

7. Все принятые Советом депутатов решения своевременно направляются каждому депутату Совета депутатов в порядке, определенном Регламентом Совета депутатов.

8. Депутату Совета депутатов имеет преимущественное право выступать по вопросам своей депутатской деятельности в средствах массовой информации, учредителями которых являются органы местного самоуправления, в порядке и на условиях, установленных Регламентом Совета депутатов. При этом редактирование представленных депутатом Совета депутатов материалов без его согласия не допускается.

9. В случае необходимости освобождение от выполнения производственных или служебных обязанностей депутата Совета депутатов, осуществляющего свои полномочия без отрыва от основной производственной или служебной деятельности, производится на основании официального уведомления администрации предприятия, учреждения, организации о его вызове в Совет депутатов. Уведомление заверяется печатью Совета депутатов.

10. Депутату Совета депутатов возмещаются расходы, связанные с депутатской деятельностью, в порядке и размерах, устанавливаемых Советом депутатов в соответствии с законодательством Российской Федерации и правовыми актами ЗАТО город Заозерск.

11. Депутату Совета депутатов для осуществления депутатской деятельности гарантируется предоставление служебного помещения, оборудованного мебелью, средствами связи и оргтехникой в порядке, определенном Регламентом Совета депутатов.

12. Для осуществления депутатских полномочий депутат Совета депутатов может иметь помощника (помощников).

Помощник депутата выполняет его поручения во взаимоотношениях с избирателями, государственными, муниципальными органами, предприятиями, учреждениями и организациями, оказывает депутату организационно-техническую и иную помощь в осуществлении депутатских полномочий. Права, условия и порядок работы помощника депутата устанавливаются нормативным правовым актом Совета депутатов.

13. Депутату Совета депутатов, не имеющему постоянного жилья на территории ЗАТО город Заозерск, для проживания предоставляется служебное жилое помещение.

14. Депутат Совета депутатов не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата, в том числе по истечении срока его полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

15. Гарантии прав депутата Совета депутатов при привлечении его к уголовной или административной ответственности, задержания, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении него иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутата Совета депутатов, занимаемого им жилого и (или) служебного помещения, его багажа, личных и служебных транспортных средств, перископа, используемых им средств связи, принадлежащих ему документов устанавливаются федеральными законами.

Статья 34. Постоянные и иные комиссии Совета депутатов

1. По отдельным направлениям своей деятельности Совет депутатов формирует постоянные и иные комиссии.
2. Решения о создании постоянных и иных комиссий принимаются Советом депутатов на его заседаниях в порядке, предусмотренном настоящим Уставом и Регламентом Совета депутатов.
3. Формирование и организация деятельности постоянных комиссий определяется Регламентом Совета депутатов и нормативным правовым актом Совета депутатов.

Статья 35. Заседания Совета депутатов

1. Заседания Совета депутатов являются основной формой работы Совета депутатов как представительного органа местного самоуправления.
2. Заседание Совета депутатов правомочно, если на нем присутствует не менее половины от числа избранных депутатов Совета депутатов.
3. На заседаниях Совета депутатов решаются все вопросы, отнесенные к его ведению.
4. Для предварительного обсуждения вопросов повестки дня, выявления и согласования мнений депутатов Совет депутатов может проводить рабочие заседания, на которых не принимаются какие-либо решения и не

применяются нормы Регламента. Рабочие заседания могут быть закрытыми.

5. Сроки и порядок созыва, подготовки и проведения заседаний Совета депутатов, а также формы его работы устанавливаются Регламентом Совета депутатов. Перерывы между заседаниями Совета депутатов не могут быть более трех месяцев.

6. Совет депутатов нового созыва собирается на первое заседание в тридцатидневный срок со дня избрания в правомочном составе.

7. С инициативой проведения первого заседания Совета депутатов нового созыва выступает старший по возрасту депутат.

8. Заседания Совета депутатов проводятся гласно, открыто и освещаются в средствах массовой информации.

Статья 36. Порядок принятия решений Советом депутатов

1. Решения Совета депутатов принимаются на его заседании открытым или тайным голосованием, при этом открытое голосование может быть поименным.

2. На открытое голосование может ставиться несколько предложений (вариантов решения вопроса). Перед началом голосования председательствующий указывает количество предложений, которые ставятся на голосование, уточняет их формулировки, исключая их двойное толкование, определяет порядок голосования.

3. Результаты открытого голосования фиксируются в протоколе заседания Совета депутатов.

4. При выявлении ошибок или нарушений в порядке и процедуре голосования по требованию счетной комиссии Совета депутатов либо одной трети участвующих в заседании депутатов Совета депутатов может быть проведено повторное голосование.

5. По требованию не менее одной трети участвующих в заседании депутатов Совета депутатов может проводиться поименное голосование. Поименное голосование проводится на специальном бланке, в котором указывается фамилия, имя, отчество депутата, дата голосования, формулировка вопроса и волеизъявление депутата. Бланки поименного голосования подписываются председателем и членами счетной комиссии. Оглашение результатов поименного голосования осуществляет председатель счетной комиссии Совета депутатов.

Результаты поименного голосования по решению Совета депутатов могут быть опубликованы в средствах массовой информации.

6. Совет депутатов может принять решение в целом, принять рассматриваемый проект нормативного правового акта за основу, отклонить или отложить его обсуждение.

7. Решения Совета депутатов, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Совета депутатов только Главой ЗАТО город Заозерск либо при наличии заключения Главы ЗАТО город Заозерск.

8. Решение, отклоненное Советом депутатов, может быть рассмотрено Советом депутатов повторно только в связи с изменением обстоятельств, послуживших причиной отклонения данного решения.

9. Поправки к проекту решения вносятся в устной или письменной форме председательствующему на заседании Совета депутатов.

10. Все изменения в представленный проект решения, внесенные в установленном порядке, ставятся на голосование.

11. Решение считается принятым Советом депутатов, если за него проголосовало:

- 1) не менее двух третей от установленного числа депутатов по вопросам:
 - принятия Устава ЗАТО город Заозерск, правового акта о внесении изменений и дополнений в него;
 - удаления Главы ЗАТО город Заозерск в отставку;
 - освобождения от занимаемой должности Председателя Совета депутатов;
 - освобождения от занимаемой должности заместителя Председателя Совета депутатов;
 - самороспуска Совета депутатов;
- 2) более половины от установленной численности депутатов по вопросам:
 - назначения Главы ЗАТО город Заозерск;
 - избрания Председателя Совета депутатов;
 - избрания заместителя Председателя Совета депутатов;
 - устанавливаемых правил, обязательные для исполнения на территории ЗАТО город Заозерск;
 - принятия Регламента Совета депутатов и внесения в него изменений;
- 3) более половины от избранного числа депутатов по всем остальным вопросам, входящим в компетенцию Совета депутатов.

12. В случае если рассматриваемый проект решения Совета депутатов по итогам голосования не набрал необходимого для принятия решения числа голосов, Совет депутатов принимает решение либо об отклонении проекта решения и возвращении его субъекту правотворческой инициативы, либо о направлении проекта решения на доработку в постоянную комиссию. В случае если по итогам голосования решение об отклонении проекта решения и возвращении его субъекту правотворческой инициативы либо о направлении проекта решения на доработку в постоянную комиссию Советом депутатов не набрало необходимого для его принятия числа голосов, проект решения возвращается субъекту правотворческой инициативы.

13. Проект решения Совета депутатов ЗАТО город Заозерск направляется Главе ЗАТО город Заозерск для подписания и обнародования в течение 10 дней. Глава ЗАТО город Заозерск имеет право отклонить проект решения Совета депутатов ЗАТО город Заозерск. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Совет депутатов с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если Глава ЗАТО город Заозерск отклонил нормативный правовой акт, он вновь рассматривается Советом депутатов. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов представительного органа муниципального образования, он подлежит подписанию Главой ЗАТО город Заозерск в течение семи дней и обнародования.

14. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также оглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Статья 37. Предоставление ежегодного отчета Главы ЗАТО город Заозерск о результатах своей деятельности, результатах деятельности администрации города и иных подведомственных ему органов местного самоуправления Совету депутатов

1. Глава ЗАТО город Заозерск в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» представляет Совету депутатов и населению ЗАТО город Заозерск ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, результатах деятельности администрации города и иных подведомственных ему органов местного самоуправления.

2. Формой представления ежегодного отчета является устный доклад Главы ЗАТО город Заозерск на заседании Совета депутатов, подготовленный на основе текста ежегодного отчета.

3. Совет депутатов на своем заседании заслушивает ежегодный отчет Главы ЗАТО город Заозерск не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным.

4. Глава ЗАТО город Заозерск в срок до 20 марта года, следующего за отчетным, направляет в Совет депутатов полный текст ежегодного отчета в электронном виде и на бумажном носителе, который должен содержать комплексный анализ эффективности его деятельности и деятельности администрации города по решению вопросов местного значения и исполнению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления ЗАТО город Заозерск федеральными законами и законами Мурманской области, а также анализ исполнения решений Совета депутатов, касающихся деятельности администрации города.

5. Председатель Совета депутатов не позднее дня, следующего за днем поступления в Совет депутатов полного текста ежегодного отчета, направляет его депутатам Совета депутатов для предварительного рассмотрения.

6. Право внесения проекта решения Совета депутатов «О результатах деятельности Главы ЗАТО город Заозерск, результатах деятельности администрации города и иных подведомственных ему органов местного самоуправления за отчетный период» принадлежит депутатам, постоянным и временным комиссиям Совета депутатов, депутатским группам и фракциям.

7. Председатель Совета депутатов назначает дату рассмотрения Советом депутатов ежегодного отчета Главы ЗАТО город Заозерск и доводит ее до Главы ЗАТО город Заозерск и, в соответствии с Регламентом Совета депутатов, включает вопрос отчета Главы ЗАТО город Заозерск в повестку дня заседания Совета депутатов. Дата рассмотрения Советом депутатов ежегодного отчета Главы ЗАТО город Заозерск публикуется в средствах массовой информации.

8. При рассмотрении ежегодного отчета Главы ЗАТО город Заозерск Председатель Совета депутатов, депутаты Совета депутатов вправе задавать ему вопросы, высказывать свое мнение о результатах его деятельности и деятельности администрации города в течение отчетного периода. Глава ЗАТО город Заозерск не вправе отказываться от разъяснения по заданным ему вопросам.

9. По результатам рассмотрения ежегодного отчета Главы ЗАТО город Заозерск Совет депутатов принимает решение. Решение Совета депутатов должно содержать оценку результатов деятельности Главы ЗАТО город Заозерск за отчетный период: «удовлетворительно»/»неудовлетворительно», а также поручения Совета депутатов и сроки их исполнения, иные рекомендации Главе ЗАТО город Заозерск.

10. Решение об оценке деятельности Главы ЗАТО город Заозерск и администрации города принимается путем проведения открытого голосования. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины от избранного числа депутатов.

11. Решение Совета депутатов об оценке деятельности Главы ЗАТО город Заозерск и администрации города подлежит опубликованию в средствах массовой информации.

Статья 38. Досрочное прекращение полномочий депутата Совета депутатов

1. Полномочия депутата Совета депутатов прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении него в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда на постоянное место жительства за пределы Российской Федерации;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) отзыва избирателями;
9) досрочного прекращения полномочий Совета депутатов;
10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
11) в иных случаях, установленных федеральным законодательством.
2. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных частью 7.1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
3. Срок полномочий депутата Совета депутатов, избранного взамен выбывшего депутата, ограничен сроком полномочий Совета депутатов.
4. Досрочное прекращение полномочий депутата Совета депутатов оформляется решением Совета депутатов по представлению мандатной комиссии. В решении Совета депутатов о досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов указываются основание и дата их прекращения. Указанное решение принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период перерыва между заседаниями Совета депутатов - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.
5. Решение Совета депутатов о досрочном прекращении полномочий депутата подлежит официальному опубликованию.

Статья 39. Порядок отзыва депутата Совета депутатов, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления

1. Голосование по отзыву депутата Совета депутатов, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления проводится по инициативе населения в порядке, установленном частью 1 статьи 24 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Основаниями для отзыва депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления могут служить только конкретные противоправные решения или действия (бездействие) в случае их подтверждения в судебном порядке.

3. Право отзыва не может быть использовано для ограничения полномочий депутата Совета депутатов, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, создания препятствий их законной деятельности.

4. Выдвижение инициативы отзыва депутата Совета депутатов, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления не может быть осуществлено ранее чем через двенадцать месяцев со дня начала срока их полномочий и позднее чем за шесть месяцев до окончания срока их полномочий.

5. Для выдвижения инициативы по отзыву депутата Совета депутатов, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления образуется инициативная группа численностью не менее десяти человек.

6. При выдвижении инициативы по отзыву депутата Совета депутатов, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления члены инициативной группы обязаны не позднее пяти дней со дня проведения собрания инициативной группы проинформировать в письменной форме депутата Совета депутатов, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления о выдвижении инициативы отзыва.

7. Инициативная группа по проведению голосования по отзыву депутата Совета депутатов, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления обращается в избирательную комиссию (территориальную избирательную комиссию) с ходатайством о регистрации группы.

8. В ходатайстве указываются:

1) изложение оснований (мотивов) для отзыва депутата Совета депутатов, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления;

2) сведения о членах инициативной группы и лиц, уполномоченных выступать от ее имени: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, серия, номер и дата выдачи паспорта или заменяющего его документа с указанием наименования или кода выдавшего его органа, адрес места жительства каждого члена инициативной группы и лиц, уполномоченных действовать от ее имени.

9. К ходатайству должны быть приложены протокол собрания инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы по проведению голосования по отзыву депутата Совета депутатов, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, копия судебного решения о его противоправном действии (бездействии). Ходатайство подписывается всеми членами инициативной группы.

10. Территориальная избирательная комиссия в течение пятнадцати дней со дня поступления ходатайства инициативной группы рассматривает ходатайство и приложенные к нему документы и принимает решение:

1) в случае соответствия ходатайства и прилагаемых к нему документов требованиям настоящего Устава - о регистрации инициативной группы;

2) в противном случае - об отказе в регистрации инициативной группы.

11. Совет депутатов проверяет основания для отзыва депутата Совета депутатов, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, изложенные в ходатайстве, на соответствие части 2 настоящей статьи и в срок не позднее двадцати дней со дня поступления в Совет депутатов ходатайства инициативной группы и приложенных к нему документов принимает решение о соответствии (несоответствии) оснований для отзыва депутата Совета депутатов, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления.

12. Решение Совета депутатов о соответствии оснований для отзыва депутата Совета депутатов, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, изложенных в части 2 настоящей статьи, является основанием для регистрации инициативной группы территориальной избирательной комиссией. Решение о регистрации инициативной группы принимается в пятнадцатидневный срок со дня принятия Советом депутатов решения о соответствии оснований для отзыва депутата Совета депутатов, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, изложенных в части 2 настоящей статьи.

13. Для назначения голосования по отзыву депутата Совета депутатов, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления инициативная группа представляет в избирательную комиссию (территориальную избирательную комиссию) подписи граждан в поддержку их проведения. Все расходы, связанные со сбором подписей, осуществляются за счет инициативной группы.

Количество подписей, необходимое для проведения инициативы проведения голосования по отзыву депутата Совета депутатов, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, должно составлять 5 процентов от числа избирателей того избирательного округа, где был избран депутат Совета депутатов, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления, но не менее 25 подписей.

Подписные листы для сбора подписей граждан изготавливаются инициативной группой по форме, установленной законом Мурманской области.

14. Требуемое количество подписей собирается инициативной группой в течение двадцати дней со дня, следующего за днем регистрации инициативной группы.

15. Территориальная избирательная комиссия проверяет достоверность данных, содержащихся в подписных листах. Проверке подлежат не менее 20 процентов подписей, необходимых для реализации инициативы проведения голосования по отзыву депутата Совета депутатов, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, и соответствующих им сведений о гражданах, содержащихся в подписных листах.

16. По окончании проверки подписных листов об итогах проверки составляется протокол, в котором указывается количество заявленных подписей участников голосования по отзыву, представленных подписей участников голосования по отзыву, проверенных подписей, признанных недостоверными и (или) недействительными, с указанием оснований признания этих подписей недостоверными и (или) недействительными. Протокол прилагается к соответствующему решению избирательной комиссии (территориальной избирательной комиссии).

17. При соответствии порядка выдвижения инициативы проведения голосования по отзыву депутата Совета депутатов, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления требованиям настоящего Устава территориальная избирательная комиссия в течение пятнадцати дней со дня представления инициативной группой подписных листов направляет подписные листы и копию своего решения в Совет депутатов. Копия решения территориальной избирательной комиссии направляется также инициативной группе по проведению голосования по отзыву.

18. В случае отказа в проведении голосования по отзыву территориальная избирательная комиссия в течение дня с момента принятия решения об отказе в проведении голосования по отзыву выдает уполномоченному представителю инициативной группы по проведению голосования по отзыву указанное решение с изложением оснований отказа.

19. Голосование по отзыву депутата Совета депутатов, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления назначается Советом депутатов, а в случае непринятия им такого решения в установленный срок - судом. Решение о назначении голосования по отзыву депутата Совета депутатов, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления принимается Советом депутатов в течение тридцати дней со дня поступления в Совет депутатов документов с инициативой отзыва депутата Совета депутатов, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления. Указанное решение подлежит обязательному опубликованию в средствах массовой информации не позднее пяти дней со дня его принятия.

20. Депутат Совета депутатов, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления вправе дать избирателям объяснение по поводу обстоятельств, выдвигаемых в

качестве оснований для отзыва.

21. Депутат Совета депутатов, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления считается отозванным, если за его отзыв проголосовало не менее половины от числа избирателей того избирательного округа, где был избран депутат Совета депутатов, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления.

22. Итоги голосования по отзыву депутата Совета депутатов, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления и принятые решения подлежат официальному опубликованию.

Статья 40. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов

1. Полномочия Совета депутатов прекращаются досрочно в случаях:
1) принятия Советом депутатов решения о самороспуске;
2) вступления в силу решения Мурманского областного суда о неправомерности данного состава Совета депутатов, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;
3) изменения статуса и упразднения ЗАТО город Заозерск;
4) увеличения численности избирателей ЗАТО город Заозерск более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ ЗАТО город Заозерск;
5) роспуска Совета депутатов Губернатором Мурманской области в порядке и по основаниям, предусмотренным статьей 73 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Мотивированное предложение о самороспуске Совета депутатов может вносить группа депутатов численностью не менее половины от установленного числа депутатов.

3. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

4. В случае досрочного прекращения полномочий Совета депутатов досрочные выборы депутатов Совета депутатов назначаются и проводятся в сроки, установленные федеральным законом, законом Мурманской области.

Статья 41. Администрация города

1. Администрация города является юридическим лицом, наделенным настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления ЗАТО город Заозерск федеральными законами и законами Мурманской области.

2. Полное наименование администрации города - «Администрация закрытого административно-территориального образования город Заозерск Мурманской области», сокращенное - «Администрация ЗАТО город Заозерск», в действующем уставе.

Администрация города размещается по адресу:
184310, Мурманская область, город Заозерск, переулок Школьный, 1.

3. Администрацией города руководит Глава ЗАТО город Заозерск на принципах единоначалия.

Статья 42. Полномочия Главы ЗАТО город Заозерск по руководству деятельностью администрации

1. Глава ЗАТО город Заозерск по руководству деятельностью администрации города обладает следующими полномочиями:

1) возглавляет администрацию города, руководит ее деятельностью на принципах единоначалия;

2) от имени администрации города приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности, выступает в суде без доверенности;

3) представляет администрацию города в отношениях с иными органами местного самоуправления, другими муниципальными органами, органами государственной власти Российской Федерации и Мурманской области, иными государственными органами, гражданами и организациями;

4) организует и обеспечивает исполнение полномочий администрации города по решению вопросов местного значения, а также исполнение администрацией города переданных федеральными законами и законами Мурманской области отдельных государственных полномочий;

5) инициирует проведение местного референдума совместно с Советом депутатов в целях решения непосредственно населением вопросов местного значения;

6) открывает лицевой счет администрации города;

7) организует управление муниципальной собственностью в порядке, установленном нормативным правовым актом Совета депутатов;

8) разрабатывает структуру администрации города;

9) представляет на утверждение Совету депутатов проект местного бюджета и отчет о его исполнении, а также планы и программы развития ЗАТО город Заозерск, организует их исполнение;

10) вносит на утверждение Советом депутатов проекты решений, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, либо дает заключение на такие проекты;

11) представляет для утверждения Совету депутатов структуру администрации города;

12) назначает и освобождаёт от должности первого заместителя Главы ЗАТО город Заозерск, заместителей Главы ЗАТО город Заозерск;

13) назначает и освобождаёт от должности руководителей структурных подразделений администрации города, назначает и освобождаёт от должности иных муниципальных служащих в соответствии с трудовым законодательством либо передает указанные полномочия руководителям структурных подразделений администрации города;

14) назначает и освобождаёт от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений в порядке, определенном Советом депутатов;

15) принимает на работу персонал администрации города;

16) определяет цели, задачи, полномочия, состав комиссий и коллегий в структуре администрации города;

17) формирует консультативно-совещательные органы при администрации города, не наделенные властными полномочиями и не входящие в структуру администрации города (координационные и иные советы и комиссии), для обеспечения участия общественности, а также учета позиций (интересов) органов государственной власти, иных органов местного самоуправления ЗАТО город Заозерск, организаций, граждан при решении вопросов местного значения;

18) обеспечивает профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации муниципальных служащих администрации города и работников муниципальных учреждений;

19) обеспечивает исполнение местного бюджета;

20) организует осуществление в ЗАТО город Заозерск эффективной финансовой, налоговой и инвестиционной политики;

21) обеспечивает своевременное и качественное исполнение договоров и иных обязательств администрации города;

22) организует бесперебойную и устойчивую работу объектов муниципального хозяйства;

23) осуществляет меры по спасению и охране жизни и здоровья людей, защите их прав, сохранению материальных ценностей в случае возникновения опасности для жизни и здоровья населения ЗАТО город Заозерск в результате аварии на предприятии и (или) объекте, а при необходимости до начала работы соответствующих органов, образуемых Правительством Российской Федерации, принимает решение об эвакуации населения;

24) осуществляет руководство гражданской обороной на территории ЗАТО город Заозерск.

2. Глава ЗАТО город Заозерск по руководству деятельностью администрации решает иные вопросы, относящиеся к его компетенции федеральными законами, законами Мурманской области, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами Совета депутатов.

Статья 43. Права и обязанности Главы ЗАТО город Заозерск по руководству деятельностью администрации в части осуществления отдельных государственных полномочий

1. Глава ЗАТО город Заозерск по руководству деятельностью администрации в части осуществления отдельных государственных полномочий имеет право:

1) издавать нормативные правовые акты по вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Мурманской области;

2) использовать материальные ресурсы и финансовые средства, переданные органам местного самоуправления для обеспечения осуществления отдельных государственных полномочий;

3) дополнительно использовать материальные ресурсы и финансовые средства ЗАТО город Заозерск для осуществления переданных органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий в случаях и порядке, предусмотренных настоящим Уставом.

2. Глава ЗАТО город Заозерск по руководству деятельностью администрации в части осуществления, отдельных государственных полномочий обязан:

1) организовывать работу администрации города по осуществлению отдельных государственных полномочий;

2) осуществлять контроль за поступлением, сохранностью и использованием по целевому назначению материальных ресурсов и финансовых средств, переданных органам местного самоуправления для осуществления отдельных государственных полномочий;

3) при прекращении осуществления отдельных государственных полномочий вернуть материальные ресурсы и неиспользованные финансовые средства в порядке и на условиях, предусмотренных соответствующими федеральными законами и законами Мурманской области;

4) предоставлять уполномоченным государственным органам документы, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий;

5) исполнять предписания уполномоченных государственных органов об устранении нарушений, требований законов по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий;

6) не разглашать охраняемую законом тайну (государственную, служебную, коммерческую и иную).

3. Глава ЗАТО город Заозерск несет ответственность перед государством за неосуществление или ненадле-

жащее осуществление переданных администрации города отдельных государственных полномочий в пределах выделенных ЗАТО город Заозерск на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

Ответственность Главы ЗАТО город Заозерск перед государством наступает на основании решения соответствующего суда.

Статья 44. Структура администрации города

1. Структура администрации города утверждается решением Совета депутатов по представлению Главы ЗАТО город Заозерск. В структуру администрации входят отраслевые (функциональные) органы.

2. Заместители Главы ЗАТО город Заозерск назначаются на должности Главой ЗАТО город Заозерск.

Должности заместителей Главы ЗАТО город Заозерск являются должностями муниципальной службы, заещение которых осуществляется путем заключения трудовых договоров с Главой ЗАТО город Заозерск на срок его полномочий.

По истечении указанного срока лица, назначенные на должности заместителей Главы ЗАТО город Заозерск, исполняют обязанности заместителей Главы ЗАТО город Заозерск до назначения заместителей Главы ЗАТО город Заозерск вновь назначенным Главой ЗАТО город Заозерск.

3. Управления, отделы и иные подразделения администрации города, являющиеся юридическими лицами, самостоятельно решают вопросы управления, отнесенные к их ведению, руководят подчиненными им организациями, предприятиями и учреждениями.

Статья 45. Утверждение структуры администрации города

1. Структура администрации утверждается Советом депутатов по представлению Главы ЗАТО город Заозерск. Решение об утверждении структуры администрации принимается в порядке и с соблюдением процедур, установленных Регламентом Совета депутатов.

2. Глава ЗАТО город Заозерск разрабатывает и вносит на утверждение в Совет депутатов проект структуры администрации города и объемы ее годового финансирования не позднее шести месяцев со дня вступления в должность.

3. Изменения в действующую структуру администрации города вносятся правовым актом Совета депутатов по предложению Главы ЗАТО город Заозерск. Решение в этом случае принимается в порядке и с соблюдением процедур, установленных Регламентом Совета депутатов.

4. При утверждении структуры администрации города в целом, как и при внесении в нее изменений, Совет депутатов руководствуется исключительными нормами законодательства Российской Федерации и Мурманской области, настоящего Устава, оценкой целесообразности с учетом экономической обоснованности, представленной Главой ЗАТО город Заозерск.

Статья 46. Полномочия администрации города

1. Администрация города осуществляет следующие полномочия:

1) формирует, исполняет местный бюджет, осуществляет контроль за его исполнением;

2) осуществляет организацию в границах ЗАТО город Заозерск электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;

3) осуществляет дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах ЗАТО город Заозерск и обеспечивает безопасность дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах ЗАТО город Заозерск, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) принимает решения о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации муниципальных учреждений;

5) осуществляет финансовое обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

6) устанавливает тарифы на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

7) регулирует тарифы на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифы организаций коммунального комплекса на подключение, надбавки к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавки к ценам (тарифам) для потребителей;

8) устанавливает систему критериев, используемых для определения доступности для потребителей товаров и услуг организаций коммунального комплекса;

9) утверждает технические задания по разработке инвестиционных программ организаций коммунального комплекса по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов, используемых для утилизации, обезвреживания и захоронения твердых бытовых отходов;

10) рассматривает проекты инвестиционных программ организаций коммунального комплекса по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов, используемых для утилизации, обезвреживанию и захоронению твердых бытовых отходов;

11) устанавливает надбавки к тарифам на услуги организаций коммунального комплекса в соответствии с предельным индексом, установленным органом регулирования Мурманской области для ЗАТО город Заозерск;

12) публикует информацию о тарифах и надбавках, об инвестиционных программах организаций коммунального комплекса, а также о результатах мониторинга выполнения этих программ;

13) участвует в разработке проектов договоров, заключаемых в целях развития для утилизации, обезвреживания и захоронения твердых бытовых отходов;

14) заключает с организациями коммунального комплекса договоры, определяющие условия выполнения инвестиционных программ организаций коммунального комплекса, в целях развития объектов, используемых для утилизации, обезвреживания и захоронения твердых бытовых отходов;

15) осуществляет мониторинг выполнения инвестиционных программ;

16) принимает решения и выдает предписания в пределах своих полномочий, установленных Федеральным законом от 30.12.2004 № 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса», которые обязательны для исполнения организациями коммунального комплекса;

17) запрашивает информацию у организаций коммунального комплекса, предусмотренную Федеральным законом от 30.12.2004 № 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса» и нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе информацию по вопросам применения тарифов и надбавок, регулируемых в соответствии с действующим законодательством в формате, определяемом органом регулирования муниципального образования;

18) согласовывает в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях, решение концедента о заключении концессионного соглашения и конкурсную документацию в части долгосрочных параметров регулирования деятельности организаций коммунального комплекса;

19) осуществляет учет муниципального жилищного фонда;

20) выступает заказчиком на строительство и ремонт жилья, объектов социальной инфраструктуры, в том числе на основе долевого участия юридических лиц, расположенных на территории муниципального образования;

21) ведет учет граждан в качестве нуждающихся в муниципальных жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, предоставляет муниципальные жилые помещения по договорам социального найма, жилые помещения, относящиеся к жилищному фонду коммерческого использования;

22) предоставляет жилые помещения муниципального специализированного жилищного фонда;

23) ведет учет граждан, претендующих на получение социальной выплаты для приобретения жилой площади за границами ЗАТО город Заозерск в соответствии с пунктом 2 статьи 7 Закона Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании», и определяет размер указанной социальной выплаты;

24) осуществляет оплату стоимости проезда граждан, указанных в пункте 2.1 статьи 7 Закона Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании», и членов их семей от прежнего места жительства до нового места жительства и стоимости провоза багажа;

25) создает условия для предоставления транспортных услуг населению и организует транспортное обслуживание населения в границах ЗАТО город Заозерск;

26) участвует в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах ЗАТО город Заозерск;

27) участвует в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах ЗАТО город Заозерск;

28) координирует деятельность предприятий и (или) объектов, подразделений охраны, полиции, гражданской обороны и иных служб при возникновении чрезвычайных ситуаций;

29) осуществляет совместные с руководством предприятий и (или) объектов меры по спасению и охране жизни и здоровья людей, защите их прав, сохранению материальных ценностей, а при необходимости - эвакуации;

30) разрабатывает схемы оповещения и эвакуации населения в случаях аварий на территориях организаций и (или) на объектах либо при их угрозе. В случае возникновения опасности для жизни и здоровья населения ЗАТО город Заозерск в результате аварии на территории организации и (или) на объекте Глава ЗАТО город Заозерск совместно с руководителями организации и (или) объекта осуществляет меры по спасению и охране жизни и здоровья людей, защите их прав, сохранению материальных ценностей, а при необходимости до начала работы соответствующих органов, образуемых Правительством Российской Федерации, принимает решение об эвакуации населения;

31) оформляет разрешение на въезд граждан в ЗАТО город Заозерск и выезд из него;

32) осуществляет организацию охраны общественного порядка на территории ЗАТО город Заозерск муниципальной полицией;

33) обеспечивает первичные меры пожарной безопасности в границах ЗАТО город Заозерск;

34) осуществляет организацию мероприятий по охране окружающей среды в границах ЗАТО город Заозерск;

35) организует предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных

общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организует предоставление дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Мурманской области), создает условия для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также организует отдых детей в каникулярное время;

36) обеспечивает содержание зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, обустройство прилегающих к ним территорий;

37) ведет учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепляет муниципальные образовательные учреждения за конкретными территориями ЗАТО город Заозерск;

38) создает, реорганизовывает, ликвидирует муниципальные образовательные организации, осуществляет функции и полномочия учредителя муниципальных образовательных организаций;

39) участвует в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

40) создает условия для обеспечения жителей ЗАТО город Заозерск услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

41) создает музеи на территории ЗАТО город Заозерск;

42) осуществляет организацию библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек ЗАТО город Заозерск;

43) создает условия для организации досуга и обеспечения жителей ЗАТО город Заозерск услугами организаций культуры;

44) формирует и осуществляет муниципальные программы (подпрограммы) по вопросам развития малого и среднего предпринимательства с учетом национальных и местных социально-экономических, экологических, культурных и других особенностей;

45) производит анализ финансовых, экономических, социальных и иных показателей развития малого и среднего предпринимательства и эффективности применения мер по его развитию, прогноз развития малого и среднего предпринимательства на территориях муниципальных образований;

46) формирует инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории ЗАТО город Заозерск и обеспечивает ее деятельность;

47) содействует деятельности некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, и структурных подразделений указанных организаций;

48) образует координационные или совещательные органы в области развития малого и среднего предпринимательства органами местного самоуправления ЗАТО город Заозерск;

49) разрабатывает и осуществляет меры, направленные на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории ЗАТО город Заозерск, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

50) создает условия для развития местного традиционного народного художественного творчества, участвует в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в ЗАТО город Заозерск;

51) осуществляет сохранение, использование и популяризацию объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности ЗАТО город Заозерск, охрану объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории ЗАТО город Заозерск;

52) обеспечивает условия для развития на территории ЗАТО город Заозерск физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организацию проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;

53) создает условия для массового отдыха жителей ЗАТО город Заозерск и осуществляет организацию обустройства мест массового отдыха населения;

54) формирует и содержит муниципальный архив;

55) осуществляет организацию ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

56) участвует в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

57) осуществляет организацию благоустройства и озеленения территории ЗАТО город Заозерск, использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах ЗАТО город Заозерск;

58) подготавливает документы территориального планирования, утверждает подготовленную на основе генеральных планов ЗАТО город Заозерск документацию по планировке территории, выдает разрешения на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешения на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении муниципального строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории ЗАТО город Заозерск, утверждает местные нормативы градостроительного проектирования ЗАТО город Заозерск, ведет информационную систему обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории ЗАТО город Заозерск, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах ЗАТО город Заозерск для муниципальных нужд;

59) устанавливает сервитуты на земельных участках, право распоряжения которыми находится у ЗАТО город Заозерск;

60) присваивает наименования улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в населенных пунктах, устанавливает нумерацию домов, организует освещение улиц и установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов;

61) организует и осуществляет мероприятия по гражданской обороне, защите населения и территории ЗАТО город Заозерск от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

62) осуществляет содержание и организацию деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории ЗАТО город Заозерск;

63) осуществляет создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории ЗАТО город Заозерск;

64) организует и осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории ЗАТО город Заозерск;

65) осуществляет мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

66) создает условия для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

67) оказывает поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству;

68) организует и осуществляет мероприятия по работе с детьми и молодежью в ЗАТО город Заозерск;

69) утверждает схемы размещения рекламных конструкций, выдает разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории ЗАТО город Заозерск, аннулирует такие разрешения, выдает предписания о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории ЗАТО город Заозерск, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом «О рекламе»;

70) создает условия для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка;

71) обеспечивает выполнение работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд ЗАТО город Заозерск, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

72) дает официальное разъяснение нормативных правовых актов администрации города;

73) осуществляет деятельность по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории ЗАТО город Заозерск;

74) устанавливает порядок формирования, утверждения и ведения планов закупок для обеспечения муниципальных нужд с учетом требований, установленных Правительством Российской Федерации;

75) устанавливает правила нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с общими правилами нормирования, предусмотренными Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

76) устанавливает порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок для обеспечения муниципальных нужд с учетом требований, установленных Правительством Российской Федерации;

77) определяет случаи осуществления банковского сопровождения контрактов, предметом которых являются поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;

78) устанавливает порядок осуществления ведомственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок в отношении подведомственных заказчиков;

79) организует и осуществляет мероприятия «Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2013 - 2018 годы» и другие мероприятия по противодействию идеологии терроризма;

80) организует и проводит в ЗАТО город Заозерск информационно-пропагандистские мероприятия по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий;

81) участвует в мероприятиях по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) органами исполнительной власти Мурманской области;

82) обеспечивает выполнение требований к антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления;

83) направляет предложения по вопросам участия в профилактике терроризма, а также в минимизации и

(или) ликвидации последствий его проявлений в органы исполнительной власти Мурманской области;

84) осуществляет иные полномочия по решению вопросов местного значения по участию в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений.

2. На администрацию города решениями Совета депутатов могут быть возложены иные полномочия, не определенные частью 1 настоящей статьи, возложенные на органы местного самоуправления муниципальных образований федеральными законами, законами Мурманской области.

3. Администрация города осуществляет следующие виды муниципального контроля:

1) муниципальный земельный контроль;

2) муниципальный лесной контроль;

3) муниципальный контроль в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

4) муниципальный контроль в области обеспечения санитарной (горно-санитарной) охраны природных лечебных ресурсов, лечебно-оздоровительных местностей и курортов, осуществляемый при осуществлении муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

5) контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения;

6) муниципальный жилищный контроль;

7) контроль в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд;

8) финансовый контроль;

9) контроль за санитарно-эпидемиологическим, радиационным и экологическим состоянием территории ЗАТО город Заозерск, за исключением режимных территорий, предприятий и (или) объектов;

10) иные виды муниципального контроля по вопросам, предусмотренным федеральными законами.

4. Порядок осуществления муниципального контроля определяется нормативными правовыми актами Совета депутатов, законодательством Российской Федерации и законами Мурманской области.

Статья 47. Избирательная комиссия ЗАТО город Заозерск

1. Избирательная комиссия ЗАТО город Заозерск (далее - избирательная комиссия) организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Совета депутатов, иные полномочия в соответствии с федеральными законами и законами Мурманской области.

2. Избирательная комиссия формируется Советом депутатов в порядке, установленном законодательством, в количестве восьми членов с правом решающего голоса.

3. Срок полномочий избирательной комиссии составляет пять лет. Если срок полномочий избирательной комиссии истекает в период избирательной кампании, после назначения местного референдума и до окончания кампании местного референдума, в которых участвует данная комиссия, срок ее полномочий продлевается решением Совета депутатов до окончания этой избирательной кампании, кампании референдума. Данное положение не применяется при проведении повторных и дополнительных выборов депутатов Совета депутатов.

4. Избирательная комиссия является муниципальным органом и не входит в структуру органов местного самоуправления.

5. Порядок формирования избирательной комиссии, ее полномочия определяются в соответствии с действующим законодательством.

6. Решением Совета депутатов избирательной комиссии может быть придан статус юридического лица.

7. По решению Избирательной комиссии Мурманской области, принятому на основании обращения Совета депутатов, полномочия избирательной комиссии могут быть возложены на территориальную избирательную комиссию (далее - территориальная избирательная комиссия).

8. Расходы, связанные с обеспечением деятельности избирательной комиссии, финансируются за счет средств местного бюджета.

Статья 48. Контрольно-счетная комиссия

1. Контрольно-счетная комиссия является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля и образуется Советом депутатов в целях контроля за исполнением местного бюджета, соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта местного бюджета, отчета о его исполнении, а также в целях контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

2. Полное наименование контрольно-счетной комиссии - «Контрольно-счетная комиссия закрытого административно-территориального образования город Заозерск Мурманской области», сокращенное - «Контрольно-счетная комиссия ЗАТО город Заозерск».

3. Контрольно-счетная комиссия является юридическим лицом.

4. Контрольно-счетная комиссия подотчетна Совету депутатов.

5. Контрольно-счетная комиссия образуется в составе председателя и аппарата контрольно-счетной комиссии. В состав аппарата контрольно-счетной комиссии входят инспекторы и иные штатные работники. На инспекторов контрольно-счетной комиссии возлагаются обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля в пределах компетенции контрольно-счетной комиссии.

Председатель и аудиторы контрольно-счетной комиссии назначаются на должность Советом депутатов. Представителем нанимателя (работодателем) для председателя контрольно-счетной комиссии является Председатель Совета депутатов, для аудиторов - председатель контрольно-счетной комиссии. Трудовой договор с председателем контрольно-счетной комиссии заключается на срок полномочий Совета депутатов.

7. При истечении срока полномочий Совета депутатов или досрочном прекращении полномочий Совета депутатов председатель и аудиторы контрольно-счетной комиссии продолжают исполнять свои полномочия до назначения должностных лиц на соответствующие должности контрольно-счетной комиссии.

8. Контрольно-счетная комиссия осуществляет следующие основные полномочия:

1) контроль за исполнением местного бюджета;

2) экспертиза проектов местного бюджета;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;

4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств местного бюджета, а также средств, получаемых местным бюджетом из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими муниципальному образованию;

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, а также муниципальных программ;

8) анализ бюджетного процесса в муниципальном образовании и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;

9) подготовка информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в Совет депутатов и Главе муниципального образования;

10) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

11) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Мурманской области, уставом и нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования.

9. Контрольно-счетная комиссия по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления и муниципальные органы ЗАТО город Заозерск, проверяемые органы и организации и их должностным лицам представления для их рассмотрения и принятия мер по устранению выявленных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба муниципальному образованию или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

10. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, а также в случае воспрепятствования проведению должностными лицами контрольно-счетной комиссии контрольных мероприятий, контрольно-счетная комиссия направляет в органы местного самоуправления и муниципальные органы ЗАТО город Заозерск, проверяемые органы и организации и их должностным лицам представление.

11. Представления и предписания подписываются председателем контрольно-счетной комиссии либо лицом, его замещающим.

12. Акты, составленные контрольно-счетной комиссией при проведении контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. Проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) контрольно-счетной комиссии в Совет депутатов.

13. Полномочия, структура, штатная численность и порядок деятельности контрольно-счетной комиссии утверждаются нормативным правовым актом Совета депутатов.

14. Совет депутатов на своем заседании заслушивает ежегодный отчет контрольно-счетной комиссии в срок до 15 марта года, следующего за отчетным. Полный текст отчета контрольно-счетная комиссия предоставляет в Совет депутатов не позднее четырех дней до заслушивания отчета.

15. Годовой отчет, результаты проверок, осуществляемых контрольно-счетной комиссией, подлежат опубликованию (обнародованию) в месячный срок после их рассмотрения Советом депутатов.

Статья 49. Муниципальная служба в ЗАТО город Заозерск

1. Для обеспечения исполнения полномочий Совета депутатов, Главы ЗАТО город Заозерск, администрации города, контрольно-счетной комиссии организуется муниципальная служба.

Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

Нанимателем для муниципального служащего является муниципальное образование, от имени которого полномочия нанимателя осуществляет представитель нанимателя (работодатель).

Представителем нанимателя (работодателем) может быть Глава ЗАТО город Заозерск, Председатель Совета депутатов, руководитель структурного подразделения администрации города - юридического лица, председатель избирательной комиссии или иное лицо, уполномоченное исполнять обязанности представителя нанимателя (работодателя).

2. Правовые основы муниципальной службы в Мурманской области составляют Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», другие федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав Мурманской области, Закон Мурманской области от 29.06.2007 № 860-01-ЗМО «О муниципальной службе в Мурманской области», иные нормативные правовые акты Мурманской области, настоящий Устав и иные муниципальные правовые акты.

3. Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

На муниципальных служащих распространяется действие трудового законодательства с особенностями, предусмотренными федеральным законодательством о муниципальной службе.

4. Должность муниципальной службы - должность в органах местного самоуправления ЗАТО город Заозерск, образованная в соответствии с настоящим Уставом, с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления или лица, замещающего муниципальную должность.

5. Должности муниципальной службы в ЗАТО город Заозерск устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы в Мурманской области, утвержденным законом Мурманской области, и подразделяются на следующие группы:

1) высшие должности муниципальной службы;

2) главные должности муниципальной службы;

3) ведущие должности муниципальной службы;

4) старшие должности муниципальной службы;

5) младшие должности муниципальной службы.

6. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются правовым актом Совета депутатов на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, определенных Законом Мурманской области от 29.06.2007 № 860-01-ЗМО «О муниципальной службе в Мурманской области».

7. В ЗАТО город Заозерск ведется реестр муниципальных служащих. Порядок ведения реестра муниципальных служащих утверждается муниципальным правовым актом, принимаемым Советом депутатов.

8. Лица, исполняющие обязанности по обеспечению деятельности органов местного самоуправления, не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими.

ГЛАВА 5. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ЗАТО ГОРОД ЗАОЗЕРСК

Статья 50. Составляющие экономической основы ЗАТО город Заозерск

Экономическую основу местного самоуправления ЗАТО город Заозерск составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, средства местного бюджета, а также имущественные права ЗАТО город Заозерск.

Статья 51. Муниципальное имущество ЗАТО город Заозерск

1. В собственности ЗАТО город Заозерск может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Мурманской области;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Совета депутатов;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

5) имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с частями 1 и 1.1 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Состав муниципальной собственности закрепляется в реестре муниципального имущества ЗАТО город Заозерск.

3. Средства местного бюджета, муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями, составляют муниципальную казну.

4. В случаях возникновения у ЗАТО город Заозерск права собственности на имущество, не соответствующее требованиям части 1 настоящей статьи, указанное имущество подлежит репрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

Статья 52. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

1. Порядок владения, пользования, распоряжения муниципальным имуществом ЗАТО город Заозерск устанавливается решением Совета депутатов.

2. Администрация вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти Мурманской области) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Порядок приватизации муниципального имущества определяется решением Советом депутатов в соответствии с федеральными законами.

4. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в бюджет ЗАТО город Заозерск.

5. Совет депутатов ЗАТО город Заозерск определяет порядок создания, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий.

6. Порядок создания, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений принимается администрацией города. Решение о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, а также изменении типа муниципальных учреждений принимается администрацией города.

7. Учредителем муниципальных предприятий и учреждений от имени муниципального образования выступает администрация города. Администрация определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, принимает и увольняет руководителей данных предприятий и учреждений, и не реже одного раза в год заслушивает отчеты об их деятельности.

8. Имущество, находящееся в муниципальной собственности, передается муниципальным предприятиям, муниципальным учреждениям на праве хозяйственного ведения или оперативного управления в соответствии с федеральным законодательством в порядке, установленном Советом депутатов.

Статья 53. Местный бюджет

1. ЗАТО город Заозерск имеет собственный бюджет.

2. Проект бюджета ЗАТО город Заозерск составляется на основе прогноза социально-экономического развития ЗАТО город Заозерск в целях финансового обеспечения расходных обязательств ЗАТО город Заозерск.

Составление проекта бюджета ЗАТО город Заозерск осуществляется администрацией ЗАТО город Заозерск в соответствии с бюджетным законодательством.

Порядок разработки проекта бюджета ЗАТО город Заозерск, основные характеристики и показатели бюджета, перечень документов и материалов, представляемых одновременно с проектом бюджета, определяются Уставом ЗАТО город Заозерск и нормативным правовым актом о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в ЗАТО город Заозерск, утверждаемым Советом депутатов.

3. Финансовый год соответствует календарному году и длится с 1 января по 31 декабря.

Проект местного бюджета на очередной год (на очередной период) представляется Главой ЗАТО город Заозерск на рассмотрение Совета депутатов и принимается Советом депутатов в сроки, установленные нормативным правовым актом Совета депутатов о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в ЗАТО город Заозерск.

4. Проект бюджета ЗАТО город Заозерск выносится на публичные слушания и подлежит официальному опубликованию.

5. Исполнение бюджета ЗАТО город Заозерск производится в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

6. Кассовое обслуживание исполнения бюджета ЗАТО город Заозерск осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

7. Внесение изменений в решение о бюджете ЗАТО город Заозерск осуществляется нормативным правовым актом Совета депутатов в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

8. Внесение изменений в решение о бюджете, приводящее к уменьшению доходов или увеличению расходов бюджета ЗАТО город Заозерск, принимается только при определении источников, компенсирующих уменьшение доходов или увеличение расходов бюджета ЗАТО город Заозерск.

9. Контрольно-счетная комиссия, созданная Советом депутатов, осуществляет контроль за исполнением местного бюджета и готовит заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета.

10. Орган муниципального финансового контроля, созданный администрацией города, осуществляет предварительный, текущий и последующий контроль за исполнением местного бюджета.

11. Администрация города обеспечивает сбалансированность местного бюджета и соблюдение установленных федеральными законами требований к регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размерам дефицита местного бюджета, уровню и составу муниципального долга, исполнению бюджетных и долговых обязательств ЗАТО город Заозерск.

12. В местном бюджете отдельно предусматриваются доходы, направляемые на осуществление полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, и субвенции, предоставленные для обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Мурманской области, а также осуществляемые за счет указанных доходов и субвенций соответствующие расходы местного бюджета.

13. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию.

Статья 54. Расходы местного бюджета

1. Расходы местного бюджета осуществляются в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами ЗАТО город Заозерск. Администрация города ведет реестр расходных обязательств в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Расходование средств местного бюджета осуществляется в соответствии с решением Совета депутатов о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

4. Порядок осуществления расходов местного бюджета на осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Мурманской области, устанавливается соответственно федеральными органами государственной власти и органами государственной власти Мурманской области.

В случае и порядке, предусмотренными указанными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Мурманской области, расходы бюджета ЗАТО город Заозерск на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Мурманской области, могут регулироваться нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

5. Органы местного самоуправления вправе решать вопросы, не отнесенные к вопросам местного значения, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии с федеральным законодательством), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Мурманской области, только за счет собственных доходов.

6. Осуществление расходов местного бюджета на финансирование полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Мурманской области не допускается, за исключением случаев, установленных федеральными законами, законами Мурманской области.

7. Размеры и условия оплаты труда депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц органов местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих определяются нормативными правовыми актами Совета депутатов.

8. Размеры и условия оплаты труда работников муниципальных предприятий и учреждений, муниципальных минимальные социальные стандарты и другие нормативы расходов местного бюджета на решение вопросов местного значения устанавливаются нормативными правовыми актами администрации города.

Статья 55. Доходы местного бюджета

1. Доходы местного бюджета формируются за счет налоговых, неналоговых доходов и безвозмездных поступлений.

2. В доход местного бюджета зачисляются:

- 1) доходы от местных налогов;
 - 2) доходы от федеральных налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, и региональных налогов по нормативам отчислений, установленным законами Мурманской области для зачисления соответствующих налоговых доходов в бюджеты городских округов;
 - 3) неналоговые доходы:
 - доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных;
 - доходы от продажи имущества (кроме акций и иных форм участия в капитале), находящегося в муниципальной собственности, за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных;
 - доходы от платных услуг, оказываемых муниципальными казенными учреждениями;
 - часть прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающаяся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в размерах, определяемых нормативным правовым актом Совета депутатов;
 - денежные взыскания (штрафы), санкции за нарушения законодательства Российской Федерации и иные суммы в возмещение ущерба, зачисляемые в местный бюджет;
 - плата за негативное воздействие на окружающую среду;
 - средства самообложения граждан;
 - иные неналоговые доходы;
 - 4) безвозмездные поступления:
 - дотации из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
 - субсидии, предоставляемые местному бюджету (межбюджетные субсидии);
 - субвенции, предоставляемые местному бюджету;
 - иные межбюджетные трансферты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
 - прочие безвозмездные поступления в бюджет ЗАТО город Заозерск от физических и юридических лиц.
3. К собственным доходам местного бюджета относятся:
- 1) налоговые доходы, зачисляемые в местный бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством о налогах и сборах;
 - 2) неналоговые доходы, зачисляемые в местный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами Мурманской области и нормативными правовыми актами Совета депутатов;
 - 3) доходы, полученные местным бюджетом в виде безвозмездных поступлений, за исключением субвенций.

Статья 56. Средства самообложения граждан

1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине, равным для всех жителей ЗАТО город Заозерск, за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей ЗАТО город Заозерск, для которых размер платежей может быть уменьшен в соответствии с решением Совета депутатов.

2. Вопросы введения и использования средств самообложения граждан решаются на местном референдуме.

Статья 57. Доходы от местных налогов и сборов

1. Перечень местных налогов и сборов и полномочия органов местного самоуправления по их установлению, изменению и отмене устанавливаются законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2. Доходы от местных налогов и сборов зачисляются в местный бюджет по налоговым ставкам, установленным решениями Совета депутатов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Статья 58. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета ЗАТО город Заозерск.

Статья 59. Муниципальные заимствования

1. ЗАТО город Заозерск вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Совета депутатов.

2. От имени ЗАТО город Заозерск право осуществления муниципальных заимствований и выдачи муниципальных гарантий другим заемщикам для привлечения кредитов (займов) принадлежит администрации города. Программа заимствований ЗАТО город Заозерск представляется администрацией города Совету депутатов в виде приложения к проекту решения о местном бюджете на очередной финансовый год.

ГЛАВА 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 60. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц органов местного самоуправления

1. Органы местного самоуправления и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность перед населением ЗАТО город Заозерск, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральным законодательством.

2. Население ЗАТО город Заозерск вправе отозвать депутатов Совета депутатов, Председателя Совета депутатов, заместителя председателя Совета депутатов.

3. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных законов, законов Мурманской области, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

4. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

Статья 61. Ответственность Главы ЗАТО город Заозерск перед государством

Глава ЗАТО город Заозерск несет ответственность перед государством в случаях:

1) издания Главой ЗАТО город Заозерск нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а указанные должностные лица в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняли в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения Главой ЗАТО город Заозерск действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а указанные должностные лица не приняли в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

ГЛАВА 7. ВСТУПЛЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО УСТАВА В СИЛУ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ В НЕГО ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

Статья 62. Порядок вступления настоящего Устава в силу

1. Настоящий Устав подлежит государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством, и последующему официальному опубликованию.

2. Настоящий Устав вступает в силу с момента его официального опубликования с реквизитами государственной регистрации.

Статья 63. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящий Устав

1. Предложения о внесении изменений и дополнений в Устав могут вноситься Председателем Совета депутатов, депутатами Совета депутатов, Главой ЗАТО город Заозерск, гражданами, органами территориального общественного самоуправления, общественными организациями и объединениями.

2. Изменения и дополнения в настоящий Устав принимаются решением Совета депутатов.

3. Проект Устава, проект решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава, внесении изменений и дополнений в Устав подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) и размещением (опубликованием) на официальном интернет-сайте ЗАТО город Заозерск (www.zatozaozersk.ru) в разделе «нормативные акты», с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Советом депутатов порядка учета предложений по проекту решения о внесении изменений и дополнений, а также порядка участия граждан в их обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов Мурманской области в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

4. Решение о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав подлежит государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

5. Решение о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав подлежит официальному опубликованию (обнародованию) после государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования. Глава ЗАТО город Заозерск обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные Устав ЗАТО город Заозерск, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав ЗАТО город Заозерск в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

6. Устав, проект решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов.

7. Приведение Устава в соответствие с федеральным законом, законом Мурманской области осуществляется в установленный этими законодательными актами срок. В случае если федеральным законом, законом Мурманской области указанной срок не установлен, срок приведения Устава в соответствие с федеральным законом, законом Мурманской области определяется с учетом даты вступления в силу соответствующего федерального закона, закона Мурманской области, необходимости официального опубликования (обнародования) и обсуждения на публичных слушаниях проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав, учета предложений граждан по нему, периодичности заседаний Совета депутатов, сроков государственной регистрации и официального опубликования (обнародования) такого муниципального правового акта и, как правило, не должен превышать шесть месяцев.

8. Изменения и дополнения, внесенные в Устав и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения Устава в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий представительного органа муниципального образования, принявшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в Устав.

9. Изложение Устава в новой редакции муниципальным правовым актом о внесении изменений и дополнений в Устав не допускается. В этом случае принимается новый Устав, а ранее действующий Устав и муниципальные правовые акты о внесении в него изменений и дополнений признаются утратившими силу со дня вступления в силу нового Устава.

<p>Издатель: Администрация ЗАТО г. Заозерск, пер. Школьный, д. 1.</p>	<p>Учредитель (соучредители): МУ «Заозерский комитет по телерадиовещанию и печати», Администрация ЗАТО г. Заозерск Мурманской области.</p>	<p>Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Мурманской области Пер. ПИ № ТУ51-00147 от 14.10.2011 года.</p>	<p>И.о. главного редактора Д.Ю. КУЧЕРЯВЕНКО. Адрес редакции: 184310 Мурманская обл., г. Заозерск, ул. Матроса Рябинина, д. 23, Телефон/факс 3-15-32 E-mail: zapadnalica@mail.ru.</p>	<p>Газета отпечатана в ООО «СеверныеТелесистемы». 183010 г. Мурманск, ул. Зелёная, д. 47. Регистрационный номер 1145190006378. Заказ № 4644. Тираж 2000 экз. Подписано в печать 03.02.2020 г.: по графику в 16.00, фактически - в 16.00. Цена свободная. 12+</p>
--	---	---	--	--